

**Juhász Gyula Református Gimnázium,
Technikum és Szakképző Iskola**

SZAKMAI PROGRAM

2023.

TARTALOMJEGYZÉK

I. Nevelési program.....	7
1 Bevezető.....	7
1.1 Az Alapító Okiratban szereplő legfontosabb információk	7
1.2 Iskolánk története.....	9
1.3 Az iskola tárgyi, anyagi feltételrendszere	12
1.4 Személyi feltételek.....	13
2 Szakmai oktatás.....	14
2.1 A nevelő-oktató munkánk pedagógiai alapelvei.....	14
2.2 A Magyarországi Református Egyház általános nevelési alapelvei	14
2.3 A tantestület által elfogadott értékek	14
2.4 A református iskolák értékrendje.....	15
2.5 A nevelő-oktató munkánk céljai, feladatai, eszközei, eljárásai	16
2.6 A Magyarországi Református Egyház által fenntartott és működtetett református közoktatási intézmények célja és feladatai	26
3 A teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok.....	29
3.1 A teljes körű egészségfejlesztés célja	29
3.2 A teljes körű egészségfejlesztés feladatai	29
3.3 Alkalmazott módszerek	30
4 A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok.....	30
5 Az oktatók helyi intézményi feladatai, az osztályfőnöki munkatartalma, az osztályfőnök feladatai.....	33
5.1 Az oktatók feladatai	33
5.2 Az osztályfőnöki munka tartalma	36
5.3 Az osztályfőnök feladatai és hatásköre.....	36
6 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje	37
6.1 A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenységünk - magatartásbeli és beilleszkedési zavarokkal küzdő diákok segítése	37
6.2 A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenység.....	38
6.3 Az ifjúságvédelmi munka magába foglalja valamennyi oktató, az ifjúságvédelmi felelős az osztályfőnökök, ifjúságvédelmi feladatait.....	38
6.4 Tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkózását segítő program.....	40
6.5 Hátrányos helyzetű tanulók gondozása (A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység)	40
6.6 A sajátos nevelési igényű, illetve beilleszkedési, tanulási nehézséggel küzdő tanulók köre, ellátása és fejlesztése	41
6.7 A Komplex Instrukciós Program	47
7 A tanulóknak a szakképző intézményi döntési folyamataiban való részvételi joga gyakorlásának rendjét.....	53
8 A tanuló, a kiskorú tanuló törvényes képviselője, az oktató és a szakképző intézmény partnerei kapcsolattartásának formái.....	54
9 A tanulmányok alatti vizsgák és az alkalmassági vizsga szabályai	54
9.1 A vizsgaszabályzat célja	54

9.2	A vizsgaszabályzat hatálya	54
9.3	Osztályozóvizsga	58
9.4	A javítóvizsga	59
9.5	Pótlóvizsga.....	60
9.6	Különbözeti vizsga	61
9.7	Belső vizsgarendszer.....	61
10	A felvétel és az átvétel helyi szabályai	67
11	Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv	67
12	Alapítvány részvétele az iskola munkájában.....	68
II.	Oktatási program	69
1	A kötelező és a nem kötelező foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható foglalkozások megnevezése, száma, a közismereti kerettantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai ..	69
1.1	Képzési specialitások	69
2	A közismereti kerettantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai	70
2.1	A választott kerettanterv megnevezése	70
2.2	A 2020/2021. tanévben vagy azt követően megkezdett középiskolai képzések esetében a szabályozás alapja:.....	71
2.3	Helyi tanterv tantárgyszerkezete, óratervek.....	72
3	Az iskola magasabb évfolyamába lépés feltételei	90
3.1	Belépés az iskola induló évfolyamára	90
3.2	Belépés a szakképző évfolyamokra	90
3.3	Magasabb évfolyamra lépés feltétele.....	90
4	A mindennapos testnevelés, testedzés feladatainak végrehajtását szolgáló program	91
5	A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében az oktatóválasztás szabályai.....	93
6	Azon választható érettségi vizsgatárgyak megnevezése, amelyekből a szakképző intézmény tanulóinak közép- vagy emelt szintű érettségi vizsgára való felkészítését a szakképző intézmény kötelezően vállalja, továbbá annak meghatározása, hogy a tanulók milyen követelmények teljesítése mellett melyik választható érettségi vizsgatárgyból tehetnek érettségi vizsgát.....	94
7	Az egyes érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témakörei	95
7.1	Magyar nyelv	95
7.2	Magyar irodalom.....	96
7.3	Történelem	97
7.4	Idegen nyelvek	99
7.5	Matematika	109
7.6	Informatika.....	111
7.7	Biológia.....	114
7.8	Földrajz	117
7.9	Fizika	121
7.10	Kémia.....	122
7.11	Testnevelés.....	123
7.12	Református hittan.....	125
7.13	Egészségügyi alapismeretek	128
7.14	Belügyi rendészeti ismeretek	129
7.15	Szociális ismeretek	129

8	Az alkalmazható tankönyvek tanulmányi segédletek és a taneszközök kiválasztásának elvei.....	131
9	A tanuló teljesítményének írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módja, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái.....	132
9.1	Az iskola értékelési rendszere.....	132
9.2	Az írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének rendjét és	134
9.3	Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai	137
9.4	A tanuló magatartása, szorgalma értékelésének és minősítésének követelményei, formái	138
10	A csoportbontások és egyéb foglalkozások szervezésének alapelvei	142
11	A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a városban élő nemzetiségek kultúrájának megismerése	142
12	Környezetnevelési program.....	143
13	Fogyasztóvédelmi oktatás színterei az iskolában	148
14	Az iskola élet és munkarendje.....	149
15	A gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	151
16	A tanuló jutalmazásával összefüggő szabályok	152
17	Az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítéshez az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatokat és követelményeket a közismereti kerettanterv és az érettségi vizsga általános és részletes követelményei alapján	152
III.	Képzési program	153
A.	TANULÓI JOGVISZONY SZERINTI SZAKIRÁNYÚ OKTATÁS	154
1	Kifutó képzések	154
1.1	Egészségügy.....	158
1.2	Rendészet ágazat.....	177
1.3	Szociális ágazat a 2018/2019-es tanévtől	180
1.4	Közzszolgálati ügyintéző képzés a 2018/2019-es tanévtől (az 5234504 Közzszolgálati Ügykezelő és mellék-szakképesítéssel.)	197
2	2020/2021-es tanévtől	219
2.1	Gyakorló ápoló	219
2.2	Általános ápoló	233
2.3	Rehabilitációs terapeuta (Gyógymasszőr)	267
2.4	Egészségügyi asszisztens	285
2.5	Közzszolgálati technikus (Rendészeti technikus, Közigazgatási ügyintéző)	416
2.6	Kisgyermekgondozó, -nevelő	430
2.7	Rendészeti ór.....	439
2.8	Szociális ápoló és gondozó	447
B.	Felnőttek szakmai oktatása	457
IV.	Egészségfejlesztési program	474
1	Iskolánk rövid-, közép- és hosszú távú céljai az egészségmegőrzés érdekében	475
2	Az iskolai egészségnevelés főbb színterei, módszerek és eszközök	477
3	Folyamatterv – tervek megvalósítása	477
4	Monitorozás, dokumentálás	478
5	Személyi feltételek	478
V.	Záró rendelkezések	482
1	A szakmai program hatálybalépése, érvényessége, módosításának lehetősége	482
2	A szakmai program nyilvánossága	482
3	Legitimációs záradékok	483

A versenyre kényszerülő iskolák közül a gyermekek, szülők azt választják, amely képes valami egyedit, sajátosat, utánozhatatlant adni. Meg kell hát keresni erősségeinket, visszajelzések alapján kideríteni, mit tartanak vonzónak iskolánkban, és erre építve megkövetelni helyünket a közoktatási rendszerben, illetve a megyei, a helyi iskolák között.

Abban bízunk, hogy a jól megfogalmazott célokkal képesek leszünk helytállni a versenyben, vonzóvá tudjuk tenni iskolánkat, és a közoktatásban végbemenő változásokat zökkenőmentesen tudjuk véghezvinni. Garanciát erre szakmailag felkészült, a változásokra nyitott tantestület jelent.

"Ha egy ember álmodik valamit, az csak egy álom. Ha sokan álmodják ugyanazt, az egy új valóság kezdete." (Hundertwasser)

I. Nevelési program

1 Bevezető

1.1 Az Alapító Okiratban szereplő legfontosabb információk

Az intézmény megnevezése:

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola

Az intézmény rövid neve: Juhász Gyula Református Középiskola

Székhelye: 6900 Makó, Kálvin u. 2-6.

Telephelye:

Csongrád Megyei Egészségügyi Ellátó Központ
Hódmezővásárhely-Makó Makói Tagintézmény
6900 Makó, Kórház u. 2.
Szivárvány Református Bölcsőde
6900 Makó, Kálvin tér 4.
Makó-Belvárosi Református Templom
6900 Makó, Kálvin tér 7.

Alapításának éve: 2003. Az első alapítás éve: 1967. A működés folyamatos, 2003-ban fenntartó változás történt.

Az alapító szerv neve: Makó-Belvárosi Református Egyházközség
6900 Makó, Kálvin tér 3.

Egyházi szakmai és ellenőrző szerv:

Tiszántúli Református Egyházkerület Tanügyi Hivatala
4026 Debrecen, Kálvin tér 17.

Törvényességi ellenőrző, felügyeleti szerv:

Csongrád Megyei Kormányhivatal

Típusa: többcélú szakképző intézmény

Szakképzési alapfeladatai:

- technikumi szakmai oktatás,
- szakképző iskolai szakmai oktatás

Köznevelési alapfeladatai:

- gimnáziumi nevelés-oktatás,

- a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű tanulók iskolai nevelése-oktatása (egyéb pszichés fejlődési zavar), felnőttoktatás (gimnázium)

Egyéb feladatai:

- A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatása, képességbontakoztatása, integrációs felkészítése.
- Szakképesítésre felkészítő szakmai képzés a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.) szerinti képzési program alapján
- Oktatást kiegészítő tevékenység (oktatást kiegészítő tevékenységek komplex támogatása, fejlesztő felkészítés, egyéb oktatást kiegészítő tevékenység)
- Sporttevékenység (iskolai, diáksport-tevékenység és – támogatása)
- Könyvtári, levéltári, múzeumi, közművelődési és egyéb kulturális tevékenység (könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása, könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme, könyvtári szolgáltatások)
- Rendezvényi étkeztetés és egyéb vendéglátás (iskolai intézményi étkeztetés)
- Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése (nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése)

Évfolyamok száma:	4	– gimnáziumban
	4+1	– szakgimnáziumban
	5	- technikumban
	3	– szakképző évfolyamon
	2	– szakképző évfolyamon
	1	- szakképző évfolyamon

A feladatellátást szolgáló vagyon:

A fenntartó a tulajdonát képező Makó 5407/2 hrsz. alatt nyilvántartott Makó, Kálvin u. 2-6. szám alatt található ingatlant az intézmény rendelkezésére bocsátja mindaddig, amíg abban az alapító okiratban meghatározott oktatási – nevelési tevékenységet folytatja. A működtetéshez szükséges eszközöket és felszereléseket a fenntartó bocsátja az intézmény rendelkezésére. A vagyoni állapotot az intézmény mindenkorli leltára tartalmazza.

A vagyon feletti rendelkezés joga:

A hatályos állami és egyházi jogszabályok alapján a fenntartót illeti meg a vagyon feletti rendelkezési jog. Az intézmény leltárában nyilvántartott vagyontárgyak selejtezése és a fölös eszközökkel való gazdálkodásra a fenntartó által megszabott keretek között az intézmény jogosult.

A gazdálkodással összefüggő jogosítványok:

A fenntartó által jóváhagyott költségvetés keretén belül az intézmény önállóan gazdálkodik. A gazdálkodással összefüggő jogosítványokat az igazgató gyakorolja. Az intézmény vállalkozói tevékenységet a fenntartó engedélyével folytathat abban az esetben, ha alaptevékenységeit nem zavarja.

Az intézményben működő egyéb jogi személyek:

A "Szépség koldusa" alapítvány

1.2 Iskolánk története

Iskolánk 51 éves fennállása és 49 éves önálló intézményként való működése alatt szakképzéseit is számolva nyolcféle profillal, tagozatpárossal működött. Jó példája a szolgáltató iskolának, amely rugalmasan alkalmazkodik az elvárásokhoz.

Megyei és városi igény hívta létre a középfokú iskolát: 1967-ben zöldségtermelő és -hajtató mezőgazdasági szakközépiskolai és gimnáziumi osztállyal kezdte meg önálló működését. 1970-től – akkor véve föl Juhász Gyula nevét – egészségügyi és kertészeti szakközépiskola lett. 1979-ben a mezőgazdasági tagozatnak új profilt kellett keresnie, mert a kertészet Szentesre került. Így lett mezőgazdasági áruforgalmi képzés az iskolában, amelyet 1993-tól a város egy másik középiskolájába helyeztek. Nálunk általános gimnáziumi osztály indult a helyén felfutó jelleggel az egészségügyi szakközépiskola mellett.

Bár szakmából ötödévet is tudtunk indítani (felnőtt szakápolói OKJ-s képzést), iskolánk beiskolázási gondokkal került szembe: az általános gimnáziumi képzésre megfogalmazott városi koncepció nem vált életképpé. 1996-ban a gimnáziumi osztály számára sikerült olyan fakultációt találni, amelyet kedvezően fogadott környezetünk, így létszámgondunk megoldódott. 2000-ben már a ötödik évfolyamot indítottuk az úgynevezett rendvédelmi orientációs gimnáziumi képzésben, amely egyre nagyobb népszerűségnek örvend. Beiskolázási területünk az intézmények számában és földrajzi értelemben is kiszélesedett: ebben a tanévben 42 általános iskolából és saját megyénken kívül két szomszédos megyéből (Bács-Kiskun és Békés) vettünk fel tanulókat. A megyei közoktatási koncepció nem említi a rendvédelmi képzésünket, csak általában beszél a gimnáziumok népszerű fakultációiról, mint túlélési stratégiáról.

1998 őszén két újabb képzésünk indult. Az új szakképzési törvény következtében a klasszikus egészségügyi szakközépiskolai osztályok megszűntek, így annak „örököseként” indítottuk a humán szakmacsoportos egészségügyi orientációs szakközépiskolai osztályt.

1999-ben kezdtük meg az egészségügyi operátor OKJ-s képzést a hagyományos egészségügyi szakközépiskolában végzett tanulók részére. Ezt az oktatási formát három éven keresztül indítottuk.

2000-ben újabb képzéssel, az OKJ-s biztonságsszervező képzéssel bővítettük kínálatunkat.

A másik új vállalkozásunk a tizenharmadik évfolyamon a 2002-ben indított ápoló OKJ-s képzés. Bázisintézményünk, a makói Dr. Diósszilágyi Sámuel Kórház és Rendelőintézet nagyszabású fejlesztést hajtott végre, így végzőseinket biztos állás várja, tehát piacképes szakmát tudtunk kezükbe adni.

2007-től a bajai Eötvös József Pedagógiai Főiskolával kötött együttműködési megállapodás alapján felsőfokú OKJ-s csecsemő és kisgyermek nevelő és –gondozó képzést indítottunk. 2011-től a képzést a Szarvasi Pedagógiai Főiskolával együttműködve végeztük.

2003. szeptember 1-jétől az iskola református szakközépiskola és gimnáziumként működik, megtartva az eredeti képzési formákat vállalva azt, hogy vallási tekintetben elkötelezett intézményként működik, ennek megfelelően kiköti a felvétel előfeltételeként a református vallás értékeinek elfogadását.

2016-ban a szakközépiskola szakgimnáziummá, a szakiskola pedig szakközépiskolává alakult át.

A belügyi rendészeti orientációs gimnáziumi és a rendvédelem és közszolgálat ágazat keretében működő szakgimnáziumi képzés célja: rendőri pályára előkészítő gimnáziumi oktatás, ahol az átlagosnál szélesebb körű etikai, politológiai, történelmi, pszichológiai ismereteket adunk át. Cél a fizikai állóképesség fokozása is (testnevelés és önvédelmi órákon, valamint diáksportkörben és fakultatív egyéni edzés keretében), és speciális (jogi, rendvédelmi stb.) előképzés a rendőri pályákra. Az országban harminchét középiskola indított el ilyen képzést, amelyet tudomásunk szerint mind az Oktatási Minisztérium, mind a Belügyminisztérium preferál, támogat. E fakultáció népszerűsítését, terjesztését olyan céllal szorgalmazzák, hogy a rendkívül megnövekedett bűnözés, a romló közállapotok és közbiztonság valamelyest ellensúlyt kapjanak. Egy olyan széles réteg folyamatos megjelenésétől várják ezt, amely törvénytisztelő, jogkövető állampolgárként elítéli a törvénsértést, a bűnözést. Eme szemlélete mellé az általános műveltség elsajátítása, valamint egészséges testkultúra, jó fizikai kondíció járul. Szimpatikus lehet a képzésben a szülők számára az is, hogy az államigazgatás bármely területén elhelyezkedve a középiskolában szerzett ismeretek jó alapot nyújtanak. A szülők biztos kenyeret látnak a pályában, hiszen országosan hiány van a legalább középfokú végzettséggel bíró rendőrökből, és térségünkre hasonló módon ez jellemző. Az is a beiskolázás sikerét segíti, hogy valamelyest megváltozott a rendőrök presztízse, ahogy erősödik munkastílusukban a polgárbarát jelleg. A tizennégy éves gyerek valószínűleg csak a sikeres nyomozót vagy a népszerű „megmentőt” választja példaképül, esetleg a szülői mintát követi a pályaválasztáskor.

A szakgimnáziumi egészségügyi ágazat és ezen belül a gyakorló ápoló és az ápoló képzés céljai: olyan elméleti és gyakorlati ismeretekkel és képességekkel rendelkező ápoló képzése, amely a szakmáját hivatásként gyakorolja, az ápolástudomány mindenkori fejlettségi szintjének megfelelően. Kialakítani a tanulóban azokat a magatartási formákat, melyeket az ápolás, mint gyakorlati tudomány és tevékenység elvár az egyének és közösségek egészségének optimalizálása érdekében. Az individuális ápolás-gondozás megvalósításához vagy az aktív közreműködéshez szükséges attitűd kialakítása, melyekkel az ápolási standardokban leírtaknak megfelel.

A szakgimnáziumi egészségügyi ágazaton belül a gyögymasször képzés céljai: A gyögymasször egészségügyi intézményekben a szakorvos vagy vezető gyögytornász szakmai irányítása és felügyelete mellett gyögymasszázszt, valamint hidro- és balneoterápiás kezeléseket végez. Teamben dolgozva támogatja az orvos munkáját a gyögytornással, fizikoterápiás szakasszisztenssel a betegek, páciensek gyögyulása, rehabilitációja és pihenése érdekében.

Gyógyfürdőkben, fürdőkben, wellness részlegeken fizikai közérzet javító szolgáltatást nyújt, frissítés céljából masszázst, hidro- és balneoterápiás kezeléseket végez.

A szakgimnáziumi **szociális ágazat és ezen belül a kisgyermekgondozó- nevelő képzés** célja:

Olyan szociális szakemberek képzése, akik holisztikus szemléletükkel, empátiás, kreatív személyiségükkel, megfelelő elméleti és gyakorlati ismeretek birtokában képesek a gyermekjóléti alapellátás és a gyermekvédelmi szakellátás intézményeiben ellátni a 0-3 éves korú gyermek gondozását és nevelését. Ennek során:

- figyelemmel kísérik a gyermekek pszichoszomatikus fejlődését,
- kapcsolatot alakítanak ki a gyermeket nevelő családdal, szülőkkel; támogatják őket szülői szerepükben,
- segítik a gyermekintézmények szakmai munkáját,
- kapcsolatot alakítanak ki a társintézményekkel,
- egészségnevelési-pedagógiai felvilágosító tevékenységet végeznek,
- szolgáltatásokat szerveznek kisgyermeket nevelő családok, és gyermekgondozói szabadságon lévő családok számára,
- elvégzik a gondozó-nevelő munkához kapcsolódó dokumentációs feladatokat.

Felnőttoktatás

„Ha a haj őszül is, a szívnek még van
joga új életprogramokat tüzni ki.”

(Németh László)

Iskolánkban önálló tagozatként működő esti gimnáziumi képzésünkkel szeretnénk megfelelni az országosan átalakulóban levő felnőttoktatás kihívásainak, a képzési tartalom jó megtervezésével pedig praktikus, jól használható tudást nyújtani és a bejutást könnyen elérhetővé tenni a 8 általános és a szakmunkás végzettségűek számára is, hogy valóban az elképzelt „második esély intézménye legyen” a felnőttoktatás. Ezzel szeretnénk részt vállalni abban a felnőtt magyar társadalmat felkészítő folyamatban, hogy tanulóink képesek legyenek megérteni a körülöttük zajló változásokat és ne csak azért tanuljanak, hogy a munkaerő-piaci esélyeiket javítsák, hanem azért is, hogy az emberi életminőséget a magyar és talán az európai átlaghoz közelíthessék.

Alapelveink, amelyeket szeretnénk közvetíteni a felnőttoktatásban résztvevők részére:

- a tudás, a permanens tanulás, az önművelés fontossága
- etikai és esztétikai érzékenység, igényesség
- a közösségi értékek jelentősége / családi, társadalmi /: humánus, tolerancia, rugalmasság, de igényesség
- a természeti, társadalmi, kulturális környezet védelme: az anyanyelvi kultúra, a kommunikációs készségek fejlesztése, hazafiság és európaiság
- a személyiség kiteljesítésére törekvés, önbizalom és mások megbecsülése, önfegyelem, pozitív életszemlélet

A felnőttoktatási tagozat célja, alaptevékenysége:

- esélyegyenlőség biztosítása, ill. egyenlőtlenségek csökkentése, az előbbre lépés lehetőségének biztosítása a 8 általános és szakmunkás végzettségűek számára
- korszerű, általános műveltség kiterjesztése és elmélyítése
- felkészítés érettségi vizsgára
- a magasabb műveltség megszerzésének megalapozása
- rehabilitációs lehetőséget biztosítani a tanulók esetleges korábbi iskolai kudarcainak kompenzálására
- módot nyújtani a tanulók személyiségének minél átfogóbb fejlesztésére, szocializálására

1.3 Az iskola tárgyi, anyagi feltételrendszere

Rendelkezésünkre áll az 5487 tulajdoni lapszámon 5407 helyrajzi számmal nyilvántartott iskolaépület, amelyet 1965-ben építettett a város.

Az épület a város központjában van, könnyen megközelíthető, kellemes, kulturált, gondozott környezetben fekszik, kellő nagyságú előkert, udvar, sportpálya csatlakozik hozzá. A 46 éves épület - amely oktatási célra alkalmas - jelenleg már komolyabb felújítást igényel.

Az iskola épületének több mint negyven éves fennállása alatti átalakítások eredményeként jelenleg a következő termekkel és kiszolgáló egységekkel rendelkezünk: 9 tanterem, 3 szaktanterem, 4 csoportbontásra szolgáló kisterem, 1 számítástechnika terem, 1 könyvtár mely számítástechnika teremként is funkcionál, 1 tornaterem, 1 kondicionáló terem, 2 demonstrációs terem, 1 kommunikációs terem, 1 stúdió, 4 szertár, 1 tanári szoba, 4 iroda, 1 dohányzó helység, valamint WC-k, öltözők, mosdók, zuhanyozók, raktárak, pince. A belügi rendészeti orientációs képzés önvédelmi oktatására, illetve a magasabb testnevelés óraszám miatt a hely- és eszközigény kielégítésére kondicionáló termet alakítottunk ki pályázat segítségével az iskola pincéjében.

A tantermek bútorzatát 80 %-ban pályázati pénzből sikerült újra cserélni, ugyanígy a tanári szoba berendezését is.

Az iskolában a tanítás és tanulás feltételeit a számítástechnika termék, a könyvtár, az interaktív táblák, a projektorok és egyéb technikai eszközök szolgálják. Folyamatosan fejlesztünk: ezen a téren a legfőbb feladatunk a számítógépek, interaktív táblák, projektorok, írásvetítők, epidiaszkópok, fénymásolók számának növelése, korszerűbbekre való cseréje, megfelelő szakkönyvek és folyóiratok beszerzése, új térképek, videó- és hanganyag bővítése.

Az iskola közel 50 éve végzi az egészségügyi szakemberek képzését. Ennek megfelelően kialakítottuk a képzéshez szükséges demonstrációs termeket. Egy teremben a felnőtt betegek ápolásához, gondozásához szükséges eszközök, anyagok találhatóak, egy teremben pedig a csecsemőgondozás tárgyi feltételei biztosítottak.

1.4 Személyi feltételek

Dolgozók létszáma és munkakör szerinti megoszlása:

Összes létszám:	39 fő
Ebből oktató:	26 fő
Technikai dolgozók száma:	13 fő

Vezetők:

Oktatók közül vezető beosztásúak:

Igazgató:	1 fő
Általános igazgatóhelyettes:	1 fő
Szakmai igazgatóhelyettes:	1 fő
Munkaközösség vezető:	4 fő
Diákmozgalmat segítő tanár:	1 fő

Gazdasági igazgatóhelyettes: 1 fő

Az iskola tantestületének erénye a pedagógiai és a szakmai felkészültség. Többsége nyitott arra, hogy befogadja az új módszereket, s ötvözni tudja a tapasztalataival. Kritikával szemléli munkáját, hogy minden évben javítani tudjon oktatási - nevelési módszerein. Fáradhatatlan energiával foglalkozik a lemaradókkal, biztatják a közepeseket és szárnyalni engedik a tehetségeket. A pedagógiai erények mellett a szakmai végzettség is alapja a jó munkának.

Eddigi feladatainkat csak egységesen, együtt gondolkodva tudtuk megvalósítani, a hibáinkat elemezve voltunk képesek az előrelépésre úgy, hogy mindenki a saját egyéniségével, temperamentumával színesítette a munkahelyi közösséget. Mindez biztosítéka annak, hogy ez a tantestület képes megvalósítani az iskola szakmai programját, a helyi körülményekre szabott tantervét.

A műveltségi területek új tartalmi jellemzőit a hagyományos tantárgyakba építjük be. Ehhez folyamatosan kívánjuk megteremteni a szakmai felkészültséget.

Tantestületünk igen kedvezően fogadta az oktatók továbbképzésének lehetőségét. Fontosnak tartjuk a tanárok módszertani továbbképzését is.

2 Szakmai oktatás

2.1 A nevelő-oktató munkánk pedagógiai alapelvei

- Az ember méltóságának elve, a humanizmus mint alapérték
- Az egyenrangúság elve, amely az első elvből fakad
- Kölcsönös tisztelet nevelő és nevelt részéről az oktató vezető szerepének elismerésével
- A leginkább követendő nevelési stílust a szeretet, törődés, gondoskodás és felelősségtudat jellemzi.
- A jó pedagógiai rendszer figyel a személyiségre, megfelelően kezeli a tanulók életkori, egyéni sajátosságait, az iskola életét gazdagító értéknek tekinti a gyermekek különböző közösségekből (nemzeti, etnikai, területi, helyi, vallási stb.) hozott szokásait.
- Személy-, érték-, tevékenységközpontúság.
- A KIP módszer iránti tantestületi elkötelezettség.
- Az innovatív, konstruktív szemlélet manifesztálódása.
- Szociabilitás.
- Szenzitívitás.
- A nyitott iskola megteremtése.

2.2 A Magyarországi Református Egyház általános nevelési alapelvei

A Magyarországi Református Egyház az évszázados gyakorlat folytatásaként, tagjai igényének megfelelően, a Magyar Köztársaság Alkotmánya és a Magyarországi Református Egyház Alkotmánya, továbbá a lelkiismereti- és vallásszabadságról, valamint az egyházakról szóló hatályos törvények és egyéb jogszabályok alapján - közoktatási intézményeket tart fenn.

Működésük és rájuk vonatkozó egyházi szabályozás nem lehet ellentétes azokkal a jogszabályokkal, amelyek a fenntartótól függetlenül valamennyi magyarországi közoktatási intézményre vonatkoznak, ha azok nincsenek ellentétben a Szentírás parancsaival.

A református közoktatási intézményekben a nevelés és az oktatás - figyelemmel az állami (önkormányzati) iskolák követelményeire, továbbá a magyar református iskolák autonóm életéből és hagyományaiból következő művelődési anyagra - Istennek a teljes Szentírásban adott kijelentése, valamint a Második Helvét Hitvallásban és a Heidelbergi Kátében megfogalmazott hitelvek és a magyar kálvinizmus szellemében folyik.

A gyermek és adottságai Isten ajándéka. A nevelés alapvető színtere a család. A keresztelekor tett szülői és gyülekezeti fogadalom megvalósulásának egyik lehetséges helyszíne a református közoktatási intézmény, amely a gyermeket Krisztusban testvérnek fogadja el.

2.3 A tantestület által elfogadott értékek

Mi, a Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola oktatói arra vállalkozunk, hogy nevelő munkánkkal az Evangélium tanításában

kifejezett értékeket diákjaink egész életében meghatározó elvekké alakítsuk. Ezek az értékek:

- az ember Istentől kapott rendeltetésének tudata,
- az egyén fizikai és értelmi képességeinek fejlesztése annak érdekében, hogy rendeltetését betöltse,
- az ember közösségi életét szabályozó erkölcsi értékek megvalósítására való képesség: Isten- és emberszeretet, az emberi élet védelme, igazság és igazságosság,
- az emberi hivatás elkötelezett vállalása a családban, az Egyházban és a hazában,
- az evangéliumi normák által szabályozott emberi szabadság védelme és megtartása,
- az emberek és a népek közti kapcsolatban a szolidaritás és a béke szolgálata.

2.4 A református iskolák értékrendje

A református iskola keresztyén közösség. Olyan hitvalló (lehetőleg református) oktatókat feltételez, akik hivatásukat Istentől kapott küldetésnek tekintik. Életpéldájukkal, minden megnyilvánulásukkal keresztyénné, krisztusi emberré kívánják nevelni a tanítványaikat.

A Magyarországi Református Egyház református vallású diákjaiból öntudatos magyar reformátusokat kíván nevelni iskoláiban.

- Olyan magyar reformátusokat, akik
- a magyar kultúrát – elsősorban rendkívül gazdag anyanyelvünket és népi kultúránkat – megbecsülik, azt tisztán megőrizni, gazdagítani és továbbadni kívánják,
- ismerik és szeretik hazájukat, az itt élők és a határainkon kívülre szorult magyarok múltját, jelenét, értékeit; szívesen vallják magukat magyarnak, s családjukért, egyházukért, hazájukért áldozatokra készek.

Olyan öntudatos reformátusokat, akik

- tudják, hogy Kiben és miért hisznek,
- képesek önállóan, logikusan gondolkodni, cselekedni,
- törekednek önmaguk és környezetük megismerésére, megóvására,
- jellemük, erkölcsi ítélőképességük és ízlésük fejlesztésével a jó és a rossz, az igaz és a hamis, a szép és a rút egyre biztosabb megkülönböztetésére,
- a valódi értékek felismerésére és tiszteletére,
- a különböző tudományterületeken és művészetekben alapos ismeretek megszerzésére, testi-lelki-szellemi harmóniában történő életvitelre,
- embertársaik segítésére,
- a hit ajándékának elfogadásához szükséges ismeretek, élmények, tapasztalatok megszerzésére,
- felelős helytállásra.

A református iskola úgy tudja elérni fenti nevelési céljait, hogy

- megismerteti növendékeit a Biblia igazságaival és az egyháztörténet máig érvényes tanulságaival,

- a hiteles Krisztuskövetés vonzó személyes példáját nevelői által is a tanulók elé állítja,
- hitéletének közösségi alkalmai révén a gyülekezeti életben való felelős részvételre indít,
- növendékeiben felkelti a tudásvágyat, és megalapozza a magas szintű önművelés igényét,
- növendékeit a tudományok segítségével rávezeti a teremtett világ megismerésének és megőrzésének fontosságára, a kultúra időtálló értékeinek közvetítése által fogékonnyá teszi őket a szépre,
- a reál és humán tudás átadásával kifejleszti bennük a józan, kritikus és önálló gondolkodás és a felelős cselekvés képességét,
- gondosan ápolja az anyanyelvet és a magyar nemzeti hagyományokat,
- megérteti tanítványaival, hogy a világ megismeréséhez elsősorban saját nyelvükön, kultúrájukon keresztül vezet az út,
- rendszerességével és következetességével a személyes és társadalmi szintű köteleességtudat és áldozatvállalás mintáját állítja növendékei elé.

2.5 A nevelő-oktató munkánk céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

A nevelési célrendszerünk a nevelés közelebbi és távolabbi perspektíváit mutató, a nevelési folyamat egészét irányító és meghatározó, annak összefüggéseit feltáró magas, közepes és alacsony absztrakciós szintű céljaink, feladataink összessége. A célrendszer a feladatrendszert is magába foglalja. A nevelésfilozófia a magas absztrakciós szintű célok esetében az általános nevelési célokról és fő feladatokról, a közepes absztrakciós szintű célok esetében a nevelésről szól. E két szintnek meghatározása az általános tartalmi részben lesz a feladatunk, míg az alacsonyabb absztrakciós szint a részfeladatok meghatározásában, a műveltségi köröknek a tantárgyak szintjére való lebontásban érhető tetten. A nevelési célrendszerünk magában foglalja az oktatási-képzési célrendszert is. Amennyiben a diák teljes személyiségére kívánunk hatni, ezt akarjuk "növelni", nevelni, akkor az egyetlen helyes út a nevelés, az oktatás és a képzés egységében gondolkodni.

Az általános emberi értékek, erények (a nemzeti és az egyetemes kultúra, művelődés értékei, a család, mások tisztelete, akaraterő, önfegyelem) kibontásán, megerősítésén túl minden kornak megvannak a preferált aktuális kívánalmai.

Célunk:

- A hátrányos és halmozottan hátrányos tanulók iskolai sikerességének növelése, a hátrányok kompenzálása, az egyenlő esélyek biztosítása.
- A szülőkkel való kapcsolat ápolása, szorosabbá tétele, diák-szülő-oktató hármas harmonikus együttléte, a családok és az iskola közötti kapcsolat erősítése.
- Partneri kapcsolat expanziója.
- Az oktatók szakmai kultúrájának fejlesztése.
- A speciális munkaszervezéssel, megtanítani a tanulókat a csoporton belüli együttműködési normákra, a meghatározott szerepek elsajátítására.
- A felszín alatt megbúvó képességek kibontakoztatása.
- A Komplex Instrukciós Program alkalmazása során a munkában való egyenrangú munkavégzéshez való lehetőség megadása, tudatosítása, hogy

mindenki rendelkezik, olyan képességgel, amely alkalmassá teszi a feladatok megoldásában való sikeres közreműködésre.

Különösen nagy hangsúlyt fektetünk a vallásos és erkölcsös nevelésre, a nevelés és oktatás hatékonyságára, a közösségi nevelésre, az egészséges életmód kialakítására és az ízlésformálásra, esztétikai nevelésre.

a) A vallásos és erkölcsös fiatalokat nevelünk.

Ennek érdekében

- tevékenységünk minden szintjén a szeretet és összetartozás légkörének kialakításán fáradozunk,
- a református iskola sajátos küldetésének megfelelően biztosítjuk, hogy a tanulók szilárd és kiegyensúlyozott hitbeli ismeretekhez jussanak a rendszeres és módszeres tanórai hitoktatásban,
- segítjük a növendékek korának megfelelően a hit kibontakozását, az istentiszteleti és más hitéleti alkalmak megszerettetését, és ezáltal az Istennel való mélyebb kapcsolat kialakulását,
- fontosnak tartjuk a vallási ünnepeinken való részvételt és azok méltó megünneplését,
- a lelkész vallástanár kitüntető felelőssége az iskola református keresztyén szellemiségének és erkölcsiségének előmozdítása.

b) Interperszonális magatartásformák (önmagukhoz és másokhoz való viszony)

A célként kitűzött értékszocializációban olyan készségeket kell fejleszteni a diákokban, amelyek révén eljut az önmegismeréshez, a helyes önkontrollhoz, a magáért vállalt felelősségtudathoz, az önfejlesztésen és önnevelésen keresztül kialakított önállósághoz.

A személy énképe önmagáról kialakított állandósult mentális kép, ami olyan dolgokat foglal magába, amelyek a külső szemlélő számára hozzáférhetőek, eszköz, amellyel a személy kísérletet tesz önmaga objektív szemlélésére, erősítésére, a pozitív énkép kialakulásának elősegítésére.

Feladat:

- az önmegismerés segítése
- reális önértékelésre nevelés
- pozitív énkép kialakítása

Eszköz, eljárás:

- személyre szabott elvárások megfogalmazása
- differenciált fejlesztési lehetőségek megteremtése
- sokszínű pedagógiai módszertani kultúra a tanulók mérésére

Speciális helyzetben (pl. beilleszkedési zavar) szakemberek segítségét is kérhetjük.

c) Társadalmi magatartásformák

Nevelési céljaink között kiemelten szerepel a humánus, a közösségi összetartás elfogadtatása, melyet a társadalmi felelősség, nyitottság és a társadalmi elkötelezettség, mint kialakítandó magatartásformák megerősítenek. Meg kell tanítanunk a jövőorientált, önépítő teleologikus viselkedést is, melyben folyamatjellegénél fogva benne van a célok és távlatok változása is. Erősíteni kell a közösségi magatartáson belül az együttműködő-készséget, az együttérzést és segítőkészséget, a jó ügy

érdekében való szolidaritást és a társadalmi hasznosság tudatát, mely összefügg a munka és a teljesítmény megbecsülésével, tiszteletével.

Szorgalmazzuk a tanulók családjainak együttműködésével az emberi és keresztyéni értékek elsajátítását, figyelve a nyílt és kiegyensúlyozott személyiség kibontakoztatására

A csoportfoglalkozások alatt a heterogén összetételű osztályokban a speciális instrukciós eljárás alkalmazásán keresztül a lehetőség biztosítása a tanulóknak az együttműködési normákra történő felkészítésére, az osztályon belüli hierarchikus rendnek a megváltoztatására, mely alapján véve felelős lehet a csoporton belüli egyenlőtlenség kialakulásáért.

Feladat:

- Az iskolai és a közéleti fórumok megismertetése, azok demokratikus működésének feltételeinek biztosítása
- Jogaik és kötelességeik megismertetése és gyakoroltatása
- Községi és közéleti feladatokkal való megbízás, felelősi rendszer kiépítése, az IDB megszervezése
- Vitakultúra fejlesztése

Eszköz, eljárás:

- Önkormányzati ülésen, bírósági tárgyaláson való részvétel 12. és 13. évfolyamosaink részvételével
- Diákközyűlésen és más iskolai fórumokon való véleménynyilvánítás

d) Eszmei magatartásformák

Alapvető nevelési céljaink között szerepel az egyenlőség, a demokratizmus és a szabadság. Kiemelt célként szerepel a nemzethez tartozás etikai értékének, a helyes magyarságtudatnak a kialakítása, mely a hazához kötődik, s melyhez az energiát a kialakítandó vagy megerősítendő hazaszeretet adja. A hazaszeretet ösztönözzön a szűkebb és tágabb környezet történelmi, kulturális és vallási emlékeinek, hagyományainak feltárására, ápolására.

Feladat:

- Nemzeti ünnepeink méltó megünneplése
- A lakóhely, az iskola hagyományainak ápolása
- Hazánk szerepének megismertetése az európai integrációs folyamatban

Eszköz, eljárás:

- Nemzeti jelképeink bemutatása
- A fiatalokhoz közel álló műalkotások segítségével érzelmileg segíteni a nemzeti identitás kialakulását.

e) Kulturális magatartások

Célul tűzzük ki a kulturális értékek iránti érdeklődés, nyitottság, érzékenység, igény felkeltését, a kulturális értékek tiszteletben tartásával, az értéket jelentő kultúra toleráns kezelésével.

Feladat:

- A tanulókkal ismertessük meg az egyetemes kultúra legjellemzőbb legnagyobb hatású eredményeit, a külföldi kultúrákat, vallásokat, más népek életmódját, szokásait, hagyományait. Ugyanakkor ismerjék meg a magyar kulturális örökséget, és szűkebb környezetünk értékeit.

Eszköz, eljárás:

- Személyes példamutatás.

- Kiselőadások, élménybeszámolók, filmbemutatók
- Múzeumlátogatás

f) A természet világához való viszony

Ki kell alakítanunk a diákban az ember és a természet harmonikus kapcsolatára való törekvést, a természet szeretetére és az élet tiszteletére való nevelés által. Legyen képes helyesen értékelni a bolygónkon és a szűkebb hazánkban mutatkozó válságtüneteket, s a maga lehetőségei szerint tegyen a környezeti válság további elmélyülése ellen. Legyen képes a környezeti harmónia létrehozásához szükséges életvitel, szokások kialakítására. Nemcsak a szomatikum területén, hanem minden műveltségi területen belül meg kell találni a lehetőségét az egészséges életmódra nevelésnek. Mindent meg kell tenni a káros függőségekhez vezető szokások kialakulásának megelőzése érdekében. Törekedni kell olyan iskolai háttér kialakítására, mely elősegíti az egészséges testi, lelki és szociális fejlődést.

Feladat:

- Az iskolai kulturált, gondozott, tiszta környezet megteremtése
- A testmozgás feltételeinek biztosítása
- Szenvedélybetegségek egészségkárosító hatásainak ismertetése
- A környezettudatos életvitel és értékek jelentőségének hangsúlyozása

Eszköz, eljárás:

- Zöld napok rendezvénysorozat (Víz, Föld, Fák napja vetélkedők szervezése a helyes életmódról)

g) A kulcskompetenciák fejlesztése

Az iskolai műveltség tartalmát a társadalmi műveltségről alkotott közfelfogás, a gazdaság, a versenyképesség és a globalizáció kihívásai is alakítják. Az Európai Unió országaiban a kulcskompetenciák fogalmi hálójába rendezték be azokat a tudásokat és képességeket, amelyek birtoklása alkalmassá teszi az unió valamennyi polgárát egyrészt a gyors és hatékony alkalmazkodásra a változásokkal átszőtt, modern világhoz, másrészt aktív szerepvállalásra e változások irányának és a tartalmának a befolyásolásához. Ezért lett az iskolai műveltség tartalmának irányadó kánonja a kulcskompetenciák meghatározott rendszere.

Az elvárásokhoz igazodva iskolánkban is fontosnak tartjuk, hogy az tanulóink megszerezzék azokat a kulcskompetenciákat, amelyek elengedhetetlenek a változásokhoz való rugalmas alkalmazkodáshoz, a változások befolyásolásához, saját sorsuk alakításához, személyes boldogulásukhoz és fejlődésükhöz, az aktív állampolgári létehez, a társadalmi beilleszkedéshez és a munkához. Mindegyik egyformán fontos, mivel mindegyik hozzájárulhat a sikeres élethez egy tudás alapú társadalomban.

Felértékelődik az egyén tanulási kompetenciájának fejlesztése, mert az emberi cselekvőképesség az egész életen át tartó tanulás folyamatában formálódik.

A műveltségterületek fejlesztési feladatai a kulcskompetenciákat összetett rendszerben jelenítik meg. Számos olyan fejlesztési terület van, amely mindegyik kompetencia részét képezi: például a kritikus gondolkodás, a kreativitás, a kezdeményezőképeség, a problémamegoldás, a kockázatértékelés, a döntéshozatal, az érzelmek kezelése.

A Komplex Instrukciós Program olyan tanítási módszer, mely lehetővé teszi a tanárok számára a magas szintű csoportmunka szervezését olyan osztályokban, ahol a tanulók közötti tudásbeli különbség és kifejezőkészség tág határok között mozog. A

Program alkalmas a hátrányos helyzetű, tanulásban lemaradt tanulók esélyegyenlőségének megteremtésére az osztálytermi munkában, a tehetségek egyéni fejlesztésére, kibontakoztatásra, feltérképezésre.

Kiemelten fejlesztendő kompetenciák:

Szociális és életviteli kompetenciák.

- egészséges önbizalom,
- öntudatos és környezetért is felelős magatartás,
- a világgal szembeni pozitív beállítódás,
- tolerancia,
- őszinte kommunikáció,
- reális énkép kialakításának képessége,
- kommunikációs és kooperációs készség.

Általános megismerő kompetenciák

kognitív készségek,
információkezelő készségek,
a képesség tanult komponense,
gondolkodási képesség,
tudásszerző képesség,
problémamegoldó képesség,
alkotó képesség.

Együttműködésre képessé tevő kompetenciák

A kulcskompetenciák

Anyanyelvi kommunikáció – szükséges ismeretek, képességek, attitűdök

Az anyanyelvi kommunikáció magában foglalja a fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények kifejezését és értelmezését szóban és írásban egyaránt (hallott és olvasott szöveg értése, szövegalkotás), valamint a helyes és kreatív nyelvhasználatot a társadalmi és kulturális tevékenységek során, az oktatásban és képzésben, a munkában, a családi életben és a szabadidős tevékenységekben.

Az anyanyelvi kommunikáció az anyanyelv elsajátításának eredménye, amely természeténél fogva kapcsolódik az egyén kognitív képességének fejlődéséhez. Feltétele a megfelelő szókincs, valamint a nyelvtan és az egyes nyelvi funkciók ismerete. Ez a tudásanyag felöleli a szóbeli kapcsolattartás fő típusainak, az irodalmi és nem irodalmi szövegek egész sorának, a különféle nyelvi stílusok fő sajátosságainak, valamint a nyelv és a kommunikáció változásainak ismeretét különféle helyzetekben.

Célunk, hogy tanulóink rendelkezzenek azzal a képességgel, hogy különféle kommunikációs helyzetekben, szóban és írásban kommunikálni tudjanak. Képesek legyenek megkülönböztetni és felhasználni különféle típusú szövegeket, megkeresni, összegyűjteni és feldolgozni információkat, különböző segédeszközöket használni, saját szóbeli és írásbeli érveiket a helyzetnek megfelelő módon meggyőzően megfogalmazni és kifejezni.

A pozitív attitűd magában foglalja a kritikus és építő jellegű párbeszédre való törekvést, az esztétikai minőség tiszteletét és mások megismerésének az igényét.

Idegen nyelvi kommunikáció – szükséges ismeretek, képességek, attitűdök

Az idegen nyelvi kommunikáció az anyanyelvi kommunikáció elemeivel jellemezhető: fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények megértése, kifejezése és értelmezése szóban és írásban (hallott és olvasott szöveg értése, szövegalkotás), a társadalmi és kulturális tevékenységek megfelelő keretein belül - oktatás és képzés, munka, családi élet és szabadidős tevékenységek -, az egyén szükségleteinek megfelelően. Az idegen nyelvi kommunikáció olyan képességeket is igényel, mint például a közvetítés, más kultúrák megértése. Az egyén nyelvtudásának szintje változhat a négy dimenzió (hallott szöveg értése, beszédképesség, olvasott szöveg értése és írásképesség), az egyes nyelvek és az egyén társadalmi-kulturális háttere, környezete és igényei / érdeklődése szerint.

Az idegen nyelvi kommunikáció feltételezi a szókincsnek, a nyelvtannak, valamint a szóbeli interakciók főbb típusainak és a nyelvi stílusoknak az ismeretét. Fontos a társadalmi hagyományoknak, valamint a nyelvek kulturális vonatkozásainak és változatosságának az ismerete is.

Az idegen nyelvi kommunikációhoz szükséges képességek felölelik a szóbeli üzenetek megértését, beszélgetések folytatását, valamint a szövegolvasást, -értést és -alkotást.

Célunk továbbá, hogy tanulóink képesek legyenek a segédeszközök megfelelő használatára és az egész életen át tartó tanulás részeként a nyelv nem formális keretekben történő elsajátítására is.

A pozitív attitűd magában foglalja a kulturális sokféleség tiszteletben tartását és a nyelvek, kultúrák közötti kommunikáció iránti érdeklődést és kíváncsiságot. Ezt a célt szolgálják testvériskola kapcsolataink és a nemzetközi projekteken való rendszeres részvételünk, mindez a tanulók bevonásával.

Matematikai, gondolkodási kompetencia – szükséges ismeretek, képességek, attitűdök

A matematikai kompetencia a matematikai gondolkodás fejlesztésének és alkalmazásának képessége, felkészítve ezzel az egyént a mindennapok problémáinak megoldására is. A kompetenciában és annak alakulásában a folyamatok és a tevékenységek éppúgy fontosak, mint az ismeretek. A matematikai kompetencia - eltérő mértékben - felöleli a matematikai gondolkodásmódhoz kapcsolódó képességek alakulását, használatát, a matematikai modellek alkalmazását (képletek, modellek, struktúrák, grafikonok / táblázatok), valamint a törekvést ezek alkalmazására.

A matematikai kompetencia birtokában tanulóink megszerzik azokat a képességeket, amelyekkel alkalmazni tudják az alapvető matematikai elveket és folyamatokat az ismeretszerzésben és a problémák megoldásában, a mindennapokban, otthon és a munkahelyen. Követni és értékelni tudják az érvek láncolatát, matematikai úton képesek lesznek indokolni az eredményeket, megértik a matematikai bizonyítást, a matematika nyelvén kommunikálnak, valamint alkalmazzák a megfelelő segédeszközöket.

Természettudományos kompetencia – szükséges ismeretek, képességek, attitűdök

A természettudományos kompetencia készséget és képességet jelent arra, hogy ismeretek és módszerek sokaságának felhasználásával magyarázatokat és előrejelzéseket tegyünk a természetben, valamint az ember és a rajta kívüli természeti világ közt lezajló kölcsönhatásban lejátszódó folyamatokkal kapcsolatban magyarázatokat adjunk, előrejelzéseket tegyünk, s irányítsuk cselekvéseinket. Ennek a tudásnak az emberi vágyak és szükségletek kielégítése érdekében való alkalmazását

nevezzük műszaki kompetenciának. E kompetencia magában foglalja az emberi tevékenység okozta változások megértését és az ezzel kapcsolatos, a fenntartható fejlődés formálásáért viselt egyéni és közösségi felelősséget.

A természettudományok esetében elengedhetetlen a természeti világ alapelveinek, az alapvető tudományos fogalmaknak, módszereknek, a technológiai folyamatoknak, valamint a mindezek emberi alkalmazása során kifejtett tevékenységek természetére gyakorolt hatásának az ismerete. Ezeknek az ismereteknek a birtokában az egyén megérti a tudományos elméletek szerepét a társadalmi folyamatok formálódásában, az alkalmazások és a technológiák előnyeit, korlátait és kockázatait a társadalom egészében (a döntéshozatallal, értékekkel, erkölcsi kérdésekkel, kultúrával stb. kapcsolatosan).

Célunk tehát, hogy diákjaink a természettudományos kompetencia birtokában képesek legyenek mozgósítani természettudományos és műszaki műveltségüket, a munkájukban és a hétköznapi életben felmerülő problémák megoldása során. Gyakorlatias módon tudják az ismereteiket alkalmazni új technológiák, berendezések megismerésében és működtetésében, a tudományos eredmények alkalmazása során, problémamegoldásaikban, egyéni és közösségi céljaik elérésében, valamint a természettudományos és műszaki műveltséget igénylő döntéseik meghozatalában. Készségesek legyenek az áltudományos, az egyoldalúan tudomány- és technikaellenes megnyilvánulásokkal szemben fellépni, és cselekedni a fenntartható fejlődés feltételeinek biztosítása érdekében.

Digitális kompetencia – szükséges ismeretek, képességek, attitűdök

A digitális kompetencia a mindennapi életben nélkülözhetetlen, és elősegíti az információs társadalom változásaihoz történő folyamatos alkalmazkodást.

A technológia fejlődése, az információ szerepének felértékelődése, az egyén digitális környezetben elfoglalt helye és a közösségi kapcsolatok új típusú tudást igényelnek. A digitális kultúra tantárgy olyan naprakész ismeretek átadását és olyan készségek kialakítását teszi lehetővé, amelyek biztos alapot kínálnak a tanuló számára az információs társadalomba való sikeres beilleszkedéshez. A tantárgy keretében végzett tevékenység biztosítja a digitális kompetenciák megszerzését, alkalmazását, egyúttal megteremti az elsajátított tudás aktív, önálló bővítésének a lehetőségét olyan új ismeretekkel, melyek elérése a digitális kommunikációs csatornák és eszközök igénybevételének segítségével valósulhat meg. A digitális kompetenciák a reális önértékelésben és önérvényesítésben, az informált adatfelhasználásban, az információszerzésben és -szelektálásban, valamint az egyén és a közösség által létrehozott eredményeknek és produktumoknak a digitális környezetben történő megosztásában játszhatnak szerepet. A digitális eszközökkel megvalósított hatékony és kreatív problémamegoldás, tudásépítés és együttműködés kialakítását azok az ismeretek, készségek és attitűdök alapozzák meg, amelyeket a tanuló a digitális kultúra tantárgy tanulása során sajátít el, szerez meg. A tantárgyi tevékenységek révén kialakított kompetenciák túlmutatnak e tanulási terület keretein, beágyazódnak más tantárgyak tanulásába. A technika és tervezés tantárgy a klasszikus és a korszerű, megújult technika ismereteire alapozva a tanuló gyakorlati tevékenységét helyezi előtérbe. A tantárgyi tevékenységek során teret kap a kétféle munka és a korszerű technológiára támaszkodó digitális anyagmegmunkálás. A hagyományokat és értékeket megőrző tartalom kiegészül a 21. században elvárt tudástartalmakkal. A tanulók olyan feladatokat kapnak, melyek tevékenységelemeinek végzése megvilágítja számukra, mit jelent a környezet szervezett átalakítása, miként járulnak hozzá a tudományos eredmények a technikai újításokhoz, milyen speciális tudást igényel a

korszerű eszközök használata, milyen körülmények között lehetséges és milyen eredményekre vezet az emberi és gépi munkával végzett tevékenység. A tanulási folyamat gamifikált környezetben, hagyományos és digitális alkotóműhelyekben, csoportos tevékenység keretében valósul meg, ahol lehetőség nyílik rá, hogy a tanulók segítsenek egymásnak, ugyanakkor tanuljanak is egymástól. A tevékenység mozgatórugója az alkotás iránti vágy és a kész alkotás felett érzett büszkeség. Az ember környezet átalakító tevékenységének, felelősségének megismerése, megértése, az ehhez kapcsolódó erkölcsi és etikai kérdések feltárása, az etikus magatartás kialakítása a tudás elsajátításának elválaszthatatlan részét képezi. A tantárgy sokféle és különböző bonyolultsági szintű feladat segítségével közvetíti a környezet-átalakítás eljárásainak, folyamatainak, technológiáinak összefüggéseit, s mindehhez biztosítja, hogy a tanulók technológiai készségeinek kialakítása aktív tanulás keretében valósuljon meg.

A tanulás kompetenciái – szükséges ismeretek, képességek, attitűdök

A hatékony, önálló tanulás azt jelenti, hogy az egyén képes kitartóan tanulni, saját tanulását megszervezni egyénileg és csoportban egyaránt, ideértve az idővel és az információval való hatékony gazdálkodást is. Felismeri szükségleteit és lehetőségeit, ismeri a tanulás folyamatát. Ez egyrészt új ismeretek szerzését, feldolgozását és beépülését, másrészt útmutatások keresését és alkalmazását jelenti. A hatékony és önálló tanulás arra készíti a tanulót, hogy előzetes tanulási és élettapasztalataira építve tudását és képességeit helyzetek sokaságában használja, otthon, a munkában, a tanulási és képzési folyamataiban egyaránt. A motiváció és a magabiztosság e kompetencia elengedhetetlen eleme.

A munka- vagy karriercélok teljesítését szolgáló tanuláshoz tanulóinknak megfelelő ismeretekkel kell rendelkezniük a szükséges kompetenciákról, tudástartalmakról, képességekről és szakképesítésekről. Feltétele, hogy ismerjék és értsék saját tanulási stratégiáikat, készségeiknek és szaktudásuknak erős és gyenge pontjait, valamint képesek legyenek megtalálni a számukra elérhető oktatási és képzési lehetőségeket, útmutatást/támogatást. További feltétel olyan alapvető képességek megléte, mint az írás, olvasás, számolás, valamint az IST-eszközök használata. Ezekre épül az új ismeretek, elsajátítása, feldolgozása és beépítése, a saját tanulási stratégia kialakítása, a motiváció folyamatos fenntartása, a figyelem összpontosítása, valamint a tanulás szándékának és céljának kritikus mérlegelése. Tanulóinkat képessé kell tennünk a közös munkára és tudásuknak másokkal való megosztására, saját munkájuk értékelésére, és szükség esetén tanács, információ és támogatás kérésére.

A személyes és társas kapcsolati kompetenciák – szükséges ismeretek, képességek, attitűdök

A személyes, értékorientációs, interperszonális, interkulturális, szociális és állampolgári kompetenciák a harmonikus életvitel és a közösségi beilleszkedés feltételei, a közjó iránti elkötelezettség és tevékenység, felöleli a magatartás minden olyan formáját, amely révén az egyén hatékony és építő módon vehet részt a társadalmi és szakmai életben, az egyre sokszínűbb társadalomban, továbbá ha szükséges, konfliktusokat is meg tud oldani. Az állampolgári kompetencia képessé teszi az egyént arra, hogy a társadalmi folyamatokról, struktúrákról és a demokráciáról kialakult tudását felhasználva, aktívan vegyen részt a közügyekben.

A személyes és szociális jólét megköveteli, hogy a tanulóink rendelkezzenek saját fizikai és mentális egészségükre vonatkozó ismeretekkel, megértsék az egészséges életvitelnek ebben játszott meghatározó szerepét. A sikeres kapcsolatok és társadalmi

részvétel érdekében elengedhetetlen a normatudat, a viselkedési és az általánosan elfogadott magatartási szabályok megértése. Fontos, hogy megismerjék az egyénnel, a csoporttal, a munkaszervezettel, a nemek közti egyenlőséggel, a megkülönböztetésmentességgel, a társadalommal és a kultúrával kapcsolatos alapvető koncepciókat. Kíváncsiak a tájékozódási képességük kialakítása az európai társadalmak multikulturális és társadalmi-gazdasági dimenzióiban, továbbá a nemzeti kulturális identitás és az európai identitás kapcsolatának a megértése.

E kompetencia alapja az a képesség, hogy különféle területeken hatékonyan tudjanak kommunikálni, figyelembe venni és megérteni a különböző nézőpontokat, tárgyalópartnereikben bizalmat keltsenek és empátikusak legyenek.

Idetartozik még a stressz és a frusztráció kezelése, a változások iránti fogékonyság. Fontos része ennek az attitűdnek a személyes előítéletek leküzdésére és a kompromisszumra való törekvés.

Az állampolgári kompetencia a demokrácia, az állampolgárság fogalmának és az állampolgári jogoknak az ismeretén alapul, ahogyan ezek az Európai Unió Alapjogi Chartájában és a nemzetközi nyilatkozatokban szerepelnek, és ahogyan ezeket helyi, regionális, nemzeti, európai és nemzetközi szinten alkalmazzák. A kompetencia magában foglalja az aktuális események, valamint a nemzeti, az európai és a világtörténelem fő eseményeinek és tendenciáinak, továbbá a társadalmi és politikai mozgalmak céljainak, értékeinek és politikáinak az ismeretét. Idetartozik az európai integráció és az EU struktúráinak, főbb célkitűzéseinek és értékeinek az ismerete, valamint az európai sokféleség és a kulturális identitás tudatosítása is.

Az állampolgári kompetencia olyan képességeket igényel, mint a közügyekben való hatékony együttműködés, a helyi és a tágabb közösséget érintő problémák megoldása iránti szolidaritás és érdeklődés. Magában foglalja a közösségi tevékenységek és a különböző szinteken - a helyi szinttől a nemzeti és európai szintig - hozott döntések kritikus és kreatív elemzését, a döntéshozatalban való részvételt, elsősorban szavazás útján.

A pozitív attitűdök az emberi jogok teljes körű tiszteletén alapulnak, ideértve az egyenlőség és a demokrácia tiszteletét, a vallási és etnikai csoportok kulturális sokszínűségének megértését. Magában foglalja a településhez, az országhoz, az EU-hoz és általában az Európához való tartozást, a részvétel iránti nyitottságot a demokratikus döntéshozatal valamennyi szintjén, valamint a felelősségérzetnek és a közösségi összetartást megalapozó közös értékek elfogadásának és tiszteletben tartásának a kinyilvánítását (pl. a demokratikus elvek tiszteletben tartása). Az alkotó részvétel az állampolgári tevékenységeket, a társadalmi sokféleség és kohézió, valamint a fenntartható fejlődés támogatását és mások értékeinek, magánéletének a tiszteletét is jelenti.

Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák – szükséges ismeretek, képességek, attitűdök

A munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetencia segíti az egyént a mindennapi életben - a munkahelyén is - abban, hogy megismerje tágabb környezetét, és képes legyen a kínálgató lehetőségek megragadására. A tudást, a kreativitást, az újításra való beállítódást és a kockázatvállalást jelenti, valamint azt, hogy célkitűzései érdekében az egyén terveket készít és hajt végre. Alapját képezi azoknak a speciális ismereteknek és képességeknek, amelyekre a gazdasági tevékenységek során van szükség.

Tanulóinknak egyrészt a személyes, szakmai és / vagy üzleti tevékenységeikhez illeszthető lehetőségeket, kihívásokat kell felismerniük, értelmezniük, másrészt el kell

érjük, hogy a gazdaság működését átfogóbban megértsék, a pénz világában tájékozódni tudjanak. Ismerniük kell a vállalkozások pénzügyi és jogi feltételeit is.

Olyan készségek, képességek tartoznak ide, mint tervezés, szervezés, irányítás, vezetés, delegálás, az elemzés, a kommunikálás, a tapasztalatok értékelése, kockázatfelmérés és vállalás, egyéni és csapatmunkában történő munkavégzés.

Esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség – szükséges ismeretek, képességek, attitűdök

Az esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség magában foglalja az esztétikai megismerés, illetve elképzelések, élmények és érzések kreatív kifejezése fontosságának elismerését mind a tradicionális művészetek nyelvein, illetve a média segítségével, ideértve különösen az irodalmat, a zenét, a táncot, a drámát, a bábjátékot, a vizuális művészeteket, a tárgyak, épületek, terek kultúráját, a modern művészeti kifejezőeszközöket, a fotót és a mozgóképet.

Esztétikai-művészeti tudatosságot és kifejezőképességet feltételez tanulóink részéről a helyi, a nemzeti, az európai és az egyetemes kulturális örökségnek, valamint a világban elfoglalt helyüknek a tudatosítását, a főbb művészeti alkotások értő és beleérző ismeretét, a népszerű kortárs kultúra és kifejezőmódok vonatkozásában is.

Idetartozik Európa (az európai országok, nemzetek és kisebbségek) kulturális és nyelvi sokféleségének a megőrzésére irányuló igénynek, a közízlés fejlődésének, valamint az esztétikum mindennapokban betöltött szerepének a megértése.

Olyan képességek tartoznak ide, mint művészi önkifejezés, műalkotások és előadások elemzése, saját nézőpont összevetése mások véleményével, a kulturális tevékenységben rejlő gazdasági lehetőségek felismerése és kiaknázása.

Célunk, hogy tanulóink a művészi kifejezés sokfélesége iránt nyitottak legyenek, és az esztétikai érzék fejlesztésére hajlandóságot mutassanak. Ezek révén kreatívabb, a művészi önkifejezésre és a kulturális életben való részvételre törekvő, megfelelő önismerettel rendelkező emberként eligazodjanak a világban.

Az nevelő-oktató munkánk funkciói:

- Sokoldalú személyiségek formálása a tanulóiban már meglévő értékek megőrzésével, megerősítésével.
- A kor kihívásait az informatikai társadalom követelményeit figyelembe vevő elméleti, szakmai-gyakorlati képzés.
- A tanulók szociokulturális háttéréből fakadó egyenlőtlenségek, lemaradások lehetőség szerinti kielégítése.
- Az eltérő szociokulturális háttérrel rendelkező gyerekek együttnevelése, a többségi kultúra, viselkedésnorma elsajátítása.
- A szabadidő igényes, tartalmas eltöltése, a társas élet, a szociabilitás erősítése, a rendszeres megmérettetés, versenyzés.
- Az iskola nyitottá tétele.
- A KIP módszer alkalmazása:
- Komplex Instrukciós Program
- Logikai Táblajáték Program
- Az iskolának mint intézménynek olyan módon való működtetése, hogy az iskolai élet lehetőséget nyújtson a demokratikus viselkedésmódok elsajátítására, a felelősségteljes állampolgári viselkedésmódok interiorizálására.
- Az iskola eredményeinek, hagyományainak megőrzése, továbbfejlesztése.

2.6 A Magyarországi Református Egyház által fenntartott és működtetett református közoktatási intézmények célja és feladatai

- Tanulóit művelt, jellemes keresztyén emberekké, az egyetemes emberi értékek tisztelőjévé, a magyar haza és nemzet hűséges, áldozatkész, alkotó polgáraivá kell formálni, akik mindenkor készek az örökölt és a jelenkori kultúra valódi értékeit befogadni, gyarapítani és közvetíteni.
- Református tanulóit egyházunk hitvalló tagjaivá, nem református tanulóit - vallásuk szabad gyakorlásának biztosítása mellett - saját felekezetük és a református egyház értékeinek megbecsülésére szükséges nevelni.
- Mindezek megvalósításakor egyházunk iskoláinak évszázadok során kialakult hitbeli örökségére és pedagógiai kultúrájára kell építeni, és azt továbbfejleszteni.
- A Magyarországi Református Egyház iskoláiban a nem református vallású diákjait öntudatos magyar keresztyénekké kívánja nevelni. Lehetővé teszi számukra saját vallásuk-felekezetük hitvallásainak megismerését, ugyanakkor elvárja tőlük a református értékek ismeretét és tiszteletét.
- A fenti célok elérése érdekében a Magyarországi Református Egyház iskoláinak az a feladata, hogy imádsággal, igényes nevelő-oktató munkával, a magyar református iskolák hagyományainak, a keresztyén közösség nevelő erejének, a legfejlettebb tudományos és technikai eredményeknek-eszközöknek, valamint a családokkal és a gyülekezetekkel kiépített gyümölcsöző kapcsolatoknak a felhasználásával a lehető legtöbbet tegye meg azért, hogy minden növendéke fel tudja mutatni azokat a képességeit, amelyeket csak ő maga kapott a Teremtőjétől.
- A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladataink

A személyiség fogalmát másként értelmezi a filozófia, a pszichológia és a pedagógia. A pedagógia szerint a személyiség egyik legalapvetőbb sajátossága, hogy meghatározott szerkezettel rendelkezik, vagyis nem egyszerűen pszichikus folyamatok, állapotok és képződmények összessége, hanem a különböző szintű és funkciójú komponensek strukturált, dinamikus egysége.

A **pedagógia alapfunkciója** a személyiség szervezett, tervszerű fejlesztése.

A személyiségfejlesztés a különböző szükségletek, motívumok kialakítása a szocializáció folyamatában.

A személyiségfejlesztés **célja**: az önfejlesztő aktivitás fejlesztése, a személyiségben rejlő lehetőségek kibontakoztatása, mellyel megalapozzuk a permanens nevelés/önnevelés igényét.

A személyiség komplex fejlesztése magában foglalja tehát az intellektuális szükségletek kiművelése mellett a gyermek önmagához, a különböző közösségekhez való viszonyának fejlesztését is.

A református iskolákban a személyiségfejlesztés pedagógiai feladatai szorosan kötődnek egyházunk sajátos arculatához. A személyiséggel kapcsolatban –a zsidó-keresztyén tradíció emberképének leglényegesebb sajátossága, hogy

- az Isten képére és hasonlatosságára teremtett ember különbözik minden más teremtménytől,
- az egyes ember személyisége páratlan és megismételhetetlen érték.

A keresztyén iskola más, és hitünk szerint több a világi oktatási intézménynél, mert

- elsősorban nem mint intézmény, hanem a benne élő személyek tevékenysége által nevel,
 - e nevelés hátterében a keresztyén teológia emberképe áll, mely szerint az ember nem a teljesítménye miatt elfogadott, hanem a maga egyetlenszerűségében érték az Isten előtt.
- az egyházi iskolában az egyén önazonosságát megelőzi a közösség: a keresztyén egyházhoz, nemzethez, iskolához és családhöz tartozás és érzelmi azonosulás.

A személyiségfejlesztésnek akkor van értelme, ha a jövő felé irányul. Iskoláinknak ezért a remény szigeteként kell működni. Diákjainkban meg kell erősíteniük, hogy

- életükben nagyon fontos a tanulás és a tudás
- bízzanak nemzetünk, egyházunk és saját sorsuk jóra fordulásában.

A személyiségfejlesztés pedagógiai feladatait a helyi tantervünk kialakításakor is figyelembe kell vennünk. Nem a hitoktatást iktatjuk a tantervbe, hanem a tantárgyakat kapcsoljuk be a keresztyén nevelés rendszerébe úgy, hogy természetesen tiszteletben tartjuk a tantárgyak autonómiáját is.

A személyiség fejlesztésénél támaszkodunk azokra a sajátos egyházi tevékenységekre, amelyektől személyiségfejlesztést, életformáló hatást várunk. Ilyenek a keresztyén ifjúsági csoportok, keresztyén ifjúsági rendezvények, személyes lelki gondozás.

Személyiségfejlesztő nevelőmunkánkban hangsúlyoznunk kell a műveltség átfogó és egyetemes igényét, az örök emberi értékeket: a szeretetet, önfeláldozást és a hűséget, mint a keresztyén ember személyiségének legfontosabb jellemzőit.

Figyelembe kell venni ugyanakkor, hogy az oktatás-nevelés színtere nemcsak az iskola, hanem a társadalmi élet és tevékenység számos egyéb fóruma is, valamint számolnunk kell azzal, hogy a különböző személyiség-komponensek azonos intenzitású fejlesztésére a nevelés nem vállalkozhat.

Éppen ezért nevelési programunk összeállításánál az alábbi feladatokat emeljük ki a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos teendők közül.

Az értelmi nevelés területén:

- megismerési vágy felkeltése
- az érdeklődés felkeltése
- a felfedezési vágy felkeltése
- az alkotási vágy fejlesztése
- tanulási képességek fejlesztése (módszerek, rendszeresség, kitartásra nevelés)
- a tanulás értelmének megmutatása (továbbtanulás, szakmatanulás, munkába állás)
- az egyéni képességek feltérképezése (felzárkóztatás, alapvető hiányosságok pótlása)

A segítő életmódra nevelés területén:

Egyéni szociális értékrend fejlesztése (kötődés, csoportképzés, párkapcsolatok)
Az iskolai légkör, közösség olyan irányú fejlesztése, hogy a tanuló megtapasztalhassa a csoporthoz tartozás előnyeit, a megértés, az együttérzés az odafigyelés jótékony hatását (sok esetben tanulóink ezt a légkört csak az iskolából ismerik)

A Jobb Veled a Világ Alapítvány által kiírt Boldog Iskola pályázatban iskolánk is részt vesz. Az iskola vállalja, hogy legalább 3 tanuló csoportban rendszeresen tart „boldogság órákat”. a feladatokat 10 hónapon keresztül a programban meghatározott témakörök sorrendjében előre meghatározott ütemezésben végzi.

A tervezett témák:

- Boldogságfokozó hála
- Optimizmus gyakorlása
- Kapcsolatok ápolása
- Boldogító cselekedetek
- Célok kitűzése és elérése
- Megküzdési stratégiák
- Apró örömek élvezete
- Megbocsátás
- Testmozgás
- Fenntartható boldogság
-

Szociális képességrendszer fejlesztése

- Pozitív szociális szokások kialakítása, fejlesztése (átlátható magatartási szabályok, kiszámítható, következetes elvárások)
- Pozitív szociális viselkedésminták bemutatása (személyes példa, történelmi, irodalmi hősök, a negatív, antiszociális minták csökkentése, fékezése)
- Szociális készségek, szociális ismeretek fejlesztése (készségfejlesztő gyakorlatok, szituációs helyzetek segítségével)
- Szociális kommunikáció fejlesztése – verbális és nonverbális kommunikáció fejlesztése. (Pozitív érzelmi légkör kifejlesztése, osztályban, tantestületben, az iskolában ahol mind a tanulók, mind a diákok biztonságban, jól érzik magukat.)
- Segítőképesség fejlesztése (mindkét tagozatunkon elengedhetetlen, hogy tanulóink konkrét helyzeteken, feladatokon keresztül megtapasztalják, hogy az ember számára mennyire fontos, hogy nehéz helyzetekben legyen mellette valaki, aki segít)
- Együttműködési képesség fejlesztése (team-munka, versengés, a segítség alapszabályai)

Az egészséges és kulturált életmódra nevelés területén:

- az egészséges életmód ismérveinek megismertetése a tanulókkal (ne csak a tiltásokat hangsúlyozzuk, legyen választási lehetőség)
- a tanulók önmegismerő képességének fejlesztése
- az asszertív viselkedés fejlesztése (tanóra, diákképviselő stb.)
- a pozitív gondolkodás kialakítása, fejlesztése (önbizalom, kitartás fejlődésének elősegítése)
- a viselkedéskultúra fejlesztése
- a rekreáció képességének fejlesztése (sport, jóga, relaxáció, meditáció stb.)

A szakmai képzés alapozása területén elvégzendő feladatok:

- az empátia fejlesztése (humán képzés, rendvédelmi fakultáció)
- kreativitás fejlesztése (színjátszó kör, iskolán kívüli fórumok minél jobb kihasználása)
- problémamegoldó-képesség fejlesztése (helyzetgyakorlatok, szituáció,

szakmai)

- szabályhasználat, szabályalkotás, szabályértelmezés képességének fejlesztése
- szakmai kommunikáció fejlesztése (humán szakmacsoportú képzésen)
- szakmai orientáció, ön- és társadalomismeret fejlesztése
- konfliktus-kezelési technikák ismerete, fejlesztése

Az általunk meghatározott személyiségfejlesztési területek kapcsolódnak a nevelési terv alapelveihez, a helyi sajátosságokhoz és természetesen a hagyományokat és a felmerülő szükségleteket is próbáltuk szem előtt tartani. Az általunk megfogalmazott komplex személyiségfejlesztés akkor válik igazán élővé, ha a nevelés valamennyi színterén (tanórai nevelés, tanórán kívüli nevelés, iskolán kívüli nevelés) sikerül céljainkat megvalósítani.

3 A teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

A Biblia azt tanítja, hogy az ember azáltal ember, hogy egységet képez benne test és lélek. Elválaszthatatlanok egymástól. A teljes körű egészségnevelés tehát az egész gyermekre irányuló fejlesztési feladat. A keresztyén valláshoz kapcsolódó holisztikus pedagógiai szemlélet természetes része.

3.1 A teljes körű egészségfejlesztés célja

A teljes körű egészségfejlesztésre vonatkozó célok:

- A nevelési-oktatási intézményben eltöltött időben minden gyermek részesüljön a teljes testi-lelki jóllétét, egészségét, egészségi állapotát hatékonyan fejlesztő, a nevelési-oktatási intézmény mindennapjaiban rendszerszerűen működő egészségfejlesztő tevékenységekben.
- A nevelési-oktatási intézmény által működtetett teljes körű egészségfejlesztés olyan folyamat, amelynek eredményeképpen a pedagógusok a nevelési-oktatási intézményben végzett tevékenységet, a helyi pedagógiai programot és szervezeti működést, a gyermek, a tanuló és a szülő részvételét a nevelési-oktatási intézmény életében úgy befolyásolják, hogy az a gyermek, a tanuló egészségi állapotának kedvező irányú változását idézze elő.

3.2 A teljes körű egészségfejlesztés feladatai

A nevelési-oktatási intézmény mindennapos működésében kiemelt figyelmet kell fordítani a gyermek, a tanuló egészséghez, biztonságához való jogai alapján a teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatokra, amelyek különösen

- az egészséges táplálkozás,
- a mindennapos testnevelés, testmozgás,
- a testi és lelki egészség fejlesztése, a viselkedési függőségek, a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése,
- a bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése,
- a baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás,
- a személyi higiéné
- területére terjednek ki.

3.3 Alkalmazott módszerek

Tanulóinknak bemutatjuk, és gyakoroltatjuk velük az egészséges életmódot szolgáló tevékenységi formákat.

Életkoruknak megfelelő ismereteket tanítunk és módszereket alkalmazunk.

A tanulók életkoruknak megfelelő szinten, a tanórai és a tanórán kívüli foglalkozások keretében foglalkoznak az egészség megőrzésének szempontjából legfontosabb ismeretekkel, mint például:

- a lelki egészség és a keresztyén életvitel kapcsolata,
- a lelki egészség és a testi egészség kapcsolata,
- a családi és kortárskapcsolatok,
- az egészséges környezet és a testi-lelki harmónia,
- az aktív életmód, a sport,
- a személyes higiénia,
- táplálkozás,
- az alkohol- és kábítószer fogyasztás, dohányzás,
- a szexuális fejlődés.

4 A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

Iskolánkban a diákok és a szülők igénye, valamint költségvetési lehetőségek alapján szervezünk tanórán kívüli foglalkozásokat. Működésüket az SZMSZ. szabályozza. A tehetséggondozás e formái biztosítják a tanulók érdeklődésének megfelelő hasznos szabadidős tevékenységet.

A tanulmányi, szakmai, illetve sportversenyek és azokra történő felkészülés részben a tanulók sikerélményhez jutását biztosítja, részben a gyakori megmérettetés pozitív személyiségfejlesztő hatása érvényesül. Nem utolsósorban az eredmények iskolánk hírnevét öregbítik. Minden szabadidős tevékenységi formára a tanulók jelentkezése önkéntes, általában egy tanévre szól.

Közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

A közösségfejlesztés az a folyamat, amely az egyén és a társadalom közötti kapcsolatot kialakítja, megteremti.

Az iskolánkban a közösségfejlesztés fő területei:

- tanórák, szaktárgyi órák
- osztályfőnöki órák
- tanórán kívüli foglalkozások, séta, kirándulás
- szakkörök
- diák-önkormányzati munka
- szabadidős tevékenységek

Lehetséges módszerek: viták, beszélgetések előre meghatározott témákról,

- videofilmeik megtekintése és megbeszélése
- aktuális konfliktusok, események megbeszélése
- szituációs játékok adott témákban, azok elemzése, értékelése stb.

Mind a négy terület sajátos foglalkoztatási formát követel, mások az egyes terület feladatai, céljai, abban azonban megegyeznek, hogy valamennyien tevékenyen hozzájárulnak:

- az egyén (tanuló) közösségi magatartásának kialakulásához
- véleményalkotó, véleménynyilvánító képességének fejlődéséhez
- a közösségi szokások, normák elfogadásához (etikai értékrend)
- a másság elfogadásához,
- az együttérző magatartás kialakulásához
- a harmonikus embertársi kapcsolatok fejlesztéséhez

A közösségfejlesztés során nemcsak az oktatóknak van feladatuk, hanem az iskolában foglalkoztatott valamennyi dolgozónak is. (megjelenésével, viselkedésével, beszédstílusával, társas kapcsolatával az intézmény valamennyi dolgozója példaként áll diákok előtt)

Törekedjünk arra, hogy minden tanuló:

- Ismerje meg azokat a társas együttélés alapvető szabályait, amelyek a közösségben való harmonikus kapcsolatok kialakításához elengedhetetlenek.
- Váljon érzékeny környezete állapota iránt.
- Életmódjában a természet tisztelete, a felelősség, a környezeti károk megelőzésére való törekvés váljon meghatározóvá. (Föld Napja)
- Tudjon társaival és a felnőttekkel is adott témáról kommunikálni.
- Ismerje meg a környezet leggyakoribb egészségét, testi épséget veszélyeztető tényezőit és ezek elkerülésének módjait.

A tananyag elsajátítása során a tanórákon az oktató:

- Segítse a tanulók kezdeményezéseit
- Járuljon hozzá a közvetlen tapasztalatszerzéshez
- Biztosítson elegendő lehetőséget a közösségi cselekvések kialakításának és fejlesztésének segítésére
- Alapozza meg a nemzettudatot, mélyítse el a nemzeti önismeretet és hazaszeretetet
- Ösztönözzön a szűkebb és tágabb környezet hagyományainak feltárására ápolására, készítessen az ezekért végzett egyéni és közösségi cselekvésre
- Irányítsa a tanulót arra, hogy az önálló ismeretszerzés, véleményformálás és kifejezés, a vélemények, érvek kifejtésének, értelmezésének, megvédésének a képességei álljanak a kommunikációs kultúra középpontjában

A tanórán kívüli foglalkozások közösségfejlesztési feladatai:

A tanórán kívüli foglalkozások már kötetlenebb tevékenységi formái és a közösen átélt kirándulások, túrák, táborozások érzelmmel teli élményei a közösségfejlesztés kiváló területei.

Az oktató:

- Nevelje a tanulókat az önellenőrzésre, egymás segítésére és ellenőrzésére (osztálykirándulások)

- Átgondolt játéktervvel és a tevékenységek pedagógiai irányításával biztosítsa, hogy a különböző játékok, tevékenységek megfelelően fejlesszék a közösséget, erősítsék a közösséghez tartozás érzését. (Juhász Gyula Napok)
- Ismertesse meg a tanulókkal a társas együttélés alapvető szabályait, amelyek a közösségben való harmonikus kapcsolathoz elengedhetetlenek. (osztálykirándulások, táborozások)
- A séták, kirándulások mélyítsék el a természet iránti tiszteletet, és a környezet iránti felelősség érzését.

A diákönkormányzati munka közösségfejlesztési feladatai:

A diákönkormányzatok a tanulók önirányító, önszervező közösségei, melynek keretében a segítő oktatóval együtt fejlettségüknek megfelelő szinten önállóan intézik saját ügyeiket.

A diákönkormányzat tagsági viszonya önkéntes, célirányos tevékenységéhez azonban szervezetszervezésre van szüksége. Demokratikus úton választja képviselőit, hozza létre megfelelő szerveit, amelyek a közösség megbízásából hivatottak az ügyek megvitatására, határozathozatalra.

Feladatok:

- Olyan közös érdekeken alapuló közös és konkrét célok kijelölése, melyek nem sértik az egyéni érdekeket, azokkal összhangban vannak
- A kialakított meglévő vagy hagyományokon alapuló közösségi munkálatok, közösségépítő tevékenységek fejlesztése, a régi tevékenységek mellett új hagyományok teremtése (munkaközösségek által vállalt ünnepélyek, megemlékezések megszervezése)
- A közösség iránti felelősségtudat kialakítása, fejlesztése
- A közösség érdekeit szolgáló, cselekvésre készítő tevékenységek szervezése
- Olyan közösség kialakítása, fejlesztése, amely büszke saját közösségének sikereire, értékeli más közösségektől megkülönböztető tulajdonságait

Hagyományok

Meggyőződésünk, hogy a jó értelemben vett konzervatív szemlélet segít a József Attila-i rend megteremtésében, fenntartásában. A hagyományok őrzése erkölcsi fogódzókat jelent, ami segít a harmónia megteremtésében, hiszen már elfogadott szellemi értéket, felfogást, attitűdöket követ. Ez a rend nem öncélú: hozzájárul az iskola arculatának formálásához, erősíti az iskolához való kötődést, jelentős szerepet játszik egymás tiszteletében, megbecsülésében, továbbá az iskola "image"-ének megteremtésében, a szülők és az iskolán kívüli társadalmi környezet iskoláról alkotott véleményének formálásában.

Az oktatói testület az iskolai hagyományokat folyamatosan újíthatja, a változó igényekhez igazítja, természetesen mindenkor számítva az IDB kezdeményezőkézségére, együttműködésére.

Törekszünk arra, hogy erősítsük diákjainkban a családi hagyományok tiszteletét.

A városi, helyi hagyományokkal megismertetjük tanulóinkat.

Hisszük, hogy egy közösséghez - tanulói, családi, települési - való tartozás, kötődés érzésének kialakítása erősíti a fiatalok nemzettudatát is, ez pedig fontos az ország jövője szempontjából.

Hagyományos rendezvényeink:

- Ünnepségek, megemlékezések
- Reformáció Napja
- Nemzeti Összetartozás Napja
- Juhász Gyula Napok
- Természettudományos nap
- Nyitott kapuk
- Szalagavató
- Ballagás
- Tanulmányi kirándulások
- Gólyaavató
- Téli ünnepség
- Karácsonyi ünnepség
- Házi sportbajnokságok szervezése
- Iskolai pályázatok kiírása
- Tanulóink munkájából kiállítások szervezése
- Városi Juhász Gyula szavalóverseny szervezése
-

A szabadidős tevékenység közösségfejlesztő feladatai:

A szabadidős tevékenységek olyan örömet adó foglalkozások, amelyek kötődnek a tanulók életéhez, társadalmi és egyéni problémáihoz és hatásuk nemcsak a csoporton belül érvényesül, hanem kihat az iskola más területeire is. A tevékenységeket élményre épülő, problémamegoldást fejlesztő módszerekre kell építeni.

Feladatok:

- Jó kapcsolat kiépítése az adott korosztállyal, szüleikkel, valamint a tevékenységet segítő külső szakemberekkel.
- A csoporton belüli kapcsolatok erősítése
- A csoportokban végzett közös munka során az önismeret elmélyítése, az önfegyelm fejlesztése, társak és foglalkozásvezetők elfogadása az együttműködés megalapozása, fejlesztése.
- A tevékenységformákat használni a kölcsönösség és az egyéni képességekre, aktivitásra való képesség (iskolai előadói kör)
- A tevékenységformák kialakításában törekedjünk arra, hogy a résztvevők adottságára építve érdeklődésük ne alkalmanként érvényesüljön, hanem tartós aktivitásra ösztönözzön.

5 Az oktatók helyi intézményi feladatai, az osztályfőnöki munkatartalma, az osztályfőnök feladatai

5.1 Az oktatók feladatai

- Felelős tanítványai felkészítéséért, a kétszintű érettségi követelményrendszerben és a helyi tantervben meghatározott tananyag elsajátíttatásáért. Munkája hatékonysága megkívánja a folyamatos felkészülést, hosszú és rövid távú oktatási tervek készítését.

- A szülőket és a tanulókat az őket érintő kérdésekről rendszeresen tájékoztatja, kérdéseikre érdemi választ ad.
- A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatokban működjön együtt kollégáival és az iskola ifjúságvédelmi felelősével, valamint az illetékes szakemberekkel.
- Munkája során tegyen meg mindent a tanulóbalesetek megelőzésére, szükség esetén tegyen eleget intézkedési és bejelentési kötelezettségének.
- Használja a modern oktatástechnikai eszközöket. Javaslatot tehet az eszközkészlet bővítésére.
- Fegyelmi és anyagi felelősséggel tartozik az iskola berendezéseinek, tárgyainak, eszközeinek épségéért, gondos, takarékos és rendeltetésszerű használatáért.
- A jogszabályban meghatározott továbbképzéseken részt vehet. Az önképzés során a szakmai, bibliai, egyházi ismereteit folyamatosan bővítse.
- Működjön együtt a tantestület különböző állandó és feladatra szerveződő szakmai csoportjaival.
- Munkája során az iskola dolgozóival és tanulóival kapcsolatos személyes információk kezelésénél a hivatali titoktartási kötelezettséget köteles betartani.
- Az intézmény szervezeti kultúrájának megfelelően tagja a megfelelő szakmai munkaközösségeknek.
- Közvetlen vezetői a szakmai munkaközösség-vezetők, illetve az iskola szervezeti struktúrájában megjelölt magasabb vezetők.

A tanítással kapcsolatos jogok és kötelezettségek:

- Köteles az órarendben és a csengetési rendben meghatározott időben és a kijelölt helyen a tanítási órát megtartani. Óracseréhez engedélyt csak az igazgató adhat.
- A tanítási órán történekeért az oktató a felelős. A tanítási óra – az oktatói testület tagjait kivéve - csak igazgatói engedéllyel látogatható.
- Iskolánk szakmai programjával összhangban pedagógiai munkáját korszerű szaktárgyi és pedagógiai felkészültséggel végezze.
- A tantervben előírt törzsanyag megtanítása kötelező.
- Tanári autonómia, hogy – a tantervi kereteken belül – szabadon választja meg a további tananyagot.
- A tanári szabadság érvényesül a tanítási módszerek megválasztásában, a leghatékonyabb pedagógiai eljárások alkalmazásában.
- Törekedjen diákjai személyiségének mind mélyebb megismerésére, és nyújtson segítséget egyéni tanulási útjaik megválasztásában.
- Tegyen meg mindent diákjai tantárgyi attitűdjének formálása és tanulásmotivációja érdekében.
- Joga és kötelessége diákjai munkájának folyamatos, rendszeres és tárgyilagosságra törekvő ellenőrzése és értékelése.
- A dolgozatok javítását legkésőbb két héten belül el kell végeznie.
- Ha egy tanulócsoport jelentős hányada a minimum szint teljesítésére sem képes, módot kell találnia a hiányok pótlására, és lehetőséget kell biztosítani az érdemjegyek javítására.
- Törekedjék a tanulók egyenletes terhelésére.
- A tanulók felkészülését úgy tervezze, hogy otthoni munkájuk lehetőleg

(írásbeli, memoriter, tananyag-elsajátítás) ne haladja meg a tanóra időtartamát.

- Fordítson gondot a tehetségfeltárára és gondozására.
- Ügyeljen a különböző okokból leszakadókra, a tanulásban lemaradókra.
- A tanórán használja ki a tantárgyában rejlő személyiségfejlesztési lehetőségeket.
- A református keresztyén értékrend alapján nyújtson modellszerepet a tanulók számára. A református oktatási törvény alapján az osztályban végzett nevelőmunkája segítse a tanulók hitéletének megalapozását.
- A tanár beosztható az iskola rendeltetésének megfelelő, óraszámmal kifejezhető feladatok elvégzésére: helyettesítésre, korrepetálásra, szakkörvezetésre, stb.
- Köteles akadályoztatása esetén (betegség, egyéb okok) azonnal bejelentést tenni az igazgatónál és információt adni a távolmaradás várható idejére.
- A pedagógiai munka során támaszkodhat az iskola segítő szakembereire: könyvtárosra, laboránsra, rendszergazdára.

Az oktató tanórán kívüli kötelezettségei

- Részvétel értekezleteken, megbeszéléseken, belső továbbképzéseken.
- Megjelenés ünnepélyeken, iskolai megemlékezéseken, rendezvényeken.
- Havonta legalább egy alkalommal istentiszteleten való részvétel a Makói Belvárosi Templomban.
- Szülői értekezleten, szülői fogadóórán, fogadónapon való részvétel.
- Szükség esetén nyílt napon való aktív részvétel.
- Tanári ügyeletek biztosítása.
- Leltározások végzése.
- A tanulók kíséréte, felügyelete, ellenőrzése tanítás nélküli munkanapokon: diáknapokon, tanulmányi kirándulásokon, érettségi felügyeleten, tanulmányi versenyeken stb.
- Tanítás nélküli munkanapokon a tanár beosztható egyéb, végzettségének megfelelő feladatok ellátására.

Megbízás alapján ellátandó feladatok

A Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola kötelező nevelő-oktató munkájához szükséges, illetve azt segítő feladatok esetén a megbízás történhet:

- kijelöléssel
- kölcsönös megegyezéssel
- választás alapján

Az alábbi feladatok elvégzésére az oktatók nem kötelezhetők:

- tankönyvek árusítása
- tanulók balesetbiztosítása
- könyvek, újságok, folyóiratok terjesztése

E feladatokra külső felkérés alapján, díjazás ellenében, igazgatói engedéllyel vállalkozhat az oktató. Ez esetben a feladat felelőse semmilyen részfeladatot nem háríthat át oktatótársaira.

5.2 Az osztályfőnöki munka tartalma

- Közösségalkító tevékenység
- Szülői értekezletek tartása
- Osztályában tanítási órák látogatása
- Osztályprogramok szervezése
- Tanulmányi kirándulások szervezése
- Bizonyítványok kitöltése
- Törzskönyvek vezetése
- Osztálynapló vezetése és ellenőrzése
- Év eleji, félévi és év végi statisztikák elkészítése
- Beiratkozás, kiiratkozások dokumentumainak felvétele
- Hiányzások ellenőrzése és lezárása
- Az igazolatlan hiányzásokról a szülők, a gyermekjóléti szolgálat és a kormányhivatal tájékoztatása
- Szakkörök iránti érdeklődés felmérése
- Konzultáció az osztályban tanító tanárokkal
- Konzultáció a szülőkkel
- A szülők és tanulók tájékoztatását szolgáló adminisztráció elvégzése
- Adatszolgáltatás az iskolatitkárnak, a könyvtárosnak és a gazdasági irodának
- Együttműködés a gyermek- és ifjúságvédelmi felelőssel
- A tanulók pályájának nyomon követése
- Speciális osztályfőnöki feladatok:
 - 9. osztály: a tanulók beilleszkedésének felmérése
 - 11. osztály: szalagavató, karácsonyi ünnepség, ballagás szervezése
 - 12. osztály: tabló készítése, továbbtanulás, szalagavató, érettségi, szerenád szervezése

5.3 Az osztályfőnök feladatai és hatásköre

- munkáját az SZMSZ-ben foglaltak, az iskolai munkaterv és az osztályfőnöki munkaközösség terve alapján végzi,
- nevelő munkáját az osztályfőnöki tanmenetében tervezi, és annak alapján folyamatosan végzi,
- az intézmény szakmai programjának megfelelően neveli osztályának tanulóit, a személyiségfejlődés tényezőit figyelembe veszi,
- együttműködik az osztályban tanító szaktanárokkal, szakkörvezetőkkel, a diákönkormányzat vezetőjével és a szülőkkel,
- kéthavonta legalább egy tanítási órát látogat osztályában,
- figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét, különös gondot fordít a hátrányos helyzetű tanulók segítésére,
- minősíti a tanulók magatartását és szorgalmát, minősítési javaslatát az oktatói testület elé terjeszti,
- szülői értekezletet tart,
- szükség szerint családlátogatást végez, előtérbe helyezve a tanulási zavarokkal, beilleszkedési zavarokkal küzdő, továbbá veszélyeztetett tanulók látogatását,
- ellenőrző könyv útján rendszeresen tájékoztatja a szülőket a tanulók

magatartásáról, tanulmányi előmeneteléről,

- ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli feladatokat (osztálynapló pontos vezetése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció, bizonyítvány és anyakönyv írása),
- az érdekeltekkel egyetértésben javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, segélyezésére, büntetésére,
- részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, javaslataival elősegíti a közösség tevékenységének eredményességét,
- gondot fordít a lemaradók felzárkóztatására, a tehetséges tanulók differenciált foglalkoztatására a szaktanárokkal, szakkörvezetőkkel együttműködve,
- segíti a pályaválasztást,
- aktív kapcsolatot tart fenn az osztály Szülői Közösségével és a tanítványaival foglalkozó tanárokkal

6 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje

6.1 A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenységünk - magatartásbeli és beilleszkedési zavarokkal küzdő diákok segítése

Iskolánkba sok magatartási zavarral küzdő tanuló érkezik. Ez, és a magas osztálylétszámok sokszor komoly beilleszkedési problémát okoznak. Ennek felszámolására, ill. az eredményes órai munka feltételeinek megteremtésére tantestületünk komoly figyelmet, energiát fordít.

Feladatok:

- A magatartászavarok jellegének megállapítása, eredetük keresése.
- Differenciált órai foglalkoztatás.
- A tanulók önmagukhoz viszonyított fejlődésének értékelése.
- A tanuló órán kívüli foglalkoztatása, bevonása az iskolai élet számára sikerrel kecsegtető területeibe.
- A tanuló mentesítése tantárgyrészekből, (tantárgyakból) az értékelés különleges formáinak választása.
- Csoportbontásban tanítva egyes tantárgyakat, a kisebb létszám előnyeinek kihasználása.
- Az önismereti órák lehetőségeinek kamatoztatása.
- Iskolaorvosi, védőnői, pszichológusi segítségnyújtás igénybevétele.

Közreműködnek:

- szaktanárok
- osztályfőnökök
- ifjúságvédelmi felelős

6.2 A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenység

„Táplálni kell őt könyvekkel, külön feladatokkal, gyakorlatoztatni kell az agyát, hogy tudjon futni, de nem szabad belőle extra valakit csinálni, mert elrontja. És vigyázni kell nagyon, hogy el ne nyomjuk.”(Szent-Györgyi Albert)

A tehetség kibontakoztatásának a család mellett az iskola a legfontosabb területe. Az oktatók szerepe ebben a folyamatban is meghatározó. Döntő fontosságú a tehetség felismerése, kiindulási szintjének és a végcélnek helyes meghatározása a két végpont között és a tudatos, kitartó tanulásirányítás a folyamatos külső és belső motiváció mellett. Lényeges szempont a tanulók valamilyen szintű megmérettetése és lehetőség szerint sikerélményhez juttatása is.

Tevékenységszervezés:

- differenciált csoportbontások
- felkészítés versenyekre /sport, versmondó, szakmai stb./
- háziversenyek szervezése, lebonyolítása
- iskolán belüli pályázatok kiírása, a pályamunkák értékelése, díjazása
- szakkörök, tanfolyamok indítása
- szabadidős tevékenységek szervezése /pl. iskolai előadói kör/
- információszerzés biztosítása könyvtár és Internet használatával
- városi, kulturális és szabadidős rendezvényekre való figyelemfelhívás, alkalmanként az azokon való részvétel
- speciális területen tehetséges tanulók iskolán kívüli képzési helyre irányítása /pl. énekkar/

Az iskola gyermek és ifjúságvédelemmel kapcsolatos pedagógiai tevékenysége

6.3 Az ifjúságvédelmi munka magába foglalja valamennyi oktató, az ifjúságvédelmi felelős az osztályfőnökök, ifjúságvédelmi feladatait

- célunk a tanulók veszélyeztetettségének megelőzése
- a kialakult veszélyeztető állapotok felismerése
- ezek minél hatékonyabb kezelése

Iskolánk általános ifjúságvédelmi feladatai

- ☐ tanulók étkeztetésének megszervezése
- ☐ tanórák előtt és után felügyelet biztosítása

Speciális ifjúságvédelmi feladatok

- veszélyeztetett tanulók felderítése, nyilvántartásba vétele
- tanulóink veszélyeztető környezetből való kiemelkedésének segítése
- diákjaink testi-lelki fejlődését gátló hatások megszüntetése
- kapcsolattartás a szakhatóságokkal, gyermekjóléti szolgálatokkal
- prevenciós munkánkhoz külső szakértők bevonása
- beavatkozásunk sikertelensége esetén jelzés a megfelelő szakhatóságok felé

A feladatok megvalósításában első helyen az osztályfőnök áll. Ő irányítja a vezetésére bízott osztályban az oktatók ifjúságvédelmi tevékenységét. Jelzi az ifjúságvédelmi felelősnek a bekövetkezett veszélyeztetettséget, javasolja a tanuló nyilvántartásba vételét. Segít a szülőknek a nevelési problémák megoldásában, és közreműködik a veszélyeztető körülmények felszámolásában. Számon tartja az igazolatlan hiányzásokat, segít a tanulóknak a beilleszkedésben, a pályaválasztásban, a szabadidő hasznos eltöltésében. Különös gonddal foglalkozik a nehezen nevelhető, magatartási problémákkal küzdő tanítványaival.

Az ifjúságvédelmi felelős fogja össze az iskola ifjúságvédelmi munkáját.

Feladatai:

- mindazoknak a feladatoknak az iskolai koordinálása, amelyek az osztályfőnökökre hárul
- nyilvántartásba veszi az osztályfőnökök által javasolt veszélyeztetett tanulókat
- részt vesz a speciális ifjúságvédelmi munka szervezésében, megvalósításában és ellenőrzésében
- kapcsolatot tart az állami szervekkel
- szorgalmazza a mentálhigiénés programok működését
- figyelemmel kíséri a veszélyeztetett tanulókat
- figyelemmel kíséri az ifjúságvédelemmel kapcsolatos pályázatokat, erről az oktatói testületet tájékoztatja és szorgalmazza a pályáztatást
- részt vesz a szakmai értekezleteken, fórumokon, továbbképzéseken
- koordinálja az iskolai drogreprevenációs programokat

Az iskola ifjúságvédelemmel összefüggő pedagógiai tevékenysége

Az ifjúságvédelmi munka magában foglalja az ifjúságvédelmi felelős, az iskolavezetés, az osztályfőnökök és valamennyi oktató ifjúságvédelmi feladatait.

Cél, hogy az iskola ifjúságvédelmi munkáján keresztül a tanulók problémáit minél korábban felismerje, és minél hatékonyabban kezelje, megelőzve súlyosabbá válásukat.

Feladatunk tehát, hogy:

- felismerjük a problémákat,
- keressük az okokat, nyújtunk segítséget,
- jelezzük az illetékes szakembereknek.

Speciális ifjúságvédelmi feladatai során megóvjaa a tanulókat a különböző veszélyektől, földeríti és nyilvántartja a veszélyeztetett tanulókat, közreműködik a fejlődésüket gátló hatások megszüntetésében, elősegíti kiemelkedésüket a károsító környezetből. Kapcsolatot tart a hivatásos ifjúságvédelmi szervekkel és intézményekkel.

A feladatok megvalósításában első helyen az osztályfőnök áll. Ő irányítja a vezetésére bízott osztályban az oktatók ifjúságvédelmi tevékenységét. Jelzi a bekövetkezett veszélyeztetettséget, javasolja a tanuló nyilvántartásba vételét. Segít a szülőknek a nevelési problémák megoldásában és közreműködik a veszélyeztető körülmények felszámolásában. Számon tartja az igazolatlan mulasztást, segít a tanulóknak a beilleszkedésben, a pályaválasztásban és a szabadidő helyes eltöltésében. Különös gonddal foglalkozik a nehezen nevelhető, magatartási problémákkal küzdő tanítványaival.

Az ifjúságvédelmi felelős fogja össze az összes iskolai ifjúságvédelmi munkát.

Feladatai:

- Mindazoknak a feladatoknak az iskolai koordinálása, amelyek az osztályfőnökökre hárulnak.
- Részt vesz a speciális ifjúságvédelmi munka szervezésében, megvalósításában és ellenőrzésében.
- Felméri és nyilvántartásba veszi a veszélyeztetett tanulókat.
- Ismeri a problémás családok gondjait, kapcsolatot tart az állami szervekkel.
- Veszélyeztetett tanulók szabadidős tevékenységét és tanulási előmenetelét figyelemmel kíséri és adott esetben javaslatot tesz a változtatásukra.
- Szorgalmazza a mentálhigiénés programok működését.
- Figyelemmel kíséri az ifjúságvédelemmel kapcsolatos pályázatokat, erről az oktatói testületet tájékoztatja és szorgalmazza a pályáztatást.
- Részt vesz a szakmai értekezleteken, fórumokon, továbbképzéseken.

6.4 Tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkózását segítő program

A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő program az osztályfőnök irányításával, az osztályban tanító tanárok részvételével végrehajtott személyre szóló feladat.

Minden tanév elején felmérjük a segítségre rászoruló tanulók körét. Az osztályfőnök, a szaktanárok értékelik a problémák súlyosságát.

Célunk az esélyegyenlőtlenség csökkentésében:

- a pozitív, öröklött tanulási motívumok megerősítése
- az esetleges, fejlődést gátló szülői beállítódások enyhítése
- a tanulmányi téren történő felzárkóztatás
- a tanuláshoz elengedhetetlen, nyugodt iskolai légkör biztosítása
- helyes tanulási módszerek, szokások kialakítása
- apró tanulmányi sikerélményeknek is a pozitív megerősítése
- az akarat edzése
- az érzelmi élet gazdagítása

Tevékenységformák:

- felzárkóztató, korrepetáló foglalkozások szervezése
- lehetőség szerinti csoportbontások
- egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése
- a tanulásmódszertan, mint önálló tantárgy tanítása
- a nevelők és a tanulók személyes kapcsolatára épülő beszélgetések
- a nevelők és a szülők személyes kapcsolatára épülő konzultációs lehetőségek
- kapcsolattartás a Nevelési Tanácsadóval és a Családsegítő Központtal

6.5 Hátrányos helyzetű tanulók gondozása (A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység)

A szülői házzal való kapcsolattartás, a szülők segítése gyermekük nevelésében, a családi környezet, a család szociális, kulturális, anyagi helyzetének vizsgálata része az iskolai nevelésnek, oktatásnak. Mindezek döntően befolyásolják tanulóink

mobilizálhatóságát, teljesítő képességét, középiskolai oktató-nevelő munkánk eredményességét.

Feladatok:

- A hátrányos, ill. veszélyeztetett helyzetű tanulók kiszűrése, a veszélyeztetettség, ill. hátrányosság okainak feltárása. (felmérések, beszélgetések, környezettanulmány.

Közreműködnek: szaktanárok
osztályfőnökök
ifjúságvédelmi felelős

- Kapcsolat a szülői házzal, a feltárt problémák megoldására, újabbak megelőzésére. Rendszeres tájékoztatás a tanulókat, ill. szülőket érintő kérdésekről, a tanulók eredményes előre haladása, fejlődése érdekében.

Közreműködnek: szaktanárok (fogadóórákon, szülői értekezleteken)
osztályfőnökök (fogadóórákon, szülői értekezleteken)
iskolapszichológus: nevelési tanácsadással

- Feladatok a tanulókkal kapcsolatban
- A fejlődést gátló családi beállítódások enyhítése, helyes tanulási módszerek, szokások kialakítása
- Pozitív tanulási motívumok erősítése.

Az oktató

- teljesíthető feladatokkal ösztönzi a diákot a kitartó munkára, melyet rendszeresen ellenőriz
- igény szerint lehetőséget biztosít a felzárkózásra, igyekszik biztosítani az iskolában a tanórán belüli nyugodt légkört a hiányosságok sikeres pótlása érdekében
- szem előtt tartja, hogy a tanuló fejlődését elsősorban a pozitív megerősítés segíti elő. A sikerélmény kitartó tevékenységre sarkall, és teljesítményképes tudást eredményez.

A felzárkóztatás formái:

- korrepetálások
- külső lehetőségek igénybevétele (ajánlása)
- nevelési tanácsadó, pszichológus

Közreműködnek: szaktanárok
osztályfőnökök
IDB

6.6 A sajátos nevelési igényű, illetve beilleszkedési, tanulási nehézséggel küzdő tanulók köre, ellátása és fejlesztése

Iskolánk alapító okiratában szerepel a sajátos nevelési igényű – tanulási nehézséggel, tanulási zavarral és beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő - tanulók ellátása.

„A sajátos nevelési igényű tanulót, ha egyéni adottsága, fejlettsége szükségessé teszi, az igazgató mentesíti

a) az érdemjegyekkel történő értékelés és osztályzatokkal történő minősítés alól, és ehelyett szöveges értékelés és minősítés alkalmazását írja elő,

b) - a szakirányú oktatás kivételével - egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és a minősítés alól. „(Szkt. 60. § (2))

c) - Az igazgató az 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzési tv. végrehajtásáról alapján engedélyt adhat az SNI-s tanuló számára az adott évfolyam követelményeinek teljesítéséhez egy tanítási évnél hosszabb időre. A félévi osztályzatot a megnövelt tanítási idő felénél, az év végi osztályzatot pedig a tanítási idő végén kell megállapítani.

A tanulási nehézséggel küzdő tanulók esetében tanulási nehézség nem súlyos, átmeneti jellegű és általában 1-1 iskolai helyzetet érint.

A tanulási nehézség a normál pedagógia eszközeivel – korrepetálással, differenciálással megszüntethető.

Gyakran előfordul, hogy a halmozottan hátrányos helyzetű és/vagy etnikai kisebbséghez tartozó tanulók az iskola kezdés idején tanulási nehézséget mutatnak. De ezek nyelvi és kulturális szintkülönbségek megfelelő pedagógiai eljárásokkal korrigálhatóak.

A tanulási zavarral küzdő tanulók normális, átlagos oktatási körülmények között nem tudnak megtanulni írni, olvasni vagy számolni, ezért ezeken a területeken az iskolai teljesítmények jelentősen elmarad az intelligencia szintjük alapján elvárható teljesítményüktől. A tanulási zavarral küzdő tanulóknál egy képességterület működésébe tartós és súlyos problémák jelentkeznek – pl. diszkalkulia, diszlexia, diszgráfia, figyelemzavar. A tanulási zavar speciális tanulásképtelenség, mely az olvasás zavarában (diszlexia), az írás zavarában (diszgráfia), a ritmusészlelés és érzékelés zavarában (aritmia), a helyesírás zavarában, később az idegennyelv-tanulás zavarában jelentkezik.

Tanulási zavarral küzdő tanulók esetében a tanulás nehézségekbe ütközik annak ellenére, hogy az érzékszervek épek, az intelligencia színvonala átlagos, vagy az átlagosnál jobb.

A pszichés fejlődési zavarral küzdő tanulók csoportjába azok a tanulók tartoznak, akik az iskolai teljesítmények és a viselkedésszabályozás területén a kognitív, emocionális-szociális képességek eltérő fejlődése, a kialakult képességzavarok halmozott előfordulása miatt egyéni sajátosságaik figyelembevételével fokozott pedagógiai, pszichológiai megsegítést, gyógypedagógiai segítséget igényelnek.

Tanulási és viselkedési problémájuk specifikus tanulási zavarok, azaz:

- diszlexia
- diszortográfia
- diszkalkulia
- diszgráfia és diszpraxia / motoros képességek fejlődési zavara/
- kevert specifikus tanulási zavarok

Pszichés fejlődési – súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási – zavarral küzdő tanulók iskolai fejlesztése

Alapelvek:

- A tanulók fejlesztése a szakértői bizottság szakértői véleményére épülő egyéni fejlesztési terv alapján, egyéni sajátosságaik, szükségleteik figyelembevételével, a szülővel és a tanulóval történő megbeszélést követően történik.
- Az egyéni fejlesztési terv tartalmáról, célkitűzéseiről, ütemezéséről (mikro, ill. makrotervezés) tájékoztatást kapnak az osztálymunkában résztvevő pedagógusok,
- szaktanárok.

- A szakértői bizottság javaslata alapján – az egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből – az értékelés és minősítés alól mentesítés adható.
- Az iskolai nevelés, oktatás során kiemelt feladatok:
 - a tanterem kialakítása
 - a tanulás iránti motiváció és a kudarcűrő képesség növelése
 - a kortársakra és a felnőtt közösségre irányuló rendezett társas kapcsolatok kialakítása
 - a társadalmi együttélés szabályainak követése és az önállóságra nevelés
- A fejlesztés kiemelt céljai, feladatai:
 - DISZLEXIA
 - A fejlesztés célja:
 - A fejlesztőmunka alakítsa ki a tanuló mindenkor osztályfokának megfelelő értő olvasás készségét, segítse az olvasás eszközzé válását az ismeretek megszerzésében.
 - A fejlesztés feladatai:
 - a betűbiztonság és az összeolvasási készség, a fonológiai tudatosság kialakítása
 - a rövid távú emlékezet fejlesztése
 - az auditív, vizuális és mozgáskoordináció fejlesztése
 - a testséma biztonságának kialakítása
 - az olvasás, írás tanítása (szükség esetén újratanítása) lassított tempójú, nyújtott ütemű, hangoztató- elemző, szótagoló, a homogén gátlás elvét figyelembe vevő analízis-szintetizáló módszerrel
 - az olvasási készség folyamatos gondozása a tanuló egész iskolai pályafutása alatt
 - a kompenzáló technikák alkalmazása valamennyi tantárgy tanulása során
 - az élő idegen nyelv oktatása speciális módszerekkel, auditív megközelítéssel
 - az olvasásképtelenség esetében a tanulás segítése a szövegek auditív tolmácsolásával, gépi írással, szövegszerkesztő használatának megtanításával és alkalmazásával
 - speciális olvasástanítási program alkalmazása
 - az olvasási kedv felébresztése, a motiváció erősítése
 - DISZORTOGRAFIA:
 - A fejlesztés célja:
 - A fejlesztőmunka alakítsa ki a tanuló mindenkor osztályfokának megfelelő helyesírási készségét, segítse elő az anyanyelvi kompetencia kialakulását, az írott nyelv használatának korosztályi szintű alkalmazását.
 - A fejlesztés feladata:
 - a fonológiai tudatosság és beszédészlelési képesség fejlesztése
 - a rövidtávú emlékezet fejlesztése
 - a spontán és tollbamondás utáni írás színvonalának javítása
 - a figyelem és az önértékelési képesség fejlesztése
 - DISZGRAFIA:
 - A fejlesztés célja:
 - A tanuló a mindenkor osztályfokának megfelelő írás készséggel rendelkezzen, képes legyen azt a kommunikáció egyik formájaként használni ismeretszerzés, tudásgyarapítás és társas kapcsolatok létesítésének céljára.
 - A fejlesztés feladatai:
 - a mozgáskoordináció fejlesztése

- a testséma biztonságának kialakítása
- a vizuomotoros koordináció fejlesztése
- az írásmozgás alapformáinak gyakorlása, különböző technikák alkalmazása /ráírás, másolás, önálló írás kivitelezés/

- a ritmus, a nyomás, és a sebesség optimális egyensúlyának megteremtése
- sikertudat kialakítása

DISZKALKULIA:

A fejlesztés célja:

A tanuló a mindenkori osztályfokának megfelelő matematikai készséggel rendelkezzen, képes legyen a matematikai kompetencia megszerzésére, a számolási-matematikai műveletek használatára, az ismeretszerzés, a tudásgyarapítás és a hétköznapi gyakorlat színterein.

A fejlesztés feladatai:

- a számosság és a számok iránti érdeklődés felkeltése, megerősítése
- matematikai törvények és szabályok készségszintű ismerete és alkalmazása
- a figyelem, az emlékezet, a gondolkodás és a nyelvhasználat összehangolt fejlesztése
- a vizuális-téri képességrendszer fejlesztése
- a matematikai relációk nyelvi megalapozása, a matematika-nyelv tudatosítása
- a sorozatalkotási képesség, a szeriális észlelés fejlesztése
- segítő, kompenzáló eszközök használatának megengedése
- a fogalmak, így a szám- és műveletfogalom kialakításakor a manipuláció előtérbe helyezése, a megfigyelés és a megértés érdekében a matematikai eszközök használata, a képi, vizuális megerősítés
- a fokozott mennyiségű gyakorlás során az egyéni sajátosságokhoz igazított, megjegyzést segítő technikák, eljárások alkalmazása
- a diszkalkúlia reeducáció speciális terápiás programjainak felhasználása
- az önértékelés fejlesztése, sikerélmény biztosítása
- a Nat alkalmazása

Kiemelt fejlesztési feladatok:

- Az önismeret, a reális önértékelés kialakítása, a kommunikáció fejlesztése végig kíséri az iskolai élet minden szakaszát.
- Magyar nyelv és irodalom: a beszédészlelés és beszédmegértés, a verbális figyelem és emlékezet intenzív fejlesztése, az olvasásértés fejlesztése
- Idegen nyelv: a nyelvoktatás auditív módszereinek előtérbe helyezése
- Művészetek: a komplex művészeti terápia, a drámapedagógia, az akusztikus és vizuális észlelés fejlesztése
- Testnevelés és sport: szenzoros integrációs programok és terápiák beállítása, gyógyújszás, valamint logopédiai ritmika alkalmazása
- Matematika: kompenzációs lehetőségek, speciális módszerek alkalmazása

A gyógypedagógus által vezetett pedagógiai rehabilitáció a funkcionális képességfejlesztő programok külön alkalmazásával, a fejlesztések során tanultak elmélyítésével szolgálja az eredményes iskolai előmenetelt.

Intézményünk a sajátos nevelési igényű tanulók ellátását egyéni és kiscsoportos formában - a Református EGYMIvel megkötött együttműködési megállapodás alapján a náluk alkalmazásában álló - gyógypedagógus végzi.

BTMN – beilleszkedési, tanulási nehézséggel küzdő tanuló a területileg illetékes Nevelési Tanácsadó véleménye alapján beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd.

Tanulási nehézsége nem tanulási részképesség elmaradásában, hanem különböző tantárgyakból mutatkozik.

A BTMN tanuló ellátása – a területileg illetékes nevelési tanácsadó szakvéleménye alapján:

- Fejlesztő foglalkoztatás a nevelési tanácsadó az iskolai nevelés-oktatás és kollégiumi nevelés és oktatás keretében egyéni vagy csoportos fejlesztő foglalkozással, egyéni fejlesztési terv alapján. A fejlesztő foglalkozások a nevelési tanácsadó által kiadott szakvéleményében megfogalmazottak szerinti szervezéséért az intézmény vezetősége a felelős. Szintén a nevelési tanácsadó határozza meg a szükséges tantárgyai mentesítést a minősítés, az értékelés alól. A BTMN tanuló kötelező felülvizsgálatát a nevelési tanácsadó végzi.

- A BTMN tanuló ellátásához gyógypedagógiai/fejlesztőpedagógiai végzettség szükséges.

- A BTMN tanuló az osztálylétszámának a számításánál kettő főnek számít, de külön normatív támogatás nem jár utána.

A fejlesztő foglalkozások célja:

- a beilleszkedési nehézségek megoldása
- tanulási nehézségek kompenzálása, enyhítése, esetleges megszüntetése
- magatartási nehézségek csökkentése
- A fejlesztő foglalkozások feladata: a szakértői bizottság vizsgálata során tapasztalt, gyengébben működő területek fejlesztése.

Fejlesztési területek:

- vizuális, verbális memória
- jobb-bal diszkrimináció
- sor- és iránytartás
- nagymotorika, finommotorika, grafomotorika
- figyelem
- gondolkodás
- észlelés
- matematikai műveletvégzés, olvasástechnika automatizálása
- szövegértési technikák kialakítása
- nyelvi készségek, kompetenciák megerősítése
- szabálytudat, szabálykövetés
- feladattudat erősítése

Intézményünk a BTMN tanulók ellátását egyéni és kiscsoportos formában - a Református EGYMIvel megkötött együttműködési megállapodás alapján a náluk alkalmazásában álló – gyógypedagógus vagy fejlesztő pedagógus végzi.

Abban a kérdésben, hogy a tanuló beilleszkedési, tanulási, magatartási zavarral küzdő vagy sajátos nevelési igényű, a területileg illetékes nevelési tanácsadó megkeresésére a területileg illetékes tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság dönt.

A sajátos nevelési igény megállapítása a területileg illetékes tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság feladata.

A sajátos nevelési igényű tanulók köre két csoportra oszlik aszerint, hogy a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének rendellenességei háttérben organikus ok fellelhető vagy sem.

A sajátos nevelési igényű tanulónak a fejlődése érdekében az átlagostól eltérő szolgáltatásokra van szüksége.

Sajátos nevelési igényű „A” tanuló az, aki tanulási képességeket vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján testi, érzékszervi, értelmi, beszédfigyatelékos, vagy a pszichés fejlődés zavarai miatt a nevelési, tanulási folyamatban organikus okra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzd.

Az SNI „A” tanulók körében a hangsúlyos tanulási zavarok izoláltan vagy kevert formában is előfordulhatnak. Aszerint beszélhetünk diszlexiáról az olvasás zavaráról, diszgráfiáról – az írás zavaráról, diszkalkuliáról – a számolási készség zavaráról, valamint hangsúlyos tanulási zavar együttes előfordulása esetében kevert zavarról, illetve kevert specifikus fejlődési zavarról.

Az SNI „A” tanulók ellátásához gyógypedagógiai végzettség elengedhetetlen, amelyhez – szükség esetén – társulhat pszichés gondozás is. Az SNI „A” tanulók fejlesztő felkészítése egyéni vagy kiscsoportos formában történhet. A kiscsoportok szervezése esetén a lehetőleg közel azonos hangsúlyos tanulási zavarral küzdő tanulókat kell egy fejlesztő csoportba tenni.

Az SNI „B” tanulók esetén a tanuló a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenességével küzd, melynek a háttérben nem lelhető fel semmilyen organikus eredet.

A sajátos nevelési igényű tanulókat megillető speciális többlétszolgáltatása körét a területileg illetékes tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság az érintett tanuló vizsgálat során pontosan megjelöli és határozatban rögzíti. A határozat minden tanuló számára egyénre szabott módon rögzíti az SNI státuszának pontos megjelölését, a BNO kódját, a számára szükséges fejlesztési területeket – a fejlesztést végző illetékességének pontos megjelölésével –, az őt megillető mentességeket valamint a számára szükséges többlétszolgáltatások körét. A tanuló a szakértői véleménye egy példányát leadja az iskolában.

Az SNI tanulók fejlesztését végző – a szakértői véleményben meghatározott – gyógypedagógus vagy fejlesztő pedagógus a tanuló egyéni vagy kiscsoportos fejlesztését egyéni fejlesztési terve alapján végzi. Az egyéni fejlesztéshez szükséges tartalmak, eszközök, módszerek kiválasztásának alapja a pedagógiai diagnózis. A fejlesztő foglalkozások célja a meglévő képességelőnyökre építve – az eredményes személyiségfejlesztés, a képességek, készségek terápiás fejlesztése.

A fejlesztő felkészítés keretében történik az érzékelés, az észlelés, a figyelem, az emlékezet, a koncentráció, a grafomotoros ügyesség, tájékozódás, a gondolkodás, a vizuomotoros koordináció segítése a gondolkodási-, a motoros-, a kommunikációs-, a tanulási és a szociális képességek kibontakoztatása a logopédiai, helyesírási, az olvasási, szövegértési, a matematikai készség, a logikus probléma – értelmezés – és megoldó gondolkodás fejlesztése.

A középiskolás SNI tanulók körében fontos fejlesztési cél a feladattudat, feladattartás, a kitartás, az önfegyelem, a tudatos magatartás, és főként a helyes önértékelés kialakítása és fejlesztése.

A kognitív képességek fejlesztésében előtérbe kerül a műveletek, feladatmegoldások menetének lépésenkénti értelmezése, a szabályok alkalmazása analóg feladatokra, ok-okozati összefüggések kezelése, rendezése, rendszerezése, a kommunikációs képesség fejlesztése, a térben és időben való tájékozódás képesség megerősítése. A fejlesztő felkészítése teljes szakaszában hangsúlyos szerepet kap az

„SNP” tanulók helyes tanulási technikáinak a kialakítása, megerősítése és továbbfejlesztése.

6.7 A Komplex Instrukciós Program

A Program a heterogén összetételű tanulói csoport nevelésére-oktatására is alkalmas.

A Program megvalósulásának, a módszer alkalmazásának feltételei:

- Többféle képességet felszínre hozó tananyag összeállítása.
- Egy központi téma köré szervezett csoportmunka.
- Nyitott végű, több megoldást kínáló feladatok.
- Motiváltság a differenciált feladatok megoldásában.
- „Minél többet beszélget és dolgozik együtt a csoport, annál többet tanulnak a diákok.”
- Egyenrangú munkavégzés.
- Személyre, egyénre szabott feladatok.
- Egyéni továbbhaladás érdekében, a csoportfeladat eredményének szükségessége.
- A csoporttevékenység beépítése a tananyagba.
- Az általános iskola, középiskola átmenetének segítése.
- Kompetenciamérések elemzése, bemenet- kimeneti mérések, részképességek mérése.
- Egyéni fejlesztések, tervek készítése, folyamatos visszacsatolás, értékelés.
- Tanulók mentorálása.
- Továbbtanulás szempontjából kulcsfontosságú tantárgyak meghatározása, a tanulás segítése, érettségire való célzott felkészítés.
- Szakkörök, (számítástechnika, angol, német, matematika, magyar, történelem, önismereti, tanulási technikák szakkör,) önképző körök, klub működtetése.
- Kooperatív tanulásszervezési eljárások, módszerek ismerete.
- Tantestületi hospitálás, workshop szervezése.
- Egységes pedagógiai szemlélet.
- Együttműködő partnerek bevonása.
- Felsőfokú intézményekkel való kapcsolatok kialakítása.
- Intézményen kívüli szereplők, (munkaerő-piaci szereplők, nehéz helyzetből magukat felküzdő szereplők, felsőoktatásban tanuló hallgatók, „volt” diákok), Kereskedelmi és Iparkamara szakemberei bevonása
- Havonkénti eszmegbeszélések
- Közösségépítő tevékenységek, diáknapi, vetélkedők, kirándulás, gólyabál, szalagavató szervezése.

Logikai Táblajáték Program- alkalmazható frontális-, egyéni-, páros- és csoportmunkában, személyre szabva, differenciáltan, a könyvtári munka és az e-learning szerves része is lehet.

Célkitűzések:

Nevelési célok (erősítendő, fejlesztendő képességek, viselkedésformák):

- a szabadidő igényes, tartalmas eltöltése
- a társas élet, a szociabilitás erősítése

- a rendszeres megmérettetés, versenyzés és a hagyományápolás
- kapcsolatteremtés, empátia, együttműködés
- a szabályok szükségessége, betartása, megváltoztatása
- a megegyezőések kialakítása és betartása
- fegyelmezettség, rendszeret
- kudarcűrés, türelem
- problémaérzékenységre, a problémamegoldásra nevelés
- sikerorientáltság, talpraesettség
- szociabilitás, udvariasság
- merészség, kockázatvállalás és megfontoltság
- kitartás, elszántság, célorientáltság
- határozottság, a felelősség vállalása
- az önálló ítéletalkotás
- a konfliktushelyzet kezelése
- nyerő és vesztes helyzetek
- az önbizalom növelése
- ismétlődő játékhelyzetekben a szokások, szokásrendszerek kialakítása.
- komplex szemléletformálás, komplex személyiségfejlesztés.

Kompetenciák fejlesztése:

A kötelező tanórai és nem kötelező tanórán kívüli logikai- és táblajáték-foglalkozások keretében.

- a tanulók értelmi képességének fejlesztése
- a matematika belső struktúrájának kiépítése, a fogalmak, axiómák, tételek, bizonyítások alkalmazása változatos területeken
- a diskussziós képesség fejlesztése
- a problémamegoldó képesség fejlesztése
- szintetizáló képesség- fejlesztés
- analitikus gondolkodás
- absztrakciós képesség fejlesztése
- az induktív, a deduktív következtetések képességének fejlesztése
- lényeglátás-lényegkiemelés, rendszerszemlélet
- összpontosítás, tartós figyelem
- logikus gondolkodás
- intuícia (sejtés), kreativitás
- emlékezet, elmélyedés, képzelet fejlesztése.

Fejlesztendő készségek a tevékenység során:

- lényegre törő fogalmazás
- szövegelemzés-szövegértés
- térszemlélet
- „köbözés-beclés”
- kategorizálás, csoportosítás, rendszerezés
- alternatíva-felmérés, véleményalkotás, döntés
- tájékozódás (lenn-fenn, jobbra-balra, kint-bent, balra mellette, ... „kályhaválasztás”)
- térképhasználat –navigálás-

- viszonyítás (kicsi-nagy, kevés-több-sok, relativitás)
- alkudozás- vitázás-érvelés (előny-, hátrány-értékelés) fejlesztése.

Nevelési feladatok:

- önálló ítéletalkotásra nevelés
- algoritmusok alkotása és alkalmazása
- a felfedezés öröme a „felfedezése”
- képességek szerinti differenciálás
- integrálás: „mindenki jó valamiben”
- gyakorlat-orientáltság: a próbálgatás fontossága
- nyílt végű feladatok elfogadása
- divergens, féldivergens problémák, feladatok
- „ráérősebb” munkatempó
- a problémák többoldalú megközelítése
- barkácsolás, modellezés
- „ha csinálom, akkor tudom” elv alkalmazása
- a tervkészítés fontossága
- szoros kapcsolat a különböző tantárgyak között
- számítógépes alkalmazásokra való nevelés
- az alkotó gondolkodás: „az emberi szellemi tevékenység lényege nem algoritmusok végrehajtása, hanem algoritmusok alkotása.” (Lovász László)

Oktatási programból eredően (képességek, jártasságok, ismeretek megszerzése, képességek fejlesztése):

- jártasság megszerzése több játéksaládban, feladványokban, rejtvények fejtésében
 - a közös jellemzők megtalálása egy-egy játéksaládon belül
 - egy játéksaládon belüli eltérések elemzése: következmények, a szabály indoklása, értékelése
 - az egyes játékok esetében a főbb törekvések, legfőbb szempontok összefoglalása, s ez alapján elméleti háttér létrehozása, stratégiák kezdők számára
 - hátrányos és előnyös szabálmódosítások keresése
 - feladványok-rejtvények megfejtése, tanulságok-módszerek, feladványkészítés
 - táblajáték-matematika (feladatok megoldása, készítése)
 - manuális tevékenység (játékok elkészítése, ötletek)
 - a keresztrejtvényfejtés és készítés alapjai
 - versenymódszerek, lebonyolítási- és értékelési technikák
 - az Élő-féle „beszélő” pontozás matematikája
 - a svájci módszer értékelése
 - ☐ elmélyedés néhány játékban, rejtvényben, feladványban
 - új játékok megalkotása
 - táblajáték történeti érdekességek
 - magyar játéktörténet (sakk, magyar kártya, tarokk, ostábla)
 - híres emberek, akik „szerelmesei” voltak valamely logikai játéknak (kik voltak, milyen korban éltek, miről híresek, pl.: Napóleon, Nagy Frigyes, Diderot, IV. Frigyes Vilmos, stb. és a magyarok: pl.: Erkel Ferenc, Bláthy Ottó Titusz, Zrínyi Miklós, Széchenyi István, Görgey Artúr.)

Elméleti eszköztár:

- táblásjátékok
- kártyajátékok
- dobókockás játékok
- logikai rejtvények
- sík-és térbeli kirakó játékok
- ceruzával játszható stratégiai játékok
- táblajáték feladványok
- keresztrejtvények
- egyéb logikai játékok és rejtvények

Tárgyi eszköztár:

- játékkészletek
- olló, kés
- ceruza, toll
- papír, ragasztó
- kocka, korong
- kupak, dugó
- sakkóra
- babszem
- gomb

Módszertani eszköztár:

- páros munkavégzés
- egyéni munka
- csoportmunka
- differenciált munka
- frontális munka
- KIP-es csoportmunka
- Könyvtári, és internetes kutatómunka
- kiselőadás, bemutató
- versenyek

Értékelési alternatívák:

- osztályozás: 3-tól-5-ig
- különböző szintek teljesítése: kezdő, haladó, diák-mester, sulí-válogatott

Tantárgyi kapcsolódás:

Matematika

- gráfok (Hamilton-út, fák, bejárhatóság, gazdaságos hálózatok)
- kombinatorika (permutációk, variációk, kombinációk)
- valószínűség számítás (relatív gyakoriság, kedvező esetek száma)
- becslés, tippelés
- játékelmélet (zérus összegű játékok, minimax elv)
- nyerő stratégiák
- Euler-féle bejárhatósági problémák
- Gauss-féle „ütéses” problémák sakktáblán

- bűvös négyzetek
- titkosírás
- logikai feladványok (logikai mátrixok)
- folyamatábrák
- algoritmusok lejegyzése
- halmazok
- logikai kijelentések
- absztrakció
- jelölések
- táblázatok
- hatványok, nagyszámok (pl.: sakktábla, bűvös kocka)
- színezési feladatok, topológiai problémák

Történelem

- a logikai és táblajátékok keletkezése, léte a történelem folyamatában, a „homo ludens” (a szabadidő és az örömteli tevékenység kapcsolata, mítoszok, mesék, történetek)
 - logikai összefüggések a történelemben
 - országok, népek uralkodók, híres emberek szerepe a játékok elterjesztésében, népszerűsítésében (pl.: Beatrix királyné, Bölcs Alfonz)
 - a keresztes háborúk és a játékok terjedése közötti összefüggések
 - kereskedelem, népek érintkezése
 - a kockajátékok és a sakk, mint a szórakoztatás eszközei Európában
 - a magyar kártya története
 - a hét lovagi művészet, s ezen belül a sakk
 - a sakk, mint a hadvezetés művészetének gyakorló terepe (Zrínyi Miklós)
 - a különböző logikai és táblajátékok keletkezése, elterjedése a Föld kontinensein
- különböző népek, területek szerepe (pl. sakk esetén: India, Perzsia, arabok, Európa)
- játékszabályok módosulásai az idők folyamán

Földrajz:

- a különböző logikai és táblajátékok eloszlása és népszerűsége a Földön
- térképismeret (népek játécai, régészeti lelőhelyek, nemzetközi versenyek helyszínei)
- térképkészítés

Irodalom:

- olyan irodalmi alkotások címének, szerzőjének összegyűjtése, melyekben valamilyen logikai játék szerepel (főleg a sakk és a kártya) pl.: A flamand tábla rejtélye, A pikk dáma
- a magyar kártya és Schiller Tell Vilmosának kapcsolata
- híres tarokkozó magyar írók: Jókai Mór, Mikszáth Kálmán
- játékkifejezések („kettős játékot játszik”, „patthelyzet”)
- „háborús-harcolós” kifejezések a táblás játékokban

Zene:

- Rossini: Tell Vilmos-magyar kártya
- Analógiák: dallamok-variációk, nyitány-kezdőállás, plágium és eredeti
- Analógiák: eszköztárak (pl.: hangjegyek-lépésvariációk, kulcs-táblaváltozat)
- Analógiák: népszerű (könnyű), réteg (komoly), populáris, stb. jellemzők és okok

Nyelvtan:

- keresztrejtvények fejtése, készítése
- „Szókratesz”
- alany, állítmány, tárgy... ragozás
- logikus-célratörő fogalmazás
- játék-szakszavak a köznyelvben (pl.: patthelyzet)

Kémia:

- milyen anyagokból készítették régen és készítik ma a különféle logikai játékokat (előnyök, hátrányok)

Nyelvek: (elsősorban angol)

- játékszabályok, javaslatok lefordítása
- alany, állítmány, tárgy, ragozás
- logikus-célratörő fogalmazás
- játékos kifejezések értelmezése
- „háborús-harcolós” kifejezések a táblás játékokban

Művészetek-technika

- játékok, táblák rajzolása, készítése (tervezés, szerkesztés, kivitelezés)
- méretezés (bábu és táblaméretek..., darabból- az egészre: mekkora lesz?)
- műhelyrajzok, (pl.: ha nem magunk készítjük el)
- moduláris tervezés (pl.: ha sokféle felhasználást akarunk, ami ide jó, az jó másra is)
- festmények: pl.: Pieter Van Huys: A sakkjátszma, Baugin: Csendélet sakktáblával

Informatika- számítástechnika:

- az Interneten fellelhető játékokhoz kapcsolódó ismertetések, honlapok, weblapok, linkek pl.: Táblajátékos
- játékokhoz kapcsolódó kutatási feladatok az Interneten
- táblák megrajzolása
- keresés a Hálón (böngészők működése, kezelése, fejlődése)
- rajzoló-programok (kép-formátumok, vektorgrafika, bites-grafika)
- sorsolási táblázatok generálása (pl: n db résztvevő, körverseny)
- logikai blokkséma (utasítás, döntés, elágazás)
- döntési fa („le-fel” közlekedés a döntés fán)

Testnevelés, sport:

- a fairplay szellem kialakítása
- magyar sikerek: sakk, go, tantrix, stb.

A program átgondolt, széles elméleti alapon nyugvó, gyakorlatban kipróbált speciális tanítási módszer, a hátrányos helyzetű gyerekek felzárkóztatására, a tehetség

kibontakoztatására, az együttműködési normák kiépítésére, a felszín alatt megbúvó képességek fejlesztésére.

7 A tanulóknak a szakképző intézményi döntési folyamataiban való részvételi joga gyakorlásának rendjét

Iskolánk minden tanulója az iskolaközösség teljes jogú tagja. Mint iskolapolgár, egyaránt élhet az iskolai demokrácia közvetlen és közvetett eszközeivel.

A közvetlen demokrácia alapját a szólás joga képezi. A tanulók az iskolai élet minden kérdésében javaslatot tehetnek, megfogalmazhatják kérdéseiket és elmondhatják kritikai megjegyzéseiket. Vélekedésüket az iskola tiszteletben tartja, toleránsan fogadja és azokra válaszokat ad.

Az iskolavezetést és a tanárokat munkaidőben bármikor megkereshetik mondanivalójukkal.

Az osztályfőnöki órán tett felvetéseiket az osztályfőnökök továbbítják a megfelelő helyre s a kapott információkat közlik a tanulókkal.

A közvetett demokrácia gyakorlásának a fóruma az iskolai diákönkormányzat, amelynek tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed. Legfontosabb feladatai: az iskolai közösségi élet szervezése, az oktatói testület véleményének meghallgatásával annak mind színvonalasabb segítése és a diákok érdekeinek képviselete. Szervezeti tagolódása hierarchikus. Az osztályok által választott tisztségviselők alkotják az osztály diákbizottságot, amely a tanulói önkormányzat alsó szintjét képezi.

A diákönkormányzat legfőbb iskolai szerve az iskolai diákbizottság. IDB tagjai az osztályok diákbizottságának titkárai. Élén az iskolai diákbizottság titkára áll, akit az iskola tanulói választanak. A diákönkormányzat munkáját a tanulók által felkért, az iskolában tanító tanár segíti.

Az IDB 4 hetenként ülésezik, de szükség esetén bármikor összehívható. Az iskolagyűlés évente 1-2 alkalommal, de szükség esetén többször összehívható fórum, melynek résztvevőire és témájára az IDB, az oktatói testület és az iskolavezetés egyaránt tehet javaslatot.

A diákok az őket ért sérelem orvoslásáért közvetlenül az osztály-diákbizottságokhoz fordulhatnak, amelyek az IDB, illetve a diákvezetőségeken keresztül tartják a kapcsolatot az iskola vezetésével.

A diákönkormányzat a diákokat érintő kérdésekre vonatkozóan véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a nevelési-oktatási intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos kérdésekben.

A diákönkormányzat véleményezési jogot gyakorol a tanulókat érintő következő kérdésekben:

- a jogszabályokban meghatározott ügyekben az iskola szervezeti és működési szabályzata megalkotásakor és módosításakor,
- a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározásakor,
- a házirend elfogadásakor

Az IDB felvállalja az egyes iskolai rendezvények önálló megszervezését. A rendezvények bevételeiből befolyt pénzüsszeggel az IDB rendelkezik. Ezen anyagi eszközök felhasználásáról a diákönkormányzat dönt az oktatói testület véleményének kikérésével (pályázatok kiírása, kirándulások támogatása, rendezvények

finanszírozása. Munkájukat a diákmozgalmat segítő tanár közvetlenül segíti és irányítja.

8 A tanuló, a kiskorú tanuló törvényes képviselője, az oktató és a szakképző intézmény partnerei kapcsolattartásának formái

A tanulók nevelésére figyelmet fordító szülők nagy érdeklődést mutatnak az iskola szolgáltatásai és rendezvényei iránt. A problémás tanulók szüleivel a kapcsolat segítő, viszonyuk elfogadó. A kapcsolat sokrétű és változatos.

Szülőkkel való kapcsolattartás: családlátogatás, két családi nap, iskolai közös rendezvények, szülői tájékoztató alkalommal.

Az iskola évente két, a 9. és 12. évfolyamon három szülői értekezletet, valamint két fogadónapot tart. Ezen kívül biztosítjuk a szülők részére, hogy probléma esetén bármikor felkereshetik az osztályfőnököt, szaktanárokat és az iskolavezetést.

Az iskola munkáját szülői szervezet segíti. Ebbe a szülők osztályonként két főt delegálnak. A tagok megbízása visszavonásig érvényes. A szülői szervezet segíti az iskolai rendezvények megszervezését, gyakorolja törvényes jogait, közvetíti a szülők helyi szükségleteit, véleményt mond az iskola terveiről, szervezi az iskola szülői-vállalkozói önkéntes anyagi támogatását.

A szülői szervezet tagjai tanácskozási és szavazati jogkörrel rendelkeznek a tanulói jogviszonnyal kapcsolatos ügyekben. Döntési jogkörükbe tartozik működési rendjüknek elfogadása, tisztségviselőik megválasztása, továbbá azok az ügyek, amelyeknek a döntési jogát az oktatói testület vagy a fenntartó az iskolaszékre átruházza.

A szülői szervezet részt vesz a tanulók jogainak érvényesítésével összefüggésben az iskola által hozott döntések, intézkedések ellen benyújtott kérelmek elbírálásában.

A szülői szervezet véleményezési jogot gyakorol az iskola Szakmai Programjának, Szervezeti és Működési Szabályzatának, illetve a házirendnek az elfogadásakor.

A szülői szervezet véleményt nyilváníthat az iskola működésével kapcsolatos valamennyi kérdésben. A fenntartó számára véleményezi a szakmai program végrehajtását.

A szülői szervezet javaslattevő jogkörrel rendelkezik az iskola irányítását, az intézmény egészét vagy a tanulók nagyobb csoportját érintő valamennyi kérdésben.

9 A tanulmányok alatti vizsgák és az alkalmassági vizsga szabályai

9.1 A vizsgaszabályzat célja

A vizsgaszabályzat megalkotásának célja, hogy a jogszabályoknak megfelelő, egységes, objektív, előzetesen megismerhető, jól szabályozott feltételeket kialakítva biztosítsuk, hogy a tanulók minél jobb eredményeket érjenek el a vizsgákon.

9.2 A vizsgaszabályzat hatálya

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozóvizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával vizsgára utasít,
- akit az igazgató határozatával vizsgára utasít.

Kiterjed más intézmények olyan tanulóira,

- akik átvételüket kérik az intézménybe, és ennek feltételeként az intézmény igazgatója különbözeti vizsga letételét írja elő,
- akik vendégtanulói jogviszonyban vannak az intézménnyel.

Kiterjed továbbá az intézmény testületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

A tanulmányok alatti vizsgákra vonatkozó előírások és eljárási szabályok

(A Kormány 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelete a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról – A tanuló értékelése és minősítése, valamint 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet alapján – A tanuló tevékenységének, munkájának pedagógiai értékelésével kapcsolatos szabályok)

- A tanuló félévi és év végi osztályzatait
 - a) évközi teljesítménye és érdemjegyei vagy
 - b) az osztályozóvizsgán, a különbözeti vizsgán, valamint a pótló- és javítóvizsgán nyújtott teljesítménye (a továbbiakban a felsorolt vizsgák együtt: tanulmányok alatti vizsga) alapján kell megállapítani.
- Az osztályozóvizsgára való jelentkezés az osztályfőnökkel és a szaktanárral való egyeztetés után az általános igazgatóhelyetteshez benyújtott kérelemmel történik. A kérelmet a tanuló írja meg, és egyetértés esetén a tanuló és a szülő is aláírja. A vizsga megkezdését a szaktanárokkal –szükséges esetben a szülővel – történő egyeztetést követően az igazgató írásban engedélyezi, időpontját és a vizsga letételének módját határozatba foglalja.
- A javító- és különbözeti vizsgákra nem kell jelentkezni
- A javítóvizsga tananyaga a vizsga tantárgyának és évfolyamának megfelelő kerettanterv alapján megállapított helyi tantervi követelmény, melyet további helyi vizsgakövetelményekkel nem bővítünk. Tanulói kérelemre, egyedi elbírálás alapján beszámíthatók azok az érdemjegyek, amelyeket a vizsgázó a tanév folyamán a követelmények egyes részeinek teljesítéséért kapott. A beszámítás aránya a tananyag arányával egyezzen meg. A beszámítás elbírálásakor figyelembe kell venni, hogy a tanuló önhibájából vagy önhibáján kívüli okok miatt vizsgázik. A felkészülés megkönnyítése érdekében tételsor adható ki.
- A tanulmányok alatti vizsga időpontjáról a vizsgázót a vizsgára történő jelentkezéskor írásban tájékoztatni kell.
- A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételhető.
- Az intézményünkben tartott tanulmányok alatti vizsga esetén az igazgató, a független vizsgabizottság előtti vizsga esetén a szakképzési államigazgatási szerv a vizsgázó – kiskorú vizsgázó esetén a törvényes képviselő – írásbeli kérelmére engedélyezheti, hogy a vizsgázó az előre meghatározott időponttól eltérő időben tegyen vizsgát.
- Tanulmányok alatti vizsgát legalább háromtagú vizsgabizottság előtt kell tenni. Ha az intézmény oktatóinak szakképzettsége alapján erre lehetőség van, a vizsgabizottságba legalább két olyan oktatót kell jelölni, aki jogosult az adott tantárgy tanítására.
- A tanulmányok alatti vizsga követelményeit és az értékelés szabályait az iskola szakmai programjában határoztuk meg. A tanulmányok alatti vizsga – ha azt az intézményünkben szervezzük – vizsgabizottságának elnökét és tagjait az igazgató, a független vizsgabizottság elnökét és tagjait a szakképzési államigazgatási szerv bízta meg.

- Az olyan tantárgyból, amely követelményeinek teljesítésével a szakképző intézmény szakmai programja alapján valamely vizsgatárgyból a tanuló érettségi vizsga letételére való jogosultságot szerezhethet, a tanulmányok alatti vizsgán minden évfolyamon kötelező követelmény a minimum hatvanperces, az adott vizsgatárgy legfontosabb tanulmányi követelményeit magában foglaló írásbeli vizsgatevékenység és szóbeli vizsgatevékenység sikeres teljesítése.
- Az írásbeli vizsgára vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni a gyakorlati vizsgára, ha a vizsgatevékenység megoldását valamilyen rögzített módon, a vizsga befejezését követően a vizsgáztató oktató által értékelhetően – pl. számítástechnikai program formájában – kell elkészíteni.
- Az írásbeli vizsgán a vizsgateremben az ülésrendet a vizsga kezdetekor a vizsgáztató úgy köteles kialakítani, hogy a vizsgázók egymást ne zavarhassák és ne segíthessék.
- A vizsga kezdetekor a vizsgabizottság elnöke a vizsgáztató jelenlétében megállapítja a jelenlévők személyazonosságát, ismerteti az írásbeli vizsga szabályait, majd kihirdeti az írásbeli tételeket. A vizsgázóknak a feladat elkészítéséhez segítség nem adható.
- Az írásbeli vizsgán kizárólag az intézmény bélyegzőjével ellátott lapon, feladatlapokon, tétellapokon (a továbbiakban együtt: feladatlap) lehet dolgozni. A rajzokat ceruzával, minden egyéb írásbeli munkát tintával kell elkészíteni. A feladatlap előírhatja számológép, számítógép használatát, amelyet a vizsgaszervező intézménynek kell biztosítani.
- Az íróeszközökről a vizsgázók, a vizsgához szükséges segédeszközökről a szakképző intézmény gondoskodik, azokat a vizsgázók egymás között nem cserélhetik.
- A vizsgázó az írásbeli válaszok kidolgozásának megkezdése előtt mindegyik átvett feladatlapon feltünteteti a nevét, a vizsganap dátumát, a tantárgy megnevezését. Vázlatot, jegyzetet csak ezeken a lapokon lehet készíteni.
- A vizsgázó számára az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló idő tantárgyanként minimum hatvan perc.
- Ha az írásbeli vizsgát bármilyen rendkívüli esemény megzavarja, az emiatt kiesett idővel a vizsgázó számára rendelkezésre álló időt meg kell növelni.
- Egy vizsganapon egy vizsgázó vonatkozásában legfeljebb három írásbeli vizsgát lehet megtartani. A vizsgák között a vizsgázó kérésére legalább tíz, legfeljebb harminc perc pihenőidőt kell biztosítani. A pótló vizsga – szükség esetén újabb pihenőidő beiktatásával – harmadik vizsgaként is megszervezhető.
- Ha a vizsgáztató az írásbeli vizsgán szabálytalanságot észlel, elveszi a vizsgázó feladatlapját, ráírja, hogy milyen szabálytalanságot észlelt, továbbá az elvétel pontos idejét, aláírja és visszaadja a vizsgázónak, aki folytathatja az írásbeli vizsgát. A vizsgáztató a szabálytalanság tényét és a megtett intézkedést írásban jelenti az igazgatónak, aki az írásbeli vizsga befejezését követően haladéktalanul kivizsgálja a szabálytalanság elkövetésével kapcsolatos bejelentést. Az igazgató a megállapításait részletes jegyzőkönyvbe foglalja, amelynek tartalmaznia kell a vizsgázó és a vizsgáztató nyilatkozatát, az esemény leírását, továbbá minden olyan tényt, adatot, információt, amely lehetővé teszi a szabálytalanság elkövetésének kivizsgálását. A jegyzőkönyvet a vizsgáztató, az igazgatója és a vizsgázó írja alá. A vizsgázó különvéleményét a jegyzőkönyvre rávezetheti.
- Az igazgató az írásbeli vizsga folyamán készített jegyzőkönyveket és a feladatlapokat – az üres és a piszkolatokat tartalmazó feladatlapokkal együtt – a kidolgozási idő lejártával átveszi a vizsgáztatótól. A jegyzőkönyveket aláírásával – az időpont feltüntetésével – lezárja, és a vizsgairatokhoz mellékeli.

- Az írásbeli vizsga feladatlapjait a vizsgáztató kijavítja, a hibákat, tévedéseket a vizsgázó által használt tintától jól megkülönböztethető színű tintával megjelöli, röviden értékeli a vizsgakérdésekre adott megoldásokat.
- Ha a vizsgáztató a feladatlapok javítása során arra a feltételezésre jut, hogy a vizsgázó meg nem engedett segédeszközt használt, segítséget vett igénybe, megállapítását rávezeti a feladatlapra, és értesíti az igazgatót.
- Ha a vizsgázó a vizsga során szabálytalanságot követett el, az igazgatóból és két – a vizsgabizottság munkájában részt nem vevő – oktatóból álló háromtagú bizottság a cselekmény súlyosságát mérlegeli, és:
 - a) a vizsgakérdésre adott megoldást részben vagy egészben érvénytelennek nyilvánítja, és az érvénytelen rész figyelmen kívül hagyásával értékeli a vizsgán nyújtott teljesítményt,
 - b) az adott tantárgyból – ha az nem javítóvizsga – a vizsgázót javítóvizsgára utasítja, vagy
 - c) ha a vizsga javítóvizsgaként került megszervezésre, a vizsgát eredménytelennek nyilvánítja, vagy az a) pont szerint értékeli a vizsgázó teljesítményét.
- A szabálytalansággal összefüggésben hozott döntést és annak indokait határozatba kell foglalni.
- Egy vizsgázónak egy napra legfeljebb három tantárgyból szervezhető szóbeli vizsga. A vizsgateremben egyidejűleg legfeljebb hat vizsgázó tartózkodhat.
- A vizsgázónak legalább tíz perccel korábban meg kell jelennie a vizsga helyszínén, mint amely időpontban az a vizsgacsoport megkezdje a vizsgát, amelybe beosztották.
- A szóbeli vizsgán a vizsgázó tantárgyanként húz tételt vagy kifejtendő feladatot, és – ha szükséges – kiválasztja a tétel kifejtéséhez szükséges segédeszközt. Az egyes tantárgyak szóbeli vizsgáihoz szükséges segédeszközökről a vizsgáztató gondoskodik.
- Minden vizsgázónak tantárgyanként legalább harminc perc felkészülési időt kell biztosítani a szóbeli feleletet megelőzően (kivéve az idegen nyelv, ahol nincs felkészülési idő). A felkészülési idő alatt a vizsgázó jegyzetet készíthet, de gondolatait szabad előadásban kell elmondania. Egy-egy tantárgyból egy vizsgázó esetében a feleltetés időtartama tizenöt percnél nem lehet több.
- A vizsgázók a vizsgateremben egymással nem beszélgethetnek, egymást nem segíthetik. A tételben szereplő kérdések megoldásának sorrendjét a vizsgázó határozza meg.
- A vizsgázó segítség nélkül, önállóan felel, de ha önálló feleletét önhibájából nem tudja folytatni, vagy a vizsgatétel kifejtése során súlyos tárgyi, logikai hibát vét, a vizsgabizottságtól segítséget kaphat.
- A vizsgabizottság a tétellel kapcsolatosan a vizsgázónak kérdéseket tehet fel, ha meggyőződött arról, hogy a vizsgázó a tétel kifejtését befejezte, a tétel kifejtése során önálló feleletét önhibájából nem tudta folytatni, vagy a vizsgatétel kifejtése során súlyos tárgyi, logikai hibát vétett. A vizsgázó a tétel kifejtése során akkor szakítható félbe, ha súlyos tárgyi, logikai hibát vétett, vagy a rendelkezésre álló idő eltelt.
- Ha a vizsgázó a húzott tétel anyagában teljes tájékozatlanságot árul el, azaz feleletének értékelése nem éri el az elégséges szintet, az elnök egy alkalommal póttételt húzat vele. Ez esetben a szóbeli minősítést a póttételre adott felelet alapján kell kialakítani úgy, hogy az elért pontszámot meg kell felelni, és egész pontra fel kell kerekíteni, majd az osztályzatot ennek alapján kell kiszámítani.
- Ha a vizsgázó a feleletet befejezte, a következő tantárgyból történő tételhúzás előtt legalább tizenöt perc pihenőidőt kell számára biztosítani, amely alatt a vizsgahelyiséget elhagyhatja.

- Amikor a vizsgázó befejezte a tétel kifejtését, a vizsgabizottság elnöke rávezeti a javasolt értékelést a vizsgajegyzőkönyvre.
- Ha a szóbeli vizsgán a vizsgázó szabálytalanságot követ el, vagy a vizsga rendjét zavarja, a vizsgabizottság elnöke figyelmezteti a vizsgázót, hogy a szóbeli vizsgát befejezheti ugyan, de ha szabálytalanság elkövetését, a vizsga rendjének megzavarását a vizsgabizottság megállapítja, az elért eredményt megsemmisítheti. A figyelmeztetést a vizsga jegyzőkönyvében fel kell tüntetni.
- A szóbeli vizsgán és a gyakorlati vizsgán elkövetett szabálytalanság esetében az igazgató az írásbeli vizsga erre vonatkozó rendelkezéseit alkalmazza.
- A gyakorlati vizsgákra vonatkozó szabályokat a köznevelési törvény/szakképzési törvény végrehajtási rendeletében foglaltaknak megfelelően szervezzük meg.
- A független vizsgabizottság előtt lehető tanulmányok alatti vizsgát a szakképzési államigazgatási szerv szervezi.

9.3 Osztályozóvizsga

- Osztályozóvizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha
 - a) felmentették a foglalkozáson való részvétele alól/, felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól,
 - b) engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget (pl. egyéni munkarendben tanuló státusz),
 - c) a Kormány 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelete a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról 164. §-ban, illetve 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 51. § (7) bekezdésben meghatározott időnél többet mulasztott, és az oktatói testület döntése alapján osztályozóvizsgát tehet,
 - d) a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

Eljárási szabályok az osztályozóvizsgával kapcsolatban:

- Intézményünk osztályozóvizsgákat a félévi és a tanév végi érdemjegyek megállapítása céljából szervezi. Az előrehozott érettségizők számára pedig áprilisban és augusztusban biztosítja az osztályozóvizsgát. Az iskola igazgatója ettől eltérő időpontot is kijelölhet szükség esetén. A vizsga pontos napjáról a vizsgázó, illetőleg a szülő a tanuló osztályfőnökétől - minimum a vizsga előtt két héttel - értesítést kap.
- Előrehozott érettségi vizsga – a szakmai vizsga kivételével – legfeljebb három, az Nkt.-ban meghatározott vizsgatárgyból a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony fennállása alatt, a szakképző intézmény szakmai programjában a jelentkező számára az adott vizsgatárgyra vonatkozóan meghatározott követelmények teljesítését követően, a szakképző intézményi tanulmányok teljes befejezését megelőző első vagy második tanév október–novemberi és május–júniusi vizsgaidőszakában is lehetőséget.
- Előrehozott érettségi vizsga a tanulói jogviszony fennállása alatt, az érettségi bizonyítvány megszerzése előtt egyes érettségi vizsgatárgyból első alkalommal letett érettségi vizsga, amely lehetőséget
 - a) idegen nyelvekből, kizárólag a középiskolai tanulmányok teljes befejezését megelőző első vagy második tanév vizsgaidőszakaiban, továbbá
 - b) olyan érettségi vizsgatárgyból, amelyeknél a tanuló számára az adott vizsgatárgy vizsgájára való jelentkezés feltételeinek teljesítéséhez szükséges

tantárgy, tantárgyak tanítása a középiskola helyi tanterve szerint a középiskolai tanulmányok befejezését megelőző tanévek valamelyikében lezárul, először a középiskolai tanulmányok teljes befejezését megelőző első vagy második tanév május–júniusi vizsgaidőszakában, valamint az azt követő vizsgaidőszakokban.

- Az osztályozóvizsga letételét minden esetben az iskola igazgatója engedélyezi - az osztályfőnökök és az illetékes szaktanárok véleménye alapján. Az előrehozott érettségi miatt osztályozóvizsgára való jelentkező tanuló kérelmét az áprilisi vizsgaidőszakra február 1-ig kell beadni az iskola igazgatójának címezve. Az osztályozóvizsga követelményeit az iskola oktatói testülete fogadja el a munkaközösségek javaslatai alapján. A vizsga részletes követelményeiről a tanuló minimum a vizsga előtt 6 héttel írásbeli tájékoztatást kap.
- Az osztályozóvizsga napján a tanuló mentesül a tanórák látogatásának kötelezettsége alól. Iskolánkban informatikából/digitális kultúrából, idegen nyelvből lehet előrehozott érettségi vizsgát tenni.
- A vizsgabizottság kérdező tanára az a tanár legyen, aki a tanulót előzőleg tanította. Az elnöki teendőket az igazgató, vagy megbízottja látja el.
- Sikertelen osztályozóvizsga esetén a tanulónak 3 hónapon belül javítóvizsgát kell tennie.
- A vizsga eredményét a törzslapba és a bizonyítványba a megfelelő záradékkal be kell vezetni.
- Ha a tanuló osztályozóvizsgával teljesítette a követelményeket, a vizsga után kérelmeznie kell, hogy
 - a) az adott tárgy óráit (szinten tartás, vagy emelt szintre készülés miatt) látogatni szeretné,
 - b) vagy a tantárgy óráinak látogatása alól felmentést kér.
- Ha a tanuló a tantárgyat továbbra is tanulni szeretné, a tanórára járás kötelező. Ha a tanuló a tantárgyat nem kívánja tovább tanulni, jogszerű tartózkodási helye a könyvtár. Az iskola épületét a lyukas órákban sem hagyhatja el a tanuló.

9.4 A javítóvizsga

- Javítóvizsgát tehet a vizsgázó, ha
 - a) a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott,
 - b) az osztályozóvizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.A javítóvizsgával kapcsolatosan az alábbiak szerint kell eljárni:
- Javítóvizsga letételére az augusztus tizenötödikétől augusztus hónap utolsó napjáig terjedő időszakban az igazgató által meghatározott időpontban van lehetőség.
- A tanuló – kiskorú tanuló esetén a kiskorú tanuló törvényes képviselője – a bizonyítvány átvételét követő tizenöt napon belül kérheti, hogy ha bármely tantárgyból javítóvizsgára utasították, akkor azt független vizsgabizottság előtt tehesse le. A szakképző intézmény a kérelmet nyolc napon belül továbbítja a szakképzési államigazgatási szervnek.
- A vizsgabizottságnak nem lehet tagja az az oktató, akinek a vizsgázó hozzátartozója, továbbá aki abban a szakképző intézményben tanít, amellyel a vizsgázó tanulói jogviszonyban áll.
- A javítóvizsga követelményeiről a tanuló a vizsgára utalást követő egy héten belül írásbeli tájékoztatást kap.

- A tanuló – előzetes jelentkezés nélkül – bizonyítványával jelenik meg a vizsgabizottság előtt.
- Az igazolatlan meg nem jelenés, vagy a szabálytalanság miatti eltiltás osztályismétlést von maga után.
- A vizsgabizottság kérdező tanára lehetőleg az a tanár legyen, aki a tanulót előzőleg tanította. Az elnöki teendőket az igazgató vagy megbízottja látja el.
- A tanulónak az általa kihúzott tétel kidolgozására min. 30 percet kell biztosítani.
- Azt a vizsgázót, aki akár az írásbeli, akár a szóbeli vizsgán figyelmeztetés ellenére meg nem engedett eszközt használ, az igazgató a vizsga folytatásától eltilthatja, vizsgája sikertelen, és csak az osztály megismétlésével folytathatja tanulmányait. Az indokolatlanul félbehagyott vizsgát úgy kell tekinteni, mint ami nem sikerült. Az önhibán kívüli; indokolt vizsgamegszakítás esetén módot kell adni annak megismétlésére.
- A javítóvizsgán nyújtott tanulói teljesítmény értékelése az adott tantárgy munkaközösség által elfogadott értékelési rendszere szerint történik.
- A javítóvizsga eredményét az osztályfőnök írja be a törzskönyvbe és a bizonyítványba, és ezt az igazgató írja alá.

9.5 Pótlóvizsga

- A vizsgázó pótlóvizsgát tehet az igazgató által meghatározott vizsganapon, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné. A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására. Az igazgató engedélyezheti, hogy a vizsgázó a pótló vizsgát az adott vizsganapon tegye le, ha ennek a feltételei megteremthetők. A vizsgázó kérésére a vizsga megszakításáig a vizsgakérdésekre adott válaszait értékelni kell.
-
- A sajátos nevelési igényű, valamint a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók vizsgáira vonatkozó egyéb szabályok:
- A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó szakértői bizottság szakvéleményével megalapozott kérésére, az igazgató engedélye alapján
 - a) a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó számára az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló időt maximum hatvan perccel meg kell növelni,
 - b) a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó számára lehetővé kell tenni, hogy az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszközt használja,
 - c) a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tehet,
 - d) a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó a szóbeli vizsgát írásban teheti le.
- Ha a vizsgázó a szóbeli vizsgát írásban teszi le, a vizsgatétel kihúzása után külön helyiségben, vizsgáztató tanár mellett készíti el dolgozatát.
- A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó szakértői bizottsági szakvéleménnyel megalapozott kérésére, az igazgató engedélye alapján szóbeli vizsgáját

a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó számára harminc perc felkészülési időt legfeljebb húsz perccel meg kell növelni,

a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó a szóbeli vizsgát írásban teheti le,

a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tehet.

- Ha a vizsgázónak engedélyezték, hogy az írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tegyen, vagy a szóbeli vizsgát írásban tegye le, és a vizsga írásbeli és szóbeli vizsgarészekből áll, két vizsgatételt kell húznia, és az engedélynek megfelelő tételeket kell kifejtenie. A felkészüléshez és a tétel kifejtéséhez rendelkezésre álló időt tételenként kell számítani. A vizsgázó kérésére a második tétel kifejtése előtt legfeljebb tíz perc pihenőidőt kell adni, amely alatt a vizsgázó a vizsgahelyiséget elhagyhatja.

9.6 Különbözeti vizsga

- Különbözeti vizsgát a tanuló abban az iskolában tehet, amelyben a tanulmányait folytatni kívánja.
- A különbözeti vizsga tantárgyainak, tartalmának meghatározása során mindig egyedileg kell az intézmény vezetőjének határozatot hoznia a jelentkező tanuló ügyében.
- A különbözeti vizsgákra tanévenként legalább két vizsgaidőszakot kell kijelölni.
- Azok a tanulók, akik más iskolából, más képzési formából érkeznek, ahol nem tanulták az iskolánkban tanulandó valamelyik tantárgyat, vagy a tárgyon belül tartalmilag mást tanultak, kötelesek különbözeti vizsgát tenni.
- Különbözeti vizsgát tanév közben is lehet tenni, legkésőbb az utolsó tanítási héten. A különbözeti vizsga időpontját az igazgató jelöli ki. Sikertelen különbözeti vizsga esetén a javítóvizsga szabályait kell követni.
- Különbözeti vizsgát köteles tenni az a tanuló, aki évet ismétel, és a hatályos jogszabályok szerinti kerettanterv változás miatt bizonyos tantárgyakat nem tanult előző évfolyamain. Ebben az esetben történő különbözeti vizsga letételénél a más iskolából átvett tanulókra vonatkozó különbözeti vizsga eljárási menetét kell alkalmazni.

9.7 Belső vizsgarendszer

Szintfelmérő vizsga

- Az iskola által meghatározott tantárgyakból a tanév során szintmérő vizsgát kell tenni. A vizsgákat előzetes ütemezés szerint a félévi, illetve év végi osztályozó értekezletig kell lebonyolítani. A vizsgák a téli és tavaszi szünet, illetve a ballagás után kezdődhetnek. A vizsgán a megjelenés ünnepi öltözképpen kötelező.
- A vizsgákról a tanulókat az első osztályfőnöki órán, a szülőket pedig az első szülői értekezleten tájékoztatják az osztályfőnökök.
- A vizsga előtti indokolatlan hiányzás igazolatlan hiányzásnak számít. A vizsga napján a hiányzásért szülői igazolást nem fogadunk el.

- Ha valaki tartósan beteg, vagy váratlan esemény történik, az igazgatót értesíteni kell a vizsga előtt.
- Ha valaki a vizsgán nem jelenik meg, a tanév követelményeit nem teljesíti.
- A tételeket a szaktanár állítja össze. Az első félév vizsgáinak tételeit október 31-ig, a többi pedig február 28-ig kell összeállítani és kihirdetni. A vizsga szóban és/vagy írásban történik. A szintmérő vizsgák kövessék az érettségi vizsgák követelményrendszerét /pl. írásbeli, szóbeli, témakörök/ ill. más beépíthető vizsgakövetelményeket /pl. nyelvvizsgák, OKJ, szakmai vizsgák.../.
- A vizsga eredménye négy érdemjegyet ér, melyet piros színnel, bekarikázva kell az osztálynaplóba írni.
- A szintmérő vizsgákat fontosnak tartjuk megszervezni, mert nagy motivációs erővel bírnak, rendszerező tanév végi ismétlésre készítetnek, alkalmasak a vizsgaszituáció kipróbálására.
- A szintmérő vizsgák ütemezése:
 - Gimnáziumi osztályokban:
 - 9. évfolyam: matematika
 - 11. évfolyam: történelem, egy idegen nyelv
 - 12. évfolyam: matematika, belügyi rendészeti ismeretek, magyar nyelv és irodalom (2019/2020-as tanévtől)
 - Szaggimnáziumi osztályokban:
 - 9. évfolyam: matematika
 - 10.b osztály: egészségügyi, ill. szociális alapismeretek
 - 10.c osztály: rendészeti szervek és alapfeladatok, jogi ismeretek
 - 11. évfolyam: történelem, egy idegen nyelv, szakmai vizsgák
 - 12. évfolyam: matematika, közszolgálati/egészségügyi/szociális alapismeretek, magyar nyelv és irodalom (2019/2020-as tanévtől)
 - Technikumban:
 - 9. évfolyam: matematika
 - 10.b osztály: egészségügyi, ill. szociális alapismeretek
 - 10.c osztály: rendészeti szervek és alapfeladatok, jogi ismeretek
 - 11. évfolyam: történelem, egy idegen nyelv, szakmai vizsgák
 - 12. évfolyam: matematika, közszolgálati/egészségügyi/szociális alapismeretek, magyar nyelv és irodalom
- Ha a tanuló olyan tantárgyat választ érettségi tárgyként, amiből szintmérő vizsgát nem tett a tanulmányai alatt, akkor az érettségi vizsgára jelentkezés után ebből a tantárgyból szintmérő vizsgát kell tennie.
- Az írásbeli vizsgák 7:15 – 8:50 között kerülnek sorra. A szóbeli vizsgák 14:30-kor kezdődnek.

100 órás vizsga

- Ha a tanuló hiányzása eléri a 100 órát, vizsgát kell tennie (az igazolatlan hiányzás 10 óra igazolt hiányzással egyenértékű). A 100 órás vizsgát évente 3 alkalommal (december, március, június - szerda délután) írásban szervezzük meg az érettségi tantárgyakból. Az egy-egy tantárgyból íratott dolgozatot egy óras időtartamra kell tervezni. A 100 órás vizsga eredménye három érdemjegyet ér, melyet zöld színnel, bekarikázva kell az osztálynaplóba írni.

9.a	magyar nyelv,	matematika	történelem	idegen nyelv (2)	szakmai tantárgy: NINCS
-----	---------------	------------	------------	------------------	-------------------------

	irodalom					
9.b	magyar nyelv, irodalom	matematika	történelem	idegen nyelv	szakmai tantárgy: NINCS	
9.c	magyar nyelv, irodalom	matematika	történelem	idegen nyelv	szakmai tantárgy: NINCS	
10.a	magyar nyelv, irodalom	matematika	történelem	idegen nyelv (2)	szakmai tantárgy: NINCS	
10.b	magyar nyelv, irodalom	matematika	történelem	idegen nyelv	egészségügyi ágazat: ápolási beavatkozás, betegmegfigyelés	szociális ágazat: fejlődéslélektan, társadalomismeret
10.c	magyar nyelv, irodalom	matematika	történelem	idegen nyelv	rendészeti szervek	jogi ismeret
11.a	magyar nyelv, irodalom	matematika	történelem	idegen nyelv (2)	belügyi rendészet	
11.b	magyar nyelv, irodalom	matematika	történelem	idegen nyelv	szociális ágazat: anatómia, társadalomismeret, elsősegély	egészségügyi ágazat: anatómia, diagnosztikus és terápiás alapismeretek
11.c	magyar nyelv, irodalom	matematika	történelem	idegen nyelv	jogi ismeret	fegyveres szervek
12.a	magyar nyelv, irodalom	matematika	történelem	idegen nyelv	jogi ismeret	belügyi ismeretek
12.b	magyar nyelv, irodalom	matematika	történelem	idegen nyelv	szociális ágazat: társadalomismeret, pszichológia	egészségügyi ágazat: klinikai ismeretek, egészségfejlesztés
12.c	magyar nyelv, irodalom	matematika	történelem	idegen nyelv	jogi ismeret	fegyveres szervek
1/13	anatómia	klinikai ismeretek	beteg-megfigyelés	ápolási beavatkozás		
1/13. ksz	rendészeti szervek	jogi ismeretek				

Az alkalmassági vizsga

A szakgimnáziumi képzésinknél az egészségügy ágazat szakképzési kerettanterve egészségügyi alkalmassági követelményeket ír elő a képzésben résztvevők számára. A

követelményeknek való megfelelés igazolását az iskolába történő jelentkezéskor be kell adni a jelentkezési lappal együtt. Ennek a feltételeit a mindenkori beiskolázási tájékoztató tartalmazza.

Ágazati alapvizsga

Az ágazati alapoktatás ágazati alapvizsgával zárul. Az ágazati alapvizsga lebonyolítására a tanulmányok alatti vizsga szabályait kell alkalmazni.

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 91. §-a [Az ágazati alapvizsga] szerint:

(1) Az ágazati alapvizsga állami vizsga, amely a tanulónak, illetve a képzésben részt vevő személynek az adott ágazatban történő munkavégzéshez szükséges szakmai alaptudását és kompetenciáit országosan egységes eljárás keretében méri. A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az ágazati alapoktatás elvégzését követően tehet ágazati alapvizsgát.

(2) Az ágazati alapvizsga az adott ágazatba tartozó valamennyi szakma tekintetében azonos szakmai tartalmát a képzési és kimeneti követelmények határozzák meg.

(3) A szakképző intézmény által szervezett ágazati alapvizsgát a szakképző intézmény oktatóiból és az elnökből álló vizsgabizottság előtt kell letenni. A vizsgabizottság elnökét a szakképző intézmény székhelye szerint illetékes területi gazdasági kamara delegálja. A vizsgabizottság elnöke a Kormány rendeletében meghatározott díjazásra jogosult.

(4) Az ágazati alapvizsga teljesítését az év végén adott bizonyítványba kell bejegyezni. Az ágazati alapvizsga bizonyítványba bejegyzett teljesítése a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott munkakör betöltésére való alkalmasságot igazol.

(5) A tanuló magasabb évfolyamra nem léphet, ha elégtelen ágazati alapvizsgát tett.

A tanuló tudásának értékelése és minősítése, a tanulmányok alatti vizsga követelményei, részei, valamint az értékelés szabályai

A tanulmányok alatti vizsgák

- A szóbeli és gyakorlati vizsga tételeit és az írásbeli vizsgarész kérdéseit az intézmény helyi tantervében az adott évfolyam tananyagából az érintett szaktanár állítja össze. A 100 órás vizsgák esetében az adott hiányzási időszakra vonatkozó tananyagtartalom függvényében történik a számonkérés. A vizsga követelményei megegyeznek a tantárgy helyi tantervében meghatározott követelményeivel.
- A vizsga részei: a vizsgatárgyakból általában írásbeli és szóbeli vizsgarész van, melyek 50-50%-os arányban alakítják ki az érdemjegyet. Néhány vizsgatárgy vizsgarészei ettől eltérnek (pl.: digitális kultúra tantárgy - gyakorlati és szóbeli vizsga).
- Az egyes tantárgyakból írásbeli, szóbeli, gyakorlati vizsga tehető az alábbi táblázat szerint. A szaktanár határozza meg, hogy a minimálisan kötelező vizsgarészből (K) önmagában vagy az ajánlott (A) vizsgarésszel kiegészítve vizsgáztatja a tanulót. A vizsga formáját előzetesen közölni kell a vizsgázóval.

Tantárgyak	Írásbeli	Szóbeli	Gyakorlati
Magyar nyelv és irodalom	K	A	

I. idegen nyelv	K	A	
II. idegen nyelv	K	A	
Matematika	K	A	
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	A	A	
Etika		K	
Biológia – egészségtan	A	K	
Fizika		K	
Kémia		K	
Földrajz	A	K	
Kötelező komplex természettudományos tantárgy		K	
Ének-zene		K	
Vizuális kultúra		K	A
Művészetek		K	K
Mozgókép kultúra és médiaismeret		K	K
Dráma és tánc		K	
Informatika		K	K
Digitális kultúra		K	K
Életvitel és gyakorlat		K	
Testnevelés és sport			K
Önvédelem			K
Szakmai tárgyak			
Belügyi rendészeti vagy katonai ismeretek	K	K	
Jogi ismeretek	K	K	
Pszichológia		K	
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek		K	
Szakmai kommunikáció		K	
Ápolástan, gondozástan	A	K	

Egészségügyi alapismeret	A	K	
Klinikumi ismeretek	A	K	
Szakmai készségfejlesztés és kommunikációs gyakorlat		K	A
Pszichológiai és pedagógiai ismeretek	A	K	
Pszichológiai gyakorlat		K	A
Hit- és erkölcstan		K	
Egyházi ének		K	

- Az írásbeli vizsga időtartama hatvan perc, a szóbeli és gyakorlati vizsga időtartama tizenöt perc.
- A vizsga értékelése a vizsgarészeken elért összes pontszám alapján, az alábbiak szerint történik:

Matematika:

Eredmény (%)	Osztályzat
0 – 24	elégtelen (1)
25 – 44	elégséges (2)
45 – 64	közepes (3)
65 – 84	jó (4)
85 – 100	jeles (5)

A többi tantárgy esetén:

Eredmény (%)	Osztályzat
0 – 39	elégtelen (1)
40 – 54	elégséges (2)
55 – 69	közepes (3)
70 – 84	jó (4)
85 – 100	jeles (5)

A tanuló tudásának értékelése és minősítése

- A tanuló tudásának értékelését és minősítését a nemzeti köznevelésről szóló törvény 54–57. §-ában, valamint a Szakmai programban foglalt rendelkezések szerint kell elvégezni. Az érvényes SNI, illetve BTMN szakvéleménnyel rendelkező tanulók esetén az igazgató – a szakvélemény, és a szakvéleményben foglaltak érvényesítésére vonatkozó szülői kérelem alapján – egyedi határozatban rendelkezik azokról a sajátos szabályokról, amelyeket az érintett tanuló számonkérése, valamint tudásának értékelése és minősítése során alkalmazni kell. A határozatban fel kell tüntetni az alapjául szolgáló szakvélemény érvényességi idejét is. Az igazgató gondoskodik arról, hogy a határozatban foglaltakat az érintett tanuló osztályában tanító oktatók megismerjék.

10 A felvétel és az átvétel helyi szabályai

A tanuló az iskolával tanulói jogviszonyban áll. A tanulói jogviszony felvétel vagy átvétel útján keletkezik.

Az iskolába történő felvétel a Köznevelési törvényben szereplő létszámhatárok figyelembe vételével mindig az adott évben kiadott beiskolázási tájékoztató alapján történik. Ebben a kiadványban tesszük közzé, hogy az általános iskolai eredmények közül milyen tantárgyak eredményeit vesszük figyelembe, valamint azt, hogy tartunk-e felvételi vizsgát.

A tanulók felvételi eljárásának rendjét a mindenkori hatályos jogszabályok határozzák meg.

Az iskola a felvételi követelményeket a tanév rendjében meghatározott időben hozza nyilvánosságra.

Más iskolából érkező tanulónak az adott osztály képzési sajátosságainak megfelelő tantárgyból, illetve a tantervi anyag időarányos részéből – szükség szerint – különbözeti vizsgát kell tennie. A továbbhaladás feltétele az érvényes különbözeti vizsga.

A felvételtől vagy átvételtől az iskola igazgatója dönt. A tanulói jogviszony a beírás napján jön létre.

Az iskolánkba beiratkozott tanulók a tanulói jogviszonyon alapuló jogaikat a beiratkozás napjától gyakorolhatják.

11 Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv

A terv célja, hogy megalapozza a felelősségteljes és szabálykövető magatartás kialakulását. Olyan pozitív attitűd kialakítása, amely nyitottá tesz környezetünk értékeire, azok tiszteletére és megvédésére ösztönöz. Cél a testi, lelki, szociális egészség megbecsülésére, megőrzésére való nevelés, az egészséges életvezetésre való felkészítés.

További cél, hogy a tevékenység elsajátítása után bárhol, bármikor, bármilyen körülmények között tudjanak szakszerű segítséget nyújtani a rászorulóknak. Fontos a sürgősségi szemlélet kialakítása, a baleset valamint a hirtelen bekövetkező egészségkárosodás alapszintű ellátásának elsajátítása. Fontos, hogy éles helyzetben saját kompetenciái ismeretében hatékonyan tudjon és merjen segíteni embertársainak.

Iskolánk több szempontból is fontosnak tartja, hogy az iskola dolgozói és diákjai is tisztában legyenek a legalapvetőbb elsősegély nyújtási feladatokkal. Képzési profilunkból adódóan szoros kapcsolatban állunk az országos Mentőszolgálattal, akik segítségünkre vannak a folyamatos ismeretbővítésben, valamint óraadóként is segítik munkánkat. Képzéseinkben az egészségügyi, szociális és rendvédelmi képzés keretében is, az órarendbe beépítve sajátítják el diákjaink az elsősegély ellátás alapjait.

A tanáriban jól felszerelt elsősegélynyújtó helyet alakítottunk ki, mely lehetővé teszi a lehető legrövidebb idő alatt a szakszerű segítségnyújtást. Iskolánk a Magyar Vöröskereszt bázisiskolája, így minden tanulónk tagja az Ifjúsági Vöröskeresztnek, rendszeresen részt veszünk az általuk szervezett helyi, megyei és regionális elsősegélynyújtó versenyeken. A Juhász Gyula Napon nagy hangsúlyt fektetünk az egészséges életvitel megismerésére, és ezen belül az elsősegély nyújtási alapfeladatok elsajátítására.

Szervezeti keretek

Iskolánk a szakmai képzések keretében kívánja elsajátíttatni a tanulókkal az elsődleges elsősegély-nyújtási ismereteket.

Feltételek

Az iskola lehetőségei szerint törekszik arra, hogy a gyakorlatközpontú elsősegélynyújtás tárgyi és személyi feltételeit biztosítsa. Iskolánk rendelkezik újraélesztő készülékkel, melynek működési technikáját el tudják sajátítani a tanulók. A szemléltetéshez szükség szerint szaktermi lehetőségek is biztosítottak.

A képzés személyi feltételeit az iskola egészségügyi végzettséggel rendelkező tanárai biztosítják, szükség szerint külső szakember bevonásával.

Elsajátított kompetenciák

A tanuló a képzés végére képes lesz

- elvégezni a hatáskörébe tartozó teendőket baleset esetén
- biztosítani a helyszínt
- értesíteni a mentőket, tűzoltókat, rendőröket baleset esetén
- felismerni a figyelemfelhívó panaszokat, tüneteket
- elsősegélyt nyújtani
- vérzéscsillapítási eljárást alkalmazni
- elsődleges sebellátást végezni

12 Alapítvány részvétele az iskola munkájában

1995 óta működik iskolánkban a „SZÉPSÉG KOLDUSA” Oktatási és Nevelési Alapítvány.

Az alapítvány célja:

- az iskola tanulóinak és tanárainak sokoldalú segítése,
- szakmai felszerelésének javítása,
- a nevelőmunka feltételeinek javítása, korszerűsítése,
- a tanulókkal kiemelkedően foglalkozó oktatók, eredményeket elérő diákok elismerése, támogatása
- egyéni, csoportos tanulmányutak, szakmai kirándulások támogatása
- idegen nyelv választhatóságának minél teljesebb támogatása, feltételeinek korszerűsítése
- belső diákpályázatok támogatása

Az alapítvány céljaira elhelyezett összeghez, annak fennállásának idején bármikor hozzájárulhat hazai természetes és jogi személy, aki elfogadja az alapítvány célját és szabályzatát.

Az alapítvány célkitűzéseit nemcsak pénzügyi támogatással, hanem egyéb vagyoni juttatással, kedvezményes vagy díjtalan szolgáltatással is lehet segíteni.

Az alapítvány kezelője a kuratórium.

Az alapítvány pénzeszközeit és tárgyi javait közérdekű célokra előzetesen meghirdetett pályázatok, feladatok teljesítése és kérelmek alapján lehet felhasználni. A pályázatokat, feladatok teljesítését a kuratórium bírálja el.

II. Oktatási program

1 A kötelező és a nem kötelező foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható foglalkozások megnevezése, száma, a közismereti kerettantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai

1.1 Képzési specialitások

Iskolánkban **nappali tagozaton gimnáziumi, szakgimnáziumi és technikumi, valamint szakképző iskolai** oktatás folyik. A gimnáziumi osztályunk emelt óraszámban idegen nyelvi felkészítést kínál, illetve belügyi rendészeti pályára készíti elő a tanulókat.

Kimenő jelleggel 2013. szeptember 1-jétől a szakközépiskolai oktatást három szakmacsoportban végeztük:

- közszolgálati szakmacsoport
- egészségügyi szakmacsoport
- szociális szolgáltatások szakmacsoport

2016. szeptember 1-jétől a szakgimnáziumi oktatás három ágazatban folyik:

- I. Egészségügy ágazat
Mellék-szakképesítés
52 720 01 – Általános ápolási és egészségügyi asszisztens
- III. Szociális ágazat
Mellék-szakképesítés
31 761 01 – Gyermek- és ifjúsági felügyelő
- XXXVIII. Rendészet és közszolgálat ágazat
Mellék-szakképesítés
52 345 04 – Közszolgálati ügykezelő

Esti tagozaton gimnáziumi oktatás folyik.

2020. szeptember 1-jétől a technikumi szakmai oktatás három ágazatban (nappali tagozaton és felnőttképzési jogviszony keretében) indítható:

- Egészségügy ágazat
509130304 – Gyakorló ápoló
509130301 – Általános ápoló
509230309 – Rehabilitációs terapeuta (Gyógymasszőr)
- Rendészet és közszolgálat ágazat
504131801 – Közszolgálati technikus (Rendészeti technikus, Közigazgatási ügyintéző)
- Szociális ágazat
509222202 – Kisgyermekgondozó, -nevelő

2020. szeptember 1-jétől szakképző iskolai szakmai oktatás kettő ágazatban (nappali tagozaton és felnőttképzési jogviszony keretében) indítható:

- Rendészet és közszolgálat ágazat
410321802 – Rendészeti ór
- Szociális ágazat
409232203 – Szociális ápoló és gondozó

2 A közismereti kerettantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai

2.1 A választott kerettanterv megnevezése

A 2013/2014. tanévtől kezdve a 2019/2020. tanévig bezárólag a megkezdett középiskolai képzések esetében a szabályozás alapja:

- **A kerettantervek kiadásának és jogállásának rendjéről szóló 51/2012. (XII. 21.) számú EMMI rendelet, és annak mellékletei**
- **3. melléklet - Kerettanterv a gimnáziumok 9-12. évfolyama számára**
- 7. melléklet - A miniszter által egyes iskolatípusra, pedagógiai szakaszra, tantárgyra, vagy egyes sajátos köznevelési feladat teljesítéséhez készített kerettantervek
- 14. melléklet –Kerettanterv a szakgimnáziumok 9-12. évfolyama számára

A 2016/2017. tanévtől a szakgimnáziumban a tantárgyszerkezet és a tartalmi szabályozás alapja:

A szakképzési kerettanterv
a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény,

valamint

az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelet,
az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Korm. rendelet, és

az 54 723 02 számú, Gyakorló ápoló, az 54 726 04 Gyógymasszőr, az 54 761 02 Kisgyermekgondozó, -nevelő és az 54 345 01 Közszolgálati ügyintéző megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó rendelet

Magyarázatok a 2013/2014. tanévtől érvényes gimnáziumi tantárgyszerkezethez:

A Nemzeti Köznevelésről szóló törvény meghatározza azt a heti óraszámot, amelyet a tanulóknak kötelező az adott évfolyamon látogatniuk (Kötelező tanulói óraszám).

Lehetőség van a kötelező tanulói óraszám felett is választani a szabadon választott tanórák közül, de csak a kötelező óraszám gimnáziumban 9. és 10. évfolyamon +4 óra, 11. évfolyamon +6 óra, 12. évfolyamon +8 óra, szakközépiskolában pedig minden évfolyamon + 4 óra keretéig.

A szabadon tervezhető tanórákat *-gal jelöltük.

A református hit- és erkölcstan és az egyházi ének tantárgy beépítésre került a kötelezően választott tantárgyak közé, de az így beépített óraszám a NAT 9.§-ának rendelkezései szerint a tanulói maximális terhelés szempontjából figyelmen kívül hagyható.

Csoportbontásban tanított tárgyak (amennyiben az osztály létszáma meghaladja a 20 főt): idegen nyelv, magyar nyelv, matematika (képesség szerinti bontás), informatika, önvédelem (9-10. évfolyamon).

Első idegen nyelvként az angol és német nyelv választható. Második idegen nyelv az angol, francia, német nyelv lehet, a beiskolázási kiadványokban meghatározottak szerint.

A kerettantervek közül gimnáziumi osztályokban a heti 3 órás testnevelés tantervet és 2 óra önvédelmet alkalmazunk.

2.2 A 2020/2021. tanévben vagy azt követően megkezdett középiskolai képzések esetében a szabályozás alapja:

- A 2020-as NAT-hoz illeszkedő tartalmi szabályozók:
 - ☐ Kerettanterv a gimnáziumok 9–12. évfolyamára
 - ☐ Kerettantervek az iskolarendszerű felnőttoktatás 1–12. évfolyamára: Kerettanterv a 9–12. évfolyam számára
 - ☐ A belügyi rendészeti ismeretek tantárgy kerettanterve a középiskolák 11–12. évfolyamai számára
 - ☐ Közismereti kerettanterv a szakképző iskolák számára
 - ☐ Az Innovációs és Technológiai Minisztérium javaslata a szakképző intézmények óratervére
- 2019. évi LXXX. törvény - a szakképzésről
- A Kormány 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelete a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról
- 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről
- A Kormány 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelete a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról
- A szakmákhoz tartozó Képzési és Kimeneti Követelmény ágazati bontásban.
- A Képzési és Kimeneti Követelményekhez kapcsolódó Programtervek

2.3 Helyi tanterv tantárgyszerkezete, óratervek

Ó R A T E R V

Gimnáziumi tanulók részére

A 2020/2021-es tanévtől kimenő rendszerben működik

Tantárgyi struktúra és óraszámok

Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4
I. idegen nyelv	3+1*	3+1*	3+1*	3+2*
II. idegen nyelv	3+1*	3+1*	3	3
Matematika	3+1*	3+1*	3+1*	3+1*
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	3	3
Etika			1	
Biológia – egészségtan		2	2	2
Fizika	2	2	2	
Kémia	2	2		
Földrajz	2	2		
Ének-zene	1	1		
Vizuális kultúra	1	1		
Dráma és tánc	1			
Művészetek (Vizuális kultúra)			2	2
Informatika	1+1*	1+1*	2*	
Életvitel és gyakorlat				1
Testnevelés és sport	3	3	3	3
Önvédelem	2	2	2	2
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Belügyi rendészeti vagy katonai ismeretek			2*	2*
Jogi ismeretek				2*
I. idegen nyelv			2*	4*
Pszichológia				1*
Felhasznált óraszám	35	36	35	35
Hit- és erkölcstan	2	2	2	2
Egyházi ének	1			
Heti óraszám	38	38	37	37

Ó R A T E R V

Gimnáziumi tanulók részére

A 2020/2021-es tanévtől felmenő rendszerben működik

Tantárgyi struktúra és óraszámok

Az évfolyamoknál a baloldali adat a Nat kötelező óraszámát tartalmazza, a jobboldali rovatba a szabadon tervezhető órákat jegyeztük be.

Heti óraszám/évfolyam	9.		10.		11.		12.	
Magyar nyelv és irodalom	3		4		4+1*		4+1*	
Matematika	3	1	3	1	3+1*		3+1*	
Történelem	2		2		3		3	
Állampolgári ismeretek							1	
Első élő idegen nyelv	3	1	3	1	4+1*		4+1*	
Második idegen nyelv	3		3		3+1*		3+1*	
Fizika	2		3					
Kémia	1		2					
Biológia	3		2					
Földrajz	2		1					
Természettudomány						2		
Ének-zene	1		1					
Vizuális kultúra	1		1					
Művészetek					1			
Mozgóképkultúra és médiaismeret							1	
Digitális kultúra	2		1		2			
Testnevelés	3		3		3		3	
Önvédelem	2		2		2		2	
Osztályfőnöki	1		1		1		1	
Hittan egyházi intézményben	2		2		2		2	
Egyházi ének	1							
Kötelező alapóraszám	32		32		30		29	
Belügyi rendészeti ismeretek						2		2
Jogi ismeretek								2
Első élő idegen nyelv						2		4
Pszichológia								1
Összes tervezett óraszám	32	2	32	2	30	4	29	5
Összesített óraszám	34		34		34		34	
Maximális órakeret	34		34		34		34	
Heti óraszám/évfolyam	37		36		36		36	
Hét/tanév	34		34		34		28	

A kötött célú órakeret tanóráit *-gal jelöltük.

Ó R A T E R V

Szakgimnáziumi tanulók részére Rendészet és közszolgálat ágazat

A 2016/2017-es tanévben kezdődő képzés, amely a 2018/2019-es tanévtől kimenő rendszerben működik

Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	9-12. óraszám összesen	13. évf.	13. évf. óraszám összesen
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	556	-	-
Idegen nyelv	4	4	4	4	556	4	124
Matematika	3	3	3	3	417	-	-
Történelem	2	2	3	3	345	-	-
Etika	-	-	-	1	31	-	-
Informatika	2	2	-	-	144	-	-
Művészetek	-	-	1	-	36	-	-
Testnevelés	5	5	5	5	695	-	-
Osztályfőnöki	1	1	1	1	139	-	-
Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	-	-	-	108	-	-
Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: Biológia	-	2	2	2	206	-	-
Kötelezően választható tantárgy							
Matematika			1	1	67		
Érettségire épülő szakképesítés			1	1	67		
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	-	1	-	-	36	-	-
Érettségire épülő (fő) szakképesítés	8	8	7	7	(1045+453) 1498	31	961
Érettségi vizsga keretében megszerezhető szakképesítés	3	4	3	3		-	-
Hit- és erkölcsstan	2	2	2	2	278		
Egyházi ének	1				36		
Rendelkezésre álló órakeret/hét	38	38	37	37		35	
Tanítási hetek száma	36	36	36	31		31	
Éves összes óraszám	1368	1368	1332	1147	5215	1085	1085

Ó R A T E R V

Szakgimnáziumi tanulók részére Rendészet és közszolgálat ágazat

A 2018/2019-es tanévtől felmenő rendszerben működik, amely a 2020/2021-es tanévtől
kimenő rendszerben működik

Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	9-12. óraszám összesen	13. évf.	13. évf. óraszám összesen
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	556	-	-
Idegen nyelv	4	4	4	4	556	4	124
Matematika	3	3	3	3	417	-	-
Történelem	2	2	3	3	345	-	-
Etika	-	-	-	1	31	-	-
Informatika	2	2	-	-	144	-	-
Művészetek	1	-	-	-	36	-	-
Testnevelés	5	5	5	5	695	-	-
Osztályfőnöki	1	1	1	1	139	-	-
Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	-	-	-	108	-	-
Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: Biológia	2	2	2		206	-	-
Kötelezően választható tantárgy							
Matematika			1	1	67		
Érettségire épülő szakképesítés			1	1	67		
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	-	1	-	-	36	-	-
Szakmai tárgyak órakerete	8	12	11	12	1488	31	961
Hit- és erkölcstan	2	2	2	2	278		
Egyházi ének	1				36		
Rendelkezésre álló órakeret/hét	38	38	37	37		35	
Tanítási hetek száma	36	36	36	31		31	
Éves összes óraszám	1368	1368	1332	1147	5215	1085	1085

Ó R A T E R V

Technikum
Rendészet és közszolgálat ágazat
A 2020/2021-es tanévtől felmenő rendszerben működik

Tantárgyak		9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.	9-13. óraszám összesen
Közismereti oktatás	Magyar nyelv és irodalom	4	5	3	3	0	525
	Idegen nyelv	4	4	3	3	3	597
	Matematika	4	4	3	3	0	489
	Történelem	3	3	2	2	0	350
	Állampolgári ismeretek	0	0	0	1	0	31
	Digitális kultúra	1	0	0	0	0	36
	Testnevelés	4	4	3	3	0	504
	Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	175
	Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	0	0	0	0	108
	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: földrajz	0	2	2	0	0	144
	Érettségire felkészítő tantárgy	0	0	2	2	0	144
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	1	0	0	0	36
	Összes közismereti óraszám	24	24	19	18	4	3139
Ágazati alapozó oktatás		7	9	0	0	0	576
Szakirányú oktatás		0	0	14	14	24	1752
Szabadon tervezhető órakeret (közismeret):		3	1	1	2	6	438
Magyar nyelv és irodalom		0	0	0	1	0	36
Idegen nyelv		0	0	0	0	2	62
Matematika		0	0	0	1	0	36

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Történelem	0	0	1	0	0	36
Digitális kultúra	1	1	0	0	0	72
Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: földrajz	1	0	0	0	0	36
Érettségire felkészítő tantárgy	1	0	0	0	4	160
Hit- és erkölcsan	2	2	2	2	0	278
Egyházi ének	1	0	0	0	0	36
Összes heti óraszám	37	36	36	36	34	
Tanítási hetek száma	36	36	36	31/36	31	
Éves összes óraszám	1224	1224	1224	1179	1054	5905
Rendelkezésre álló órakeret/hét	34	34	34	34	34	

Tantárgyak	13. évf.	14. évf.	13-14. óraszám összesen
Idegen nyelv (ajánlott, nyelvvizsgára felkészítés)			0
Szakmai órakeret	35	35	2345
Rendelkezésre álló órakeret/hét	35	35	
Tanítási hetek száma	36	31	
Éves összes óraszám	1260	1085	2345

Ó R A T E R V

Szakgimnáziumi tanulók részére Egészségügyi ágazat

A 2016/2017-es tanévben kezdődő képzés, amely a 2018/2019-es tanévtől kimenő rendszerben működik

Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	9-12. óraszám összesen	13. évf.	13. évf. óraszám összesen
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	556	-	-
Idegen nyelv	4	4	4	4	556	4	124
Matematika	3	3	3	3	417	-	-
Történelem	2	2	3	3	345	-	-
Etika	-	-	-	1	31	-	-
Informatika	2	2	-	-	144	-	-
Művészetek	-	-	1	-	36	-	-
Testnevelés	5	5	5	5	695	-	-
Osztályfőnöki	1	1	1	1	139	-	-
Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	-	-	-	108	-	-
Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: Biológia	-	2	2	2	206	-	-
Kötelezően választható tantárgy							
Matematika			1	1	67		
Érettségire épülő szakképesítés			1	1	67		
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	-	1	-	-	36	-	-
Érettségire épülő (fő) szakképesítés	8	8	7	7	(1045+453) 1498	31	961
Érettségi vizsga keretében megszerezhető szakképesítés	3	4	3	3		-	-
Hit- és erkölcstan	2	2	2	2	278		
Egyházi ének	1				36		
Rendelkezésre álló órakeret/hét	38	38	37	37		35	
Tanítási hetek száma	36	36	36	31		31	
Éves összes óraszám	1368	1368	1332	1147	5215	1085	1085

Ó R A T E R V

Szavgimnáziumi tanulók részére Egészségügyi ágazat

A 2018/2019-es tanévtől felmenő rendszerben működik, amely a 2020/2021-es tanévtől kimenő rendszerben működik

Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	9-12. óraszám összesen	13. évf.	13. évf. óraszám összesen
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	556	-	-
Idegen nyelv	4	4	4	4	556	4	124
Matematika	3	3	3	3	417	-	-
Történelem	2	2	3	3	345	-	-
Etika	-	-	-	1	31	-	-
Informatika	2	2	-	-	144	-	-
Művészetek	1	-	-	-	36	-	-
Testnevelés	5	5	5	5	695	-	-
Osztályfőnöki	1	1	1	1	139	-	-
Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	-	-	-	108	-	-
Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: Biológia	2	2	2		206	-	-
Kötelezően választható tantárgy							
Matematika			1	1	67		
Érettségire épülő szakképesítés			1	1	67		
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	-	1	-	-	36	-	-
Szakmai tárgyak órakerete	8	12	11	12	1488	31	961
Hit- és erkölcstan	2	2	2	2	278		
Egyházi ének	1				36		
Rendelkezésre álló órakeret/hét	38	38	37	37		35	
Tanítási hetek száma	36	36	36	31		31	
Éves összes óraszám	1368	1368	1332	1147	5215	1085	1085

Ó R A T E R V

Technikum Egészségügy ágazat

A 2020/2021-es tanévtől felmenő rendszerben működik

Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen
Közismereti oktatás	Magyar nyelv és irodalom	4	5	3	3	0	525
	Idegen nyelv	4	4	3	3	3	597
	Matematika	4	4	3	3	0	489
	Történelem	3	3	2	2	0	350
	Állampolgári ismeretek	0	0	0	1	0	31
	Digitális kultúra	1	0	0	0	0	36
	Testnevelés	4	4	3	3	0	504
	Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	175
	Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	0	0	0	0	108
	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: biológia	0	2	2	0	0	144
	Érettségire felkészítő tantárgy	0	0	2	2	0	144
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	1	0	0	0	36
Összes közismereti óraszám		24	24	19	18	4	3139
Ágazati alapozó oktatás		7	9	0	0	0	576
Szakirányú oktatás		0	0	14	14	24	1752
Szabadon tervezhető órakeret (közismeret):		3	1	1	2	6	438
Magyar nyelv és irodalom		0	0	0	1	0	36
Idegen nyelv		0	0	0	0	2	62
Matematika		0	0	0	1	0	36

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Történelem	0	0	1	0	0	36
Digitális kultúra	1	1	0	0	0	72
Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: biológia	1	0	0	0	0	36
Érettségire felkészítő tantárgy	1	0	0	0	4	160
Hit- és erkölcsstan	2	2	2	2	0	278
Egyházi ének	1	0	0	0	0	36
Összes heti óraszám	37	36	36	36	34	
Tanítási hetek száma	36	36	36	31/36	31	
Éves összes óraszám	1224	1224	1224	1179	1054	5905
Rendelkezésre álló órakeret/hét	34	34	34	34	34	

Tantárgyak	13. évf.	14. évf.	13-14. óraszám összesen
Idegen nyelv (ajánlott, nyelvvizsgára felkészítés)			0
Szakmai órakeret	35	35	2345
Rendelkezésre álló órakeret/hét	35	35	
Tanítási hetek száma	36	31	
Éves összes óraszám	1260	1085	2345

Ó R A T E R V

Szakgimnáziumi tanulók részére Szociális ágazat

A 2016/2017-es tanévben kezdődő képzés, amely a 2018/2019-es tanévtől kimenő rendszerben működik

Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	9-12. óraszám összesen	13. évf.	13. évf. óraszám összesen
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	556	-	-
Idegen nyelv	4	4	4	4	556	4	124
Matematika	3	3	3	3	417	-	-
Történelem	2	2	3	3	345	-	-
Etika	-	-	-	1	31	-	-
Informatika	2	2	-	-	144	-	-
Művészetek	-	-	1	-	36	-	-
Testnevelés	5	5	5	5	695	-	-
Osztályfőnöki	1	1	1	1	139	-	-
Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	-	-	-	108	-	-
Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: Biológia	-	2	2	2	206	-	-
Kötelezően választható tantárgy							
Matematika			1	1	67		
Érettségire épülő szakképesítés			1	1	67		
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	-	1	-	-	36	-	-
Érettségire épülő (fő) szakképesítés	8	8	7	7	(1045+453) 1498	31	961
Érettségi vizsga keretében megszerezhető szakképesítés	3	4	3	3		-	-
Hit- és erkölcsstan	2	2	2	2	278		
Egyházi ének	1				36		
Rendelkezésre álló órakeret/hét	38	38	37	37		35	
Tanítási hetek száma	36	36	36	31		31	
Éves összes óraszám	1368	1368	1332	1147	5215	1085	1085

Ó R A T E R V

Szakgimnáziumi tanulók részére Szociális ágazat

A 2018/2019-es tanévtől felmenő rendszerben működik, amely a 2020/2021-es tanévtől kimenő rendszerben működik

Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	9-12. óraszám összesen	13. évf.	13. évf. óraszám összesen
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	556	-	-
Idegen nyelv	4	4	4	4	556	4	124
Matematika	3	3	3	3	417	-	-
Történelem	2	2	3	3	345	-	-
Etika	-	-	-	1	31	-	-
Informatika	2	2	-	-	144	-	-
Művészetek	1	-	-	-	36	-	-
Testnevelés	5	5	5	5	695	-	-
Osztályfőnöki	1	1	1	1	139	-	-
Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	-	-	-	108	-	-
Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: Biológia	2	2	2		206	-	-
Kötelezően választható tantárgy							
Matematika			1	1	67		
Érettségire épülő szakképesítés			1	1	67		
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	-	1	-	-	36	-	-
Szakmai tárgyak órakerete	8	12	11	12	1488	31	961
Hit- és erkölcstan	2	2	2	2	278		
Egyházi ének	1				36		
Rendelkezésre álló órakeret/hét	38	38	37	37		35	
Tanítási hetek száma	36	36	36	31		31	
Éves összes óraszám	1368	1368	1332	1147	5215	1085	1085

Ó R A T E R V

Technikum Szociális ágazat

A 2020/2021-es tanévtől felmenő rendszerben működik

Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen
Közismereti oktatás	Magyar nyelv és irodalom	4	5	3	3	0	525
	Idegen nyelv	4	4	3	3	3	597
	Matematika	4	4	3	3	0	489
	Történelem	3	3	2	2	0	350
	Állampolgári ismeretek	0	0	0	1	0	31
	Digitális kultúra	1	0	0	0	0	36
	Testnevelés	4	4	3	3	0	504
	Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	175
	Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	0	0	0	0	108
	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: biológia	0	2	2	0	0	144
	Érettségire felkészítő tantárgy	0	0	2	2	0	144
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	1	0	0	0	36
	Összes közismereti óraszám	24	24	19	18	4	3139
Ágazati alapozó oktatás		7	9	0	0	0	576
Szakirányú oktatás		0	0	14	14	24	1752
Szabadon tervezhető órakeret (közismeret):		3	1	1	2	6	438
Magyar nyelv és irodalom		0	0	0	1	0	36
Idegen nyelv		0	0	0	0	2	62
Matematika		0	0	0	1	0	36

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Történelem	0	0	1	0	0	36
Digitális kultúra	1	1	0	0	0	72
Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: biológia	1	0	0	0	0	36
Érettségire felkészítő tantárgy	1	0	0	0	4	160
Hit- és erkölcsstan	2	2	2	2	0	278
Egyházi ének	1	0	0	0	0	36
Összes heti óraszám	37	36	36	36	34	
Tanítási hetek száma	36	36	36	31/36	31	
Éves összes óraszám	1224	1224	1224	1179	1054	5905
Rendelkezésre álló órakeret/hét	34	34	34	34	34	

Tantárgyak	13. évf.	14. évf.	13-14. óraszám összesen
Idegen nyelv (ajánlott, nyelvvizsgára felkészítés)			0
Szakmai órakeret	35	35	2345
Rendelkezésre álló órakeret/hét	35	35	
Tanítási hetek száma	36	31	
Éves összes óraszám	1260	1085	2345

Ó R A T E R V

Gimnáziumi tanulók részére

Esti tagozat,

amely a 2019/2020-as tanévtől kimenő rendszerben működik

Tantárgyi struktúra és óraszámok

Évfolyam/ Tantárgyak	9.	10.	11.	12.
	esti	esti	esti	esti
Anyanyelv, kommunikáció	1	1	1	0,5+0,5*
Magyar irodalom	2	2	2	2
Matematika	3	3 + 1*	3	2+3*
Fizika	1+ 1*	1	1	1
Kémia	1	1	-	-
Földrajz	1	1	-	+1*
Biológia	1	1	1	-
Történelem és állampolgári ismeretek	1+ 1*	1+ 1*	1+ 1*	2
Művészeti ismeretek	-	-	0,5	1
Idegen nyelv (Angol/Német)	3	3	3	3
Informatika	-	-	1	1
Etika	-	-	0,5	-
Osztályfőnöki óra	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret (*)	2	2	1	4,5*
Összesen	17	17	16	18

Ó R A T E R V

Gimnáziumi tanulók részére

Esti tagozat

A 2020/2021-es tanévtől felmenő rendszerben működik

Tantárgyi struktúra és óraszámok

Tantárgyak	Évfolyam/ óraszámok	Évfolyam/ óraszámok	Évfolyam/ óraszámok	Évfolyam/ óraszámok
	9.	10.	11.	12.
Magyar nyelv és irodalom	3	3	3	3
Matematika	3	3	3	3
Történelem	2	2	2	2
Állampolgári ismeretek	-	-	-	1
Természettudomány	-	-	2	-
Kémia	1	1	-	-
Fizika	1	1	-	-
Földrajz	1	1	-	-
Biológia	1	1	-	-
I. Idegen nyelv	2	2	3	3
II. Idegen nyelv	1	1	2	2
Művészetek			0,5	1
Digitális kultúra	1	1	0,5	-
Mozgóképkultúra és médiaismeret vagy	-	-	-	1
Osztályközösség-építés	1	1	1	1
Összes óraszám	17	17	17	17

Ó R A T E R V

Szakképző iskola Rendészet és közszolgálat ágazat Rendészeti ór

A 2020/2021-es tanévtől felmenő rendszerben működik

A közismereti és szakmai tantárgyak heti óraszámai

Területek		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam
Közismereti tantárgyak	Kötött órák	15 óra	9 óra	6 óra
	Szabadon tervezhető órakeret	3 óra	2 óra	3,5 óra
	<i>Összesen</i>	<i>18 óra</i>	<i>11 óra</i>	<i>9,5 óra</i>
Szakmai tantárgyak	Kötött órák	14,5 óra	23 óra	23 óra
	Szabadon tervezhető órakeret	2,5 óra	2 óra	2,5 óra
	<i>Összesen</i>	<i>17 óra</i>	<i>25 óra</i>	<i>25,5 óra</i>
Heti összes óraszám		35 óra	36 óra	35 óra

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam
Magyar – Kommunikáció	2 óra	1 óra	–
Idegen nyelv	2 óra	2 óra	2 óra
Matematika	2 óra	1 óra	–
Társadalomismeret	2 óra	1 óra	–
Természetismeret	3 óra	–	–
Testnevelés*	5 óra	5 óra	5 óra***
Osztályközösség-építő Program	1 óra	1 óra	1 óra
<i>Szabadon tervezhető órakeret**</i>	<i>1 óra</i>	<i>0 óra</i>	<i>1,5 óra</i>
Összesen:	18 óra	11 óra	9,5 óra

*A nemzeti köznevelési törvény értelmében az iskolának az adott osztályokban csak azokon a tanítási napokon kell megszervezniük a mindennapos oktatást (legalább napi egy testnevelés óra keretében), amelyeken közismereti vagy szakmai elméleti oktatás is folyik. Ha ennek eredményeként a heti öt testnevelés óra nem teljesíthető, a fennmaradó órák a szabad órakeret részévé válnak, így annak felhasználásáról az intézmények dönthetnek.

**A szabadon tervezhető órakeret felhasználásáról az iskola dönt, így például a digitális kultúra oktatását is beemelheti a helyi tantervébe (ehhez a kerettanterv külön digitális kultúra tantárgyi kerettantervet is ajánl)

***A szakképző iskola 11. évfolyamán a középfok számára készült testnevelés kerettanterv 11-12. évfolyamának tartalmából lehet választani, a rendelkezésre álló óraszámoknak megfelelően.

Ó R A T E R V

Szakképző iskola
Szociális ágazat
Szociális ápoló és gondozó
A 2020/2021-es tanévtől felmenő rendszerben működik

A közismereti és szakmai tantárgyak heti óraszámai

Területek		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam
Közismereti tantárgyak	Kötött órák	15 óra	9 óra	6 óra
	Szabadon tervezhető órakeret	3 óra	2 óra	3,5 óra
	<i>Összesen</i>	<i>18 óra</i>	<i>11 óra</i>	<i>9,5 óra</i>
Szakmai tantárgyak	Kötött órák	14,5 óra	23 óra	23 óra
	Szabadon tervezhető órakeret	2,5 óra	2 óra	2,5 óra
	<i>Összesen</i>	<i>17 óra</i>	<i>25 óra</i>	<i>25,5 óra</i>
Heti összes óraszám		35 óra	36 óra	35 óra

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam
Magyar – Kommunikáció	2 óra	1 óra	–
Idegen nyelv	2 óra	2 óra	2 óra
Matematika	2 óra	1 óra	–
Társadalomismeret	2 óra	1 óra	–
Természetismeret	3 óra	–	–
Testnevelés*	5 óra	5 óra	5 óra***
Osztályközösség-építő Program	1 óra	1 óra	1 óra
<i>Szabadon tervezhető órakeret**</i>	<i>1 óra</i>	<i>0 óra</i>	<i>1,5 óra</i>
Összesen:	18 óra	11 óra	9,5 óra

*A nemzeti köznevelési törvény értelmében az iskolának az adott osztályokban csak azokon a tanítási napokon kell megszervezniük a mindennapos oktatást (legalább napi egy testnevelés óra keretében), amelyeken közismereti vagy szakmai elméleti oktatás is folyik. Ha ennek eredményeként a heti öt testnevelés óra nem teljesíthető, a fennmaradó órák a szabad órakeret részévé válnak, így annak felhasználásáról az intézmények dönthetnek.

**A szabadon tervezhető órakeret felhasználásáról az iskola dönt, így például a digitális kultúra oktatását is beemelheti a helyi tantervébe (ehhez a kerettanterv külön digitális kultúra tantárgyi kerettantervet is ajánl)

***A szakképző iskola 11. évfolyamán a középfok számára készült testnevelés kerettanterv 11-12. évfolyamának tartalmából lehet választani, a rendelkezésre álló óraszámoknak megfelelően.

MRE KT – Kötelező hittan és egyházi ének óraszámai (kötelező és szabadon választott fölé is mehet!) Minden aktuális óratervbe beillesztendő!

3 Az iskola magasabb évfolyamába lépés feltételei

3.1 Belépés az iskola induló évfolyamára

A belépés feltétele: eredményes 8. osztályos bizonyítvány. A 9. évfolyamra felvételüket kérő tanulók elbírálása az általános iskola 5-8. osztályban elért tanulmányi eredménye alapján történik.

Az általános iskolából hozott pontokat a következő tantárgyak eredményei határozzák meg:

- magyar irodalom
- magyar nyelv
- történelem
- matematika
- idegen nyelv

A maximálisan elérhető eredmény: 100 pont.

A tanulók rangsorát az egyes tantárgyakból hozott pontok összege határozza meg. A felvételhez orvosi alkalmassági vizsgálat is szükséges. A felvétel eredményéről írásban tájékoztatjuk a tanuló gondviselőjét és az iskoláját. A felvétel az igazgató hatásköre. A jelentkező tanulók előzetes felvételi elbeszélgetésen vesznek részt.

3.2 Belépés a szakképző évfolyamokra

A gyakorló ápoló, a gyógymasszőr, a kisgyermekgondozó- nevelő és a közszolgálati ügyintéző szakképző évfolyamokra érettségi bizonyítvánnyal lehet belépni. Az ápoló (ráépülés) szakképzés belépési feltétele a gyakorló ápoló végzettség. A szociális gondozó és ápoló szakképzésre általános iskolai végzettség a belépés feltétele.

3.3 Magasabb évfolyamra lépés feltétele

A tanuló magasabb évfolyamba lépésének feltételei megegyeznek a

- Kormány 2019. évi LXXX. törvény - a szakképzésről 12/2020. (II. 7.) 63.§,
- a Korm. rendelete a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról, valamint
- a köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 54.§

vonatkozó bekezdéseiben foglaltakkal.

4 A mindennapos testnevelés, testedzés feladatainak végrehajtását szolgáló program

Iskolánkban tanórai keretben 2012. szeptember 1-jétől a 9-12. évfolyamon heti 5 óra testnevelés kötelező.

A gimnáziumi osztályok a heti 5 testnevelés órából két órában önvédelmi sportot tanulnak.

A technikumi osztályok 9-10. évfolyamán 4-4, a 11-12. évfolyamán 3-3 testnevelés óra a kötelező.

A szakképző iskolai osztályok esetében az optimális órarend kialakításának függvényében szervezzük a testnevelés oktatását.

A tanulók tanórán kívüli sportfoglalkozásait a mindennapos testedzés céljának megvalósításaért kétféle formában szervezzük tömegsport foglalkozásokat.

A tömegsport foglalkozásokon osztályok, évfolyamok közötti versenyeket, mérkőzéseket is szervezünk.

Osztályok, évfolyamok közötti versenyeket rendezünk kézilabda, kosárlabda, kispályás futball sportágakban.

Szervezett keretek között, heti rendszerességgel mozgáslehetőséget biztosítunk a tanulók érdeklődésének megfelelően kosárlabdázásra, súlyzós erőfejlesztésre, kispályás futballozásra, lányok és fiúk részére.

Az iskola kondicionáló teremmel is rendelkezik, amit szabadon használhatnak a tanulók erőnlétük növelésére és mozgásigényük kielégítésére.

A tömegsport foglalkozásokon heti rendszeres edzésekkel a középiskolás versenyekre is felkészítjük a tehetséges tanulókat. Az iskolai sportkör működése biztosított.

Minden nap szervezünk sportfoglalkozást, maximálisan kihasználva a rendelkezésre álló órakeretet és a sportlétesítményeket. A célok megvalósításának programját a tanévre vonatkozó tömegsport órák felhasználási terve és az iskolai sportkör tanévi munkaterve részletesen tartalmazza.

A testi nevelés és a gyógytestnevelés rendje

Az egészséges tanulók felmentését testnevelés óra alól átmeneti időre is csak az iskolaorvos javasolhatja szakorvosi vélemény alapján. A tanuló ekkor is részt vesz a tanórán, de nem dolgozik.

A tanulók egy részének egészségi állapota indokolhatja, hogy az iskolaorvos könnyített – vagy gyógytestnevelési foglalkozást írjon elő a számukra.

A könnyített testnevelés során az érintett tanuló részt vesz ugyan az órarendi testnevelésórákon, de bizonyos mozgásokat és gyakorlatokat – állapotától függően – nem kell végrehajtania.

Az iskolaorvos – a szakorvosi vélemény figyelembe vételével – a tanulókat gyógytestnevelési foglalkozásokra utalhatja, ahol megjelenésük és aktív részvételük kötelező.

A tanulók fizikai állapotának mérési módszere iskolánkban

A tanulók fizikai állapotának mérésére a 2014/2015-ös tanévtől a NETFIT® a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Tesztet alkalmazzuk.

A NETFIT®-re azért van szükség, hogy létrejöjjön egy **Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt**, amely a 21. század követelményeihez igazodó, diagnosztikus és oktatási célú pedagógiai értékelő és visszajelentő eszközt jelent.

A NETFIT® fittségmérési rendszer négy különböző fittségi profilt különböztet meg, amely profilokhoz különböző fittségi tesztek tartoznak.

Testösszetétel és tápláltsági profil:

Testtömeg mérése – testtömeg-index (BMI)

Testmagasság mérése

Testzsírszázalék mérése – testzsírszázalék

Aerob fittségi (állóképességi) profil:

Állóképességi ingafutás teszt (20 méter vagy 15 méter) – aerob kapacitás

Vázizomzat fittségi profil:

Ütemezett hasizom teszt – hasizomzat ereje és erő-állóképessége

Törzsemelés teszt – törzsfeszítő izmok ereje és nyújthatósága

Ütemezett fekvőtámasz teszt – felsőtest izomereje

Kézi szorítóerő mérése – kéz maximális szorító ereje

Helyből távolugrás teszt – alsó végtag robbanékony ereje

Hajlékonysági profil:

Hajlékonysági teszt – térdhajlítóizmok nyújthatósága, csípőízületi mozgásterjedelem

5 A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében az oktatóválasztás szabályai

- A tanuló joga, hogy tanulmányai során a szakmai programban és az érettségi vizsgaszabályzatban meghatározott keretek között tantárgyakat válasszon a jogszabályokban rögzített határidőig.
- Iskolánk angol nyelv, német nyelv és francia nyelv tanítását kínálja. A beiratkozó 9. évfolyamosok az általuk választott nyelvet tanulják.
- Technikumban, szakgimnáziumban a kötelezően választandó érettségi vizsgatárgy a Képzési és Kimeneti Követelményekben meghatározott szakmai vizsgatárgy.
- A szabadon tervezhető órakeret felhasználása megtalálható a Szakmai program Helyi tanterv tantárgyszerkezete, óratervek fejezetben.
- Belső szakmai gyakorlat, gyakorlati csoportbontás:
 - o amennyiben legalább két azonos csoport jön létre különböző oktatók vezetésével, különböző időpontokban, a szakmai igazgatóhelyettes és az érintett oktatók egyeztetése után lehet - a szülő és a tanuló külön kérésére - csoportot váltani.
- Az idegen nyelv oktatása osztálybontással, csoportokban történik 20 főtől. A csoportokba sorolás szempontjai:
 - o a választott nyelv,
 - o a nyelvi előképzettség,
 - o előzetes tudásszint felmérése.
- A matematika oktatása osztálybontással, csoportokban történik 20 főtől. A csoportokba sorolás szempontja:
 - o előzetes tudásszint felmérése.
- A magyar nyelv, önéveltem oktatása osztálybontással, csoportokban történik 20 főtől.
- Az informatika/digitális kultúra oktatása csoportbontásban - 20 főtől - a számítógép-állomások számához igazodva - történik.
- A tanuló abban az esetben válthat a csoportok között igazgatói engedéllyel, amennyiben a téma és képességek szerinti csoportalakítás során legalább két azonos csoport jön létre két különböző oktató vezetésével.
- Az oktatóválasztás lehetőségével a diákok abban az esetben élhetnek, ha az adott tantárgyból a felkészítés az adott osztályban több szinten folyik. Ebben az esetben a szülő/ nagykorú tanuló írásban kérheti az igazgatótól a másik oktató csoportjába történő beosztást. Az igazgató a csoportlétszám és a többi tanuló érdekeinek figyelembevételével hozza meg döntését.
- A szabad oktatóválasztás egyéb esetekben tantárgyfelosztási okokból nem megoldható. A szülőknek, tanulóknak van lehetőségük jelezni, ha egy tanulónak, tanulócsoporthoz valamely oktatóval kapcsolatban konkrét, szakmai problémája merül fel. A probléma megoldására egyeztetéssel kell törekedni.
- Az egyeztetés fórumai:
 - o jelzés az osztályfőnöknek,
 - o jelzés a munkaközösség-vezetőnek,
 - o jelzés az igazgatónak.

- 6 Azon választható érettségi vizsgatárgyak megnevezése, amelyekből a szakképző intézmény tanulóinak közép- vagy emelt szintű érettségi vizsgára való felkészítését a szakképző intézmény kötelezően vállalja, továbbá annak meghatározása, hogy a tanulók milyen követelmények teljesítése mellett melyik választható érettségi vizsgatárgyból tehetnek érettségi vizsgát**

Érettségi témakörök középszinten

Az érettségi vizsgára a középszintű tételsorokat az alábbi jogszabályok szerint állítjuk össze:

- 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról
- 40/2002. (V. 24.) OM-rendelet az érettségi vizsga részletes követelményeiről

7 Az egyes érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témakörei

7.1 Magyar nyelv

Témakörök	
Ember és nyelv	
Kommunikáció	A jel, a jelrendszer Nyelvi és vizuális kommunikáció A nyelvhasználat mint kommunikáció Kommunikációs funkciók és közlésmódok Személyközi kommunikáció A tömegkommunikáció
A magyar nyelv története	A magyar nyelv rokonsága Nyelvtörténeti korszakok Nyelvművelés
Nyelv és társadalom	Nyelvváltozatok Kisebbségi nyelvhasználat A határon túli magyar nyelvűség Tömegkommunikáció és nyelvhasználat
A nyelvi szintek	Hangtan Alaktan és szótan Mondattan A mondat szintagmatikus szerkezete A mondat a szövegben Logikai és grammatikai viszonyok az összetett mondatban Szókincs és frazeológia
A szöveg	A szöveg és a kommunikáció A szöveg szerkezete és jelentése Szövegértelmezés A szöveg szóban és írásban Az intertextualitás A szövegtípusok Szöveg a médiában
A retorika alapjai	A nyilvános beszéd Érvelés, megvitátás, vita A szövegszerkesztés eljárásai
Stílus és jelentés	Szóhasználat és stílus A szójelentés Állandósult nyelvi formák Nyelvi-stilisztikai változatok Stíluseszközök Stílusréteg, stílusváltozat

7.2 Magyar irodalom

Témakörök	
Szerzők, művek	Életművek Petőfi Sándor Arany János Ady Endre Babits Mihály Kosztolányi Dezső József Attila Portrék Balassi Bálint Csokonai Vitéz Mihály Berzsenyi Dániel Kölcsy Ferenc Vörösmarty Mihály Mikszáth Kálmán Móricz Zsigmond Szabó Lőrinc Radnóti Miklós Weöres Sándor Ottlik Géza Márai Sándor Pilinszky János Látásmódok Zrínyi Miklós Jókai Mór Krúdy Gyula Karinthy Frigyes Kassák Lajos Illyés Gyula Németh László Örkény István Nagy László Nemes Nagy Ágnes Szilágyi Domokos A kortárs irodalomból Világirodalom Színház- és drámatörténet Szophoklész Shakespeare Molière Katona József: Bánk bán Madách Imre: Az ember tragédiája Az irodalom határterületei Interkulturális megközelítések és regionális kultúra
Értelmezési szintek, megközelítések	Témák, motívumok Műfajok, poétika Korszakok, stílustörténet

7.3 Történelem

Témakörök	
Az ókor és kultúrája	Vallás és kultúra az ókori Keleten A demokrácia kialakulása Athénban A római köztársaság virágkora és válsága, az egyeduralkodó kialakulása Az antik hitvilág, művészet, tudomány A kereszténység kialakulása és elterjedése A népvándorlás, az antik civilizáció felbomlása
A középkor	A feudális társadalmi és gazdasági rend jellemzői A nyugati és keleti kereszténység Az iszlám vallás és az arab világ; a világvallások elterjedése A középkori városok Egyházi és világi kultúra a középkorban A humanizmus és a reneszánsz Itáliában Az Oszmán Birodalom terjeszkedése
A középkori magyar állam megeremtése és virágkora	A magyar nép őstörténete és vándorlása A honfoglalástól az államalapításig Az Árpád-kor Társadalmi és gazdasági változások Károly Róbert, Nagy Lajos, Luxemburgi Zsigmond idején
Szellemi, társadalmi és politikai változások az újkorban	A nagy földrajzi felfedezések és következményei Reformáció és katolikus megújulás A kontinentális abszolutizmus és a parlamentáris monarchia megszületése Angliában A tudományos világkép átalakulása, a felvilágosodás
Magyarország a Habsburg Birodalomban	A mohácsi csata és az ország három részre szakadása Az Erdélyi Fejedelemség virágkora A török kiűzése és a Rákóczi szabadságharc Magyarország a XVIII. századi Habsburg Birodalomban Művelődés, egyházak, iskolák
A polgári átalakulás, a nemzetállamok és az imperializmus kora	A francia polgári forradalom politikai irányzatai, az Emberi és Polgári Jogok Nyilatkozata A XIX. század eszméi Az ipari forradalom és következményei Nagyhatalmak és katonai-politikai szövetségek a századfordulón Tudományos, technikai felfedezések, újítások és következményeik
A polgárosodás kezdetei és kibontakozása Magyarországon	A reformmozgalom kibontakozása, a polgárosodás fő kérdései A reformkori művelődés, kultúra A polgári forradalom A szabadságharc A kiegyezés előzményei és megszületése Gazdasági eredmények és társadalmi változások a dualizmus korában Az életmód, a tudományos és művészeti élet fejlődése
Az első világháborútól a kétpólusú világ felbomlásáig	Az első világháború jellege, jellemzői; a Párizs környéki békék A gazdaság és a társadalom új jelenségei a fejlett világban Az USA és az 1929-33-as gazdasági válság A nemzetiszocializmus hatalomra jutása és működési mechanizmusa

	A bolsevik ideológia és a sztálini diktatúra az 1920-30-as években A második világháború előzményei jelentős fordulatai A hidegháború és a kétpólusú világ jellemzői A szocialista rendszerek bukása
Témakörök	
Magyarország története az első világháborútól a második világháborús összeomlásig	Az Osztrák-Magyar Monarchia felbomlása és következményei A Horthy-rendszer jellege és jellemzői Művelődési viszonyok és az életmód A magyar külpolitika mozgás-tere, alternatívái Magyarország részvétele a világháborúban A német megszállás és a holocaust Magyarországon
Magyarország 1945-től a rendszerváltozásig	A szovjet felszabadítás és megszállás A határon túli magyarság sorsa A kommunista diktatúra kiépítése és működése Az 1956-os forradalom és szabadságharc A Kádár-rendszer jellege, jellemzői A rendszerváltozás
A jelenkor	A közép-európai régió jellemzői, távlatai, a posztszovjet rendszerek problémái Az európai integráció története Fogyasztói társadalom; ökológiai problémák, a fenntartható fejlődés A globális világ kihívásai és ellentmondásai
A mai magyar társadalom és életmód	Alapvető állampolgári ismeretek Etnikumok és nemzetiségek a magyar társadalomban A magyarországi romák A parlamenti demokrácia működése és az önkormányzatiság Társadalmi, gazdasági és demográfiai változások

7.4 Idegen nyelvek

Témakörök	
Személyes vonatkozások, család	– A vizsgázó személye, életrajza, életének fontos állomásai (fordulópontjai) – Családi élet, családi kapcsolatok – A családi élet mindennapjai, otthoni teendők – Személyes tervek
Ember és társadalom	– A másik ember külső és belső jellemzése – Baráti kör – A tizenévesek világa: kapcsolat a kortársakkal, felnőttekkel – Női és férfi szerepek – Ünnepek, családi ünnepek – Öltözködés, divat – Vásárlás, szolgáltatások (posta) – Hasonlóságok és különbségek az emberek között
Környezetünk	– Az otthon, a lakóhely és környéke (a lakószoba, a lakás, a ház bemutatása) – A lakóhely nevezetességei, szolgáltatások, szórakozási lehetőségek – A városi és a vidéki élet összehasonlítása – Növények és állatok a környezetünkben – Környezetvédelem a szűkebb környezetünkben: Mit tehetünk környezetünkért vagy a természet megóvásáért? – Időjárás
Az iskola	– Saját iskolájának bemutatása (sajátosságok, pl. szakmai képzés, tagozat) – Tantárgyak, órarend, érdeklődési kör, tanulmányi munka – A nyelvtanulás, a nyelvtudás szerepe, fontossága – Az iskolai élet tanuláson kívüli eseményei, iskolai hagyományok
A munka világa	– Diákmunka, nyári munkavállalás – Pályaválasztás, továbbtanulás vagy munkába állás
Életmód	– Napirend, időbeosztás – Az egészséges életmód (a helyes és a helytelen táplálkozás, a testmozgás szerepe az egészség megőrzésében, testápolás) – Étkezési szokások a családban – Ételek, kedvenc ételek – Étkezés iskolai menzán, éttermekben, gyorséttermekben – Gyakori betegségek, sérülések, baleset – Gyógykezelés (házi orvos, szakorvos, kórházak)
Szabadidő, művelődés, szórakozás	– Szabadidős elfoglaltságok, hobbik – Színház, mozi, koncert, kiállítás stb. – Sportolás, kedvenc sport, iskolai sport – Olvasás, rádió, tévé, videó, számítógép, internet – Kulturális események
Utazás, turizmus	– A közlekedés eszközei, lehetőségei, a tömegközlekedés – Nyaralás itthon, illetve külföldön – Utazási előkészületek, egy utazás megtervezése, megszervezése – Az egyéni és a társas utazás előnyei és hátrányai
Tudomány és technika	– Népszerű tudományok, ismeretterjesztés – A technikai eszközök szerepe a mindennapi életben

Kommunikációs helyzetek

A vizsgázó az alábbi kommunikációs helyzetekben, illetve szerepekben nyilatkozhat meg szóban és/vagy írásban.

Helyzet	Szerep
Áruházban, üzletben, piacon	vevő
Családban, családnál, baráti körben	vendég
Étteremben, kávéházban, vendéglőben	vendég, egy társaság tagja
Hivatalokban, rendőrségen	ügyfél, állampolgár
Ifjúsági szálláson, campingben, panzióban, szállodában	vendég
Iskolában	tanuló, iskolatárs
Kulturális intézményben, sportlétesítményben, klubban	vendég, látogató, egy társaság tagja
Országghatáron	turista
Orvosnál	beteg, kísérő

Szolgáltatóegységekben (fodrász, utazási iroda, jegyiroda, benzinkút, bank, posta, cipész, gyógyszerár stb.)	ügyfél
Szünidei munkahelyen	munkavállaló
Tájékozódás az utcán, útközben	helyi lakos, turista
Telefonbeszélgetésben	hívó és hívott fél
Tömegközlekedési eszközökön (vasúton, buszon, villamoson, taxiban, repülőn, hajón)	utas, útítárs

Kommunikációs szándékok

- Megszólítás és arra reagálás
- Köszönés, elköszönés és arra reagálás
- Bemutatkozás, bemutatás és ezekre reagálás
- Telefonbeszélgetésnél megszólítás, bemutatkozás, más személy kérése, elköszönés és ezekre reagálás
- Magán- és hivatalos levélben megszólítás, elbúcsúzás
- Szóbeli üdvözlétküldés
- Érdeklődés hogylét iránt és arra reagálás
- Bocsánatkérés és arra reagálás
- Gratuláció, jókívánságok és azokra reagálás
- Hála

- Sajnálkozás, csalódottság
- Öröm
- Elégedettség, elégedetlenség
- Csodálkozás
- Remény
- Félelem, aggodalom
- Bánat, elkeseredés
- Bosszúság
- Együttérzés
- Véleménykérés és arra reagálás, véleménynyilvánítás
- Érdeklődés, érdektelenség
- Tetszés, nem tetszés
- Valaki igazának elismerése, el nem ismerése
- Egyetértés, egyet nem értés
- Helyeslés, rosszallás
- Ellenvetés, ellenvetés visszautasítása
- Elismerés kifejezése, dicséret és arra reagálás
- Közömbösség
- Ígéret
- Akarat, szándék, terv
- Kívánság, óhaj
- Képesség, lehetőség, szükségesség, kötelezettség
- Bizonyosság, bizonytalanság
- Preferencia, érdeklődési kör kifejezése, illetve érdeklődés ezek iránt
- Kritika, szemrehányás
- Dolgok, személyek megnevezése
- Dolgok, események leírása
- Információkérés
- Igenlő vagy nemleges válasz
- Tudás, nem tudás
- Válaszadás elutasítása
- Bizonyosság, bizonytalanság
- Ismerés, nem ismerés

- Feltételezés
- Emlékezés, nem emlékezés
- Indoklás (ok, cél)
- Kérés, kívánság
- Felszólítás, tiltás, parancs
- Javaslat és arra reagálás
- Rendelés
- Meghívás és arra reagálás
- Kínálás és arra reagálás
- Reklamálás
- Tanácskérés, tanácsadás
- Figyelmeztetés
- Engedély kérése, megadása, megtagadása
- Segítségkérés és arra reagálás
- Segítség felajánlása és arra reagálás
- Visszakérdezés, ismétléskérés
- Nem értés
- Betűzés kérése, betűzés
- Felkérés lassabb, hangosabb beszédre
- Beszélési szándék jelzése
- Téma bevezetése
- Témaváltás
- Félbeszakítás
- Megerősítés, igazolás
- Körülírás
- Példa megnevezése
- Beszélgetés lezárása

Nyelvtani szerkezetek

Angol nyelv

Articles – Névelők

Nouns – Egyes és többes szám, megszámlálható és megszámlálhatatlan főnevek

Adjectives – Melléknevek fokozása, hasonlítás

Possession – Birtoklás

Adverbs – Határozók

Prepositions, prepositional phrases – Elöljárószók, elöljárós szerkezetek

Conjunctions, linking words – Kötőszók

Forms of the verb – Igealakok

Auxiliaries/Modal verbs – Segédigék, modális segédigék

Present Simple – Az egyszerű jelen idő aktív ragozása

Present Simple Passive – Az egyszerű jelen idő passzív ragozása

Present Continuous – A folyamatos jelen idő

Present Perfect Simple – Az egyszerű befejezett jelen idő aktív ragozása

Present Perfect Passive – Az egyszerű befejezett jelen idő passzív ragozása

Present Perfect Continuous – A folyamatos befejezett jelen idő

Past Simple – Az egyszerű múlt idő aktív ragozása

Past Simple Passive – Az egyszerű múlt idő passzív ragozása

Past Continuous – A folyamatos múlt idő

Past Perfect – A befejezett múlt idő

Future with will, Passive Future – A jövő idő kifejezése „will” segédigével: aktív és passzív ragozás

A „be going to” szerkezet

Reported Speech (with the reporting verb in the present) – A függő beszéd használata (amennyiben a főmondat jelen idejű)

Reported Speech (with the reporting verb in the past) – A függő beszéd ismerete (amennyiben a főmondat: múlt idejű)

Conditional Clauses 1st, 2nd - A feltételes mondatok 1. és 2. típusának használata

Conditional Clauses 3rd - A feltételes mondatok 3. típusának ismerete

Relative clauses defining – A korlátozó értelmű vonatkozó mellékmondat használata

Relative clauses non-defining – A bővítő értelmű vonatkozó mellékmondat ismerete

Time clauses with future meaning – A jövő időt kifejező időhatározói mellékmondatok

Clauses of purpose – A célhatározói mellékmondatok

Wish

Question-tags – Utókérdések

Német nyelv

Morfológia – Alaktan

1. Das Verb – Ige

1.1. Das finite und infinite Verb; Konjugation (Person, Numerus)

Tempusformen - Idő

- Präsens
- Präteritum
- Perfekt
- Plusquamperfekt
- Futur I
- Futur II

Hilfsverben der Zeitformen – Időbeli segédigék

Modus - Mód

Indikativ – Kijelentő mód

Imperativ – Felszólító mód

Konjunktiv I – Független beszéd

- Präsens
- Perfekt

Konjunktiv II – Feltételes mód

- Präteritum – Jelen idő körülírással
würde-Form, hätte, wäre und Modalverben
weitere Formen
- Plusquamperfekt – Múlt idő

Hilfsverben der Modalität – Módbeli segédigék

- Präsens
- Präteritum
- Perfekt
- Plusquamperfekt
- Futur I

1.2. Trennbare und untrennbare Verben – Elváló és nem elváló igekötős igék

1.3. Reflexive Verben – Visszaható névmással álló igék

1.4. Passiv: – Szenvedő szerkezetek

a) Handlungspassiv

- Präsens
- Präteritum
- Perfekt
- Plusquamperfekt

Futur I

Futur II

b) Zustandspassiv

- Präsens
- Präteritum
- Perfekt
- Plusquamperfekt
- Futur I
- Futur II

Passiv mit Modalverben – Szenvedő szerkezetek módbeli segédigével

- Präsens
- Präteritum
- Perfekt
- Plusquamperfekt
- Futur I

2. Partizipien – Melléknévi igenevek

- Partizip Präsens
- Partizip Perfekt
- Partizip Futur

3. Substantiv – A főnév

3.1. Genus, Numerus, bestimmter/unbestimmter, negierender Artikel – Neme, száma, esete, határozott és határozatlan névelők ragozása mind a négy esetben

3.2. Substantivierung: Partizip Präsens als Substantiv – Főnévvé vált melléknevek ragozása

4. Adjektiv – A melléknevek ragozása, fokozása, jelzői és határozói

4.1. Gebrauch des Adjektivs

4.2. Adjektivdeklinations

4.3. Valenz der Adjektive

5. Numeralien – A számnevek

5.1. Kardinalzahlen – Tőszámnevek

- 5.2. Ordinalzahlen – Sorszámnevek
 - 5.3. Bruchzahlen – Törtszámnevek
 - 6. Adverbien – Határozók, névmási határozók
 - 7. Pronomina – A névmások
 - 7.1. Personalpronomen – Személyes névmások
 - unpersönliches „es” am Satzanfang
 - unpersönliches „es” als formales Subjekt
 - 7.2. Possesivpronomen – Birtokos névmások
 - 7.3. Demonstrativpronomen – Mutató névmások
 - 7.4. Interrogativpronomen – Kérdő névmások
 - 7.5. Indefinitpronomen – Határozatlan névmások
 - undeklinierbar – Nem ragozható névmások
 - deklinierbar – Ragozható névmások
 - 7.6. Relativpronomen – Vonatkozó névmások
 - 7.7. Reflexivpronomen – Visszaható névmások
 - 7.8. Reziprokpronomen – Kölcsonös névmások
 - 8. Präpositionen – Elöljárószók minden esettel
 - 9. Konjunktionen – A kötőszók
 - 10. Partikeln – Nyomatékosítószók
 - 11. Wortbildung – A szóképzés
- Syntax – A mondattan
- 1. Satzbau, Satzrahmen – A mondat felépítése
 - 2. Satzglieder – A mondatrészek
 - 3. Der zusammengesetzte Satz – Az összetett mondat
 - Nebenordnung – A mellérendelő mondat
 - Unterordnung – Az alárendelő mondat
 - 4. Satztypen – A mondatok típusai
 - Aussagesatz – Pl: Kijelentő – állító
 - tagadó
 - kérdő
 - felszólító stb.

Übergreifende (Morphosyntaktische) Phänomene

Verneinung

Kongruenz

Francia nyelv

La phrase (affirmative, interrogative, exclamative...) – A mondat (kijelentő, kérdő, felszólító)

La phrase conditionnelle introduite par „SI” – A feltételes: SI-vel bevezetve

2. Le groupe nominal – A főnévi csoport

- le genre des noms – a főnév neme

la pluralité – a többesszám

- les déterminants – a determinánsok

défini –indéfini - határozott, határozatlan

anyagnévelő

les adjectifs indéfinis – a határozatlan melléknevek (tout, quelque, même)

- les numéraux – a számnevek (tőszámnév, sorszámnév, törtszámnév)

- les adjectifs (accord) – a melléknevek (egyeztetése számban, személyben, fokozása)

la place de l'épithète dans la phrase - a jelzők helye a mondatban

3. Les pronoms - A névmások

- les pronoms personnels – a személyes névmások

- les pronoms démonstratifs – a mutató névmások (változó és változatlan alakok)

- les pronoms possessifs – a birtokos névmások

- les pronoms indéfinis – a határozatlan névmások

- les pronoms EN et Y – az EN és Y névmások használata

4. Le groupe verbal - Az igei csoport

-er, -re, -ir stb. végű igeik ragozása – présent és használata

passé composé

imparfait

subjonctif

plus-que-parfait

futur proche

futur simple

conditionnel présent

conditionnel passé

futur antérieur

les verbes pronominaux – a visszaható igék ragozása (se lever)

les auxiliaires – a segédigék (avoir, être)

igei vonzatok (à, de)

5. Les constructions actives et passives -Aktív és passzív mondat szerkezetek

- Les constructions pronominales - Visszaható szerkezetek
- Les constructions impersonnelles - Személytelen szerkezetek
- L'accord du sujet et du prédicat - A és Á egyeztetése számban, személyben
- L'accord du participe passé - Participe passé egyeztetése számban, személyben

6. Les adverbes (formation, place...) - Határozószók (képzése, fokozása, helye)

Les constructions adverbiales - Elöljárós szerkezetek

Les groupes adverbiaux - Határozók felosztása jelentés alapján

7. Les phrases complexes - Összetett mondatok

Les constructions infinitives introduites par „que” – „Que”-vel bevezetett főnévi igeneves szerkezetek)

- La subordonnée complétive - kompletív mellékmondat
- vonatkozó mellékmondat
- La subordonnée adverbiale - határozói mellékmondat
- La subordonnée infinitive - mellékmondatok rövidítése igeneves szerkezettel

7.5 Matematika

Témakörök	
Gondolkodási módszerek, halmazok, logika, kombinatorika, gráfok	Halmazok Halmazműveletek Számosság, részhalmazok Matematikai logika Fogalmak, tételek és bizonyítások a matematikában Kombinatorika Gráfok
Számelmélet, algebra	Alapműveletek A természetes számok halmaza, számelméleti ismeretek Oszthatóság Számrendszerek Racionális és irracionális számok Valós számok Hatvány, gyök, logaritmus Betűkifejezések Nevezetes azonosságok Arányosság Százalékszámítás Egyenletek, egyenletrendszerek, egyenlőtlenségek, egyenlőtlenség-rendszerek Elsőfokú egyenletek, egyenletrendszerek Másodfokú egyenletek, egyenletrendszerek Magasabb fokú egyenletek Négyzetgyökös egyenletek Abszolútértékes egyenletek Exponenciális és logaritmikus egyenletek Trigonometrikus egyenletek
Függvények, az analízis elemei	A függvény Egyváltozós valós függvények A függvények grafikonja, függvénytranszformációk A függvények jellemzése Sorozatok Számítási és mértani sorozatok Kamatos kamat, járadékszámítás
Geometria, koordináta geometria, trigonometria	Elemi geometria Tételek A távolságfogalom segítségével definiált pont-halmazok Geometriai transzformációk Egybevágósági transzformációk a síkban Hasonlósági transzformációk Síkbeli és térbeli alakzatok Síkbeli alakzatok Háromszögek, négyszögek, sokszögek, kör Térbeli alakzatok Forgáshenger, forgáskúp, gúla, hasáb, gömb, csomaggúla, csomagkúp Vektorok síkban és térben Trigonometria

	Koordinátageometria Pontok, vektorok Egyenes Kör Kerület, terület Felszín, térfogat
Valószínűségszámítás, statisztika	Leíró statisztika Statisztikai adatok gyűjtése, rendszerezése, különböző ábrázolásai Nagy adathalmazok jellemzői, statisztikai mutatók A valószínűségszámítás elemei Esemény, eseménytér A klasszikus (Laplace)-modell Kapcsolat a relatív gyakoriság és a valószínűség között Valószínűségek visszatevéses mintavétel esetén Binomiális eloszlás

7.6 Informatika

Témakör	Téma
Információs társadalom	A kommunikáció A kommunikáció általános modellje Információs és kommunikációs technológiák és rendszerek Számítógépes információs rendszerek az iskolában és a gazdaságban Közhasznú információs források Információ és társadalom Az informatika fejlődéstörténete A modern információs társadalom jellemzői Informatika és etika Jogi ismeretek
Informatikai alapismeretek – hardver	Jelátalakítás és kódolás Analóg és digitális jelek Az adat és az adatmennyiség Bináris számábrázolás Bináris karakterábrázolás Bináris kép- és színkódolás Bináris hangkódolás A számítógép felépítése A Neumann-elvű számítógépek A (személyi) számítógép részei és jellemzőik: Központi feldolgozó egység, memória, buszrendszer, interfészek (illesztő), ház, tápegység, alaplap A perifériák típusai és főbb jellemzőik: bemeneti eszközök, kimeneti eszközök, bemeneti/kimeneti eszközök, háttértárak A (személyi) számítógép részeinek összekapcsolása és üzembe helyezése Hálózatok
Informatikai alapismeretek – szoftver	Az operációs rendszer és főbb feladatai Az operációs rendszerek (fajtai) részei és funkciói, az operációs rendszer felhasználói felülete Könyvtárszerkezet, könyvtárak létrehozása, másolása, mozgatása, törlése, átnevezése Állományok típusai, keresés a háttértárakon Állománykezelés: létrehozás, törlés, visszaállítás, másolás, mozgatás, átnevezés, nyomtatás, megnyitás Az adatkezelés eszközei: Tömörítés, kicsomagolás, archiválás, adatvédelem A szoftver és a hardver karbantartó (segéd) programjai: víruskeresés és -irtás, víruspajzs, lemezkarbantartás, ... A hálózatok működésének alapelvei, hálózati be- és kijelentkezés, hozzáférési jogok, adatvédelem
Szövegszerkesztés	A szövegszerkesztő használata A program indítása A munkakörnyezet beállítása A szövegszerkesztő menürendszere Dokumentum megnyitása, mentése, nyomtatása

	Szövegszerkesztési alapok Szövegbevitel, szövegjavítás Karakterformázás Bekezdésformázás Felsorolás, számozás Tabulátorok használata Oldalformázás Szövegjavítási funkciók Keresés és csere Kijelölés, másolás, mozgatás, törlés Helyesírás ellenőrzés, szinonima szótár, elválasztás Táblázatok, grafikák a szövegben Táblázatkészítés a szövegszerkesztővel, sorba rendezés Körlevélkészítés Táblázatok, grafikák, szimbólumok és más objektumok beillesztése a szövegbe, valamint formázásuk
Táblázatkezelés	A táblázatkezelő használata A program indítása A munkakörnyezet beállítása A táblázatkezelő menürendszere A táblázat megnyitása, mentése, nyomtatása A táblázatok felépítése Cella, oszlop, sor, aktív cella, tartomány, munkalap Adatok a táblázatokban Adattípusok Adatbevitel, javítás, másolás, mozgatás A cellahivatkozások használata Képletek szerkesztése: konstans, hivatkozás, függvény Táblázatformázás Sorok, oszlopok, tartományok kijelölése Karakter-, cella- és tartományformázások Cellák és tartományok másolása Táblázatok, szövegek, diagramok Egyszerű táblázat készítése Formázási lehetőségek Diagramtípus kiválasztása, diagramok szerkesztése Problémamegoldás táblázatkezelővel Tantárgyi feladatok megoldása A mindennapi életben előforduló problémák
Adatbáziskezelés	Az adatbázis-kezelés alapfogalmai Az adatbázis fogalma, típusai, adattábla, rekord, mező, kulcs Az adatbázis-kezelő program interaktív használata Adattípusok Adatbevitel, adatok módosítása, törlése Adatbázisok létrehozása, karbantartása Alapvető adatbázis-kezelési műveletek Lekérdezések, függvények használata Keresés, válogatás, szűrés, rendezés Összesítés Képernyő és nyomtatási formátumok Úrlapok használata Jelentések használata
Információs hálózati	Kommunikáció az Interneten

szolgáltatások	Elektronikus levelezési rendszer használata Állományok átvitele WWW Keresőrendszerek Távoli adatbázisok használata Web-lap készítés Hálózati dokumentumok szerkezete Web-lap készítése Web-szerkesztővel Formázási lehetőségek
Prezentáció és grafika	Prezentáció (bemutató) A program indítása A munkakörnyezet beállítása A program menürendszere Prezentációs anyag elkészítése (szöveg, táblázat, rajz, diagram, grafika, fotó, hang, animáció, diaminta ...) és formázása Grafika A program indítása A munkakörnyezet beállítása A program menürendszere Elemi alakzatok megrajzolása, módosítása Képek beillesztése, formázása
Könyvtárhasználat	Könyvtárak A könyvtár fogalma, típusai Eligazodás a könyvtárban: olvasóterem, szabadpolcos rendszer, multimédia övezet A helyben használható és a kölcsönözhető könyvtári állomány A könyvtári szolgáltatások Dokumentumok Nyomtatott dokumentumok Nem nyomtatott dokumentumok, illetve adathordozók (kazetta, diakép, film, CD, mágneslemez, DVD) Tájékoztató eszközök Katalógusok Adatbázisok Közhasznú információs források (pl. telefonkönyv, menetrend, térkép)

7.7 Biológia

Témakör	Téma
Bevezetés a biológiába	A biológia tudománya Vizsgálati szempontok Vizsgáló módszerek Az élet jellemzői Szerveződési szintek Fizikai, kémiai alapismeretek
Egyed alatti szerveződési szint	Szervetlen és szerves alkotóelemek Elemek, ionok Szervetlen molekulák Lipidek Szénhidrátok Fehérjék Nukleinsavak, nukleotidok Az anyagcsere folyamatai Felépítés és lebontás kapcsolata Felépítő folyamatok Lebontó folyamatok Sejtalkotók (az eukarióta sejtben) Elhatárolás Mozgás Anyagcsere Osztódás A sejtműködések vezérlése
Az egyed szerveződési szintje	Nem sejtes rendszerek Vírusok Önálló sejtek Baktériumok Egysejtű eukarióták Többsejtűség A gombák, növények, állatok elkülönülése Sejtfonalak Teleptest és álszövet Szövetek, szervek, szervrendszerek, testtájak A növényvilág főbb csoportjai a szervi differenciálódás szempontjából Az állatvilág főbb csoportjai a szervi differenciálódás szempontjából A növények szövetei, szervei (szövetek, gyökér, szár, levél, virág, termés) Az állatok szövetei, szaporodása, viselkedése (szövetek, szaporodás – egyedfejlődés, viselkedés)
Az emberi szervezet	Homeosztázis Kültakaró Bőr Szabályozás A bőr gondozása, védelme A mozgás Vázrendszer Izomrendszer Szabályozás

	A mozgás és mozgási rendszer egészségtana A táplálkozás Táplálkozás Emésztés Felszívódás Szabályozás Táplálkozás egészségtana A légzés Légcsere Gázcsere Hangképzés Szabályozás A légzés és a légzőrendszer egészségtana (elsősegélynyújtás) Az anyagszállítás A testfolyadékok A szöveti keringés A szív és az erek Szabályozás A keringési rendszer egészségtana, elsősegélynyújtás A kiválasztás A vizeletkiválasztó rendszer működése Szabályozás A kiválasztó szervrendszer egészségtana A szabályozás Idegrendszer Információelméleti vonatkozások Sejtszintű folyamatok Szinapszis Az idegrendszer általános jellemzése Gerincvelő Agy Testérző rendszerek Érzékelés Látás Hallás és egyensúlyérzés Kémiai érzékelés Testmozgató rendszerek Vegetatív érző és mozgató rendszerek Az emberi magatartás biológiai-pszichológiai alapjai A magatartás elemei Öröklött elemek Tanult elemek Emlékezés A társas viselkedés alapjai Pszychés fejlődés Az idegrendszer egészségtana Drogok A hormonrendszer Hormonális működések Belső elválasztású mirigyek A hormonrendszer egészségtana Az immunrendszer
--	---

	Immunitás Vércsoportok Az immunrendszer egészségtana Szaporodás és egyedfejlődés Szaporítószervek Egyedfejlődés A szaporodás, fejlődés egészségtana
Egyed feletti szerveződési szintek	Populáció Környezeti kölcsönhatások Kölcsönhatások Viselkedésbeli kölcsönhatások Ökológiai kölcsönhatások Életközösségek, élőhelytípusok Az életközösségek jellemzői Hazai életközösségek Bioszféra Globális folyamatok Ökoszisztéma Anyagforgalom Környezet- és természetvédelem Levegő Víz Energia, sugárzás Talaj Hulladék
Öröklődés, változékonyság, evolúció	Molekuláris genetika Alapfogalmak Mutáció A génműködés szabályozása Mendeli genetika Minőségi jellegek Mennyiségi jellegek Populációgenetika és evolúciós folyamatok Ideális és reális populáció Adaptív és nem adaptív evolúciós folyamatok Biotechnológia Bioetika A bioszféra evolúciója Prebiológiai evolúció Az ember evolúciója

7.8 Földrajz

Témakör	Téma
Térképi ismeretek	A térképi ábrázolás A térképek jelrendszere Térképi gyakorlatok Az úrtérképezés
Kozmikus környezetünk	A Naprendszer kialakulása, felépítése, helye a világegyetemben A Nap és kísérői A Föld és mozgásai Tengely körüli forgás Nap körüli keringés Űrkutatás az emberiség szolgálatában
A geoszférák földrajza	A kőzetburok Földtörténet A Föld szerkezete és fizikai jellemzői A kőzetburok szerkezete A kőzetlemez-mozgások okai és következményei A kőzetlemezek mozgásai Magmatizmus és vulkánosság A földrengés A hegységképződés A kőzetburok (litoszféra) építőkövei A Föld nagyszerkezeti egységei Ósmasszívumok (ösföld) Röghegységek Gyűrthegységek Süllyedékterületek, síkságok A földfelszín formálódása A levegőburok A légkör kialakulása, anyaga és szerkezete A levegő felmelegedése A légnyomás és a szél A szelek Ciklon és anticiklon Időjárási frontok A szél felszínformáló tevékenysége Az általános légkörzés Az általános légkörzés rendszere A monszun szélrendszer Víz a légkörben Az időjárás és az éghajlat A vízburok földrajza A vízburok kialakulása és tagolódása A világtenger Az óceánok és a tengerek A tengervíz fizikai és kémiai tulajdonságai A tengervíz mozgásai A világtenger társadalmi-gazdasági hasznosítása A felszíni vizek és felszínalakító hatásuk

	A tavak A folyóvizek A felszín alatti vizek A komplex vízgazdálkodás elemei A jég és felszíninformáló munkája A talaj A geoszférák kölcsönhatásai
A földrajzi övezetesség	A szoláris és a valódi éghajlati övezetek Szoláris éghajlati övezetek Valódi éghajlati övezetek A vízszintes földrajzi övezetesség A forró övezet Egyenlítői öv Átmeneti öv Térítői öv Monszun vidék Mérsékelt övezet Meleg-mérsékelt öv Mediterrán terület Monszun terület Valódi mérsékelt öv Óceáni terület Mérsékelt szárazföldi terület Szárazföldi terület Szélsőségesen szárazföldi terület Hideg-mérsékelt öv A hideg övezet Sarkkörüi öv Sarkvidéki öv A függőleges földrajzi övezetesség
A népesség- és településföldrajz	A népesség földrajzi jellemzői A népesség számbeli alakulása, összetétele A népesség területi eloszlása A települések földrajzi jellemzői
A világ változó társadalmi-gazdasági képe	A világgazdaság általános jellemzése, szerkezetének átalakulása és jellemző folyamatai A világgazdaság felépítése, ágazatai A gazdasági fejlettség és területi különbségei A világgazdaság működése és folyamatai A termelés, a fogyasztás és a kereskedelem kapcsolata A világ élelmiszer-gazdaságának jellemzői és folyamatai A mezőgazdaság és az élelmiszer-gazdaság kapcsolata Növénytermesztés Állattenyésztés Erdőgazdálkodás, hal- és vad-gazdálkodás A világ energiagazdaságának és iparának átalakulása Energiagazdaság Ipar A harmadik és a negyedik szektor jelentőségének növekedése Az infrastruktúra A harmadik és a negyedik szektor A működőtőke és a pénz világa

A világgazdaságban különböző szerepet betöltő régiók, országcsoporthok és országok	A világgazdasági pólusok A világgazdaság peremterületei Egyedi szerepkörű országcsoporthok és országok
Magyarország földrajza	A Kárpát-medence természet- és társadalomföldrajzi sajátosságai Magyarország természeti adottságai Földtani adottságok Hazánk éghajlata Hazánk vízrajza Hazánk élővilága és talajai Magyarország társadalmi-gazdasági jellemzői Népesség- és településföldrajzi jellemzők Nemzetgazdaságunk A gazdaság ágazatai, ágai Hazánk nagytájainak eltérő természeti és társadalmi-gazdasági képe Az Alföld A Kisalföld és a Nyugati-peremvidék (Alpokalja) A Dunántúli-domb- és hegyvidék A Dunántúli-középhegység Az Északi-középhegység Hazánk nagyrégióinak (tervezési-statisztikai régióinak) természet- és társadalomföldrajzi képe Budapest Magyarország környezeti állapota
Európa regionális földrajza	Európa általános természetföldrajzi képe Európa általános társadalomföldrajzi képe Az Európai Unió földrajzi vonatkozásai Észak-Európa Nyugat-Európa Egyesült Királyság Franciaország Dél-Európa Olaszország Szerbia és Montenegró Horvátország Közép-Európa tájainak és országainak természet-és társadalomföldrajzi képe Németország Ausztria Szlovákia Románia Kelet-Európa természet- és társadalomföldrajzi vonásai Oroszország Ukrajna
Európán kívüli földrészek földrajza	A kontinensek általános természet- és társadalomföldrajzi képe Ázsia Általános földrajzi kép Országai Kína Japán India Délkelet-Ázsia iparosodott és iparosodó országai

	Nyugat-Ázsia, arab világ Afrika általános földrajzi képe Amerika Általános földrajzi képe Országai Amerikai Egyesült Államok
A globális válságproblémák földrajzi vonatkozásai	A geoszférák környezeti problémáinak kapcsolatai A népesség, a termelés és a fogyasztás növekedésének földrajzi következményei A Föld eltartóképessége Urbanizációs problémák A környezeti válság kialakulása és az ellene folytatott küzdelem A környezeti és a gazdasági problémák globalizálódása Nemzetközi összefogás a környezetvédelemben

7.9 Fizika

Témakörök	
Mechanika	– Út, elmozdulás, sebesség, gyorsulás. Impulzus (mozgásmennyiség, lendület). Perdület. – Munka. Munkatétel. A mechanikai energia megmaradása. Newton törvényei. Erőtörvények. – Egyenes vonalú mozgások. Az egyenletes és a változó körmozgás. Rezgőmozgás. – Kényszerrezgés, rezonancia. Kényszermozgás, (lejtő, inga). Súrlódás. – Merev testek. Tömegközéppont. Merev testek egyensúlya. – Rugalmas szilárd test. Hooke törvénye. – Hullámmozgás. Longitudinális és tranzverzális hullám. Polarizáció. Interferencia. Elhajlás. – Állóhullámok. Hangtan.
Hőtan	– Hőmérséklet. Az ideális gázok állapotegyenlete. Állandó nyomáson, térfogaton, hőmérsékleten végbemenő folyamatok. Az ideális gáz belső energiája. Hőkapacitás és fajhő. – A kinetikus gázelmélet alapjai. Az ekvipartíció tétele. – Halmazállapot-változások. – Folyadékok és szilárd anyagok hőtágulása. – A hőtan első főtétele. Munka, hő. – A hőtan második főtétele.
Elektromágnesség	– Időben állandó elektromos mező (erőtér) és jellemző mennyiségei. Coulomb törvénye. – Kapacitás, kondenzátorok. – Elektromos áram, Ohm-törvény. Eredő ellenállás, egyenáram munkája, teljesítménye. – Időben állandó mágneses mező (erőtér). Indukcióvektor. Lorentz-erő. – Elektromágneses indukció. Önindukció. – Váltakozó áram. Váltakozó áramú ellenállások. A váltakozó áramú teljesítmény. – Transzformátor. Rezgőkör. Elektromágneses hullámok. – A fény mint elektromágneses hullám. – A fény visszaverődése, törése, teljes visszaverődés. – Interferencia, diszperzió, színek. – A fény polarizációja.
Atomfizika, magfizika	– Fényelektromos jelenség. Az elektron töltése, tömege, hullámtermészete. – H-atom szinképe, alapállapota, energiaszintjei. – Az atommag összetétele. Proton, neutron. – Tömeghiány. Egy nukleonra jutó kötési energia. – Radioaktivitás. Magreakciók. Láncreakció. – Az atomenergia felszabadítása. Atomerőművek. Sugárvédelem
Gravitáció, csillagászat	– Tömegvonzás – Bolygómozgás – Naprendszer

7.10 Kémia

Témakörök	
Általános kémia	– Kémiai jelölések és mennyiségek – Az atom felépítése, alkotórészei. Az izotópok – Az atomok elektronszerkezete – A periódusos rendszer – Ionok képződése atomokból – Molekulák képződése és szerkezete – Az elsőrendű kötések és jellemzésük – Másodrendű kötések kialakulása – Az oldás folyamata és energiaviszonyai – A kémiai reakciókat kísérő energiaváltozások. A reakcióhő – A reakciósebesség és a kémiai egyensúly – Savak és bázisok reakciói – Redoxireakciók – Elektrolízis, galvánelemek – Anyagi halmazok
Szervetlen kémia	– A kémiai elemek általános jellemzése – A hidrogén és a víz legfontosabb tulajdonságai – A halogénelemek és fontosabb vegyületeik – Az oxigéncsoport fontosabb elemei és vegyületeik – A nitrogéncsoport fontosabb elemei és vegyületeik – A szénecsoport fontosabb elemei és vegyületeik – A fémek általános jellemzése – A fontosabb fémek ipari előállításának kémiai alapjai – Alkálifémek és vegyületeik – Alkáliföldfémek és vegyületeik – Az alumínium és vegyületei – A vascsoport és a rézcsoport fontosabb fémjei és vegyületeik
Szerves kémia	– Telített szénhidrogének – Telítetlen szénhidrogének – Aromás szénhidrogének; a benzol – A szerves kémiai reakciók főbb típusai – A földgáz és a kőolaj. Energiagazdálkodás – Alkoholok – Oxovegyületek – Karbonsavak – Észterek – Nitrogéntartalmú szerves vegyületek: aminok és amidok – Nitrogéntartalmú heterociklusos vegyületek – Szénhidrátok – Aminosavak és fehérjék – Nukleinsavak – Műanyagok

7.11 Testnevelés

Elméleti ismeretek

Témakörök	Téma
1) A magyar sportsikerek	Tájékozottság a helyi tantervben szereplő sportágak jelentősebb hazai eredményeiről. A legnevesebb magyar olimpiai bajnokok sportágai és eredményei.
2) A harmonikus testi fejlődés	A testi fejlődés legfontosabb életkori mutatóinak alakulása.
3) Az egészséges életmód	Tájékozottság bizonyítása az egészséges életmód kialakításához szükséges alapvető ismeretekben. Az egészséges életmód összetevőinek értelmezése.
4) Testi képességek	A kondicionális alapképességek értelmezése. Az erőfejlesztés szabályai.
5) Gimnasztika	A bemelegítés szerepének értelmezése. Gyakorlatok javaslata a képességek fejlesztésére és a testtartás javítására.
6) Atlétika	A tanult atlétikai futó-, ugró- és dobóversenyszámok.
7) Torna	A női és férfi tornaszerek. A legfontosabb baleset megelőző eljárások.
8) Ritmikus gimnasztika	Az RG versenyszámai. Mozgás és zene kapcsolata.
9) Küzdősportok, önvédelem	Küzdőjátékok felsorolása különböző életkorú tanulók részére.
10) Úszás	Az úszás higiéniájának ismerete. Az úszás az ember életében.
11) Testnevelés és sportjátékok	Labdajáték előkészítő játékok felsorolása. Egy választott sportjáték játékszabályainak értelmezése.
12) Természetben űzhető sportok	Egy választott sportág jellegzetességeinek és legfontosabb szabályainak ismertetése (sí, kerékpár, természetjárás, evezés).

Gyakorlati ismeretek

Témakörök	Téma
1) Gimnasztika	Leányok: kötélmászás állásból teljes magasságig mászókulcsolással. Fiúk: függeszkedés állásból teljes magasságig. 48 ütemű szabadgyakorlat bemutatása.

2) Atlétika	
Futások	Egy választott futószám bemutatása 60 méteres síkfutás térdelőrajttal. Lányok minimum idő: 9,8 sec. Fiúk minimum idő: 8,8 sec. 2000 m síkfutás. Minimum idő: lányok: 10,30 perc, fiúk 9,00 perc.
Ugrások	Egy választott ugrószám bemutatása Magasugrás választott technikával. Lányok minimum magasság: 110 cm. Fiúk 125 cm. Távolugrás választott technikával. Lányok minimum 330 cm. Fiúk 410 cm.
Dobások	Kislabdahajítás vagy súlylökés választott technikával. Minimum szintek: Lányok: Kislabda hajítás: 20 m, súlylökés: 5,5 m. Szerek súlya: normál kislabda, súlygolyó 4 kg. Fiúk: Minimum szintek: Kislabda hajítás: 30 m, súlylökés 7,5 m. Szerek súlya: normál kislabda, súlygolyó 6,00 kg.
3) Torna	
Talajtorna	A talaj- és a szekrényugrás bemutatása kötelező, egy szer kötelezően választható. Öt különböző gyakorlatelemből összefüggő gyakorlat összeállítása és bemutatása, kötelező elemek felhasználásával
Szekrényugrás	Egy tanult támaszugrás bemutatása. Lányok 4 részes szélteben állított, fiúk 5 részes hosszában felállított szekrényen.
Felemáskorlát	Négy különböző elemből álló összefüggő gyakorlat bemutatása kötelező elemek felhasználásával.
Gerenda	Öt különböző elemből álló összefüggő gyakorlat bemutatása, kötelező elemek felhasználásával.
Ritmikus gimnasztika	Különböző elemekből álló összefüggő szabad gyakorlat bemutatása (a gyakorlat ideje 35-45 sec), javasolt elemek felhasználásával. Egy választott kéziszerrel (labda, karika, kötél) 3 elem bemutatása.
Gyűrű	Négy különböző elemből álló összefüggő gyakorlat bemutatása, kötelező elemek felhasználásával.
Nyújtó	Négy különböző elemből álló összefüggő gyakorlat bemutatása, kötelező elemek felhasználásával.
Korlát	Négy különböző elemből álló összefüggő gyakorlat bemutatása, kötelező elemek felhasználásával.
4) Küzdősportok, önvédelem	Grundbirkózás, értékelés a grundbirkózás szabályai szerint. Judo gurulás előre.
5) Úszás	Egy választott úszásnemben 50 m úszás. Egy további úszásnemben 25 méter leúszása.

6) Testnevelés és sportjátékok	
Kézilabda	<i>Egy sportjáték választása kötelező.</i> Kapuralövés gyorsindítás után (társtól visszakapott labdával labdavezetés, passzív védő mellett beugrásos lövés). Távolbadobás tetszőleges lendületszerzéssel kézilabdával. Lányok: minimum 15 méter, fiúk 21 méter. 7 méteres büntető dobás.
Kosárlabda	Mindkét oldalra végrehajtott, félpályáról kétkezes mellső átadás a büntető vonal magasságában az oldalonál álló társnak, cselezés után futás a kosár felé, a visszakapott labdával labda leütés nélkül fektetett dobás. Büntetődobás egy vagy két kézzel.
Labdarúgás	Labdaemelgetés váltogatott lábbal. Minimum: Lányok: 4, fiúk 8 db. Szlabom labdavezetésből kapuralövés. (Szlabom pálya hossza 10 méter, 5 kapu egyenlő távolságra, lövés 10 méterről kézilabda kapura.) Összetett gyakorlat: falra rálőtt és visszapattanó labda kapura lövése
Röplabda	Kosárérintés és alkarérintés fej fölé folyamatosan. Minimum szint: kosárérintésnél 5, alkarérintésnél 4 db érintés. Nyitás választott technikával.

7.12 Református hittan

Témakörök	Témák
1. Biblia	
Ószövetség	Őstörténet, ősatyák, a választott nép történetének főbb szakaszai, fontos eseményei.
	Jézusra vonatkozó próféciák, azok keletkezési körülményei, messiási várakozás.
Alapvető ószövetségi bevezetéstudományi ismeretek	Az ószövetségi kánon kialakulása, könyveinek keletkezése és felosztása.
Újszövetség	Jézus Krisztus földi életének eseményei, tanítása, megváltó áldozata és feltámadása.
	Az apostoli kor.
Alapvető újszövetségi bevezetéstudományi ismeretek	Az evangéliumok keletkezésének története és célja, párhuzamok és eltérések, ezek okai.

	Az újszövetségi levelek.
Kortörténeti ismeretek	Jézus és az apostolok korának történeti háttere.
2. Egyháztörténet	
Krisztus egyházának története	A Szentlélek munkájáról szóló bibliai tanítás.
	Az egyház történelmének kezdetei, fontos fordulópontjai.
	Kiemelkedő egyháztörténeti személyiségek – példák Krisztus elkötelezett követésére.
A saját felekezet története	A saját felekezet kialakulása, annak okai, történetének fontos pontjai, kiemelkedő személyiségei.
3. Dogmatika	
Az egyház tanítása	A keresztyén/keresztyén egyház tanításának alapvető tételei.
	A saját felekezet dogmatikai tanítása.
	Az üdvtörténet alapigazságainak vizsgálata; ökumenikus törekvések; Isten mindnyájunkat egygő tesz Krisztusban.
4. Az egyházi esztendő	
Ünnepek, ünnepi időszakok	Az egyházi esztendő ünnepei, ünnepi időszakai, a saját felekezet ünnepei, az ünnepek gyökerei, jelentősége.
	Az ünnepek liturgiája.
5. A keresztyén/keresztyén erkölcsi élet – etika	
A keresztyénség/ keresztyénség erkölcsi tanítása	Az ószövetségi és a jézusi etika.
	Az ember feladata a világban, felelősségünk a teremtett világ, az élet védelme és embertársaink iránt.
	A keresztyén/keresztyén etika normái a családi élet, munka és társadalmi élet területén.

6. Világvallások	
A nagy világvallások alapvető gondolatai	A történelmi Isten-kinyilatkoztatás vallásai: a zsidó vallás, az iszlám, a kereszténység.
	Az örök világtörvény vallásai: hinduizmus, buddhizmus stb. Mai vallási áramlatok.
7. Kompetenciák	
Szövegértelmezés	Bibliai szöveg alapvető mondanivalójának, üzenetének kifejtése.
	Egyháztörténeti forrás és egyházi dokumentum elemzése.
	Hitvallási irat részletének értelmezése a dogmatikai ismeretek birtokában.
Esetelemzés	Etikai kérdések, mai problémák elemzése, állásfoglalás, a vélemény indoklása.

7.13 Egészségügyi alapismeretek

Témakört	Téma
1. Szakmai nyelv- és szóhasználat, beszédképesség	A szakmai fogalmak helyes használata A szakmai fogalmakkal az ismeretanyag bemutatása, értelmezése Kommunikáció szakmai nyelven
2. Rendszerező képesség	Lényegkiemelés
3. Logikus gondolkodás	Logikai képesség Kombinatív képesség
4. Szakszerűség	Precizitás Megbízhatóság, felelősségtudat Helyzetfelismerés
5. Egészségügyi alapismeretek	Szakmai etikai és jogi ismeretek Egészségfejlesztés Kommunikáció
6. Alapápolás	Egészséges ember gondozása Akadályozott ember gondozása Csecsemő- és kisgyermekgondozás Ápolási beavatkozások Betegmegfigyelés
7. Klinikumi ismeretek	Anatómia – élettan Általános kórtan Gyógyszertani alapismeretek Belgyógyászat Diagnosztikai alapismeretek Terápiás alapismeretek Elsősegélynyújtás – első ellátás

7.14 Belügyi rendészeti ismeretek

Témakörök	Téma
1. A rendészet alapjai	Rendészet, rendészeti szervek Az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium (a továbbiakban: IRM) rendészeti szervek általános jellemzése
2. Az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium alá tartozó rendészeti szervek szakmai tevékenysége	A szakmai tevékenység területei, az egyes szervek működése és irányítása Intézkedések és kényszerítő eszközök A katasztrófák felosztása Együttműködés, kapcsolatok és szolgálati tevékenységek
3. Az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium alá tartozó rendészeti szervek funkcionális tevékenysége	A személyzeti, munkaügyi és szociális tevékenység A szolgálattal összefüggő jogok és kötelességek A környezet-, a munka- és egészségvédelem A szolgálati Az alaki magatartás érintkezés
4. Tereptan	A tereptan alapjai A terepen történő tájékozódás
5. A jogellenes cselekményekkel szembeni fellépés	A jogellenes cselekmények Szabálysértési alapismeretek Szabálysértési alapismeretek Nyomozási alapismeretek

7.15 Szociális ismeretek

Témakörök	Téma
1. Köznyelvi és szakmai szöveg megértése, írásban és szóban való alkalmazása	A szakmai fogalmak helyes használata írásban és szóban A szakmai fogalmakkal az ismeretanyag bemutatása, értelmezése Kommunikáció köznyelvi és szakmai nyelven
2. Általános ismeretek speciális helyzetekben való alkalmazására vonatkozó készség	Az ismeretek mozgósítása A helyzetfelismerés, probléma felismerése

3. Információforrások kezelése	A feladat végrehajtásához használandó információk szakszerű kiválasztása A kiválasztott információk, információforrások szakszerű használata
4. Társadalomismeret elmélete és gyakorlata	A család és életmód elmélete és gyakorlata Szociológiai alapismeretek és gyakorlati ismeretek A társadalmi struktúra A mai magyar társadalom Szervezetszociológia
5. Szociálpolitikai, jogi, etikai ismeretek elmélete és gyakorlata	Szociálpolitikai alapismeretek Szociálpolitikai beavatkozást igénylő problémák A szociálpolitika intézményrendszere Jogi és családjogi alapismeretek A jóléti nagyrendszerek A lokális ellátások Közigazgatási ismeretek A szociális segítség etikája
6. Pszichológiai és pedagógiai ismeretek elmélete és gyakorlata	Pszichológiai alapismeretek Szociálpszichológiai jelenségek és folyamatok Az életút pszichológiája A személyiség pszichológiája Szocializáció Pedagógiai alapismeretek
7. Egészségügyi alapismeretek	Az emberi test felépítése és működése Kórok és kórokok A betegségek tünetei és a betegmegfigyelés szempontjai A gondozás és a betegellátás laikus módszerei
8. Népegészségügyi ismeretek	A társadalmi helyzet és az egészség Közegészség Egészségmegőrzés

8 Az alkalmazható tankönyvek tanulmányi segédletek és a taneszközök kiválasztásának elvei

A tankönyvek kiválasztásának elsődleges szempontja, hogy kompatibilisek legyenek az új kerettantervvel, a tankönyvek fejezetei lefedjék a kerettanterv által megadott témaköröket és óraszámokat.

Ezen kívül fontos szempont, hogy a tankönyvek anyaga, a bennük szereplő források, feladatok alkalmasak legyenek olyan kompetenciák fejlesztésére, mint az önálló gondolkodás, az ítéletalkotás, a kommunikációs készség, a vitakultúra; és lehetőséget teremtsenek mind az egyéni, mind a kooperatív munka erősítésére.

Emellett számít az is, hogy a tankönyvi szöveg közérthető legyen az adott korosztály számára, a felépítése áttekinthető legyen, a fontosabb információk legyenek kiemelve, megfelelő és szemléletes képanyaggal legyen ellátva, mindezzel könnyebbé téve a tananyag elsajátítását.

Ennek megfelelően például történelemből forrásközpontú történelemkönyvet használunk, idegen nyelvből beszéd centrikus tankönyvet és munkafüzetet.

A természettudományos tantárgyak esetében a tankönyvek kiválasztásánál fontosnak tartjuk a szakmai megbízhatóságot, a tanulhatóságot és azt, hogy ezek a könyvek korszerű, naprakész ismereteket tartsanak. Lényeges az is, hogy az idő és tananyag összhangban álljon egymással, hiszen a túl nagy tananyagot nem tudják elsajátítani a gyerekek.

Természetesen fontos, hogy árban elérhető könyveket válasszunk és figyeljünk arra is, hogy mennyire tartósak a vásárolt könyvek és későbbiekben felhasználhatóak legyenek.

A taneszközök tekintetében fontosnak látjuk, hogy egyszerűen könnyen lehessen használni és a vizuális szemléltetés révén segítse a tanulót a tananyag elsajátításában. Segítse az osztálymunka gördülékeny működését, alkalmas legyen érdekességek bemutatására. A szakmai képzésben bebizonyosodott, hogy a szemléltető eszközök a csoport tevékenységben nélkülözhetetlen eszközök, melyek megkönnyítik a tananyag elsajátítását és motiváló tényezőként is hatnak.

A taneszközök között kiemelt szerepe van történelemórákon a térképeknek: fontosnak tartjuk, hogy a kerettanterv által előírt tananyag egyetemes és a magyar történelmi eseményeit is térképen tudjuk szemléltetni, fejlesztve ezzel a diákok tájékozódási képességét, logikai gondolkodását.

9 A tanuló teljesítményének írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módja, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái

9.1 Az iskola értékelési rendszere

Az értékelés kiterjed az iskolai élet minden területére:

- a tanórai és a tanórán kívüli magatartásra
- a szorgalomra, ezen belül a felkészülésre és felkészültségre, a feladatvállalásra és feladatvégzésre
- az ismeretek és készségek elsajátítási szintjére
- a fejlődésre a korábbi teljesítményhez képest

Az értékelés célja:

motiválja a tanulókat
jelezzék a tanuló számára teljesítményének, tudásának szintjét
jelezzék az oktató számára a tanuló fejlődését és fejlesztettségét
jelezzék a szülő számára gyermeke viszonyát az iskolai követelményekhez képest

Az ellenőrzési és értékelési rendszer követelményei:

- a tanév kezdetekor pontosan meg kell ismerniük a tanároknak és a tanulóknak a követelményeket
- az ellenőrzés legyen széles körű és rendszeres, folyamatos munkára és kötelességtudásra neveljen
- az értékelés legyen következetes, tárgyilagos, erősítse meg a pozitívumokat, és tárja fel a hiányosságokat
- az értékelés legyen sokszínű és ösztönző hatású
- Számon kérni csak olyan ismeretet szabad, amelyet megtanítottunk, illetve amelyhez a tanuló tanára vezetésével (irányításával) hozzájutott.
- a számonkérésnek mindig a tanuló tudására (és nem tudásának hiányosságaira) kell irányulnia. A hiányosságok feltárásának célja a további ismeretszerzés, illetve a hiányosságok pótlásának segítése.
- lehetőséget kell adni a tanulónak a számonkérés során feltárt hiányosságok pótlására, hibák javítására.
- a tanuló teljesítményét mindenkor korrekt módon, az elvárás-képesség-teljesítmény egységében kell értékelni.
- az értékelés és minősítés során arra kell törekedni, hogy az érdemjegy, vagy szöveges minősítés mindenkor a tanuló teljesítményét tükrözze (és ne az osztályban, csoportban kialakult tudásbeli rangsorban elfoglalt helyét).
- a tanulói teljesítmény értékelésekor a pozitív motiváció, a képességeknek a

megerősítés útján történő fejlesztése az irányadó elv.

Az értékelés formái

Személyes, verbális értékelés

Értékelési rendszerünkben kiemelkedő szerepe van a tanári, személyre szóló értékelésnek. Ennek jellege segítő, tanácsadó, orientáló, amely vonatkozik a tanórai és az órán kívüli tevékenységekre. A kiemelkedő teljesítményeket az egész iskola közössége előtt értékeljük. Esetenként a közösségre káros hatással lévő megnyilvánulásokat is a közösség tudtára hozzuk. Az oktató, az osztályfőnök végezhet helyzetfeltáró beszélgetést a diákokkal, szülőkkel, gondviselővel.

Írásbeli, szöveges értékelés

Az oktató a tanulók írásbeli munkájáról szöveges értékelést is adhat. A kritikus teljesítményt nyújtó tanulók szüleinek az osztályfőnök írásban figyelmeztető célú tájékoztatást nyújt (levélben vagy ellenőrzőn keresztül) a gyermek helyzetéről félév, illetve év vége előtt két hónappal.

Az értékelés legyen folyamatos:

- visszajelzés a diáknak a zökkenőmentes továbbhaladás érdekében,
- jelzés a szülőknek a diák adott tantárgybeli előmeneteléről.

A folyamatos értékelés fajtái:

- órai értékelés (szóban az órai munka, az aktivitás visszajelzésére),
- szóbeli felelet értékelése,
- gyakorlati, illetve manuális tevékenység értékelése osztályzattal és szóban (képességterületek teljesítményének értékelésére),
- írásos értékelés (írásbeli munka minősítésére: osztályzat + hozzáfűzött megjegyzések, tanácsok),
- szülőknek üzenő füzet vagy ellenőrző útján küldött jelzés a feltűnően gyenge, vagy - esetleg - a kiemelkedően jó teljesítményért.
- félévi és tanév végi

Osztályozás

Félévkor és tanév végén az érdemjegyek alapján osztályzattal értékelünk. Érdemjegyeket szóbeli és írásbeli ellenőrzés alkalmával szerezhettek a tanulók.

Az írásbeli feladatokat a szaktanárok a megíratást követően két héten belül kijavítják, a tanulónak kiosztják, és az érdemjegyeket beírják a naplóba.

Az osztályzatot a szaktanárok döntenek el a félév során megszerzett érdemjegyekből. Ennek meghatározásához félévenként, tantárgyanként legalább 3 jegy szükséges. Minden tantárgyból egy jeggyel többnek kell lennie, mint a heti óraszám.

Három elégtelen (1) osztályzat esetén csak sikeres javítóvizsga után léphet a tanuló magasabb évfolyamra.

Az értékelésnél figyelembe vesszük a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény, valamint a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendeletnek megfelelően a hiányzásokat.

A magatartás és a szorgalom jegyeket a félévi és tanév végi osztályozóértekezlet határozza meg az osztályfőnökök előterjesztése alapján.

Félévkor az ellenőrző könyvbe 1 - 5-ig számmal írjuk be a tantárgyak osztályzatait, a magatartás és a szorgalom értékelését szövegesen.

Tanév végén a bizonyítványba az osztályzatokat betűvel írjuk - jeles, jó, közepes, elégséges, elégtelen kifejezésekkel - a magatartás és szorgalom értékelését pedig a példás - jó - változó - rossz illetve példás, jó, változó, hanyag kifejezésekkel.

Az osztályfőnök havonta egyezteteti az ellenőrzőket és a naplót. Ha a tanuló tanulmányi eredményében tartós hanyatlás tapasztalható, erről a szülőt írásban értesíti.

Törekszünk arra, hogy a szóbeli és írásbeli értékelés egyensúlyát megteremtsük.

9.2 Az írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének rendjét és

Az osztályzatok száma félévenként: minimum három, és eggyel több, mint a heti óraszám.

A nagydolgozat 2 jegyet ér.

A hiányzás miatti 100 órás dolgozat 3 jegyet ér.

A szintmérő vizsgák érdemjegyei 4-szeres értékűek.

Az egyes modulok értékelése és minősítése, beszámítása az iskolai évfolyam sikeres befejezésébe

Az értékelési rendszer jellemzői:

- egységes, egyszerű és áttekinthető,
- differenciált, egyénre szabott,
- kiszámítható,
- objektív és elfogulatlan: skatulyázás nélkül jelzi a sikert is, és a kudarcot is,
- elismeri a szorgalmat és a tehetséget,
- reális hiteles információt nyújt a szülő, a tanuló, az iskola számára.

A modulok értékelése, minősítése és beszámítása ugyanúgy történik, mint a többi tantárgynál. Az értékelés a hagyományos formában érdemjeggyel történik. A modul év végi osztályzata ugyanolyan súllyal bír a továbbhaladás szempontjából, mint egyéb tantárgy.

Az iskolai írásbeli beszámoltatások típusai, rendje, korlátai, a tanuló tudásának értékelésében betöltött szerepe, súlya

A tanuló írásbeli beszámoltatásának típusai a következők:

- témazáró dolgozat: egy teljes tantervi téma számonkérésére szolgáló, egy tanórát kitöltő, az ismeretek felidézését és alkalmazását egyaránt megkövetelő írásbeli számonkérési forma, a témazáró dolgozatban szereplő feladattípusok arányai megfelelnek a tananyag és a tantervi követelmények belső arányainak; a témazáró dolgozatok számát a tanmenetben kell meghatározni
- egyéb dolgozat: egy tantervi téma valamely részének számonkérésére szolgáló, legfeljebb egy tanórát kitöltő írásbeli számonkérési forma, amelyben az ismeretek felidézése az alkalmazástól függetlenül vagy azzal együtt is számonkérhető.

Az írásbeli beszámoltatás rendje és korlátai a következők:

- Témazáró dolgozat íratását a szaktanár legkésőbb egy héttel a dolgozatírás előtt bejelenti, a dolgozatot két héten belül kijavítja, egy napon kettőnél több témazáró dolgozatot nem íratunk. A témazáró dolgozatot a naplóba előre ceruzával beírjuk az adott naphoz.
- Egyéb dolgozat íratását a szaktanár legkésőbb az előző tanítási órán bejelenti, a dolgozatot két héten belül kijavítja;
- a szaktanár egy tantárgyból nem írat újabb dolgozatot mindaddig, amíg az előző dolgozatot kijavítva ki nem adta a tanulónak.

Az írásbeli és szóbeli feleletek aránya tantárgyanként különböző:

Matematika, kémia, biológia: az írásbeli dolgozatok dominálnak

Fizika, földrajz: a szóbeli és írásbeli feleletek aránya 50-50 %

Informatika: 30 % elméleti és írásbeli, 70 % gyakorlati

Az írásbeli dolgozatok teljesítményének értékelése:

Az írásbeli dolgozatok értékelése pontozással történik.

A ponthatárok megállapítása a következők szerint történik:

Matematika:

0-24 %	elégtelen
25-44 %	elégséges
45-64 %	közepes
65-84 %	jó
85-100 %	jeles

A többi tantárgy esetén:

0-39 %	elégtelen
40-54 %	elégséges
55-69 %	közepes
70-84 %	jó
85-100 %	jeles

Az értékelés típusai:

A tanulók értékelésénél a pedagógiai gyakorlatban általánosan elterjedt három értékelési típust alkalmazzuk:

- A diagnosztikus értékelés célja a helyzetfeltárás, az „induló” tudás megállapítása. Ezt az értékelési típust használjuk a 9.-es tanulók bemeneti tudásszintjének megállapítására, ill. egy új osztály, tanulócsoporthoz, vagy egy új anyagrész tanításának megkezdésekor. A diagnosztikus értékeléssel információkat szerzünk arra vonatkozóan, hogy diákjaink hol tartanak a tantervi követelmények elsajátításában. A diagnózis alapján döntünk arról, hogy munkánkat hogyan kezdjük, illetve folytassuk a vizsgált tanulócsoporthoz és ezzel érdemben megalapozzuk a tanítási stratégiát.

A diagnosztikus felméréseket százalékban kifejezett mérőszámmal értékeljük, ezekre érdemjegyeket nem adunk (Ennek ellenére a szaktanár a jól sikerült felmérésekre a százalékos mérőszám alapján adható (jó, ill. jeles) érdemjegyeket – jutalmazás, motiválás céljából – megadhatja a tanulóknak.), de a felmérés következtetéseit a diákokkal megosztjuk.

- A formatív (formáló-segítő) értékelés a tananyag feldolgozása közbeni segítségnyújtást tűzi ki célul. Ez a fajta szaktárgyi értékelés visszajelez egyrészt a tanuló felé arról, hogy teljesítménye mennyire felel meg a tanár igényének, másrészt a tanárnak arról, hogy munkája mennyire eredményes; következtetést enged arra, hogy mely tevékenysége korrigálandó vagy hibás. Mindezekon túl a formatív értékelés eredményei a szülőt is tájékoztatják arról, hogy gyermeke teljesítménye az elvárásunknak mennyire felel meg.

A formatív értékelés során adott érdemjegy nem minősíti a diákot, hanem segít, irányít.

- A szummatív értékelés egy oktatási szakaszt lezáró minősítés. Ez az értékelés összegző minősítést ad arról, hogy valamely tanulmányi szakasz, pl. tanév vagy az iskolai tanulmányok végén a diák hogyan tett eleget a tanulmányi követelményeknek. A szummatív értékelés leggyakoribb formái a félévi és év végi osztályzat, valamint a különböző vizsgákon adott érdemjegyek.

A szakmai oktatás évfolyamain alkalmazott speciális teljesítményellenőrzés, értékelés és minősítés módjai:

A szakirányú oktatás célja, hogy a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy számára biztosítsa a szakma keretében ellátandó munkatevékenységekhez szükséges ismeretek és készségek elsajátítását, képessé tegye azok gyakorlatban történő alkalmazására és a szakmai vizsga teljesítésére. A szakirányú oktatás tanulók számára teljesíthető külföldön is, amelynek időtartama nem haladhatja meg a 140 tanórát.

Az ágazati alapvizsga

Intézményünkben a technikum 9-10., a szakképző iskola 9. évfolyamán, a tanulók/képzésben részt vevő személyek szakmai oktatásának első szakaszában (képzési időtől függően) ágazati alapoktatás folyik, amely ágazati alapvizsga letételével zárul.

- „Az ágazati alapvizsga állami vizsga, amely a tanulónak, illetve a képzésben részt vevő személynek az adott ágazatban történő munkavégzéshez szükséges szakmai alaptudását és kompetenciáit országosan egységes eljárás keretében méri. A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az ágazati alapoktatás elvégzését követően tehet ágazati alapvizsgát.” (Szkt. 91. § (1))
- „A tanuló/ képzésben részt vevő magasabb évfolyamra nem léphet, ha sikertelen ágazati alapvizsgát tett.” (Szkr. 256. § (1))
- Nem kell ágazati alapvizsgát tennie és az ágazati alapvizsga eredményét sikeresnek kell tekinteni annak a tanulónak, illetve képzésben részt vevő személynek, aki korábbi tanulmányai, előzetesen megszerzett tudása, illetve gyakorlata beszámításával vesz részt a szakmai oktatásban, ha beszámított előzetes tudása magában foglalja az ágazati alapvizsga követelményeit. Ebben az esetben a szakmai vizsga eredményét - az ágazati alapvizsga eredményének figyelmen kívül hagyásával - a szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek egymáshoz viszonyított súlyozásának megfelelően kell megállapítani. (Szkr. 256. § (3))

Az alapvizsga feladatok kidolgozásának alapelvei, szabályai:

- Az ágazati alapvizsga az adott ágazatba tartozó valamennyi szakma tekintetében azonos szakmai tartalmát a képzési és kimeneti követelmények határozzák meg. (Szkt. 91. § (2))
- Az ágazati alapvizsga teljesítését az év végén adott bizonyítványba kell bejegyezni. Az ágazati alapvizsga bizonyítványba bejegyzett teljesítése a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott munkakör betöltésére való alkalmasságot igazol. (Szkt. 91. § (4))

Az alapvizsga előkészítésének, megszervezésének, lebonyolításának menete:

- A szakképző intézmény által szervezett ágazati alapvizsgát a szakképző intézmény oktatóiból és az elnökből álló vizsgabizottság előtt kell letenni. A vizsgabizottság elnökét a szakképző intézmény székhelye szerint illetékes területi gazdasági kamara delegálja. (Szkt. 91. § (3))
- Az ágazati alapvizsga lebonyolítására a tanulmányok alatti vizsga szabályait kell alkalmazni. Szkr. 255. §)

A szakmai vizsga

A szakmai vizsga a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott számítógép alkalmazását igénylő központi vizsgatevékenységből (a továbbiakban: interaktív vizsgatevékenység) és projektfeladat megvalósításából áll.

Az interaktív vizsgatevékenység feladatainak és javítási-értékelési útmutatójának elkészítéséről a szakképzésért felelős miniszter gondoskodik. A feladat és az útmutató alapján a számítógép által véletlenszerűen generált vizsgafeladatsort kell az interaktív vizsgán megoldani.

A projektfeladat az akkreditált vizsgaközpont vagy a képző intézmény által, a képzési és kimeneti követelményekre tekintettel összeállított, a vizsgázó gyakorlati felkészültségének átfogóbb felmérése céljából meghatározott vizsgatevékenység, amelyet a szakmai vizsgára vagy a szakmai vizsgán kell elkészíteni és szóban az adott szakma folytatásához szükséges ismeretek ellenőrzésére is kiterjedően előadni, megvédeni.

Projektfeladatként írásbeli, vagy záródolgozat, vagy gyakorlati vizsgamunka, vagy interaktív, számításokat is tartalmazó feladatlapok, esettanulmány, szituációs feladatok, helyzetgyakorlatok, vagy portfólió elkészítése határozható meg.

9.3 Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai

Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok a tanórán feldolgozott ismeretek elsajátítását, alkalmazásuk gyakorlását, az írásbeli és szóbeli beszámoltatások előkészítését szolgálják, házi dolgozat esetén az írásbeli beszámoltatást helyettesítik.

A házi feladat adásának céljai

újra feldolgozni, elmélyíteni, rögzíteni az órán tanultakat;
készség szintig gyakorolni a tanult algoritmusokat;
önálló kutatómunkát végezni valamely témában;
alkotómunkát végezni valamely témában.

Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok elvégzése kötelező, kivéve, ha a szaktanár a feladatot kifejezetten szorgalmi házi feladatként adja ki. A kötelező írásbeli és szóbeli feladatból a szaktanár a tanulót a következő tanórán beszámoltathatja, teljesítményét érdemjeggyel értékelheti.

A házi feladat adásának elvei

- A házi feladat mennyiségének meghatározásánál mindenkor figyelembe kell venni, hogy a tanulónak naponta 5-7 órája van, és minden órán tűznek ki a számára kötelezően megoldandó feladatot.
- Csak olyan feladat adható kötelező jelleggel, amelynek megoldására valamennyi tanuló képes. (Ha ez a csoport heterogén tudásszintje miatt nem lehetséges, akkor a házi feladatnak mindig legyen olyan része, amelynek elvégzésére/elkészítésére/ megtanulására mindenki képes.)
- A házi feladatot mindig részben vagy teljesen (minden diákra, illetve feladatra vonatkozóan) ellenőrizni kell.
- Az el nem készített, illetve hibás, hiányos házi feladat értékelésekor különbséget kell tenni a mulasztás okai szerint:
 - nem büntetjük a tanulót, ha a mulasztás, hiány, hiba a feladat vagy annak alapjául szolgáló anyag nem értéséből fakad;
 - meg kell adni a tanulónak a házi feladat pótlásának lehetőségét, ha önhibáján kívül (igazolt betegség) mulasztotta azt el;
 - a hanyagságból elmulasztott írásbeli feladat nem „értékelhető” elégtelennel. (Érdemjegyet csak tudásra adunk. Az el nem készített feladattal tudásszint nem mérhető. A házi feladat elvégzésének hanyagságból történő elmulasztását pedagógiai eszközökkel és módszerekkel lehet és kell büntetni. Ez lehet feleltetés, a házi feladathoz hasonló feladat dolgozat formájában történő megírása, pótfeladat kitűzése, stb.)
- Az önálló kutatómunkát, a kötelező tananyagon kívüli ismereteket kívánó feladatok elvégzését – a befektetett munka arányában – jutalmazni kell.
- Tanítási szünet idejére legfeljebb annyi kötelező házi feladat adható, amennyi egyik óráról a másikra szokásos.

9.4 A tanuló magatartása, szorgalma értékelésének és minősítésének követelményei, formái

A minősítés módja

Az osztályfőnök az általa összegyűjtött információk alapján a félévi, illetve az év végi osztályozó értekezleten javaslatot tesz az egyes tanulók minősítési fokozatára. A minősítéseket az osztályfőnök megvitatja az osztályközösséggel, a minősítések kialakításában támaszkodik az osztályban tanító tanárok és az osztály diákbizottsága véleményére. A végleges minősítés az oktatói testület döntése alapján az osztályozó konferencián alakul ki.

A minősítés fejezze ki:

- a közösséghez és annak tagjaihoz való viszonyt,
- a munkához való viszonyt,
- a felelősségérzetet,
- az önállóságot,
- a közösségért végzett munkát.

Annak mérlegelése, hogy a tanulót melyik fokozat illeti meg, az oktatói testület, elsősorban az osztályfőnök fontos, felelősségteljes feladata.

A magatartás értékelése, minősítése

A tanuló magatartását félévkor és tanév végén a példás, jó, változó, rossz osztályzatok valamelyikével minősítjük.

Példás

- A tanulmányi kötelezettségének képességei szerint eleget tesz, az iskola házirendjének és egyéb szabályzatainak rendelkezéseit, előírásait maradéktalanul betartja.
- Órai, órán kívüli magatartása, megjelenése „példás”
Tevékenyen részt vállal a közösségi feladatok végrehajtásában, vagy számottevő tanulmányi, kulturális, illetve sporteredménnyel gazdagítja az iskola hírnevét.
Tanulmányi eredménye legalább közepes szintű.

Jó

- Ha a házirend ellen apró vétségei vannak, órai magaviseletére némi panasz merül ugyan fel, de az iskola/osztály közösségi életében aktívan, kezdeményezően részt vesz.
- Igazolatlan mulasztása maximum 3 óra.

Változó

Viselkedése ellen több panasz merül fel, a tanórán és azon kívül gyakran fegyelmezetlen, tiszteletlen tanáraival, az iskola dolgozóival.
Órai, órán kívüli magatartását ismételt figyelmeztetésre sem változtatja.
Többször vét a házirend követelményei ellen, fegyelmi büntetésben (osztályfőnöki) részesül.
Igazolatlan mulasztása maximum 10 óra.

Rossz

- Ha súlyosan vét a házirend, a társas együttélés szabályai ellen.
- Súlyos fegyelmi büntetésben részesül (igazgatói, tantestületi).
- Hátráltatja a közösség fejlődését, a közvagyonot szándékosan rongálja.
- Igazolatlan mulasztása több mint 10 óra.

A szorgalom jegyek megállapítása

A szorgalom minősítése az egyéni képességeket is mérlegelve fejezi ki a tanulmányi munkához való viszonyt, a kötelességtudatot, a rendszerességet, a pontosságot. A szorgalmat félévkor és tanév végén a példás, jó, változó, hanyag érdemjegyekkel minősítjük.

Példás

- Ha képességeinek megfelelően, rendszeresen és eredményesen tanul, órai aktivitása megfelelő.
- Ismereteit tanórán kívül is bővíti, kamatoztatja, versenyeken, pályázatokon részt vesz.

Jó

Ha tanulmányi munkáját rendszeresen elvégzi.
Eredményei javításához tanári segítséget igényel, illetve elfogad.
Tanórai aktivitása megfelelő.

Változó

- Akinek a tanórákra való felkészülése rendszertelen, tanulmányi munkája hullámzó.
- Eredményeit javítani nem igyekszik, tanítási órákon passzív.
- Elégtelen záró osztályzata nincs.

Hanyag

- Ha képességeit nem igyekszik fejleszteni.
- Tanítási órákon rendszeresen készségtelenséget árul el.
- Záró osztályzatai között elégtelen is van.

10 A csoportbontások és egyéb foglalkozások szervezésének alapelvei

Az intézménybe felvételt nyert 9. osztályos tanulók tudás szintjének felmérését szeptember első hetében végezzük matematika, magyar nyelvtan valamint angol nyelvből a kollégák által összeállított egységes írásbeli feladatsorok alapján. Az egyes tanulócsoportok kialakítása a matematika írásbeli eredménye alapján történik. A csoportok közötti átjárhatóságot a tanulók illetve a szülők kérése alapján valamint a tanulók tanulmányi előmenetelének figyelembevételével biztosítjuk. A csoportbontás az osztálylétszámok függvényében történik, 20 fő feletti osztálylétszám esetén kerülhet sor csoportbontásra.

11 A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a városban élő nemzetiségek kultúrájának megismerése

Iskolánk tanulói földrajzi helyzetünkben adódóan nem csak a könyvekből, a szakirodalmak feldolgozásából ismerhetik meg a velünk élő nemzetiségek kultúráját, hanem közvetlenül egymástól „tanulva” mélyíthetik ismereteiket e témakörben. A Magyarország területén élő és ezen belül szűkebb pátriánkban előforduló szerb, szlovák vagy éppen cigány nemzetiségek elsősorban kultúrájukon keresztül ismerhetjük meg, vagyis a kulturális sokszínűség megőrzésével és bemutatásával történik a nemzeti identitás erősítése. Erre lehetőséget biztosítunk diákjainknak osztályfőnöki és tanórák alkalmával egyaránt. Képzési profilunkból adódóan tanórák keretében is kiemelten foglalkozunk a nemzetiségek kultúrájának megismerésével. Így pszichológia, környezetkultúra, vagy éppen egészségfejlesztés órákon ismerkedünk meg egymás kultúrájával. Rendszeresen részt veszünk múzeumpedagógia foglalkozásokon is az adott témában.

Folyamatosan figyeljük a különböző pályázati lehetőségeket, amelyek segítségével közelebbről megismerhetjük a nemzetiségeket, ezen kívül az osztálykirándulások alkalmával is beiktatunk olyan programokat, amelyeknek célja a Magyarországon élő nemzetiségek kultúrájának megismerése.

12 Környezetnevelési program

„...az egész Földön új nemzedéknek kell felnőnie.

Olyan új nemzedéknek, amely szakít a múlt természetromboló módszereivel, és kíméli, óvja Földünk még megmaradt természeti értékeit! És ennek a nemzedéknek a neveléséért, felelőssége ébresztéséért az idősebb generációnak kell minden erejét, tapasztalatát latba vetnie.”

(Dr. Balogh János: „A megsebzett bolygó” című könyvéből)

Bevezető

A környezet és az ember viszonya az evolúció során mind összetettebbé és ellentmondásosabbá vált.

A környezeti nevelés kezdetben a természetvédelemre irányuló pedagógiai tevékenység volt, amely később kibővült az épített környezet megőrzésére, a környezetbarát technológiák megismertetésére, az anyag-és energiatakarékos életvitelre, a hulladékok újrahasznosítására nevelés céljaival és módszereivel. A környezeti nevelés azáltal vált teljessé, hogy kiterjedt a mentálhigiénés egészség területére, a pszichés egyensúly és harmónia létrejöttének nevelési lehetőségeire.

Ennek megfelelően több tudományterületről integrálja azt a tudáskészletet, amelynek az átadására vállalkozik. A környezeti nevelés iskolai gyakorlatában ötvöződnie kell a természettudományi és társadalomtudományi ismereteknek. Beépíthető szinte valamennyi tantárgyba, de megjelenhet önálló, összegző tantárgyként is. Az iskolai élet mindennapjait átszöheti, ezáltal a tanítási órán kívül is érvényesül, mint a nevelőintézmény egészének ökológiai kultúrája és társas harmóniájának rendjei.

A környezeti nevelést erősítik a helyi közösségi természet-és környezetvédő akciók, programok. Teret nyújthatnak közművelődési intézmények: múzeumok, állatkertek, vadas parkok, nemzeti parkok. Megjelenik a civil társadalom közösségeinek, szervezeteinek és mozgalmi csoportjainak tevékenységében is.

Az iskola működése környezeti nevelési szempontból

Diákjaink nem lehetnek közömbösek a szűkebb és a tágabb környezetük tisztasága, esztétikuma és a világ globális problémái iránt. Fontosnak tartjuk, hogy tanulóink a környezetükért felelősséget érző és tenni akaró emberekké váljanak, akik az emberi alkotásokat tisztelik.

A környezeti nevelés a jövőre irányul, a jövő kihívásaira való felkészítés a jelen nehéz körülményei között. Ez az a területe az iskolai életnek, ahol csak fokozatosan és lépésenként haladunk előre. A további munkában is szükség van az iskolavezetés, a tapasztaltabb és a fiatal kollégák együttműködésére.

Az épület és berendezései

Iskolánk épülete erőteljesen leromlott. Felújításra szorul az elektromos hálózat és a vizesblokk-rendszer is.

Intézményünk belső tereit - a lehetőségekhez mérten – igyekeztünk barátságossá tenni. A falakon végzett diákjaink osztályablói, és a gyerekek által készített dekorációk függnek. Tárlók, faliújságok adnak hírt az éppen aktuális eseményekről. Sok cserepes virág díszlik a folyosókon és az osztálytermekben. A földszinti és az első emeleti folyosón asztalok és székek vannak elhelyezve.

A termék fényviszonyai jók, a hőmérséklete megfelelő, a bútorzata a legtöbb helyen új, modern. A technikai felszereltség kielégítő. Számítógépparkunk előregedett, felújításra szorul.

Az iskola udvara és környéke

A belső udvar zárt. Részben betonozott, részben parkosított, padokkal ellátott.

Az iskolához tartozó sportpálya salakos, szépen karbantartott. Körülötte fák, bokrok, gondozott fű.

Az iskola környezeti nevelési szemlélete

Fontos feladatunknak érezzük, hogy a diákok szemléletén alakítsunk, környezet- és természetszeretetüket formáljuk, megszilárdítsuk. Munkánk az iskolai élet sok területére terjed ki. Szemléletet csak úgy lehet formálni, ha minden tantárgyban és minden iskolán kívüli programon törekszünk arra, hogy diákjaink ne elszigetelt ismereteket szerezzenek, hanem egységes egésként lássák a természetet, s benne az embert.

Alapelvek, értékek

- az ökológiai gondolkodás kialakítása, fejlesztése
- érzelmi és értelmi környezeti nevelés
- fenntarthatóságra nevelés
- tolerancia és segítő életmód
- a környezettudatos magatartás és életvitel segítése
- az állampolgári és egyéb közösségi felelősség felélesztése
- az egészség és a környezet közötti összefüggések fontossága
- fogyasztás helyébe életminőség
- létminőség választásához szükséges értékek, viselkedési normák

Célok

Hosszú távú célok

- Környezet tudatos állampolgárrá nevelés
- Érzékennyé tenni a tanulókat a környezet állapota iránt
- Életkoruknak megfelelően bővíteni a diákok látókörét a lokális ismereteken keresztül a globális felé

Rövid távú célok

- A környezeti nevelés az oktatás és nevelés valamennyi területén jelenjen meg
- Az oktatók, a felnőtt dolgozók személyes példájukkal legyenek a környezettudatos életvitel hiteles terjesztői
- Az iskola tisztaságának javítása, a szemét mennyiségének csökkentése
- Takarékoskodás a vízzel és a villannyal
- Javítani az iskolai büfé kínálatát, bővíljön az egészségesebb táplálékkínálat
- Tervezzük a szelektív hulladékgyűjtést

Feladatok

- Ki kell alakítani a tanulóknak

- a személyes felelősségen alapuló környezetkímélő, takarékos magatartást és életvitelt
- a környezet értékei iránti felelős magatartást, annak megőrzésének igényét és akaratát
- az egészséges életmód igényét és elsajátíttatni az ehhez vezető technikákat, módszereket
- a természeti és épített környezet szeretetét és védelmét
- Legyenek tisztában a zajártalommal, annak megelőzésével.
- Kirándulásokon környezetbarátként viselkedjenek.
- A helyes magatartások, viszonyulások, értékrend, pozitív jövőkép és a környezeti etika kialakulásához nélkülözhetetlen élményhelyzetek biztosítása.

Fejlesztési feladatok

A célok eléréséhez az alábbi készségek kialakítása és fejlesztése szükséges:

- ökológiai szemlélet, gondolkodásmód
- alternatív, problémamegoldó gondolkodás
- kreativitás
- a problémák holisztikus megközelítése, a rendszerszemléletű gondolkodás
- együttműködés, alkalmazkodás, tolerancia és segítő életmód
- vitakészség, kritikus véleményalkotás és kulturált véleménynyilvánítás
- az egész életen tartó tanulásra való felkészítés

A környezeti nevelés szinterei

Tanórákon

A hagyományos oktatásszervezésben hozzárendeljük az adott témához a megfelelő környezetvédelmi vonatkozásokat. Az óra jellege határozza meg, hogy melyik problémát hogyan dolgozzuk fel.

- A biológia, kémia, fizika, földrajz tantárgyak jellegéből adódóan a tanterveknek megfelelően valósul meg a környezeti nevelés.
- Osztályfőnöki órákon az osztályfőnök általános tájékozottsága, problémafelismerő és – feldolgozó képessége segíthet abban, hogy ezt a sokszínű témakört a környezethez való viszony alakítására, egyben pedagógiai céljaira használni, alkalmazni tudja. Munkálkodása nyomán válnak konkrét közösségi tevékenységgé a szaktanárok tanórán túlnövő elképzelései, a különböző iskolai programkínálatok is.
- A társadalomtudományi tantárgyak oktatása sem múlik el a környezeti nevelés közvetlen és közvetett hatásai nélkül.
-
- Ezeken a hagyományos tanórákon- a tananyaghoz kapcsolódóan- a tanulók előzetes gyűjtőmunkát végezhetnek, kiselőadást tarthatnak, kiadványokat kereshetnek a könyvtárban, tájékozódhatnak az Interneten.
- A tantermek rendben tartását, óvását megköveteljük tanulóinktól, hiszen az ápolts, rendezett környezet segíti a lelki harmónia elérését és a fegyelmezett munkát.

Tanórán kívül

Iskolánkban a környezeti nevelésre még nagyobb lehetősége kínálnak a tanórán kívüli alkalmak. A 14-19 éves tanulók ismeretanyaga, kommunikációs készsége már alkalmas arra, hogy a környezeti folyamatok összefüggését meglássák, környezeti problémákra megoldásokat találjanak.

- A tanulók olyan pályázaton indulnak, ahol a környezet – és természetvédelem fontos téma, így elmélyíthetik elméleti tudásukat.
- A természettudományos munkaközösség kezdeményezésére minden tanévben megünnepelünk egy Jeles Napot.
- Kiállításokat rendezünk neves alkalmakra, plakát, ill. rajzpályázatokból összeállítva.
- Ősszel Természettudományos Napot tartunk azzal a nem titkolt szándékkal, hogy az országos viszonylatban méltatlanul háttérbe szorított tantárgyakat – rendhagyó módon – közelebb hozzuk diákjainkhoz színvonalas előadások, bemutatók segítségével. E programok összeállításánál is a fenntarthatóság pedagógiai értékeinek kiemelésére törekszünk.
- Régi hagyománya iskolánknak a 2 napos „Juhász Gyula Napok” rendezvénye, amely minden évben programjainak középpontjába állítja a testi-lelki egészséget és a szűkebb, tágabb környezetünk védelmének fontosságát.
- A tanév végén az osztályok egy vagy több napos tanulmányi kiránduláson vesznek részt.

A környezeti nevelés módszerei

- **Aktív és interaktív módszerek**
Riport - módszer: kérdőíves felmérés
direkt riportok
- **Játékok**
Pl. szituációs, memóriafejlesztő, kapcsolatteremtést segítő
- **Közösségépítés**
Pl. csoportszervezés a közösségi nevelés érdekében.
- **Művészi kifejezés**
 - pályázatok meghirdetése
 - műalkotások készítése
 - kiállítások szervezése

Kooperatív (együttműködő) tanulási technikák

Erőforrások

Humán erőforrások

Tanárok

Az iskola minden tanárának feladata, hogy környezettudatos magatartásával, munkájával példaértékű legyen a tanulók számára.

Kidolgozzák és a tantárgyakba építve tanítják az egyes környezeti tartalmakat.

Ahhoz, hogy az iskolai környezeti nevelés, ill. oktatás közös szemléletben és célokkal valósuljon meg, tovább kell fejlesztenünk a munkaközösségek együttműködését.

Diákok

Az iskola minden diákjának feladata, hogy vigyázzon környezetére. Ebben szerepe van az osztályközösségeknek és erősíteni kell az iskolai diákönkormányzat szerepét.

A tervezett éves programban sokoldalúan vesznek részt (hallgatóság, tevékeny szerepvállalás).

A fő hangsúly a szemléletformáláson van.

Ifjúságvédelmi felelős

Lehetősége van a környezeti nevelés egészségnevelési területeinek erősítésére. Napi kapcsolatban van a diákokkal, lehetőség van a napi problémák azonnali kezelésére.

Nem oktató munkakörben foglalkoztatottak

Az iskola adminisztrációs és technikai dolgozói munkájukkal aktív részesei környezeti nevelési programunknak. Támogatják a tanári munkát és az egyes programok tárgyi feltételeit biztosítják.

A vizes blokk, a világítási hálózat karbantartása, a takarítás környezetbarát lehetőségeinek alkalmazása rajtuk is múlik.

Szülők

Az iskolai környezeti nevelés területén is nélkülözhetetlen az iskola és a szülői ház együttműködése. Fontos, hogy a szülők megerősítsék gyermekükben azt a környezettudatos magatartást, amit az iskola közvetíteni kíván. Egyes programokhoz anyagi fedezetet a családok maguk is biztosítanak - a lehetőségeiket figyelembe véve.

Anyagi erőforrások

a) Költségvetés

- biztosítja az eszköz – és szakkönyvvásárlást
- felújítások finanszírozása, amelyek a környezetbarát és kulturált környezet megteremtését, továbbá a környezetkímélő működtetést szolgálják

b) Iskolai alapítvány

- támogatja a tanulmányi kirándulásokat
- az eredményes tanulók jutalmazását biztosítja
- az egyes programok anyagi fedezetét adja

c) Saját bevétel

Teremkiadásból és szakképzési támogatásból van ez, melynek összege változó. A továbbiakban is folytatni kívánjuk azt a gyakorlatot, hogy az iskolai beszerzési egyeztetések során határozzuk meg, mekkora összeg fordítható ebből környezeti nevelési célokra.

d) Pályázatok

Az iskolavezetés tájékoztatja a kollégákat a pályázati lehetőségekről és segít a pályázatok elkészítésében. Az elnyert összeget a kiírásnak megfelelően költjük el.

13 Fogyasztóvédelmi oktatás színterei az iskolában

A Kormány 243/2003. (XII.17.) számú rendeletével kiadott NAT értelmében az iskolában biztosítani kell, hogy az egyes tantárgyak sajátosságaihoz igazodva a tanulók elsajátíthassák a fogyasztóvédelemmel összefüggő ismereteket, felkészüljenek azok gyakorlati alkalmazására.

Célja:

a fogyasztói kultúra fejlesztése és a tudatos kritikus fogyasztói magatartás fejlesztése a tanulóknál.

Tartalmi elemei:

- A tanulók hatékony társadalmi beilleszkedéséhez, az együttműködéshez és a részvételhez elengedhetetlen szociális és társadalmi kompetenciák tudatos fejlesztése. (jogérvényesítés, vállalkozási, gazdálkodási ismeretek, kiválasztás, áruismeret, döntés, kockázatvállalás, helyes értékrend).
- piac, marketing, reklám szerepe
- minőség, biztonság, gazdaságosság, takarékoság
- tudatos, kritikus fogyasztói magatartás
- ökológiai fogyasztóvédelem
- környezettudatos fogyasztás

A fogyasztóvédelmi oktatás színterei az iskolában

Az egyes tantárgyak óráin

- **Matematika:** banki, biztosítási vagy üzemanyag-fogyasztási számítások
- **Fizika:** mérés, mértékegységek, mérőeszközök (villany, gáz, vízmérő órák)
- **Földrajz:** eltérő fogyasztói szokások
- **Magyar:** reklámnyelv, feliratok, a reklám kommunikációs csapdái
- **Biológia:** génmódosított élelmiszerek, táplálkozási divatok, egészséges táplálkozás
- **Kémia:** élelmiszerbiztonság, élelmiszeradalékok (E-számok), vegyszermaradékok, házkörüli vegyszerek, kozmetikumok célszerű és tudatos használata
- **Informatika:** e-kereskedelem, Internetes fogyasztói veszélyforrások
- **Történelem:** EU-s fogyasztói jogok, a reklám története
- **Médiaismeret:** a reklám képi nyelve és hatásai
- **Osztályfőnöki óra:**

A társadalmi és állampolgári kompetenciák kialakításának elősegítése,
Fogyasztói magatartás, fogyasztói minták,
EU fogyasztói jogok, fogyasztóvédelem,
Az emberek vásárlási szokásai,

Helyi, országos és EU-s szabványok,
Jellemző piaci magatartás, fogyasztói kosár,
Hatékony érdekvédelem

Tanórán kívül:

Külső előadók hívása
Iskolán kívüli helyszínek (piaci séták, bankok látogatása)

Módszerek:

- interjúk, felmérések készítése az emberek vásárlási szokásairól
- riportkészítés eladókkal
- médiafigyelés, reklámkritika
- viták, szituációs játékok
- érveléstechnikai gyakorlatok

14 Az iskola élet és munkarendje

Általános munkarend

Heti rend:

- A délelőtti tanítás heti beosztás szerint folyik.
- Az iskolai diáksport foglalkozások 14.30-17.00 óráig vannak.
- Szakkörök 14.30-17.00 óráig tarthatók.
- A könyvtár minden délután látogatható.
- A számítástechnika terem mindennap tanári felügyelettel használható.

Napi rend:

Az iskola 6 órától fogadja a tanulókat.
A tanítás 7.15-14.15-ig tart.

**Az esti tagozaton és felnőttképzési jogviszony keretében folyó szakmai oktatás
évfolyamain a munkarend:**

tanítás napjai minden hét kedd és csütörtök
tanítási órák időtartama 40 perc, az első tanítási óra du.: 14 órakor kezdődik
egy tanítási napon megtartható órák száma maximum 8 lehet
az óráközi szünetek időtartama 5 perc

Tanítás nélküli munkanapok:

A miniszteri rendelet szerint felhasználható tanítás nélküli munkanap rendjéről
az oktatási testület határoz, és azt az éves munkatervben rögzíti.

Tanítási szünetek:

Szünetekben táborok, tanfolyamok és egyéb foglalkozások szervezhetők. Ezek
rendjét is az éves munkaterv rögzíti.

Iskolai tevékenységek

Az iskolai életet a tehetség, a képességek kibontakoztatását, szociális hátrányok, beilleszkedési, tanulási nehézségek enyhítését segítő tevékenységek. A testileg, lelkileg egészséges személyiség kialakulásához rendkívül fontos, hogy a tanulónak legyen szabadideje. Ez az időkeret ad lehetőséget a pihenésre, regenerálódásra. A szabadidő hasznos eltöltésére vehetők igénybe az iskolai szolgáltatások.

Felkészítés tanulmányi versenyekre

OKTV, OSZTV, valamint egyéb közismereti és szakmai tantárgyakhoz kötődő helyi és felmenő rendszerű versenyek

Felkészítés egyéb versenyekre, pályázatokra

Pl. képzőművészet, előadó művészet és alkotói tevékenység kibontakozásának elősegítésére.

Felkészítés középfokú nyelvvizsgára

Egy idegen nyelv tudása minden kor, politikai rendszer műveltségisményének fontos eleme volt. Hatványozottan érvényes ez ma, amikor a nyelvnek praktikus fontosságú szerepe lesz az Európai Unióhoz való csatlakozásunk esetén. Különösen azért, mert nemzeti nyelvünk, amelyet védeni és őrizni kell elszigetelt finnugor volta miatt.

A középiskolás kor az az életszakasz, amikor már akár két idegen nyelvből komoly tudást lehet elérni. Ennek feltétele a motiválás, a nyelvtanítási módszerek felülvizsgálata, hatékonyabbá tétele. Sajnos a magyar családok döntő többsége, nem engedheti meg magának, hogy gyermekét akár rövid időre is az anyaország területére küldje nyelvet tanulni. Ezért a középiskolák feladata igen fontos. E feladat minél eredményesebb megoldását iskolánk fenntartója is ösztönzi: céltámogatással pótelőírányzatot biztosít erre az iskoláknak

Ez a nyelvi órákra, illetve a tanár ösztönzésére fordítható.

Számítógépes foglalkozások

Délutánonként a könyvtárban internet használatot biztosítunk a tanulóink részére a könyvtáros felügyelete mellett.

Szakkörök, diákkörök

- csecsemőgondozás
- énekkar

Felzárkóztató foglalkozások, korrepetálások

Felzárkóztató foglalkozást magyar nyelvből és matematikából biztosítunk tanulóinknak.

Sport

A tanulók és szülők körében lezajlott felmérés eredményeit, valamint helyi adottságainkat figyelembe véve az alábbi sportágakban (testgyakorlati ágakban) tervezünk foglalkozásokat:

- atlétika

- labdajátékok (kézilabda, kosárlabda, labdarúgás)
- mozgáskultúra (aerobic, tánc)
- önvédelem
- torna
- úszás

A felsoroltak részben a hagyományos tantervi anyag kiegészítéseként az iskolai háziversenyek, diákolimpiai versenyek során a sportágban megszerzett jártasság kamatoztatására, a versenyzési igény kielégítésére szolgál, nem utolsósorban az iskola megmérettetését, hírnevének öregbítését szolgálja.

Más részük a NAT szellemét szem előtt tartva olyan mozgásformákban kínál ismeretanyagot, amelyek az iskola befejezése után is üzhetők öntevékenyen, aktív pihenésként, rekreációként.

Egyéb iskolai szolgáltatás

Könyvtárhasználat

Az iskola könyvtára nyitvatartási idejében (du. 2-4-ig), valamint a könyvtári tanórákon áll a tanulók rendelkezésére.

A könyvtárhasználat iránt érdeklődő tanulók bekapcsolódhatnak a könyvtári munkába, segíthetik az adminisztrációs munkát és végezhetik a könyvkölcsönzéssel kapcsolatos teendőket. A diákok a tanítási órák után, illetve igény szerint óráközi szünetekben helyben használhatják a lexikonokat, szótárakat, illetve kölcsönözhetik a könyveket.

A tanulók a fenti szolgáltatásokat alanyi jogon, ingyenesen vehetik igénybe.

15 A gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Intézményünk, a Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola a 2011/2012-es tanévtől kapcsolódott be az emberi erőforrások miniszterének 30/2012. EMMI rendelete alapján meghirdetésre került Integrációs Szakmai Programba, amely a hátrányos- illetve a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók esélyegyenlőségét hivatott elősegíteni. Az IPR program keretében a fent említett tanulóknak lehetősége nyílik kulturális rendezvényeken, sportrendezvényeken, tanulmányi kirándulásokon való részvételre. A program keretében olvasóköri foglalkozásokat, egyes ünnepekhez kapcsolódó kreatív műhelyfoglalkozásokat egyéb rendezvényeket szervezünk számukra.

A kilencedik évfolyamon magyar nyelvtanból és matematikából a differenciált képességfejlesztő foglalkozások illetve a 12. évfolyamon magyar nyelv és irodalomból valamint matematika tantárgyból érettségi előkészítő órák segítik a tanulók képesség-kibontakoztató vagy integrációs felkészítését.

16 A tanuló jutalmazásával összefüggő szabályok

Azt a tanulót, aki tanulmányi munkáját képességeihez mérten kiemelkedően végzi, aki kitartó szorgalmat vagy példamutató közösségi magatartást tanúsít, az iskola dicséretben részesíti, illetve jutalmazza.

Az iskola ezen túlmenően lehetőségeihez mérten — jutalmazza azt a tanulót, aki eredményes kulturális tevékenységet folytat, kimagasló sportteljesítményt ért el, a közösségi életben tartósan jó szervező és irányító tevékenységet végez.

A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát, a példamutatóan egységes helytállást tanúsító tanulói közösséget csoportos dicséretben és jutalomban részesítjük.

Iskolánkban elismerésként a következő írásos dicséreteket adjuk:

- szaktanári,
- osztályfőnöki,
- igazgatói és
- oktatói testületi dicséret.

Az egész évben kiemelkedő munkát végző tanulók tantárgyi dicséretét a bizonyítványba be kell vezetni.

Azok a tanulók, akiknek intézményi szinten is kiemelkedő a teljesítménye (tanulmányi, sport, kulturális versenyek győztesei, az iskoláért végzett kiemelkedő társadalmi munka részesei, stb.) jutalmukat a tanévzáró ünnepélyen az iskolaközösség előtt nyilvánosan veszik át.

17 Az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítéshez az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatokat és követelményeket a közismereti kerettanterv és az érettségi vizsga általános és részletes követelményei alapján

Iskolánk jellegéből adódóan a tanulók elsősorban történelemből, angol nyelvből, illetve rendészet és közszolgálati ismeretek tantárgyból választják az emelt szintű érettségit magasabb létszámban.

Az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatokat és követelményeket a

- 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról
- 40/2002. (V. 24.) OM-rendelet az érettségi vizsga részletes követelményeiről alapján határozzuk meg.

III. Képzési program

A szakképzésre vonatkozó szabályok

Jogszályi háttér

- 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről (Szkt)
- 12/2020. (II.7.) Kormányrendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról (Szkr)
- 229/2019. (IX. 30.) Korm. rendelet Az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelet módosításáról
- 1168/2019. (III. 28.) Korm. határozat a „Szakképzés 4.0 - A szakképzés és felnőttképzés megújításának középtávú szakmapolitikai stratégiája, a szakképzési rendszer válasza a negyedik ipari forradalom kihívásaira” című stratégia elfogadásáról és a végrehajtása érdekében szükséges intézkedésekről
- A hatályos rendelet a tanév rendjéről

Általános szabályok

- Az intézmény a honlapján nyilvánosságra hozza az engedélyezett képzések indításának időpontját és az indítható szakképesítéseket.
- A második szakma megszerzése ingyenes az alábbi feltételekkel:
- Az állam a szakképzésben való részvétel keretében
 - o legfeljebb kettő szakma megszerzését az első szakmai vizsga befejezéséig, a második szakma esetén legfeljebb három tanéven keresztül, és
 - o a szakképző intézményben a szakmai képzéshez kapcsolódó első szakképesítés megszerzését az első képesítő vizsga befejezéséig ingyenesen biztosítja.

A szakképzésben való ingyenes részvétel szempontjából nem számít önálló szakma megszerzésének a munkakör magasabb színvonalon történő ellátása céljából a meglévő részsakmát magában foglaló szakmára történő felkészítés és szakmai vizsga letétele. (Szkt. 3§ (1))

- A programtervek alapján az iskola a szakmai program részét képező képzési programjában meghatározza a felnőttképzés keretében oktatott szakmai tantárgyak óraszámait.

Előzetes tanulmányok beszámítása

- Az előzetes tanulmányok és az azokkal megegyező tartalmú követelmények teljesítésének egyidejű igazolásával a beszámítás iránti kérelmet az intézmény vezetőjéhez kell benyújtani. A beszámítható előzetes tanulmányokról és teljesített követelményekről az intézmény vezetője határozattal dönt.

Jogviszony létesítése

Technikum

- a) A technikum egyéves OKJ végzettséget adó 13. évfolyamán az a tanuló kezdheti meg a tanulmányait,
 - aki érettségi vizsgával rendelkezik,
 - aki a szakiránynak (ágazatnak) megfelelő szakmai tárgyakból sikeres érettségi vizsgát tett.
- b) A technikum kétéves szakmajegyzék szerinti végzettséget adó 13. évfolyamán az a tanuló kezdheti meg a tanulmányait,
 - aki érettségi vizsgával rendelkezik.

- c) A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az érettségi végzettséggel kizárólag szakmai vizsgára felkészítő évfolyamba bekapcsolódhat a középiskola befejező évfolyamának elvégzését követően, ha vállalja, hogy legkésőbb az első félév utolsó tanítási napjáig érettségi végzettséget szerez.

(Az első félév utolsó tanítási napjával megszűnik a tanuló tanulói jogviszonya, illetve a képzésben részt vevő személy felnőttképzési jogviszonya, ha az érettségi végzettség megszerzésére e bekezdésben meghatározott határidőig a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy érettségi végzettséget nem szerez.) Szkr. 52/A. §

Szakképző iskola

- a) Az a nappali tagozatos tanuló menthető fel a közismereti tárgyak alól – kizárólag szakmai elméleti és gyakorlati oktatásban részesül – aki teljesítette
- a szakközépiskolai kilencedik-tizenegyedik évfolyamra vonatkozó közismereti kerettantervben előírt követelményeket,
 - az érettségi vizsgát.
- b) A technikumban folyó érettségi vizsgára felkészítő kétéves képzésben csak az a tanuló kezdheti meg a tanulmányait, aki iskolai rendszerű képzésben szerzett államilag elismert szakképesítést.

A gyakorlati képzés előkészítésére, szervezésére és lebonyolítására vonatkozó szabályok

A szakirányú oktatás iskolai tanteremben, demonstrációs termekben vagy munkahelyi körülmények között **duális képzőhelyeken szakképzési megállapodással** kerül megvalósításra. Az iskolai demonstrációs termeink (felnőtt demonstrációs terem, csecsemőgondozási demonstrációs terem és gyógymasször demonstrációs terem) olyan gyakorlati képzőhelyek, amelyek a szakma jellegétől függően gyakorló és szaktanterem formájában működnek, alkalmasak a szakirányú oktatás megvalósításra.

Ennek ellenére **célunk**, hogy minél több tanuló/képzésben résztvevő személy kössön **szakképzési munkaszerződést** a gyakorlatorientált oktatás érdekében.

A szakirányú oktatás a tanítási évben teljesítendő oktatásból és a tanítási éven kívüli egybefüggő gyakorlatból áll.

Iskolánk tanulói a szakirányú oktatásban technikumban a 9-12. évfolyamon - az egybefüggő gyakorlat kivételével – többnyire a szakképző intézményünkben, illetve telephelyünkön vesznek részt. 13. évfolyamtól, illetve a szakképzés 2/10. évfolyamától, valamint a nappali rendszerű szakmai oktatás 1/13. évfolyamának II. félévétől kezdődően a szakképző intézményben és szakképzési munkaszerződéssel a duális képzőhelyen vesznek részt.

A. TANULÓI JOGVISZONY SZERINTI SZAKIRÁNYÚ OKTATÁS

1 Kifutó képzések

A 2018/2019-es tanévtől új OKJ képzést vezettünk be, ez:

Nappali tagozaton:

Közszolgálati ügyintéző
Gyakorló ápoló
Kisgyermekgondozó, - nevelő

A szakképzéseket a szakmai és vizsgakövetelmények és központi programok szerint végezzük, melyek tartalmazzák

- a képzés célját,
- a képzés megkezdésének feltételeit,
- a bemeneti kompetenciákat,
- a képzés szervezésének feltételeit,
- a szakmai követelményeket,
- a tananyagelemek tartalmát,
- a vizsgáztatási követelményeket és
- az eszköz és felszerelési jegyzéket.

Felkészítés mellék-szakképesítésre

Iskolánk a jogszabályoknak megfelelően biztosítja a mellék-szakképesítés megszerzésére irányuló képzést.

A mellék-szakképesítés megszerzése komplex szakmai vizsga keretében történik a 12. évfolyamon, az érettségi vizsgákat megelőzően.

A tanulók a 10. évfolyamon április 30-ig nyilatkoznak arról, hogy kívánnak-e részt venni a mellék-szakképesítésre irányuló képzésen.

Megszerezhető mellék-szakképesítések:

(A 2019/20. tanévet megelőzően beiskolázott tanulók, valamint a 2019/20. tanévtől beiskolázott számára)

Ágazat	Megszerezhető mellék-szakképesítés
I. Egészségügy	52 720 01 Általános ápolási és egészségügyi asszisztens
III. Szociális	31 761 01 Gyermek- és ifjúsági felügyelő
XXXVIII. Rendészet és közszolgálat	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő

A 2020/2021-es tanévtől technikai szakmai oktatás (nappali tagozaton és felnőttképzési jogviszony keretében):

Egészségügy ágazat

509130304 – Gyakorló ápoló

509130301 – Általános ápoló

509230309 – Rehabilitációs terapeuta (Gyógymasszőr)

Rendészet és közszolgálat ágazat

504131801 – Közszolgálati technikus (Rendészeti technikus, Közigazgatási ügyintéző)

Szociális ágazat

509222202 – Kisgyermekgondozó, -nevelő

A 2020/2021-es tanévtől szakképző iskolai szakmai oktatás (nappali tagozaton és felnőttképzési jogviszony keretében):

Rendészet és közszolgálat ágazat

410321802 – Rendészeti őr

Szociális ágazat

409232203 – Szociális ápoló és gondozó

A szakképzéseket a KKK és PTT szerint végezzük, melyek tartalmazzák:

- A szakma munkaterületének leírása
- A szakma képesség deskriptorainak megfogalmazása;
- Az ágazati alapoktatás munkaterületének leírása
- Az ágazati alapoktatás tanulási eredményeinek megfogalmazása;
- Az ágazati alapoktatás vizsgakövetelményeinek megfogalmazása;
- Az ágazati alapoktatás, alapvizsga tárgyi feltételeinek definiálása;
- A szakma teljes tanulási eredményeinek kidolgozása;

- A szakmairányok teljes tanulási eredményeinek kidolgozása:
 - A szakmairányok közös követelményeinek meghatározása;
 - A szakmairányok speciális követelményeinek meghatározása;
- A szakma/szakmairány szakmai vizsga követelményeinek meghatározása;
- A szakmai vizsgához szükséges humán és tárgyi feltételek meghatározása;
- A részszakmák követelményeinek meghatározása.
- A szakma alapadatai;
- A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszámának évfolyamonként;
- A tanulási területek részletes szakmai tartalmának leírása;
- A részszakmák ajánlott szakmai tartalma.

1.1 Egészségügy

Egészségügy
ágazathoz tartozó

54 723 02

GYAKORLÓ ÁPOLÓ 2018/2019-es tanévtől

SZAKKÉPESÍTÉSHEZ

**(az 52 720 01 ÁLTALÁNOS ÁPOLÁSI ÉS EGÉSZSÉGÜGYI ASSZISZTENS
mellék-szakképesítéssel)**

I. A szakképzés jogi háttere

A szakképzési kerettanterv

a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény,

valamint

az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelet,

az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Korm. rendelet és

az emberi erőforrások minisztere ágazatába tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló 27/2016. (IX. 16.) EMMI rendelet alapján készült.

II. A szakképesítés alapadatai

A szakképesítés azonosító száma: 54 723 02

Szakképesítés megnevezése: Gyakorló ápoló

A szakmacsoport száma és megnevezése: 1. Egészségügy

Ágazati besorolás száma és megnevezése: I. Egészségügy

Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma: 2 év

Elméleti képzési idő aránya: 50%

Gyakorlati képzési idő aránya: 50%

Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

- 5 évfolyamos képzés esetén: a 10. évfolyamot követően 140 óra, a 11. évfolyamot követően 140 óra;
- 2 évfolyamos képzés esetén: az első szakképzési évfolyamot követően 160 óra.

III. A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: érettségi végzettség

Bemeneti kompetenciák: —

Szakmai előképzettség: —

Előírt gyakorlat: —

Egészségügyi alkalmassági követelmények: szükségesek
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

IV. A szakképesítés óraterve nappali rendszerű oktatásra

A szakgimnáziumi képzésben a két évfolyamos képzés második évfolyamának (2/14.) szakmai tartalma, tantárgyi rendszere, órakerete megegyezik a 4+1 évfolyamos képzés érettségi utáni évfolyamának szakmai tartalmával, tantárgyi rendszerével, órakeretével. A két évfolyamos képzés első szakképzési évfolyamának (1/13.) ágazati szakgimnáziumi szakmai tartalma, tantárgyi rendszere, összes órakerete megegyezik a 4+1 évfolyamos képzés 9-12. középiskolai évfolyamokra jutó ágazati szakgimnáziumi szakmai tantárgyainak tartalmával, összes óraszámával.

Szakgimnáziumi képzés esetén a heti és éves szakmai óraszámok:

évfolyam	heti óraszám	éves óraszám
9. évfolyam	8 óra/hét	288 óra/év
10. évfolyam	12 óra/hét	432 óra/év
Ögy.		140 óra
11. évfolyam	11 óra/hét	396 óra/év
Ögy.		140 óra
12. évfolyam	12 óra/hét	372 óra/év
5/13. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2729 óra

Kizárólag a 13-14. évfolyamon megszervezett képzésben:

évfolyam	heti óraszám	éves óraszám
1/13. évfolyam	31 óra/hét	1116 óra/év
Ögy.		160 óra
2/14. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2237 óra

1. számú táblázat
A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszása évfolyamonként

			9.		10.			11.			12.		5/13.		1/13.			2/14.	
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy	e	gy	ögy	e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozó:	Összesen	A tantárgy kapcsolódása	7,5	0	11	0	140	1,5	1,5	140	2	4	10,5	20,5	22	5,5	160	10,5	20,5
	Összesen		7,5		11			3			6		31		27,5			31	
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.	fő szakképesítés											0,5					0,5	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	Foglalkoztatás I.	fő szakképesítés											2					2	
11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság	fő szakképesítés	0,5												0,5				
11110-16 Egészségügyi alapismeretek	Egészségügyi alapismeretek	fő szakképesítés	1		3,5										4,5				
	Szakmai kommunikáció	fő szakképesítés	1		1										2				
11221-16 Alapápolás	Ápolástan-gondozástan	fő szakképesítés	1,5		3,5										5				
11222-16 Klinikumi ismeretek	Klinikumi alapo zó ismeretek	fő szakképesítés	3,5		1										4,5				
	Klinikumi szakismeretek	fő szakképesítés						1,5			2				3,5				
	Diagnosztikai és terápiás alapismeretek	fő szakképesítés			2										2				
	Klinikumi gyakorlat	fő szakképesítés							1,5			4				5,5			

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

11635-16 Egészségügyi asszisztensi feladatok	Egészségügyi asszisztensi feladatok	52 720 01 Általános ápolási és egészségügyi asszisztens						4,5			1							
	Egészségügyi asszisztálás gyakorlata	52 720 01 Általános ápolási és egészségügyi asszisztens							1			3						
11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság	52 720 01 Általános ápolási és egészségügyi asszisztens																
11110-16 Egészségügyi alapismeretek	Egészségügyi alapismeretek	52 720 01 Általános ápolási és egészségügyi asszisztens																
	Szakmai kommunikáció	52 720 01 Általános ápolási és egészségügyi asszisztens																
11221-16 Alapápolás	Ápolástan-gondozástan	52 720 01 Általános ápolási és egészségügyi asszisztens																
11222-16 Klinikumi ismeretek	Klinikumi alapozó ismeretek	52 720 01 Általános ápolási és egészségügyi asszisztens																
	Klinikumi szakismeretek	52 720 01 Általános ápolási és egészségügyi asszisztens																
	Diagnosztikai és terápiás ismeretek	52 720 01 Általános ápolási és egészségügyi asszisztens																
	Klinikumi gyakorlat	52 720 01 Általános ápolási és egészségügyi asszisztens																

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

11151-16 Diagnosztikus és terápiai beavatkozások felnőtt betegnél	Diagnosztikus és terápiai szakismeretek	fő szakképesítés											3,5					3,5	
	Diagnosztikus és terápiai beavatkozások	fő szakképesítés											2					2	
	Klinikai gyakorlat	fő szakképesítés												17,5					17,5
11152-16 Egészségnevelő és fejlesztő tevékenység	Egészségnevelés-egészségfejlesztés	fő szakképesítés											2,5					2,5	
	Egészségnevelés-egészségfejlesztés gyakorlat	fő szakképesítés												3					3
Ágazati szakmai kompetenciák erősítése		helyi tanterv szerint																	

A kerettanterv szakmai tartalma – a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően – a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező szakmai elméleti és gyakorlati óraszám legalább 90%-át lefedi.

Az időkeret fennmaradó részének (szabadsáv) szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

2. számú táblázat
A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak és témakörök óraszámja évfolyamonként

			9.		10.			11.			12.		Szakkimnáziumi képzés 9-12. o. összes órászáma	Nem a főszakképesítésre fordítandó órakeret	Főszakképesítés 9-12. o. összes órászáma	5/13.		Főszakképesítés 9-13. o. összes órászáma	1/13.			2/14.		A két évfolyamos szakképzés összes órászáma
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy				e	gy		e	gy	ögy	e	gy	
A fő szakképe- sítésre vonatkozó:	Összesen	A tantárgy kapcsolódása	270	0	396	0	140	54	54	140	62	124	1413	453	960	326	636	1921	792	198	160	326	636	1951
	Összesen		270		396			108			186					961			990			961		
	Elméleti órászámok (arány ögy-vel)		öt évfolyamos képzés egészében: 1107,5 óra (50,3%)													1117,5 óra (52,9%)								
	Gyakorlati órászámok (arány ögy-vel)		öt évfolyamos képzés egészében: 813,5 óra (49,7%)													833,5 óra (47,1%)								
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	15	0	15	0	0		15	0	15
	Munkajogi alapismeretek												0			4		4	0	0		4	0	4
	Munkaviszony létesítése												0			4		4	0	0		4	0	4
	Álláskeresés												0			4		4	0	0		4	0	4
	Munkanélküliség												0			3		3	0	0		3	0	3
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő)	Foglalkoztatás I.	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	62	0	62	0	0		62	0	62
	Nyelvtani rendszerzés 1												0			8		8	0	0		8	0	8
	Nyelvtani rendszerzés 2												0			8		8	0	0		8	0	8
	Nyelvi képességfejlesztés												0			23		23	0	0		23	0	23

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Munkavállalói szokíncs											0			23		23	0	0		23	0	23			
11500-12 Munkahelyi egézség és biztonság	Munkahelyi egézség és biztonság	fő szakképesítés	18	0	0	0		0	0		0	0	18	0	18	0	0	18	18	0		0	0	18		
	Munkavédelmi alapismeretek		4										4							4	4	0		0	0	4
	Munkahelyek kialakítása		4										4							4	4	0		0	0	4
	Munkavégzés személyi feltételei		2										2							2	2	0		0	0	2
	Munkaeszközök biztonsága		2										2							2	2	0		0	0	2
	Munkakörnyezeti hatások		2										2							2	2	0		0	0	2
	Munkavédelmi jogi ismeretek		4										4							4	4	0		0	0	4
	11110-16 Egézségügyi alapismeretek		Egézségügyi alapismeretek	fő szakképesítés	36	0	126	0		0	0		0			0	162	0	162	0	0	162	162	0		0
A pszichológia alapjai		36										36					36			36	0		0	0	36	
Szakmai jogi és etikai ismeretek					18								18							18	18	0		0	0	18
Szociológiai alapismeretek					18								18							18	18	0		0	0	18
A pedagógia alapjai					18								18							18	18	0		0	0	18
Egézségügyi ellátórendszer					18								18							18	18	0		0	0	18
Népegézségügy					18								18							18	18	0		0	0	18
Környezetegézségügy					18								18							18	18	0		0	0	18
Egézségfejlesztés					18								18							18	18	0		0	0	18
Szakmai kommunikáció		fő szakképesítés	36	0	36	0		0	0		0	0	72	0	72	0	0	72	72	0		0	0	72		
Orvosi latin nyelv			36										36							36	36	0		0	0	36
Kommunikáció					18								18							18	18	0		0	0	18

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Speciális kommunikáció				18							18					18	18	0		0	0	18	
11221-16 Alapápolás	Ápolástan-gondozástan		54	0	126	0		0	0		0	0	180	0	180	0	0	180	180	0		0	0	180
	Egészséges ember gondozása	36										36					36	36	0		0	0	36	
	Csecsemő és kisgyermekgondozás	18										18					18	18	0		0	0	18	
	Akadályozott ember gondozása			18								18					18	18	0		0	0	18	
	Ápolástudomány			18								18					18	18	0		0	0	18	
	Ápoláslélektan			18								18					18	18	0		0	0	18	
	Ápolási beavatkozások			36								36					36	36	0		0	0	36	
	Betegmegfigyelés			36								36					36	36	0		0	0	36	
	11222-16 Klinikumi ismeretek	Klinikumi alapozó ismeretek		126	0	36	0		0	0		0	0			162	0	162	0	0	162	162	0	
Anatómia-élettan alapjai, a mozgásrendszer		18										18			18	18			0		0	0	18	
A keringés és a légzés anatómiája és élettana		20										20			20	20			0		0	0	20	
Emésztés-kiválasztás-szaporodás szervrendszere		28										28			28	28			0		0	0	28	
Az idegrendszer, endokrin rendszer, érzékszervek anatómiája, élettana		24										24			24	24			0		0	0	24	
Mikrobiológia, járványtan, általános kórtan				36								36			36	36			0		0	0	36	
Elsősegélynyújtás-első ellátás		36										36			36	36			0		0	0	36	

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Klinikumi szakismeretek	fő szakképesítés	0	0	0	0		54	0		62	0	116	0	116	0	0	116	126	0		0	0	126
	Kardiológia és pulmonológia alapjai							18					18					18	18	0		0	0	18
	Gasztroenterológia és nefrológia alapjai							18					18					18	18	0		0	0	18
	Hematológia, immunológia reumatológia alapjai							10					10					10	10	0		0	0	10
	Neurológia és pszichiátria alapjai							8					8					8	8	0		0	0	8
	Sebészet és traumatológia alapjai										31		31					31	36	0		0	0	36
	Gyermekgyógyászat alapjai										31		31					31	36	0		0	0	36
	Diagnosztikai és terápiás alapismeretek	fő szakképesítés	0	0	72	0		0	0		0	0	72	0	72	0	0	72	72	0		0	0	72
	Diagnosztika alapjai				18								18					18	18	0		0	0	18
	Labordiagnosztikai alapismeretek				9								9					9	9	0		0	0	9
	Képalkotó diagnosztika alapjai				9								9					9	9	0		0	0	9
	Terápiás alapismeretek				18								18					18	18	0		0	0	18
	Gyógyszertan alapjai, gyógyszerelés				18								18					18	18	0		0	0	18
	Klinikumi gyakorlat	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	54		0	124	178	0	178	0	0	178	0	198		0	0	198
	Belgyógyászati gyakorlat								54			49	103					103	0	111		0	0	111
	Sebészet és traumatológia gyakorlat											40	40					40	0	46		0	0	46

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Csecsemő és gyermekosztályos gyakorlat										35	35					35	0	41		0	0	41	
11635-16 Egészségügyi asszisztensi feladatok	Egészségügyi asszisztensi feladatok	52 720 01 Általános ápolási és egészségügyi asszisztens	0	0	0	0		162	0		31	0	193	193	0	0	0	193	0	0		0	0	0
	Asszisztensi feladatok diagnosztikai eljárásoknál							54					54					54	0	0		0	0	0
	Asszisztensi feladatok a bőrgyógyászat és szemészet területén							18					18					18	0	0		0	0	0
	Asszisztensi feladatok fül-orr-gégészeti területen							18					18					18	0	0		0	0	0
	Asszisztensi feladatok urológiai területen							18					18					18	0	0		0	0	0
	Asszisztensi feladatok nőgyógyászati területen							18					18					18	0	0		0	0	0
	Asszisztensi feladatok neurológiai és pszichiátriai területen							18					18					18	0	0		0	0	0
	Dokumentáció vezetése a járóbeteg ellátásban							18					18					18	0	0		0	0	0
	Prevenció										15		15					15	0	0		0	0	0
	Rehabilitáció										16		16					16	0	0		0	0	0
	Egészségügyi asszisztálás gyakorlata	52 720 01 Általános ápolási és egészségügyi asszisztens	0	0	0	0		0	36		0	93	129	129	0	0	0	129	0	0		0	0	0
	Betegirányítás								12				12					12	0	0		0	0	0
	Szakrendelések											75	75					75	0	0		0	0	0

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Diagnosztikai gyakorlatok							24				24					24	0	0		0	0	0
	Gondozás										18	18					18	0	0		0	0	0
11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Munkavédelmi alapismeretek	0										0					0	0	0		0	0	0
	Munkahelyek kialakítása	0										0					0	0	0		0	0	0
	Munkavédelem személyi feltételei	0										0					0	0	0		0	0	0
	Munkaeszközök biztonsága	0										0					0	0	0		0	0	0
	Munkakörnyezeti hatások	0										0					0	0	0		0	0	0
	Munkavédelmi jogi ismeretek	0										0					0	0	0		0	0	0
11110-16 Egészségügyi alapismeretek	Egészségügyi alapismeretek	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	A pszichológia alapjai	0										0					0	0	0		0	0	0
	Szakmai jogi és etikai ismeretek			0								0					0	0	0		0	0	0
	Szociológiai alapismeretek			0								0					0	0	0		0	0	0
	A pedagógia alapjai			0								0					0	0	0		0	0	0
	Egészségügyi ellátórendszer			0								0					0	0	0		0	0	0
	Népegészségügy			0								0					0	0	0		0	0	0
	Környezetegészségügy			0								0					0	0	0		0	0	0
	Egészségfejlesztés			0								0					0	0	0		0	0	0
	Szakmai kommunikáció	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Orvosi latin nyelv		0									0					0	0	0		0	0	0	
	Kommunikáció				0						0					0	0	0		0	0	0		
	Speciális kommunikáció				0						0					0	0	0		0	0	0		
11221-16 Alapápolás	Ápolástan-gondozástan	52 720 01 Általános ápolási és egészségügyi asszisztens	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0
	Egészséges ember gondozása		0								0					0	0	0	0	0		0	0	0
	Csecsemő és kisgyermekgondozás		0									0					0	0	0		0	0	0	
	Akadályozott ember gondozása				0							0					0	0	0		0	0	0	
	Ápolástudomány				0							0					0	0	0		0	0	0	
	Ápoláslélektan				0							0					0	0	0		0	0	0	
	Ápolási beavatkozások				0							0					0	0	0		0	0	0	
	Betegmegfigyelés				0							0					0	0	0		0	0	0	
	11222-16 Klinikumi ismeretek		Klinikumi alapozó ismeretek	52 720 01 Általános ápolási és egészségügyi asszisztens	0	0	0	0		0	0		0			0	0	0	0	0	0	0	0	0
Anatómia-élettan alapjai, a mozgásrendszer		0										0			0	0	0				0	0	0	
A keringés és a légzés anatómiája és élettana		0										0			0	0	0				0	0	0	
Emésztés-kiválasztás-szaporodás szervrendszere		0										0			0	0	0				0	0	0	
Az idegrendszer, endokrin rendszer, érzékszervek anatómiája, élettana		0										0			0	0	0				0	0	0	
Mikrobiológia, járványtan, általános kórtan					0							0			0	0	0				0	0	0	
Elsősegélynyújtás-első ellátás		0										0			0	0	0				0	0	0	

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Klinikumi szakismeretek	52 720 01 Általános ápolási és egészségügyi asszisztens	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kardiológia és pulmonológia alapjai							0					0					0	0	0		0	0	0	
Gastroenterológia és nefrológia alapjai							0					0					0	0	0		0	0	0	
Hematológia, immunológia reumatológia							0					0					0	0	0		0	0	0	
Neurológia és pszichiátria alapjai							0					0					0	0	0		0	0	0	
Sebészet és traumatológia										0		0					0	0	0		0	0	0	
Gyermekegyógyászat										0		0					0	0	0		0	0	0	
Diagnosztikai és terápiás ismeretek	52 720 01 Általános ápolási és egészségügyi asszisztens	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0
Diagnosztikai alapismeretek				0								0					0	0	0		0	0	0	
Labor diagnosztikai alapismeretek				0								0					0	0	0		0	0	0	
Képalkotó diagnosztika alapjai				0								0					0	0	0		0	0	0	
Terápia				0								0					0	0	0		0	0	0	
Gyógyszertan alapjai, gyógyszerelés				0								0					0	0	0		0	0	0	
Klinikumi gyakorlat	52 720 01 Általános ápolási és egészségügyi asszisztens	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0
Belgyógyászati gyakorlat								0				0	0				0	0	0		0	0	0	
Sebészet és traumatológia gyakorlat												0	0				0	0	0		0	0	0	

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Csecsemő és gyermekosztályos gyakorlat										0	0					0	0	0		0	0	0	
11151-16 Diagnosztikus és terápiás beavatkozások felnőtt betegnél	Diagnosztikus és terápiás szakismeretek	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	109	0	108,5	0	0		109	0	108,5
	Biofizikai és biokémiai ismeretek												0			16		16	0	0		16	0	16
	Gyógyszertan												0			31		31	0	0		31	0	31
	Fizikális vizsgálatok, betegvizsgálat												0			15		15	0	0		15	0	15
	Eszközös vizsgálatok												0			16		16	0	0		16	0	16
	Perioperatív ellátás												0			15,5		15,5	0	0		15,5	0	15,5
	Hospice ellátás												0			15		15	0	0		15	0	15
	Diagnosztikus és terápiás beavatkozások		fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	62	0	62	0	0		62	0
	Mintavétel laboratóriumi és egyéb vizsgálatokhoz												0			8		8	0	0		8	0	8
	Ápolói feladatok eszközös vizsgálatoknál												0			8		8	0	0		8	0	8
Az ápoló gyógyszereléssel kapcsolatos feladatai												0			15		15	0	0		15	0	15	
Ápolói feladatok terápiás beavatkozásoknál												0			31		31	0	0		31	0	31	
Klinikai gyakorlat	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	543	542,5	0	0		0	543	542,5	
Diagnosztikus és terápiás beavatkozások belgyógyászati profilú osztályon												0				108	108	0	0		0	108	108	

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Diagnosztikus és terápiai beavatkozások sebészeti profilú osztályon												0				80	80	0	0		0	80	80
Diagnosztikus és terápiai beavatkozások mozgásszervi sebészeti profilú osztályon												0				40	40	0	0		0	40	40
Diagnosztikus és terápiai beavatkozások szülészeti-nőgyógyászati osztályon												0				40	40	0	0		0	40	40
Diagnosztikus és terápiai beavatkozások neurológiai osztályon												0				40	40	0	0		0	40	40
Diagnosztikus és terápiai beavatkozások pszichiátriai osztályon												0				40	40	0	0		0	40	40
Diagnosztikus és terápiai beavatkozások urológiai osztályon												0				40	40	0	0		0	40	40
Diagnosztikus és terápiai beavatkozások kisklinikumi osztályon												0				100	100	0	0		0	100	100

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Diagnosztikus és terápiás beavatkozások sürgősségi osztályon												0				54,5	54,5	0	0		0	54,5	54,5
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	------	------	---	---	--	---	------	------

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

11152-16 Egészségnevelő és fejlesztő tevékenység	Egészségnevelés- egészségfejlesztés	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	78	0	78	0	0		78	0	78
	Egészségnevelés												0			16		16	0	0		16	0	16
	Mentálhigiéné												0			8		8	0	0		8	0	8
	Táplálkozástan- dietetika												0			24		24	0	0		24	0	24
	Betegoktatás												0			9		9	0	0		9	0	9
	Rehabilitáció												0			21		21	0	0		21	0	21
	Egészségnevelés- egészségfejlesztés gyakorlat	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	93	93	0	0		0	93	93
	Egészségnevelés gyakorlat												0				21	21	0	0		0	21	21
	Edukációs gyakorlat												0				16	16	0	0		0	16	16
	Rehabilitációs gyakorlat												0				56	56	0	0		0	56	56
Ágazati szakmai kompetenciák erősítése		helyi tanterv szerint	0	0	0	0							131	131	0	0	0	131	0	0		0	0	0

3. számú táblázat

A nem a főszakképesítéshez kapcsolódó óraszámok megoszlása:

52 720 01 Általános ápolási és egészségügyi asszisztens	322 óra
helyi tanterv szerint	131 óra

Jelmagyarázat: e/elmélet; gy/gyakorlat; ögy/összefüggő szakmai gyakorlat

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

A tantárgyakra meghatározott időkeret kötelező érvényű, a témakörökre kialakított óraszám pedig ajánlás.

1.2 Rendészet ágazat

Alapadatok

A szakképesítés azonosító száma: -

A szakképesítés megnevezése: -

A szakmacsoport száma és megnevezése: 22. Közszolgálat

Ágazati besorolás száma és megnevezése: XXXVIII. Rendészet

Iskolai rendszerű képzésben az évfolyamok száma: 4

Elméleti képzési idő aránya: 50%

Gyakorlati képzési idő aránya: 50%

Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 9. évfolyamot követően 35 óra, 10. évfolyamot követően 70 óra, 11. évfolyamot követően 105 óra

Jogi háttér

A szakképzési kerettanterv

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
- a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény,

valamint

az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Kormányrendelet,
az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Kormányrendelet alapján készült.

Szakközépiskolai képzés esetén a heti és éves szakmai óraszámok:

évfolyam	heti óraszám szabadsáv nélkül	éves óraszám szabadsáv nélkül	heti óraszám szabadsávval	éves óraszám szabadsávval
9. évfolyam	5 óra/hét	180 óra/év	6 óra/hét	216 óra/év
Ögy.		35 óra*		35 óra*
10. évfolyam	6 óra/hét	216 óra/év	7 óra/hét	252 óra/év
Ögy.		70 óra*		70 óra*
11. évfolyam	7 óra/hét	252 óra/év	8 óra/hét	288 óra/év
Ögy.		105 óra*		105 óra*
12. évfolyam	10 óra/hét	320 óra/év	11 óra/hét	352 óra/év
Összesen:		1178 óra*		1318 óra*

* Engedélyezett változtatás

A tantárgyak heti óraszámja és az összefüggő nyári gyakorlat időtartama évfolyamonként

Tantárgyak	Ágazati szakképzés a közismereti oktatással párhuzamosan										
	9.			10.			11.			12.	
	heti óraszám		ögy	heti óraszám		ögy	heti óraszám		ögy	heti óraszám	
	e	gy		e	gy		e	gy		e	gy
Fegyveres szervek és vagyonvédelem I.	2+1*										
Fegyveres szervek és vagyonvédelem II.				2							
Fegyveres szervek és vagyonvédelem III.							1,5				
Fegyveres szervek és vagyonvédelem IV.										2,5	
Speciális gyakorlat I.		2									
Speciális gyakorlat II.					1,5						
Speciális gyakorlat III.								2,5			
Speciális gyakorlat IV.											3,5
Jogi és közigazgatási ismeretek I.				1,5							
Jogi és közigazgatási ismeretek II.							1				
Jogi és közigazgatási ismeretek III.										2	
Társadalom és kommunikáció I.	1										
Társadalom és kommunikáció II.				0,5							

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Társadalom és kommunikáció gyakorlat					0,5			1*			
Speciális informatika										1,5	
Speciális informatika gyakorlat											0,5
Idegen nyelv I.				1*			1,5			1*	
Idegen nyelvi gyakorlat								0,5			
Rendészeti tábor			35								
Katasztrófavédelmi gyakorlat						35					
Rendőrségi gyakorlat						35					
Személy- és vagyonőri gyakorlat									40		
Rendőrségi gyakorlat									65		
összes óra:	3+1*	2	35	4+1*	2	70	4	3+1*	105	6+1*	4
összes óra:	5+1*			6+1*			7+1*			10+1*	

Megjegyzés: A *-gal jelölt órák a szabadsáv órái.

A szakképesítés óraterve plusz tartalmat a kerettantervi javaslatához képest nem tartalmaz.

1.3 Szociális ágazat a 2018/2019-es tanévtől

**SZOCIÁLIS
ágazathoz tartozó
54 761 02
KISGYERMEKGONDOZÓ, -NEVELŐ
SZAKKÉPESÍTÉSHEZ
(a 31 761 01 GYERMEK ÉS IFJÚSÁGI FELÜGYELŐ,
52 761 01 CSALÁDSEGÍTŐ ASSZISZTENS
mellék-szakképesítésekkel)**

I. A szakképzés jogi háttere

A szakképzési kerettanterv

a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény,

valamint

az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelet,

az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Korm. rendelet és

az emberi erőforrások minisztere ágazatába tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló 27/2016. (IX. 16.) EMMI rendelet alapján készült.

II. A szakképesítés alapadatai

A szakképesítés azonosító száma: 54 761 02

Szakképesítés megnevezése: Kisgyermekgondozó, -nevelő

A szakmacsoport száma és megnevezése: 2. Szociális szolgáltatások

Ágazati besorolás száma és megnevezése: III. Szociális

Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma: 2 év

Elméleti képzési idő aránya: 60%

Gyakorlati képzési idő aránya: 40%

Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

- 5 évfolyamos képzés esetén: a 10. évfolyamot követően 140 óra, a 11. évfolyamot követően 140 óra;
- 2 évfolyamos képzés esetén: az első szakképzési évfolyamot követően 160 óra.

III. A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: érettségi végzettség

Bemeneti kompetenciák: –

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Egészségügyi alkalmassági követelmények: szükségesek

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükséges

IV. A szakképesítés óraterve nappali rendszerű oktatásra

A szakgimnáziumi képzésben a két évfolyamos képzés második évfolyamának (2/14.) szakmai tartalma, tantárgyi rendszere, órakerete megegyezik a 4+1 évfolyamos képzés érettségi utáni évfolyamának szakmai tartalmával, tantárgyi rendszerével, órakeretével. A két évfolyamos képzés első szakképzési évfolyamának (1/13.) ágazati szakgimnáziumi szakmai tartalma, tantárgyi rendszere, összes órakerete megegyezik a 4+1 évfolyamos képzés 9-12. középiskolai évfolyamokra jutó ágazati szakgimnáziumi szakmai tantárgyainak tartalmával, összes óraszámával.

Szakgimnáziumi képzés esetén a heti és éves szakmai óraszámok:

évfolyam	heti óraszám	éves óraszám
9. évfolyam	8 óra/hét	288 óra/év
10. évfolyam	12 óra/hét	432 óra/év
Ögy.		140 óra
11. évfolyam	11 óra/hét	396 óra/év
Ögy.		140 óra
12. évfolyam	12 óra/hét	372 óra/év
5/13. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2729 óra

Kizárólag a 13-14. évfolyamon megszervezett képzésben:

évfolyam	heti óraszám	éves óraszám
1/13. évfolyam	31 óra/hét	1116 óra/év
Ögy.		160 óra
2/14. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2237 óra

1. számú táblázat
A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszama évfolyamonként

			9.		10.			11.			12.		5/13.		1/13.			2/14.	
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy	e	gy	ögy	e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozó:	Összesen	A tantárgy kapcsolódása	5	3	5	7	140	4	1	140	4,4	0	19,5	11,5	18,4	11	160	19,5	11,5
	Összesen		8		12			5			4,4		31		29,4			31	
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.	fő szakképesítés											0,5					0,5	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	Foglalkoztatás I.	fő szakképesítés											2					2	
10525-12 A szociális ellátás általános tevékenységei	Szakmai készségfejlesztés és kommunikációs gyakorlat	fő szakképesítés		2		2										4			
	Társadalomismereti, szociálpolitikai és jogi ismeretek	fő szakképesítés	2		2			0,5			2				6,5				
	Társadalomismereti és szociálpolitikai gyakorlat	fő szakképesítés		1		3										4			
	Pedagógiai, pszichológiai ismeretek	fő szakképesítés	1		1			1			1,4				4,4				
	Egészségügyi ismeretek	fő szakképesítés	1		2										3				

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

10559-12 Elsősegély-nyújtási feladatok	Elsősegélynyújtási feladatok	fő szakképesítés				2									2			
	Népegészségügyi ismeretek	fő szakképesítés	1											1				
12046-16 Gyermekellátási alapfeladatok és alapelvek	Gyermekvédelmi ismeretek	fő szakképesítés						1						1				
	Gyógypedagógiai ismeretek	fő szakképesítés								1				1				
	Gondozási, ápolási ismeretek	fő szakképesítés						1,5						1,5				
	Gondozási, ápolási gyakorlat	fő szakképesítés							1						1			
12046-16 Gyermekellátási alapfeladatok és alapelvek	Gyermekvédelmi ismeretek	31 761 01 Gyermek és ifjúsági felügyelő						1										
	Gyógypedagógiai ismeretek	31 761 01 Gyermek és ifjúsági felügyelő						1										
	Gondozási, ápolási ismeretek	31 761 01 Gyermek és ifjúsági felügyelő						1,5										
	Gondozási, ápolási gyakorlat	31 761 01 Gyermek és ifjúsági felügyelő							2									
10523-16 Gyermekfelügyelői feladatok	Gyermekotthoni feladatok	31 761 01 Gyermek és ifjúsági felügyelő								2								
	Gyermekotthoni gyakorlat	31 761 01 Gyermek és ifjúsági felügyelő									2							
10524-16 Gyermekfelügyeleti dokumentációs feladatok	Gyermekotthoni adminisztrációs ismeretek	31 761 01 Gyermek és ifjúsági felügyelő								1								
	Adminisztrációs gyakorlat	31 761 01 Gyermek és ifjúsági felügyelő									1							

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

11676-16 Családpedagógiai alapismeretek	Pedagógiai szociológia	52 761 01 Családsegítő asszisztens																
	Családi mentálhigiéné	52 761 01 Családsegítő asszisztens								0,5								
	Fejlődéslélektani alapok	52 761 01 Családsegítő asszisztens																
11677-16 Kapcsolattartás formái a családokkal	A kapcsolattartás elmélete	52 761 01 Családsegítő asszisztens						0,5										
	Kapcsolattartás gyakorlata	52 761 01 Családsegítő asszisztens								1								
11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság	52 761 01 Családsegítő asszisztens																
10529-16 Napközbeni gyermekellátás feladatai	A napközbeni kisgyermekellátással kapcsolatos ismeretek	fő szakképesítés										3,5					3,5	
	A kisgyermekkorai nevelés	fő szakképesítés										8,5					8,5	
	A kisgyermek gondozása	fő szakképesítés										4					4	
	A napközbeni kisgyermekellátás gyakorlata	fő szakképesítés											9					9
10530-16 A napközbeni gyermekellátás dokumentációs feladatai	Adminisztráció és tájékoztatás	fő szakképesítés										1					1	
	Dokumentáció gyakorlat	fő szakképesítés											2,5					2,5
10528-12 Házi időszakos gyermek-felügyeleti feladatok	Házi időszakos gyermek-felügyeleti ismeretek	fő szakképesítés																
	Házi időszakos gyermek-felügyelet gyakorlata	fő szakképesítés																
11678-16 Kommunikáció és viselkedéskultúra	Kommunikáció és viselkedéskultúra alapjai	52 761 01 Családsegítő asszisztens																

Az időkeret fennmaradó részének (szabadsáv) szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

2. számú táblázat
A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak és témakörök óraszása évfolyamonként

			9.		10.			11.			12.		Szakkömnáziumi képzés 9-12. o. összes óraszása	Nem a főszakképesítésre fordítandó órakeret	Főszakképesítés 9-12. o. összes óraszása	5/13.		Főszakképesítés 9-13. o. összes óraszása	1/13.			2/14.		A két évfolyamos szakképzés összes óraszása
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy				e	gy		e	gy	ögy	e	gy	
A fő szakképe- sítésre vonatkozó:	Összesen	A tantárgy kapcsolódása	180	108	180	252	140	144	36	140	135	0	1484	449	1035	606	355	1996	662	396	160	606	355	2019
	Összesen		288		432			180			135					961			1058			961		
	Elméleti óraszámok (arány ögy-vel)		öt évfolyamos képzés egészében: 1245 óra (54,7%)													1268 óra (58,2%)								
	Gyakorlati óraszámok (arány ögy-vel)		öt évfolyamos képzés egészében: 751 óra (45,3%)													751 óra (41,8%)								
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	15	0	15	0	0		15	0	15
	Munkajogi alapismeretek												0			4		4	0	0		4	0	4
	Munkaviszony létesítése												0			4		4	0	0		4	0	4
	Álláskereső												0			4		4	0	0		4	0	4
	Munkanélküliség												0			3		3	0	0		3	0	3

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	Foglalkoztatás I.	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	62	0	62	0	0		62	0	62
	Nyelvtani rendszerezés 1												0			8		8	0	0		8	0	8
	Nyelvtani rendszerezés 2												0			8		8	0	0		8	0	8
	Nyelvi képességfejlesztés												0			23		23	0	0		23	0	23
	Munkavállalói szókincs												0			23		23	0	0		23	0	23
10525-12 A szociális ellátás általános tevékenységei	Szakmai képességfejlesztés és kommunikációs gyakorlat	fő szakképesítés	0	72	0	72		0	0		0	0	144	0	144	0	0	144	0	144		0	0	144
	Tanulástechnikai gyakorlat			12									12					12	0	12		0	0	12
	A kongruens kommunikáció			15									15					15	0	15		0	0	15
	Viselkedéskultúra			20									20					20	0	20		0	0	20
	A reális énkép szerepe a szociális segítségben					72							72					72	0	72		0	0	72
	Kommunikáció, a szakmai együttműködés készségei			25									25					25	0	25		0	0	25
	Társadalomismereti, szociálpolitikai és jogi ismeretek	fő szakképesítés	72	0	72	0		18	0		62	0	224	0	224	0	0	224	235	0		0	0	235
	Jogi alapismeretek		18										18					18	18	0		0	0	18
	Szociológiai és szociálpolitikai alapismeretek		36										36					36	36	0		0	0	36
	Társadalmi struktúra, a mai magyar társadalom		18		18								36					36	36	0		0	0	36

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Szociálpolitikai beavatkozást igénylő problémák, a szociálpolitika intézményrendszere	A lokális ellátások						18			11		29					29	31	0		0	0	31
										16		16					16	19	0		0	0	19
				18								18					18	18	0		0	0	18
				36								36					36	36	0		0	0	36
										12		12					12	14	0		0	0	14
										11		11					11	13	0		0	0	13
										12		12					12	14	0		0	0	14
	Társadalomismereti és szociálpolitikai gyakorlat	0	36	0	108		0	0		0	0	144	0	144	0	0	144	0	144		0	0	144
			36									36					36	0	36		0	0	36
					90							90					90	0	90		0	0	90
					18							18					18	0	18		0	0	18
	Pedagógiai, pszichológiai ismeretek	36	0	36	0		36	0		42	0	150	0	150	0	0	150	157	0		0	0	157
		18										18					18	18	0		0	0	18
		18								26		44					44	48	0		0	0	48

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Szociálpszichológiai jelenségek és folyamatok				10			18			16		44					44	47	0		0	0	47
	Pedagógiai ismeretek				26			18					44					44	44	0		0	0	44
	Egészségügyi ismeretek	fő szakképesítés	36	0	72	0		0	0		0	0	108	0	108	0	0	108	108	0		0	0	108
	Az emberi test felépítése és működése		36										36					36	36	0		0	0	36
	Kórok és kórokok, a betegmegfigyelés szempontjai				36								36					36	36	0		0	0	36
	A gondozás és a betegellátás laikus módszerei				36								36					36	36	0		0	0	36
10559-12 Elsősegély-nyújtási feladatok	Elsősegélynyújtási feladatok	fő szakképesítés	0	0	0	72		0	0		0	0	72	0	72	0	0	72	0	72		0	0	72
	Elsősegélynyújtás					36							36					36	0	36		0	0	36
	Elsősegélynyújtási gyakorlata					36							36					36	0	36		0	0	36
	Népegészségügyi ismeretek	fő szakképesítés	36	0	0	0		0	0		0	0	36	0	36	0	0	36	36	0		0	0	36
	Egészségmegőrzés		18										18					18	18	0		0	0	18
	Közegészségügyi és járványtani ismeretek		18										18					18	18	0		0	0	18
12046-16 Gyermekellátási alapfeladatok és alapelvek	Gyermekvédelmi ismeretek	fő szakképesítés	0	0	0	0		36	0		0	0	36	0	36	0	0	36	36	0		0	0	36
	Gyermekvédelem története és jogi szabályozása							8					8					8	8	0		0	0	8
	A gyermekvédelem pszichológiai vonatkozásai							13					13					13	13	0		0	0	13
	A gyermekvédelem mai rendszere							15					15					15	15	0		0	0	15

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Gyógypedagógiai ismeretek	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		31	0	31	0	31	0	0	31	36	0		0	0	36
	A gyógypedagógia mint tudományág										10		10					10	12	0		0	0	12
	Fejlődési rendellenességek, fogyatékoságok, fejlesztés, rehabilitáció										21		21					21	24	0		0	0	24
	Gondozási, ápolási ismeretek	fő szakképesítés	0	0	0	0		54	0		0	0	54	0	54	0	0	54	54	0		0	0	54
	Szakmai együttműködés							6					6					6	6	0		0	0	6
	Ismeretek a gondozásról							12					12					12	12	0		0	0	12
	Ápolási ismeretek							18					18					18	18	0		0	0	18
	Gyakori gyermekbalesetek, gyermekbetegségek							18					18					18	18	0		0	0	18
	Gondozási, ápolási gyakorlat	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	36		0	0	36	0	36	0	0	36	0	36		0	0	36
	Gondozási, ápolási feladatok és karbantartás								36				36					36	0	36		0	0	36
12046-16 Gyermekellátási alapfeladatok és alapelvek	Gyermekvédelmi ismeretek	31 761 01 Gyermek és ifjúsági felügyelő	0	0	0	0		36	0		0	0	36	36	0	0	0	36	0	0		0	0	0
	Gyermekvédelem története és jogi szabályozása							8					8					8	0	0		0	0	0
	A gyermekvédelem pszichológiai vonatkozásai							12					12					12	0	0		0	0	0
	A gyermekvédelem mai rendszere							16					16					16	0	0		0	0	0
	Gyógypedagógiai ismeretek	31 761 01	0	0	0	0		36	0		0	0	36	36	0	0	0	36	0	0		0	0	0

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Gyermekfelügyelői feladatok	Fejlesztési rendellenességek, fogyatékoságok, fejlesztés, rehabilitáció						18					18				18	0	0		0	0	0
	A gyógypedagógia mint tudományág						18					18				18	0	0		0	0	0
	Gondozási, ápolási ismeretek	31 761 01	0	0	0	0	54	0		0	0	54	54	0	0	54	0	0		0	0	0
	Szakmai együttműködés	Gyermek és ifjúsági felügyelő					6					6				6	0	0		0	0	0
	Ismeretek a gondozásról						12					12				12	0	0		0	0	0
	Ápolási ismeretek						18					18				18	0	0		0	0	0
	Gyakori gyermekbalesetek, gyermekbetegségek						18					18				18	0	0		0	0	0
	Gondozási, ápolási gyakorlat	31 761 01	0	0	0	0	0	72		0	0	72	72	0	0	72	0	0		0	0	0
	Gondozási, ápolási feladatok	Gyermek és ifjúsági						72				72				72	0	0		0	0	0
10523-16 Gyermekfelügyelői feladatok	Gyermekotthoni feladatok	31 761 01	0	0	0	0	0	0		62	0	62	62	0	0	62	0	0		0	0	0
	A gyermekotthon működése	Gyermek és ifjúsági felügyelő								31		31				31	0	0		0	0	0
	A gyermekcsoport működése									31		31				31	0	0		0	0	0
	Gyermekotthoni gyakorlat	31 761 01	0	0	0	0	0	0		0	62	62	62	0	0	62	0	0		0	0	0
	Gyermekfelügyelői feladatok	Gyermek és ifjúsági									62	62				62	0	0		0	0	0
Gyermekfelügyelői dokumentáció	Gyermekotthoni adminisztrációs ismeretek	31 761 01	0	0	0	0	0	0		31	0	31	31	0	0	31	0	0		0	0	0

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	A gyermekotthon működésének szabályai, szabályzatai										8		8					8	0	0		0	0	0
	Gyermek-felügyeleti munka dokumentálása										8		8					8	0	0		0	0	0
	Élettörténeti munka										15		15					15	0	0		0	0	0
	Adminisztrációs gyakorlat	31 761 01 Gyermek és ifjúsági felügyelő	0	0	0	0		0	0		0	31	31	31	0	0	0	31	0	0		0	0	0
	A gyermekfelügyeleti dokumentáció											31	31					31	0	0		0	0	0
11676-16 Családpedagógiai alapismeretek	Pedagógiai szociológia	52 761 01 Családsegítő asszisztens	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0
	Családtan		0		0			0			0		0					0	0	0		0	0	0
	Családi mentálhigiéné	52 761 01 Családsegítő asszisztens	0	0	0	0		0	0		16	0	16	16	0	0	0	16	0	0		0	0	0
	Családi mentálhigiéné										16		16					16	0	0		0	0	0
	Fejlődéslélektani alapok	52 761 01 Családsegítő asszisztens	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0
	Fejlődéslélektani alapismeretek	52 761 01 Családsegítő asszisztens	0		0			0			0		0					0	0	0		0	0	0
11677-16 Kapcsolattartás formái a	A kapcsolattartás elmélete	52 761 01 Családsegítő asszisztens	0	0	0	0		18	0		0	0	18	18	0	0	0	18	0	0		0	0	0
	Kapcsolattartás a családdal	52 761 01 Családsegítő asszisztens						18					18					18	0	0		0	0	0
	Kapcsolattartás gyakorlata	52 761 01 Családsegítő asszisztens	0	0	0	0		0	0		0	31	31	31	0	0	0	31	0	0		0	0	0

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

A családdal történő kapcsolattartás formáinak megfigyelése problémahelyzetek elemzése											31	31					31	0	0		0	0	0
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----	----	--	--	--	--	----	---	---	--	---	---	---

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság	52 761 01 Családsegítő asszisztens	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Munkavédelmi alapismeretek		0		0			0			0		0				0	0	0		0	0	0	
	Munkahelyek kialakítása		0		0			0			0		0				0	0	0		0	0	0	
	Munkavégzés személyi feltételei		0		0			0			0		0				0	0	0		0	0	0	
	Munkaeszközök biztonsága		0		0			0			0		0				0	0	0		0	0	0	
	Munkakörnyezeti hatások		0		0			0			0		0				0	0	0		0	0	0	
	Munkavédelmi jogi ismeretek		0		0			0			0		0				0	0	0		0	0	0	
10529-16 Napközbeni gyermekellátás feladatai	A napközbeni kisgyermekellátással kapcsolatos ismeretek	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	110	0	110	0	0		110	0	110
	A napközbeni ellátás rendszere és formái												0			74		74	0	0		74	0	74
	A család és az intézmény kapcsolata												0			36		36	0	0		36	0	36
	A kisgyermekkor nevelés	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	264	0	264	0	0		264	0	264
	A kisgyermeknevelő mint hivatás												0			8		8	0	0		8	0	8
	A kisgyermek személyiségének fejlődése												0			23		23	0	0		23	0	23
	A kisgyermekkor pedagógiája, az eltérő fejlődés												0			63		63	0	0		63	0	63

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

napközbeni gyermekellátás dokumentációs	A csecsemő és kisgyermek mozgásfejlődése, beszédfejlődése											0			31		31	0	0		31	0	31	
	A gyermek játéktevékenysége											0			46		46	0	0		46	0	46	
	Gyermekirodalom, ének-zene, vizuális nevelés											0			93		93	0	0		93	0	93	
	A kisgyermek gondozása	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	124	0	124	0	0		124	0	124
	A három év alatti kisgyermek gondozási feladatai, tárgyi környezete												0			66		66	0	0		66	0	66
	A kisgyermek egészsége												0			28		28	0	0		28	0	28
	A kisgyermek táplálása												0			30		30	0	0		30	0	30
	A napközbeni kisgyermekellátás gyakorlata	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	279	279	0	0		0	279	279
	Az ellátási szükségletek felmérésének gyakorlata												0				30	30	0	0		0	30	30
	A kisgyermek megfigyelésének gyakorlata												0				38	38	0	0		0	38	38
Bölcsődei gyakorlat												0				211	211	0	0		0	211	211	
napközbeni gyermekellátás dokumentációs	Adminisztráció és tájékoztatás	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	31	0	31	0	0		31	0	31
	Kölcsönös tájékozódás a gyermekről és az intézményről												0			8		8	0	0		8	0	8

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Az intézmény működésével kapcsolatos dokumentumok												0			8		8	0	0		8	0	8
	Az egészségvédelem dokumentációja												0			5		5	0	0		5	0	5
	Az intézmény ellenőrzésével kapcsolatos dokumentumok												0			10		10	0	0		10	0	10
	Dokumentáció gyakorlat	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	76	76	0	0		0	76	76
	Bölcsődei dokumentáció vezetésének gyakorlata												0				76	76	0	0		0	76	76
10528-12 Házi időszakos gyermek-felügyeleti feladatok	Házi időszakos gyermek-felügyeleti ismeretek	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0
	Házi időszakos gyermek-felügyeleti ismeretek		0		0			0			0		0					0	0	0		0	0	0
	Házi időszakos gyermek-felügyelet gyakorlata	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0
	Házi időszakos gyermek-felügyelet gyakorlata							0			0		0					0	0	0		0	0	0
11678-16 Kommunikáció és viselkedéskultúra	Kommunikáció és viselkedéskultúra alapjai	52 761 01 Családsegítő asszisztens	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0
	Kommunikációs alapismeretek			0		0			0			0	0					0	0	0		0	0	0

3. számú táblázat

A nem a főszakképesítéshez kapcsolódó óraszámok megoszlása:

31 761 01 Gyermek és ifjúsági felügyelő	384 óra
52 761 01 Családsegítő asszisztens	65 óra

Jelmagyarázat: e/elmélet; gy/gyakorlat; ögy/összefüggő szakmai gyakorlat

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.
A tantárgyakra meghatározott időkeret kötelező érvényű, a témakörökre kialakított óraszám pedig ajánlás.

1.4 Közzolgálati ügyintéző képzés a 2018/2019-es tanévtől (az 5234504 Közzolgálati Ügykezelő és mellék-szakképesítéssel.)

I. A szakképzés jogi háttere

A szakképzési kerettanterv

a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,

a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény,

valamint

az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelet,

az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Korm. rendelet és

a belügyminiszter ágazatába tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről, valamint egyes szakmai és vizsgakövetelmények kiadásáról szóló miniszteri rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 20/2013. (V. 28.) BM rendelet alapján készült.

II. A szakképesítés alapadatai

A szakképesítés azonosító száma: 54 34501

Szakképesítés megnevezése: Közzolgálati ügyintéző

A szakmacsoport száma és megnevezése: 22. Rendészet, honvédelem és közzolgálat

Ágazati besorolás száma és megnevezése: XXXVIII. Rendészet és közzolgálat

Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma: 2 év

Elméleti képzési idő aránya: 60%

Gyakorlati képzési idő aránya: 40%

Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

- 5 évfolyamos képzés esetén: a 10. évfolyamot követően 70 óra, a 11. évfolyamot követően 70 óra;
- 2 évfolyamos képzés esetén: az első szakképzési évfolyamot követően 160 óra.

III. A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: érettségi végzettség

Bemeneti kompetenciák: —

Szakmai előképzettség: —

Előírt gyakorlat: —

Egészségügyi alkalmassági követelmények: szükségesek

Pályaalkalmassági követelmények: —

IV. A szakképesítés óraterve nappali rendszerű oktatásra

A szakgimnáziumi képzésben a két évfolyamos képzés második évfolyamának (2/14.) szakmai tartalma, tantárgyi rendszere, órakerete megegyezik a 4+1 évfolyamos képzés érettségi utáni évfolyamának szakmai tartalmával, tantárgyi rendszerével, órakeretével. A két évfolyamos képzés első szakképzési évfolyamának (1/13.) ágazati szakgimnáziumi szakmai tartalma, tantárgyi rendszere, összes órakerete megegyezik a 4+1 évfolyamos képzés 9-12.

középiskolai évfolyamokra jutó ágazati szakgimnáziumi szakmai tantárgyainak tartalmával, összes óraszámával.

Szakgimnáziumi képzés esetén a heti és éves szakmai óraszámok:

évfolyam	heti óraszám	éves óraszám
9. évfolyam	8 óra/hét	288 óra/év
10. évfolyam	12 óra/hét	432 óra/év
Ögy.		70 óra
11. évfolyam	11 óra/hét	396 óra/év
Ögy.		70 óra
12. évfolyam	12 óra/hét	372 óra/év
5/13. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2589 óra

Kizárólag 13-14. évfolyamon megszervezett képzésben:

évfolyam	heti óraszám	éves óraszám
1/13. évfolyam	31 óra/hét	1063 óra/év
Ögy.		160 óra
2/14. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2184 óra

1. számú táblázat
A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszása évfolyamonként

			9.		10.			11.			12.		5/13.		1/13.			2/14.	
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy	e	gy	ögy	e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozó:	Összesen	A tantárgy kapcsolódása	4	4	8	4	70	3	1	70	3	2,5	19	12	18	11,5	160	19	12
	Összesen		8		12			4			5,5		31		29,5			31	
11655-16 Magánbiztonság közszolgálati ügykezelő számára	Magánbiztonság és vagyonvédelem I.	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő						4											
	Magánbiztonság és vagyonvédelem II.	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő									1								
	Személy- és vagyonőri és közterület-felügyelői ismeretek gyakorlat I.	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő							1										
	Személy- és vagyonőri és közterület-felügyelői ismeretek gyakorlat II.	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő									1								
11553-16 Rendvédelmi szervek és alapfeladatok	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok I.	fő szakképesítés	4												4				
	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok II.	fő szakképesítés			8										8				
	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok III.	fő szakképesítés						2							2				
	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok IV.	fő szakképesítés									1				1				
	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok gyakorlat	fő szakképesítés				1										1			

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

11556-16 Társadalomismeret és szakmai kommunikáció	Társadalomismeret és kommunikáció	52 345 04 Közzszolgálati ügykezelő						1										
11632-16 Közzszolgálati ügyintéző alapeladatok	Közzszolgálati ügyintézői ismeretek	fő szakképesítés										6					6	
	Közzszolgálati ügyintézői gyakorlat	fő szakképesítés									1,5		2		1,5			2
	Jogi ismeretek I.	fő szakképesítés						1							1			
	Jogi Ismeretek II.	fő szakképesítés									2				2			
11654-16 Rendvédelmi jog és közigazgatás	Jogi ismeretek I.	52 345 04 Közzszolgálati ügykezelő																
11552-16 Önvédelem és intézkedéstaktika	Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat I.	fő szakképesítés		4											4			
	Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat II.	fő szakképesítés				3									3			
	Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat III.	fő szakképesítés						1							1			
	Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat IV.	fő szakképesítés									1				1			
10069-12 Irodai asszisztensi feladatok	Ügyviteli ismeretek II.	52 345 04 Közzszolgálati ügykezelő									1							
10067-12 Gépirás, dokumentum készítés, iratkezelés	Ügyviteli ismeretek I.	52 345 04 Közzszolgálati ügykezelő									1							
11657-16 Rendészeti szakmai idegen nyelv	Rendészeti szakmai idegen nyelv	52 345 04 Közzszolgálati ügykezelő								1								
11658-16 Rendészeti szakmai informatika	Rendészeti szakmai informatikai gyakorlat	52 345 04 Közzszolgálati ügykezelő						1										
11555-16 Ügykezelés a közzszolgálatban	Ügykezelési ismeretek I.	fő szakképesítés										4					4	
	Ügykezelési ismeretek II.	fő szakképesítés											2,5					2,5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

11559-16 E-közigazgatási ismeretek	E-közigazgatás elmélete	fő szakképesítés											4					4	
	E-közigazgatás gyakorlata	fő szakképesítés												2					2
11560-16 Ügyfélszolgálati kommunikáció magyar és idegen nyelven	Ügyfélszolgálati kommunikáció	fő szakképesítés											3					3	
	Ügyfélszolgálati kommunikáció gyakorlat	fő szakképesítés												3					3
11385-12 Magyar- és idegen nyelvű panaszkezelés	Ügyfélszolgálati panaszkezelés	fő szakképesítés											2					2	
	Ügyfélszolgálati panaszkezelés gyakorlat	fő szakképesítés												2,5					2,5
11553-16 Rendvédelmi szervek és alapeladatok	Rendvédelmi szervek és alapeladatok I.	52 345 04 Közszerelési ügykezelő																	
	Rendvédelmi szervek és alapeladatok II.	52 345 04 Közszerelési ügykezelő																	
	Rendvédelmi szervek és alapeladatok III.	52 345 04 Közszerelési ügykezelő																	
	Rendvédelmi szervek és alapeladatok IV.	52 345 04 Közszerelési ügykezelő																	
	Rendvédelmi szervek és alapeladatok gyakorlat	52 345 04 Közszerelési ügykezelő																	
	Rendvédelmi szervek és alapeladatok	52 345 04 Közszerelési ügykezelő																	
11552-16 Önvédelem és intézkedéstaktika	Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat I.	52 345 04 Közszerelési ügykezelő																	
	Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat II.	52 345 04 Közszerelési ügykezelő																	
	Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat III.	52 345 04 Közszerelési ügykezelő																	

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat IV.	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő																
	Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő																
Ágazati szakmai kompetenciák erősítése		helyi tanterv szerint																

A kerettanterv szakmai tartalma – a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően – a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező szakmai elméleti és gyakorlati óraszám legalább 90%-át lefedi.

Az időkeret fennmaradó részének (szabadsáv) szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

2. számú táblázat

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak és témakörök óraszása évfolyamonként

			9.		10.			11.			12.		Szakgimnáziumi képzés 9-12. o. összes óraszása	Nem a főszakképesítésre fordítandó órakeret	Főszakképesítés 9-12. o. összes óraszása	5/13.		Főszakképesítés 9-13. o. összes óraszása	1/13.			2/14.		A két évfolyamos szakképzés összes óraszása	
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy				e	gy		e	gy	ögy	e	gy		
A fő szakképe- sítésre vonatkozó:	Összesen	A tantárgy kapcsolódása	144	144	288	144	70	108	36	70	93	78	1488	453	1035	589	372	1996	648	415	160	589	372	2024	
	Összesen		288		432			144			961					1063			961						
	Elméleti óraszámok (arány ögy-vel)		öt évfolyamos képzés egészében: 1222 óra (61,2%)													1237 óra (56,6%)									
	Gyakorlati óraszámok (arány ögy-vel)		öt évfolyamos képzés egészében: 774 óra (38,8%)													787 óra (43,4%)									
11655-16 Magánbiztonság közszolgálati ügykezelő számára	Magánbiztonság és vagyonvédelem I.	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő	0	0	0	0		144	0		0	0	144	144	0	0	0	144	0	0		0	0	0	
	Általános vagyonvédelmi és szolgálati ismeretek							36					36					36	0	0		0	0	0	
	Személy- és vagyonvédelmi alapismeretek I.							9					9					9	0	0		0	0	0	
	Személy- és vagyonvédelmi alapismeretek II.							9					9					9	0	0		0	0	0	

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Személy- és vagyonvédelmi ismeretek: személy és gépjármű be- és kiléptetésének szabályai						16					16				16	0	0		0	0	0
Személy- és vagyonvédelmi ismeretek: recepciós szolgálat ellátásának szabályai						10					10				10	0	0		0	0	0
Személy- és vagyonvédelmi ismeretek: bolti szolgálat ellátásának szabályai						10					10				10	0	0		0	0	0
Személy- és vagyonvédelmi ismeretek: szállítmányok kísérése						18					18				18	0	0		0	0	0
Támadáselhárító eszközök						18					18				18	0	0		0	0	0
Közterület-felügyelői ismeretek						18					18				18	0	0		0	0	0
Magánbiztonság és vagyonvédelem II.	0	0	0	0		0	0		31	0	31	31	0	31	0	0		0	0	0	0
Személy- és vagyonvédelmi ismeretek: járőrszolgálat szolgálat ellátásának szabályai									31		31				31	0	0		0	0	0

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Személy- és vagyonőri és közterület-felügyelői ismeretek gyakorlat I.	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő	0	0	0	0	0	36		0	0	36	36	0	0	0	36	0	0		0	0	0
Támadáselhárító eszközök gyakorlat I.							22				22					22	0	0		0	0	0
Szállítmánykísérés gyakorlat							2				2					2	0	0		0	0	0
Személyek ki- és beléptetése							4				4					4	0	0		0	0	0
Közterület-felügyelői ismeretek gyakorlat							4				4					4	0	0		0	0	0
Személy- és vagyonőri intézkedések gyakorlása I.							4				4					4	0	0		0	0	0
Személy- és vagyonőri és közterület-felügyelői ismeretek gyakorlat II.	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő	0	0	0	0	0	0		0	31	31	31	0	0	0	31	0	0		0	0	0
Személy- és vagyonvédelmi ismeretek: a készenléti járőrszolgálat ellátásának szabályai és a speciális őrzés védelem										11	11					11	0	0		0	0	0
Személy- és vagyonőri intézkedések gyakorlása II.										16	16					16	0	0		0	0	0
Járőrszolgálat gyakorlat										4	4					4	0	0		0	0	0

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

11553-16 Rendvédelmi szervek és alapfeladatok	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok I.	fő szakképesítés	144	0	0	0		0	0		0	0	144	0	144	0	0	144	144	0		0	0	144
	A magyarországi rendvédelmi szervek története		36										36					36	36	0		0	0	36
	Rendvédelmi szervek alapismerete		12										12					12	12	0		0	0	12
	Munkavédelem és környezetvédelem		6										6					6	6	0		0	0	6
	Az egyes rendvédelmi szervek szervezete, feladatai, elhelyezkedésük a közigazgatási jogalkalmazás rendszerében		18										18					18	18	0		0	0	18
	A rendvédelmi szervek, személyek és egyéb rendészeti tevékenységet végző szervezetek intézkedései		24										24					24	24	0		0	0	24
	Közlekedési alapismeretek		30										30					30	30	0		0	0	30
	Büntetés-végrehajtási nevelési alapismeretek		18										18					18	18	0		0	0	18
	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok II.	fő szakképesítés	0	0	288	0		0	0		0	0	288	0	288	0	0	288	288	0		0	0	288
	Általános szolgálati ismeretek				36								36					36	36	0		0	0	36
	A szolgálatellátás általános szabályai				36								36					36	36	0		0	0	36
	Határrendészeti ismeretek				72								72					72	72	0		0	0	72

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Iparbiztonsági és katasztrófavédelmi alapismeretek				36							36					36	36	0		0	0	36	
Katasztrófavédelmi műszaki alapismeretek				36							36					36	36	0		0	0	36	
Tűzoltó és tűz megelőzési ismeretek				72										72			72	72	0		0	0	72
Rendvédelmi szervek és alapfeladatok III.	fő szakképesítés	0	0	0	0		72	0		0	0	72	0	72	0	0	72	72	0		0	0	72
Rendőri szolgálati ismeretek							36						36			36	36	0		0	0	36	
A kényszerítő és a támadáselhárító eszközök							36						36			36	36	0		0	0	36	
Rendvédelmi szervek és alapfeladatok IV.	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		31	0	31	0	31	0	0	31	36	0		0	0	36
Rendszerezés, ismételtes											31		31			31	36	0		0	0	36	
Rendvédelmi szervek és alapfeladatok gyakorlat	fő szakképesítés	0	0	0	36		0	0		0	0	36	0	36	0	0	36	0	36		0	0	36
Általános szolgálati ismeretek gyakorlat					16								16			16	0	16		0	0	16	
Tűzoltási alapismeretek gyakorlat					10								10			10	0	10		0	0	10	
Büntetés-végrehajtási alapismeretek gyakorlat					10								10			10	0	10		0	0	10	

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

11556-16 Társadalomismeret és szakmai kommunikáció	Társadalomismeret és kommunikáció	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő	0	0	0	0		0	36		0	0	36	36	0	0	36	0	0		0	0	0	
	Pszichológiai alapismeretek								10				10			10	0	0		0	0	0		
	Szociológiai és szociálpszichológiai alapismeretek								6				6			6	0	0		0	0	0		
	Kriminológia								5				5			5	0	0		0	0	0		
	A szóbeli kommunikáció alapismeretei								6				6			6	0	0		0	0	0		
	Metakommunikációs alapismeretek								4				4			4	0	0		0	0	0		
	Önismeret fejlesztése								5				5			5	0	0		0	0	0		
11632-16 Közszolgálati ügyintéző alapfeladatok	Közszolgálati ügyintézői ismeretek	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	186	0	186	0	0		186	0	186
	Kormányablak ügyintéző ismeretek											0			186		186	0	0		186	0	186	
	Közszolgálati ügyintézői gyakorlat	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	47	47	0	47	0	62	109	0	55		0	62	117
	Szakmai kommunikációt fejlesztő gyakorlatok										22	22				22	0	26		0	0	26		
	Feladatellátásához nélkülözhetetlen személyes, társas és szakmai kompetenciák fejlesztésére										14	14				14	0	16		0	0	16		
	Kormányablak ügyintéző gyakorlati ismeretek											11	11				62	73	0	13		0	62	75

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

11654-16 Rendvédelmi jog és közigazgatás	Jogi ismeretek I.	fő szakképesítés	0	0	0	0		36	0		0	0	36	0	36	0	0	36	36	0		0	0	36
	Jogi alapismeretek							6					6					6	6	0		0	0	6
	Állam-, alkotmány-, nemzetközi jogi, és munkavédelmi alapismeretek							10					10					10	10	0		0	0	10
	Polgári jog alapjai							10					10					10	10	0		0	0	10
	Kriminálisztika							10					10					10	10	0		0	0	10
	Jogi Ismeretek II.		0	0	0	0		0	0		62	0	62	0	62	0	62	0	72	0		0	0	72
	Szabálysértési ismeretek	fő szakképesítés									18		18					18	21	0		0	0	21
	Büntetőjog általános rész										12		12					12	14	0		0	0	14
	Büntetőjog különös rész										12		12					12	14	0		0	0	14
	Büntetőeljárás-jogi és büntetés-végrehajtási alapismeretek										12		12					12	14	0		0	0	14
	Speciális kommunikációs ismeretek										8		8					8	9	0		0	0	9
	Jogi ismeretek I.	52 345 04 Közszerzői jogi ügykezelő	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0
	Jogi alapismeretek							0					0					0	0	0		0	0	0
	Állam-, alkotmány-, nemzetközi jogi, és munkavédelmi alapismeretek							0					0					0	0	0		0	0	0
	Polgári jog alapjai							0					0					0	0	0		0	0	0
	Kriminálisztika							0					0					0	0	0		0	0	0

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

11552-16 Önvédelem és intézkedéstaktika	Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat I.	fő szakképesítés	0	144	0	0		0	0		0	0	144	0	144	0	0	144	0	0	144
	Fizikai erőnlét fejlesztése I.			40								40		40	0	40		0	0	40	
	Önvédelmi alapismeretek I.			26								26		26	0	26		0	0	26	
	Önvédelmi fogások gyakorlása, rögzítése			42								42		42	0	42		0	0	42	
	Fegyvertechnikai és lövészeti alapismeretek I.			36								36		36	0	36		0	0	36	
	Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat II.	fő szakképesítés	0	0	0	108		0	0		0	0	108	0	108	0	0	108	0	0	108
	Önvédelem és közelharc					28						28		28	0	28		0	0	28	
	Önvédelem és közelharc fogások gyakorlása					30						30		30	0	30		0	0	30	
	A fizikai alkalmassági követelményekre való felkészülés					32						32		32	0	32		0	0	32	
	Lövészeti alapismeretek - a kiskaliberű tűzfegyverek					18						18		18	0	18		0	0	18	
	Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat III.	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	36		0	0	36	0	36	0	36		0	0	36
	A testi kényszer alapjai							18				18		18	0	18		0	0	18	
	A testi kényszer alaptechnikái							18				18		18	0	18		0	0	18	

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat IV.	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	31	31	0	31	0	0	31	0	36		0	0	36
	A testi kényszer alapternikái és az intézkedések taktikai végrehajtása											31	31					31	0	36		0	0	36
10069-12 Irodai asszisztensi feladatok	Ügyviteli ismeretek II.	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő	0	0	0	0		0	0		0	31	31	31	0	0	31	0	0		0	0	0	
	Ügyviteli folyamatok											11	11				11	0	0		0	0	0	
	Marketing ismeretek											8	8				8	0	0		0	0	0	
	Időgazdálkodás											4	4				4	0	0		0	0	0	
	Nyomtatvány és adatbázis-kezelés											8	8				8	0	0		0	0	0	
10067-12 Gépirás, dokumentum készítés, iratkezelés	Ügyviteli ismeretek I.	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő	0	0	0	0		0	0		0	31	31	31	0	0	31	0	0		0	0	0	
	Vakírás alapjai											25	25				25	0	0		0	0	0	
	Dokumentumok szerkesztése, készítése											3	3				3	0	0		0	0	0	
	Levelezési ismeretek											3	3				3	0	0		0	0	0	
11657-16 Rendszertani szakmai idegen nyelv	Rendszertani szakmai idegen nyelv	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő	0	0	0	0		0	0		31	0	31	31	0	0	31	0	0		0	0	0	
	Nyelvi alapozás										7		7				7	0	0		0	0	0	
	Okmányfajták, gépjárművekhez kapcsolódó kifejezések										12		12				12	0	0		0	0	0	
	Nyelvtani ismeretek és rendszertani szaknyelv fejlesztése										12		12				12	0	0		0	0	0	

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

11658-16 Rendészeti szakmai informatika	Rendészeti szakmai informatikai gyakorlat	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő	0	0	0	0		0	36		0	0	36	36	0	0	0	36	0	0		0	0	0	
	Rendészeti szövegszerkesztés alapjai							22				22							22	0	0		0	0	0
	Rendészeti nyilvántartó és ügyintéző programok, híradástechnikai eszközök							8				8							8	0	0		0	0	0
	Adminisztrációs tevékenység a rendészeti munkában							6				6							6	0	0		0	0	0
11555-16 Ügykezelés a közszolgálatban	Ügykezelési ismeretek I.	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	124	0	124	0	0		124	0	124	
	Az ügyiratkezelés szabályozása										0						31		31	0	0		31	0	31
	Az ügyiratkezelés folyamata										0						31		31	0	0		31	0	31
	Adatvédelem és információszabadság										0						31		31	0	0		31	0	31
	A titkos ügykezelés alapismeretei										0						31		31	0	0		31	0	31
	Ügykezelési ismeretek II.	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	78	78	0	0		0	78	78	
	Iratminták fajtái										0						21	21	0	0		0	21	21	
	Iratminták formai, tartalmi jellemzői										0						20	20	0	0		0	20	20	
	Szövegszerkesztés, iktató program kezelése, elektronikus ügyintézés										0						19	19	0	0		0	19	19	
	Iratminták készítése										0						18	18	0	0		0	18	18	

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

11559-16 E-közigazgatási ismeretek	E-közigazgatás elmélete	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	124	0	124	0	0		124	0	124
	E-közigazgatás alapjai												0			62		62	0	0		62	0	62
	E-ügyvitel												0			31		31	0	0		31	0	31
	A közigazgatási hatósági eljárás szabályai az ügyek kezelés során												0			31		31	0	0		31	0	31
	E-közigazgatás gyakorlata	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	62	62	0	0		0	62	62
	A közigazgatás informatikai támogatása												0				21	21	0	0		0	21	21
	Elektronikus közigazgatás												0				21	21	0	0		0	21	21
	Elektronikus ügyintézés												0				20	20	0	0		0	20	20
11560-16 Ügyfélszolgálati kommunikáció magyar és idegen nyelven	Ügyfélszolgálati kommunikáció	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	93	0	93	0	0		93	0	93
	Ügyfélszolgálati kommunikáció alapjai												0			31		31	0	0		31	0	31
	Ügyfélszolgálati kommunikáció magyar és idegen nyelven												0			31		31	0	0		31	0	31
	Kommunikációs technikák												0			31		31	0	0		31	0	31
	Ügyfélszolgálati kommunikáció gyakorlat	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	93	93	0	0		0	93	93
	Ügyfélszolgálati kompetenciák												0				31	31	0	0		0	31	31
	Ügyféltípusok, kommunikációs stílusok												0				31	31	0	0		0	31	31

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Ügyfélszolgálati kommunikációs gyakorlatok magyar és idegen nyelven												0				31	31	0	0		0	31	31
11385-12 Magyar- és idegen nyelvű panaszkezelés	Ügyfélszolgálati panaszkezelés	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	62	0	62	0	0		62	0	62
	Az ügyfélközpontú problémakezelés szempontjai												0			22		22	0	0		22	0	22
	Az ügyfélszolgálati panaszügyek fajtái												0			30		30	0	0		30	0	30
	Reklamáció, panaszkezelés kommunikációja												0			10		10	0	0		10	0	10
	Ügyfélszolgálati panaszkezelés gyakorlat	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	77	77	0	0		0	77	77
	Szóbeli panasz kezelése												0				28	28	0	0		0	28	28
	Írásbeli panasz kezelése												0				20	20	0	0		0	20	20
	Ügyfélszolgálati panaszkezelés gyakorlatok magyar és idegen nyelven												0				29	29	0	0		0	29	29
11553-16 Rendvédelmi szervek és alapfeladatok	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok I.	52 345 04 Közszerzői ügykezelő	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0
	A magyarországi rendvédelmi szervek története												0				0	0	0	0		0	0	0
	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok II.	52 345 04 Közszerzői ügykezelő	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0
	Általános szolgálati ismeretek												0				0	0	0	0		0	0	0

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

A szolgálatellátás általános szabályai											0					0	0	0		0	0	0
Határrendészeti ismeretek											0					0	0	0		0	0	0
Iparbiztonsági és katasztrófavédelmi alapismeretek											0					0	0	0		0	0	0
Katasztrófavédelmi műszaki alapismeretek											0					0	0	0		0	0	0
Tűzoltó és tűz megelőzési ismeretek											0					0	0	0		0	0	0
Rendvédelmi szervek és alapfeladatok III.	0	0	0	0			0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0
Rendőri szolgálati ismeretek											0					0	0	0		0	0	0
A kényszerítő és a támadáselhárító eszközök											0					0	0	0		0	0	0
Rendvédelmi szervek és alapfeladatok IV.	0	0	0	0			0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0
Rendszerezés, ismételtes											0					0	0	0		0	0	0
Rendvédelmi szervek és alapfeladatok gyakorlat	0	0	0	0			0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0
Általános szolgálati ismeretek gyakorlat											0					0	0	0		0	0	0
Tűzoltási alapismeretek gyakorlat											0					0	0	0		0	0	0

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

11552-16 Önvédelem és intézkedéstaktika	Büntetés-végrehajtási alapismeretek gyakorlat											0					0	0	0		0	0	0
	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0
	A magyarországi rendvédelmi szervek története											0					0	0	0		0	0	0
	Rendvédelmi szervek alapismerete											0					0	0	0		0	0	0
	Munkavédelem és környezetvédelem											0					0	0	0		0	0	0
	Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat I.	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0
	Fizikai erőnlét fejlesztése I.											0					0	0	0		0	0	0
	Önvédelmi alapismeretek I.											0					0	0	0		0	0	0
	Önvédelmi fogások gyakorlása, rögzítése											0					0	0	0		0	0	0
	Fegyvertechnikai és lövészet alapismeretek I.											0					0	0	0		0	0	0
	Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat II.	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0
	Önvédelem és közelharc											0					0	0	0		0	0	0
	Önvédelem és közelharc fogások gyakorlása											0					0	0	0		0	0	0
	A fizikai alkalmassági követelményekre való felkészülés											0					0	0	0		0	0	0

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Lövészeti alapismeretek - a kiskaliberű tűzfegyverek												0					0	0	0		0	0	0
Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat III.	52 345 04 Közzszolgálati ügykezelő	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0
A testi kényszer alapjai												0					0	0	0		0	0	0
A testi kényszer alaptechnikái												0					0	0	0		0	0	0
Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat IV.	52 345 04 Közzszolgálati ügykezelő	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0
A testi kényszer alaptechnikái												0					0	0	0		0	0	0
A fizikai alkalmassági követelményekre való felkészülés III.												0					0	0	0		0	0	0
Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat	52 345 04 Közzszolgálati ügykezelő	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0
Fizikai erőnlét fejlesztése I.												0					0	0	0		0	0	0
Önvédelmi alapismeretek I.												0					0	0	0		0	0	0
Önvédelmi fogások gyakorlása, rögzítése												0					0	0	0		0	0	0
Ágazati szakmai kompetenciák erősítése	helyi tanterv szerint	0	0	0	0							46	46	0	0	0	46	0	0		0	0	0

2 2020/2021-es tanévtől

2.1 Gyakorló ápoló

PROGRAMTANTERV
a 03. EGÉSZSÉGÜGY ágazathoz tartozó
5 0913 03 04
GYAKORLÓ ÁPOLÓ
SZAKMÁHOZ

1 A SZAKMA ALAPADATAI

- 1.1 Az ágazat megnevezése: Egészségügy
- 1.2 A szakma megnevezése: Gyakorló ápoló
- 1.3 A szakma azonosító száma: 5 0913 03 04
- 1.4 A szakma szakmairányai: —
- 1.5 A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5
- 1.6 A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5
- 1.7 Ágazati alapoktatás megnevezése: Egészségügy ágazati alapoktatás
- 1.8 Kapcsolódó részs szakmák megnevezése: —

2 A KÉPZÉS SZERKEZETE ÉS TARTALMA

A programtantervvel kitöltött időkeret – a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 13.§ (4) bekezdésének megfelelően – tartalmaz a szakképző intézmény által a helyi gazdasági környezet egyedi elvárásaihoz igazodó szakmai célokra szabadon felhasználható időkeretet (szabad sáv).

A szabad sáv szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

Az elmélet és a gyakorlat a dokumentumban nem kerül élesen elválasztásra. A cél az, hogy lehetőség legyen a gyakorlat során is elméletet oktatni, hatékonyabbá téve ezzel az oktatást. Az egyes tantárgyaknál történik annak meghatározása, hogy a tantárgy teljes tartalmát tekintve az órakeretnek minimálisan hány százalékát kell gyakorlati körülmények között (tanműhelyben, termelőüzemben stb.) oktatni. Ez az adott tantárgy egészének gyakorlatigényességét mutatja, és minél magasabb ez az arány, annál inkább ösztönöz az elméleti tudáselemek gyakorlatba ágyazottan történő oktatására.

A programtantervben meghatározott tantárgyak, témakörök és a benne foglalt meghatározások (oktatók, elmélet/klinikai szimulációs gyakorlat/klinikai gyakorlat, óraszámok) kötelező érvényűek.

A kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítés során az ágazati alapoktatáshoz tartozó tantárgyak oktatását a szakmai oktatás első félévében kell megszervezni.

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszása évfolyamonként

Évfolyam		9.	10.	11.	12.	13.	A képzés összes óraszása	1/13.	2/14.	A képzés összes óraszása
Évfolyam összes óraszása		252	324	436	419	945	2376	1144	1007	2151
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	0	18	0	0	0	18	18	0	18
	Álláskeresés		5				5	5		5
	Munkajogi alapismeretek		5				5	5		5
	Munkaviszony létesítése		5				5	5		5
	Munkanélküliség		3				3	3		3
Munkavállalói idegen nyelv (technikus szakmák esetén)	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	72	0	72	0	62	62
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések				13		13		11	11
	Önéletrajz és motivációs levél				23		23		20	20
	„Small talk” – általános társalgás				13		13		11	11
	Állásinterjú				23		23		20	20
Egészségügy ágazati alapkötés	Egészségügyi etikai és betegjogi alapismeretek	18	0	0	0	0	18	9	0	9
	Etika és megbízhatóság	4					4	2		2
	Betegjogok	7					7	4		4
	Az egészségügyi dolgozó alapvető jogai és kötelezettségei	4					4	2		2
	Az egészségügyi törvény alapvető szabályozási területei	3					3	1		1

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Kommunikáció alapjai	9	0	0	0	0	9	9	0	9
	Kommunikáció	3					3	3		3
	Szociokulturális faktorok	3					3	3		3
	Egészségügyi kommunikáció	3					3	3		3
	Az emberi test felépítése	18	0	0	0	0	18	18	0	18
	A mozgásrendszer alapjai	5					5	5		5
	A keringés és légzés alapjai	4					4	4		4
	Az emésztés, kiválasztás, szaporodás alapjai	5					5	5		5
	Az idegrendszer, endokrin rendszer és az érzékszervek alapjai	4					4	4		4
	Elsősegélynyújtási alapismeretek	36	0	0	0	0	36	18	0	18
	Az elsősegélynyújtás története, alapfogalmai	2					2	1		1
	Veszélyhelyzetek ellátási stratégiái	4					4	2		2
	ABCDE szemléletű állapotfelmérés és ellátás	4					4	2		2
	Újraélesztés	10					10	5		5
	Sérültek állapotfelmérése, ellátása	8					8	4		4
	Rosszulletek, mérgezések	4					4	2		2
	Tömeges balesetek, katasztrófák	2					2	1		1
	Egészségügyi intézményben kialakult kritikus állapotok ellátása (IHBLIS)	2					2	1		1
	Munka-balesetvédelem, betegbiztonság	36	0	0	0	0	36	27	0	27

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	A munkavédelem alapjai	4					4	4		4
	A munkahelyek kialakítása	4					4	3		3
	A munkaeszközök biztonsága	4					4	3		3
	Balesetvédelem	4					4	4		4
	Betegbiztonság	5					5	4		4
	Fertőtlenítés	5					5	3		3
	Sterilizálás	5					5	3		3
	Infekciókontroll	5					5	3		3
	Alapápolás-gondozás	36	72	0	0	0	108	72	0	72
	A betegmegfigyelés alapjai	18					18	18		18
	Non-invazív mérések és dokumentáció	18					18	14		14
	A beteggondozás alapjai		15				15	6		6
	Betegápolási eljárások		15				15	5		5
	Asszisztensi feladatok		20				20	11		11
	Inaktivitási tünetcsoport		4				4	2		2
	Az akadályozottság/korlátozottság alapfogalmai		5				5	3		3
	Szállítási módok, betegszállítási alapok		6				6	6		6
	Betegfektetési és más pozicionálási technikái, betegmozgatás		7				7	7		7
	Irányított gyógyszerelés	0	36	0	0	0	36	36	0	36
	A gyógyszerelés alapjai		14				14	14		14
	Gyógyszerbejuttatási módok		19				19	19		19
	Gyógyászati segédeszközök		3				3	3		3
	Komplex klinikai szimulációs gyakorlat	0	63	0	0	0	63	52	0	52

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Betegbiztonság szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Betegfektetési és más pozicionálási technikák szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Betegmozgatás szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Non-invazív mérések és dokumentáció szimulációs gyakorlat		8				8	7		7
	Beteggondozás alapjai szimulációs gyakorlat		8				8	7		7
	Betegápolási eljárások szimulációs gyakorlat		9				9	7		7
	Asszisztensi feladatok szimulációs gyakorlat		9				9	7		7
	Gyógyszerbejuttatási módok szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Gyógyászati segédeszközök szimulációs gyakorlat		5				5	4		4
	Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat	0	35	0	0	0	35	21	0	21
	Non-invazív mérések és dokumentáció klinikai gyakorlat		22				22	7		7
	Gyógyszerbejuttatási módok klinikai gyakorlat		13				13	14		14
	Tanulási terület összóraszám	153	206	0	0	0	359	262	0	262
Alaptu-domá-nyok	Szakmai kémiai és biokémiai alapok	0	36	0	36	0	72	51	0	51
	Kémiai alapfogalmak, az atomok elektronszerkezete és a periódusos rendszer		12				12	5		5
	A molekulák szerkezete, kémiai kötések és kémiai reakciók		12				12	5		5
	Halmazállapotok, oldatok és kolloidok		12				12	5		5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

A víz és a vizes oldatok (elektrolitok, savak, bázisok), kémiai egyensúlyok				5		5	5		5
Alkálifémek, alkáliföldfémek, szerepük a biológiai rendszerekben				5		5	5		5
Átmenetifémek, fémkomplexek, földfémek				5		5	5		5
Nemfémek elemek				8		8	8		8
Halogén elemek biológiai jelentősége				4		4	4		4
Kémiai termodinamika és Reakciókinetika				5		5	5		5
Az elektrokémia alapjai				4		4	4		4
Szakmai fizikai és biofizikai alapok	36	0	0	0	0	36	36	0	36
Sugárfizika alapjai	10					10	10		10
Röntgen képalkotó berendezések	10					10	10		10
Ultraszhang fizikai alapjai	10					10	10		10
Fénytan alapjai, fényvisszaverődés, -elnyelés, -törés	6					6	6		6
Egészségügyi informatika	9	0	0	0	0	9	9	0	9
Egészségügyi informatikai alapok	3					3	3		3
Adatvédelem	3					3	3		3
Informatika az egészségügyben	3					3	3		3
Egészségügyi terminológia	18	0	0	0	0	18	18	0	18
Az orvosi latin nyelv alapjai	3					3	3		3
Az emberi test részei, síkok, irányok	2					2	2		2
Szervek, szervrendszerek	8					8	8		8
Kórtani és klinikumi elnevezések	3					3	3		3
Gyógyítással kapcsolatos kifejezések	2					2	2		2

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Egészség ügyi alapozó ismeretek	Egészségügyi jog és etika alapjai	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	Alapfogalmak			2			2	2		2
	Az egészségügyi etika alapelvei			2			2	2		2
	Szakmai etikai alapkövetelmények			3			3	3		3
	Egészségügyi etikett			2			2	2		2
	Az egészségügyről szóló törvény			2			2	2		2
	A betegek jogai és kötelezettségei			4			4	4		4
	Az egészségügyi dolgozók jogai és kötelezettségei			3			3	3		3
	Sejtbiológia	0	0	0	36	0	36	36	0	36
	A sejt felépítése (prokarióta, eukarióta)				1		1	1		1
	A növényi és az állati (humán) sejt összehasonlítása				1		1	1		1
	A sejtmembrán szerkezete, transzportfolyamatok				2		2	2		2
	A sejtalkotók és szerepük a sejt életében				1		1	1		1
	A riboszómák szerkezete és működése, a génkifejeződés				2		2	2		2
	A sejtciklus és a sejtosztódás (mitózis, meiózis)				7		7	7		7
	A sejtpusztulás				1		1	1		1
	Mivel és hogyan vizsgálhatóak a sejtek				3		3	3		3
	Évközi gyakorlat (sejtvizsgáló módszerek) szövettani laboratóriumban				18		18	18		18
	Tanulási terület összórászáma	63	36	18	72	0	189	168	0	168
	Emberi test és működése	0	64	0	0	0	64	36	0	36

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Általános ismeretek		6				6	6		6
Szervrendszerenkénti felépítési és működési ismeretek		58				58	30		30
Alapvető higiénés rendszabályok	18	0	0	0	0	18	18	0	18
Infekció - nosocomialis infekció	9					9	9		9
Egyéni védőeszközök használata	3					3	3		3
Fertőtlenítés, sterilizálás alapjai, steril anyagok kezelése	5					5	5		5
Hulladékkezelés	1					1	1		1
Általános ápolástan és gondozástan	0	0	90	0	0	90	90	0	90
Diagnosztikai alapismeretek			10			10	10		10
A gondozás fogalma, célja és formái			5			5	5		5
A betegellátó osztály és működése			5			5	5		5
A betegmegfigyelés alapjai			15			15	15		15
Testvázlatok megfigyelése és kezelése			15			15	15		15
Általános ápolási beavatkozások			30			30	30		30
Haldoklás, halál, gyász			10			10	10		10
Gyógyszertani alapismeretek	0	0	18	0	0	18	18	0	18
Gyógyszertani alapfogalmak			3			3	3		3
Gyógyszerbejuttatási módok			8			8	8		8
Gyógyszerinterakciók és ellátásuk			3			3	3		3
A gyógyszerelés szabályai			3			3	3		3
Gyógyszerelő rendszerek			1			1	1		1
Kommunikáció	18	0	0	0	0	18	18	0	18

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Kommunikációs zavarok	3					3	3		3
Egészségügyi szakmai kommunikáció	3					3	3		3
Speciális kommunikáció	8					8	8		8
Konfliktuskezelés	4					4	4		4
Általános laboratóriumi alapismeretek	0	0	0	36	0	36	36	0	36
A laboratóriumi munka eszközei				1		1	1		1
Tömeg- és térfogatmérés a laboratóriumban				1		1	1		1
Matematikai számítások a laboratóriumban				3		3	3		3
Oldatkészítés, oldatkonzentráció				5		5	5		5
Laboratóriumi alapműveletek: anyagok tisztítása és szétválasztása				1		1	1		1
Laboratóriumi vegyszerek és tárolásuk				1		1	1		1
Biztonságtechnika a laboratóriumban				1		1	1		1
Évközi orientációs gyakorlat szövettani, klinikai kémiai és mikrobiológiai laboratóriumban				18		18	18		18
Informatika a laboratóriumban				2		2	2		2
Minőségbiztosítás a laboratóriumban				3		3	3		3
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia	0	0	0	54	0	54	54	0	54
A rehabilitáció alapfogalmai				4		4	4		4

Az akadályozott ember sajátos ellátási igényei, szükségletei				20		20	20		20
Komplex, átfogó akadálymentesítés				5		5	5		5
A komplex (átfogó) rehabilitáció rendszere				5		5	5		5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Társadalomtudományi ismeretek	A rehabilitációt támogató eszközök				5		5	5		5
	Akadályozottságok az orvosi rehabilitációban				3		3	3		3
	Fizioterápiáról általában				2		2	2		2
	Fizioterápiás alapok				10		10	10		10
	Tanulási terület összóraszám	36	64	108	90	0	298	270	0	270
	Szociológia alapjai	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	A szociológia alapjai			5			5	5		5
	Egészségyszociológia			8			8	8		8
	Családszociológia			5			5	5		5
	Pszichológia alapjai	0	0	36	0	0	36	18	0	18
	Általános lélektan			8			8	5		5
	Személyiséglélektan			5			5	2		2
	Fejlődéslélektan			10			10	4		4
	Szociálpszichológia			4			4	2		2
	Beteg ember lélektana			9			9	5		5
	Népegészségügy, egészségfejlesztés	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	Az egészség, egészségkultúráltság			1			1	1		1
	Az egészségi állapot mérési módszerei			2			2	2		2
	Prevenció és egészségmegőrzés			2			2	2		2
	Népegészségügyi programok			1			1	1		1
	Életmód – egészségmagatartás			2			2	2		2
	Szexuálhigiéné			2			2	2		2
	Mentálhigiéné			3			3	3		3
	Egészségkárosító tényezők			2			2	2		2

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Egészségfejlesztés			3			3	3		3
	Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	Általános pedagógia alapismeretek			7			7	7		7
	Andragógia			3			3	3		3
	Betegoktatás			5			5	5		5
	Egészségügyi szakdolgozók oktatása			3			3	3		3
	Tanulási terület összóraszáma	0	0	90	0	0	90	72	0	72
Klinikumi alapismeretek	Belgyógyászat és ápolástana	0	0	54	0	0	54	47	0	47
	Szív-és érrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Vérképzőrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Légzőrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Emésztőrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Kiválasztórendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Endokrinrendszeri megbetegedései			5			5	5		5
	Daganatos megbetegedések			5			5	5		5
	Fertőző betegségek, infektológia			5			5	5		5
	Belgyógyászati ápolási beavatkozások			14			14	7		7
	Sebészet és ápolástana	0	0	54	0	0	54	36	0	36
	Általános sebészeti alapismeretek			15			15	7		7
	Részletes sebészet			15			15	10		10
	Traumatológiai, ortopédiai betegek ápolása			10			10	5		5
	Sebészeti ápolási beavatkozások			14			14	14		14

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk	0	0	0	36	0	36	31	0	31
	Fül-orr-gégészeti betegek ápolása				6		6	6		6
	Szemészeti betegek ápolása				6		6	6		6
	Bőrgyógyászati betegek ápolása				6		6	6		6
	Urológiai betegek ápolása				6		6	6		6
	Ápolási beavatkozások				12		12	7		7
	Szülészet-nőgyógyászat klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
	Nőgyógyászati vizsgáló eljárások				3		3	3		3
	Várandós gondozás				3		3	3		3
	Szövődményes/patológiás terhesség				3		3	3		3
	Háborítatlan szülés folyamata, szülési rendellenessége				3		3	3		3
	Szoptatástámogatás, gyermekbarát újszülött ellátás, gyermekágy				3		3	3		3
	Nőgyógyászati betegségek				3		3	3		3
	Neurológia klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
	Általános és speciális vizsgálatok				1		1	1		1
	Tudatállapot változások				2		2	2		2
	A koponyaűri nyomásváltozással járó állapot változások				1		1	1		1
	Idegsebészeti beavatkozások				1		1	1		1
	Fejfájás, epilepszia				2		2	2		2
	Agyi érbetegségek				3		3	3		3
	Neurotraumán átesett betegek				1		1	1		1
	Neuroinfektológiai betegségek				2		2	2		2

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Autoimmun betegségek				2		2	2		2
	Onkológiai és degeneratív neurológiai betegségek				3		3	3		3
	Pszichiátria klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
	A pszichiátriai története, előítéletek, stigmák				2		2	2		2
	Szorongásos zavarok				2		2	2		2
	Hangulatzavarok				2		2	2		2
	Pszichoaktív szerek használatával kapcsolatos és egyéb addiktív zavarok				3		3	3		3
	Szkizofrénia spektrum és egyéb pszichotikus zavarok, agresszió és konfliktus kezelés				3		3	3		3
	Személyiség zavarok				2		2	2		2
	Táplálkozási magatartás zavarai				2		2	2		2
	Organikus pszichoszindrómák				2		2	2		2
	Geriátria klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
	Bevezetés a geriátriába				2		2	2		2
	Az idős kor jellegzetességei				2		2	2		2
	Az öregedés biológiai folyamatát befolyásoló tényezők, az időskorra vonatkozó általános jellegzetességek				3		3	3		3
	Veszélyeztető tényezők idős korban				2		2	2		2
	Szervek, szervrendszerek és a homeosztázis változásai idős korban, leggyakrabban előforduló betegségek				2		2	2		2
	Egészség gondozás idős korban				2		2	2		2
	Idős betegek speciális ápolása				5		5	5		5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Gyakorló ápolói ismeretek	Klinikai gyakorlat	0	0	112	77	0	189	168	0	168
	Belgyógyászat gyakorlat			56			56	56		56
	Sebészet gyakorlat			56			56	56		56
	Kisklinikum gyakorlat				56		56	35		35
	Egyéb klinikai gyakorlat				21		21	21		21
	Tanulási terület összóraszám	0	0	220	185	0	405	354	0	354
	Szakmai klinikai gyakorlat	0	0	0	0	945	945	0	945	945
	Belgyógyászat és ápolástana gyakorlat					224	224		224	224
	Sebészet, ortopédia és traumatológia és ápolástana gyakorlat					224	224		224	224
	Kisklinikum ápolástana gyakorlat					70	70		70	70
	Pszichiátria és ápolástana					70	70		70	70
	Neurológia és ápolástana					70	70		70	70
	Geriátria és ápolástana					210	210		210	210
	Szülészeti-nőgyógyászati és ápolástana					77	77		77	77
	Tanulási terület összóraszám	0	0	0	0	945	945	0	945	945
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		0	140	140	0			160		

2.2 Általános ápoló

PROGRAMTANTERV
a 03. EGÉSZSÉGÜGY ágazathoz tartozó
5 0913 03 01
Általános ápoló
SZAKMÁHOZ

1 A SZAKMA ALAPADATAI

- 1.1 Az ágazat megnevezése: Egészségügy
- 1.2 A szakma megnevezése: Általános ápoló
- 1.3 A szakma azonosító száma: 5 0913 03 01
- 1.4 A szakma szakmairányai: —
- 1.5 A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5
- 1.6 A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5
- 1.7 Ágazati alapoktatás megnevezése: Egészségügy ágazati alapoktatás Egészségügy ágazati alapoktatás
- 1.8 Kapcsolódó részsakmák megnevezése: —

2 A KÉPZÉS SZERKEZETE ÉS TARTALMA

A programtantervvel kitöltött időkeret – a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 13.§ (4) bekezdésének megfelelően – tartalmaz a szakképző intézmény által a helyi gazdasági környezet egyedi elvárásaihoz igazodó szakmai célokra szabadon felhasználható időkeretet (szabad sáv).

A szabad sáv szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni. Az elmélet és a gyakorlat a dokumentumban nem kerül élesen elválasztásra. A cél az, hogy lehetőség legyen a gyakorlat során is elméletet oktatni, hatékonyabbá téve ezzel az oktatást. Az egyes tantárgyaknál történik annak meghatározása, hogy a tantárgy teljes tartalmát tekintve az órakeretnek minimálisan hány százalékát kell gyakorlati körülmények között (tanműhelyben, termelőüzemben stb.) oktatni. Ez az adott tantárgy egészének gyakorlatigényességét mutatja, és minél magasabb ez az arány, annál inkább ösztönöz az elméleti tudáselemek gyakorlatba ágyazottan történő oktatására.

A programtantervben meghatározott tantárgyak, témakörök és a benne foglalt meghatározások (oktatók, elmélet/klinikai szimulációs gyakorlat/klinikai gyakorlat, óraszámok) kötelező érvényűek.

Jelen programtanterv megvalósítása során törekedni kell a tantárgyaknál nevesített oktatók alkalmazására, azonban amennyiben nem tud biztosítani megfelelő végzettségű szakembert az intézmény, átmenetileg alkalmazhat olyan felsőfokú végzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező oktatót is, aki az adott tantárgyból (témakörből) felsőfokú tanulmányai alatt szigorlatot tett és ennek tényét hitelt érdemlően igazolni tudja.

Jelen programterv megvalósítása során a szakképző intézményeknek, a képzési tartalom maradéktalan megtartása mellett van lehetősége a tantárgyak összevonására. A tantárgyak összevonását a szakmai programban szükséges rögzíteni.

Jelen programterv megvalósítása során a gyakorlatorientált tantárgyak tanítását csoportbontásban szükséges megszervezni. A csoportbontásra, a gyakorlati óraszám arányára, valamint a képzési helyszínre vonatkozó előírásokat a szakmai programban szükséges meghatározni.

A kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítés során az ágazati alapoktatáshoz tartozó tantárgyak oktatását a szakmai oktatás első félévében kell megszervezni.

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszása évfolyamonként

Évfolyam	9.	10.	11.	12.	13.	14.	A képzés összes óraszása	1/13.	2/14.	3/15.	A képzés összes óraszása
Évfolyam összes óraszása	252	324	436	419	1219	949	3599	1144	1180	916	3240
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	0	18	0	0	0	18	18	0	0	18
	Álláskereső		5				5	5			5
	Munkajogi alapismeretek		5				5	5			5
	Munkaviszony létesítése		5				5	5			5
	Munkanélküliség		3				3	3			3
Munkavállalói idegen nyelv (technikus szakmák esetén)	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	72	0	72	0	72	0	72
	Az álláskereső lépései, álláshirdetések				13		13		13		13
	Önéletrajz és motivációs levél				23		23		23		23
	„Small talk” – általános társalgás				13		13		13		13
	Állásinterjú				23		23		23		23
Egészségügyi ágazati alapoktatás	Egészségügyi etikai és betegjogi alapismeretek	18	0	0	0	0	18	9	0	0	9
	Etika és megbízhatóság	4					4	2			2
	Betegjogok	7					7	4			4
	Az egészségügyi dolgozó alapvető jogai és kötelezettségei	4					4	2			2

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Az egészségügyi törvény alapvető szabályozási területei	3						3	1			1
	Kommunikáció alapjai	9	0	0	0	0	0	9	9	0	0	9
	Kommunikáció	3						3	3			3
	Szociokulturális faktorok	3						3	3			3
	Egészségügyi kommunikáció	3						3	3			3
	Az emberi test felépítése	18	0	0	0	0	0	18	18	0	0	18
	A mozgásrendszer alapjai	5						5	5			5
	A keringés és légzés alapjai	4						4	4			4
	Az emésztés, kiválasztás, szaporodás alapjai	5						5	5			5
	Az idegrendszer, endokrin rendszer és az érzékszervek alapjai	4						4	4			4
	Elsősegélynyújtási alapismeretek	36	0	0	0	0	0	36	18	0	0	18
	Az elsősegélynyújtás története, alapfogalmai	2						2	1			1
	Veszélyhelyzetek ellátási stratégiái	4						4	2			2
	ABCDE szemléletű állapotfelmérés és el-látás	4						4	2			2
Újraélesztés	10						10	5			5	
Sérültek állapotfelmérése, ellátása	8						8	4			4	

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Rosszullétek, mérgezések	4						4	2			2
	Tömeges balesetek, katasztrófák	2						2	1			1
	Egészségügyi intézményben kialakult kritikus állapotok ellátása (IHBLIS)	2						2	1			1
	Munka-balesetvédelem, betegbiztonság	36	0	0	0	0	0	36	27	0	0	27
	A munkavédelem alapjai	4						4	4			4
	A munkahelyek kialakítása	4						4	3			3
	A munkaeszközök biztonsága	4						4	3			3
	Balesetvédelem	4						4	4			4
	Betegbiztonság	5						5	4			4
	Fertőtlenítés	5						5	3			3
	Sterilizálás	5						5	3			3
	Infekciókontroll	5						5	3			3
	Alapápolás-gondozás	36	72	0	0	0	0	108	72	0	0	72
	A betegmegfigyelés alapjai	18						18	18			18
	Non-invazív mérések és dokumentáció	18						18	14			14
	A beteggondozás alapjai		15					15	6			6
	Betegápolási eljárások		15					15	5			5
	Asszisztensi feladatok		20					20	11			11
	Inaktivitási tünetcsoport		4					4	2			2
	Az akadályozottság/korlátozottság alapfogalmai		5					5	3			3

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Szállítási módok, betegszállítási alapok		6					6	6			6
	Betegfektetési és más pozicionálási technikái, betegmozgatás		7					7	7			7
	Irányított gyógyszerelés	0	36	0	0	0	0	36	36	0	0	36
	A gyógyszerelés alapjai		14					14	14			14
	Gyógyszerbejuttatási módok		19					19	19			19
	Gyógyászati segédeszközök		3					3	3			3
	Komplex klinikai szimulációs gyakorlat	0	63	0	0	0	0	63	52	0	0	52
	Betegbiztonság szimulációs gyakorlat		6					6	5			5
	Betegfektetési és más pozicionálási technikák szimulációs gyakorlat		6					6	5			5
	Betegmozgatás szimulációs gyakorlat		6					6	5			5
	Non-invazív mérések és dokumentáció szimulációs gyakorlat		8					8	7			7
	Beteggondozás alapjai szimulációs gyakorlat		8					8	7			7
	Betegápolási eljárások szimulációs gyakorlat		9					9	7			7
	Asszisztensi feladatok szimulációs gyakorlat		9					9	7			7

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Gyógyszerbejuttatási módok szimulációs gyakorlat		6					6	5			5
	Gyógyászati segédeszközök szimulációs gyakorlat		5					5	4			4
	Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat	0	35	0	0	0	0	35	21	0	0	21
	Non-invazív mérések és dokumentáció klinikai gyakorlat		22					22	7			7
	Gyógyszerbejuttatási módok klinikai gyakorlat		13					13	14			14
	Tanulási terület összóraszám	153	206	0	0	0	0	359	262	0	0	262
Alaptudományok	Szakmai kémiai és biokémiai alapok	0	36	0	36	0	0	72	51	0	0	51
	Kémiai alapfogalmak, az atomok elektronszerkezete és a periódusos rendszer		12					12	5			5
	A molekulák szerkezete, kémiai kötések és kémiai reakciók		12					12	5			5
	Halmazállapotok, oldatok és kolloidok		12					12	5			5
	A víz és a vizes oldatok (elektrolitok, savak, bázisok), kémiai egyensúlyok				5			5	5			5
	Alkálifémek, alkáliföldfémek, szerepük a biológiai rendszerekben				5			5	5			5
	Átmenetifémek, fémkomplexek, földfémek				5			5	5			5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Nemfémek elemek				8			8	8			8
Halogén elemek biológiai jelentősége				4			4	4			4
Kémiai termodinamika és Reakciókinetika				5			5	5			5
Az elektrokémia alapjai				4			4	4			4
Szakmai fizikai és biofizikai alapok	36	0	0	0	0	0	36	36	0	0	36
Sugárfizika alapjai	10						10	10			10
Röntgen képalkotó berendezések	10						10	10			10
Ultrahang fizikai alapjai	10						10	10			10
Fénytan alapjai, fényvisszaverődés, -elnyelés, -törés	6						6	6			6
Egészségügyi informatika	9	0	0	0	0	0	9	9	0	0	9
Egészségügyi informatikai alapok	3						3	3			3
Adatvédelem	3						3	3			3
Informatika az egészségügyben	3						3	3			3
Egészségügyi terminológia	18	0	0	0	0	0	18	18	0	0	18
Az orvosi latin nyelv alapjai	3						3	3			3
Az emberi test részei, síkok, irányok	2						2	2			2
Szervek, szervrendszerek	8						8	8			8
Kórtani és klinikumi	3						3	3			3

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

elnevezések											
Gyógyítással kapcsolatos kifejezések	2						2	2			2
Egészségügyi jog és etika alapjai	0	0	18	0	0	0	18	18	0	0	18
Alapfogalmak			2				2	2			2
Az egészségügyi etika alapelvei			2				2	2			2
Szakmai etikai alapkövetelmények			3				3	3			3
Egészségügyi etikett			2				2	2			2
Az egészségügyről szóló törvény			2				2	2			2
A betegek jogai és kötelezettségei			4				4	4			4
Az egészségügyi dolgozók jogai és kötelezettségei			3				3	3			3
Sejtbiológia	0	0	0	36	0	0	36	36	0	0	36
A sejt felépítése (prokarióta, eukarióta)				1			1	1			1
A növényi és az állati (humán) sejt összehasonlítása				1			1	1			1
A sejtmembrán szerkezete, transzportfolyamatok				2			2	2			2
A sejtalkotók és szerepük a sejt életében				1			1	1			1
A riboszómák szerkezete és működése, a génkifejeződés				2			2	2			2

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Egészségügyi alapozó ismeretek	A sejtciklus és a sejtosztódás (mitózis, meiózis)				7			7	7			7
	A sejtpusztulás				1			1	1			1
	Mivel és hogyan vizsgálhatóak a sejtek				3			3	3			3
	Évközi gyakorlat (sejtvizsgáló módszerek) szövettani laboratóriumban				18			18	18			18
	Tanulási terület összóraszám	63	36	18	72	0	0	189	168	0	0	168
	Emberi test és működése	0	64	0	0	0	0	64	36	0	0	36
	Általános ismeretek		6					6	6			6
	Szervrendszerenkénti felépítési és működési ismeretek		58					58	30			30
	Alapvető higiénés rendszabályok	18	0	0	0	0	0	18	18	0	0	18
	Infekció - nosocomiális infekció	9						9	9			9
	Egyéni védőeszközök használata	3						3	3			3
	Fertőtlenítés, sterilizálás alapjai, steril anyagok kezelése	5						5	5			5
	Hulladékkezelés	1						1	1			1
	Általános ápolástan és gondozástan	0	0	90	0	0	0	90	90	0	0	90
	Diagnosztikai alapismeretek			10				10	10			10
	A gondozás fogalma, célja és formái			5				5	5			5
	A betegellátó osztály és			5				5	5			5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	működése											
	A betegmegfigyelés alapjai			15				15	15			15
	Testvázlatok megfigyelése és kezelése			15				15	15			15
	Általános ápolási beavatkozások			30				30	30			30
	Haldoklás, halál, gyász			10				10	10			10
	Gyógyszertani alapismeretek	0	0	18	0	0	0	18	18	0	0	18
	Gyógyszertani alapfogalmak			3				3	3			3
	Gyógyszerbejuttatási módok			8				8	8			8
	Gyógyszerinterakciók és ellátásuk			3				3	3			3
	A gyógyszerelés szabályai			3				3	3			3
	Gyógyszerelő rendszerek			1				1	1			1
	Kommunikáció	18	0	0	0	0	0	18	18	0	0	18
	Kommunikációs zavarok	3						3	3			3
	Egészségügyi szakmai kommunikáció	3						3	3			3
	Speciális kommunikáció	8						8	8			8
	Konfliktuskezelés	4						4	4			4
	Általános laboratóriumi alapismeretek	0	0	0	36	0	0	36	36	0	0	36
	A laboratóriumi munka eszközei				1			1	1			1
	Tömeg- és térfogatmérés a laboratóriumban				1			1	1			1

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Matematikai számítások a laboratóriumban				3			3	3			3
Oldatkészítés, oldatkonzentráció				5			5	5			5
Laboratóriumi alapműveletek: anyagok tisztítása és szétválasztása				1			1	1			1
Laboratóriumi vegyszerek és tárolásuk				1			1	1			1
Biztonságtechnika a laboratóriumban				1			1	1			1
Évközi orientációs gyakorlat szövettani, klinikai kémiai és mikrobiológiai laboratóriumban				18			18	18			18
Informatika a laboratóriumban				2			2	2			2
Minőségbiztosítás a laboratóriumban				3			3	3			3
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia	0	0	0	54	0	0	54	54	0	0	54
A rehabilitáció alapfogalmai				4			4	4			4
Az akadályozott ember sajátos ellátási igényei, szükségletei				20			20	20			20
Komplex, átfogó akadálymentesítés				5			5	5			5
A komplex (átfogó) rehabilitáció rendszere				5			5	5			5
A rehabilitációt támogató eszközök				5			5	5			5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Társadalomtudományi ismeretek	Akadályozottságok az orvosi rehabilitációban				3			3	3			3
	Fizioterápiáról általában				2			2	2			2
	Fizioterápiás alapok				10			10	10			10
	Tanulási terület összóraszám	36	64	108	90	0	0	298	270	0	0	270
	Szociológia alapjai	0	0	18	0	0	0	18	18	0	0	18
	A szociológia alapjai			5				5	5			5
	Egészségyszociológia			8				8	8			8
	Családszociológia			5				5	5			5
	Pszichológia alapjai	0	0	36	0	0	0	36	18	0	0	18
	Általános lélektan			8				8	5			5
	Személyiséglélektan			5				5	2			2
	Fejlődéslélektan			10				10	4			4
	Szociálpszichológia			4				4	2			2
	Beteg ember lélektana			9				9	5			5
	Népegészségtan, egészségfejlesztés	0	0	18	0	0	0	18	18	0	0	18
	Az egészség, egészségkultúráltság			1				1	1			1
	Az egészségi állapot mérési módszerei			2				2	2			2
	Prevenció és egészségmegőrzés			2				2	2			2
	Népegészségügyi programok			1				1	1			1
	Életmód – egészségmagatartás			2				2	2			2
	Szexuálhigiéné			2				2	2			2

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Mentálhigiéné			3				3	3			3
	Egészségkárosító tényezők			2				2	2			2
	Egészségfejlesztés			3				3	3			3
	Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek	0	0	18	0	0	0	18	18	0	0	18
	Általános pedagógia alapismeretek			7				7	7			7
	Andragógia			3				3	3			3
	Betegoktatás			5				5	5			5
	Egészségügyi szakdolgozók oktatása			3				3	3			3
	Tanulási terület összóraszám	0	0	90	0	0	0	90	72	0	0	72
Klinikumi alapismeretek	Belgyógyászat és ápolástana	0	0	54	0	0	0	54	47	0	0	47
	Szív-és érrendszeri megbetegedések			5				5	5			5
	Vérképzőrendszeri megbetegedések			5				5	5			5
	Légzőrendszeri megbetegedések			5				5	5			5
	Emésztőrendszeri megbetegedések			5				5	5			5
	Kiválasztórendszeri megbetegedések			5				5	5			5
	Endokrinrendszeri megbetegedései			5				5	5			5
	Daganatos megbetegedések			5				5	5			5
	Fertőző betegségek, infektológia			5				5	5			5

Belgyógyászati ápolási beavatkozások			14				14	7			7
Sebészet és ápolástana	0	0	54	0	0	0	54	36	0	0	36
Általános sebészeti alapismeretek			15				15	7			7
Részletes sebészet			15				15	10			10
Traumatológiai, ortopédiai betegek ápolása			10				10	5			5
Sebészeti ápolási beavatkozások			14				14	14			14
Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk	0	0	0	36	0	0	36	31	0	0	31
Fül-orr-gégészeti betegek ápolása				6			6	6			6
Szemészeti betegek ápolása				6			6	6			6
Bőrgyógyászati betegek ápolása				6			6	6			6
Urológiai betegek ápolása				6			6	6			6
Ápolási beavatkozások				12			12	7			7
Szülészet-nőgyógyászat klinikuma	0	0	0	18	0	0	18	18	0	0	18
Nőgyógyászati vizsgáló eljárások				3			3	3			3
Várandós gondozás				3			3	3			3
Szövődményes/patológias terhesség				3			3	3			3

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Háborítatlan szülés folyamata, szülési rendellenessége				3			3	3			3
Szoptatástámogatás, gyerekbarát újszülött ellátás, gyermekágy				3			3	3			3
Nőgyógyászati betegségek				3			3	3			3
Neurológia klinikuma	0	0	0	18	0	0	18	18	0	0	18
Általános és speciális vizsgálatok				1			1	1			1
Tudatállapot változások				2			2	2			2
A koponyaűri nyomásváltozással járó állapot változások				1			1	1			1
Idegsebészeti beavatkozások				1			1	1			1
Fejfájás, epilepszia				2			2	2			2
Agyi érbetegségek				3			3	3			3
Neurotraumán átesett betegek				1			1	1			1
Neuroinfektológiai betegségek				2			2	2			2
Autoimmun betegségek				2			2	2			2
Onkológiai és degeneratív neurológiai betegségek				3			3	3			3
Pszichiátria klinikuma	0	0	0	18	0	0	18	18	0	0	18
A pszichiátriai története, előítéletek, stig-mák				2			2	2			2
Szorongásos zavarok				2			2	2			2

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Hangulatzavarok				2			2	2			2
	Pszichoaktív szerek használatával kapcsolatos és egyéb addiktív zavarok				3			3	3			3
	Szkizofrénia spektrum és egyéb pszichotikus zavarok, agresszió és konfliktus kezelés				3			3	3			3
	Személyiség zavarok				2			2	2			2
	Táplálkozási magatartás zavarai				2			2	2			2
	Organikus pszichoszindrómák				2			2	2			2
	Geriátria klinikuma	0	0	0	18	0	0	18	18	0	0	18
	Bevezetés a geriátriába				2			2	2			2
	Az idős kor jellegzetességei				2			2	2			2
	Az öregedés biológiai folyamatát befolyásoló tényezők, az időskorra vonatkozó általános jellegzetességek				3			3	3			3
	Veszélyeztető tényezők idős korban				2			2	2			2
	Szervek, szervrendszerek és a homeosztázis változásai idős korban, leggyakrabban előforduló betegségek				2			2	2			2
	Egészséggondozás idős korban				2			2	2			2
	Idős betegek speciális ápolása				5			5	5			5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Ápolói alapoó ismeretek	Klinikai gyakorlat	0	0	112	77	0	0	189	168	0	0	168
	Belgyógyászat gyakorlat			56				56	56			56
	Sebészet gyakorlat			56				56	56			56
	Kisklinikum gyakorlat				56			56	35			35
	Egyéb klinikai gyakorlat				21			21	21			21
	Tanulási terület összórászama	0	0	220	185	0	0	405	354	0	0	354
	Biokémia	0	0	0	0	18	0	18	0	18	0	18
	A biokémia alapjai					6		6		6		6
	Az anyagcsere folyamatok biokémiája					4		4		4		4
	Homeosztázis					8		8		8		8
	Biofizika	0	0	0	0	18	0	18	0	18	0	18
	Az életfolyamatok biofizikai jelenségei					6		6		6		6
	Elektromos diagnosztikai módszerek fizikai alapjai					6		6		6		6
	Képalkotó módszerek biofizikai alapjai					6		6		6		6
	Sejtbológia II.	0	0	0	0	18	0	18	0	18	0	18
	Sejttani alapismeretek					8		8		8		8
	Általános szövettani alapismeretek					10		10		10		10

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Mikrobiológia	0	0	0	0	18	0	18	0	18	0	18
Bakteriológia, virológia és mikológia					10		10		10		10
Parazitológia					8		8		8		8
Közegészségtan - járványtan	0	0	0	0	36	0	36	0	36	0	36
A közegészségtan alapjai					10		10		10		10
A fertőzés, fertőző betegségek					5		5		5		5
A járványfolyamat mozgatóerői					5		5		5		5
Járványügyi feladatok					5		5		5		5
Kórházi fertőzések járványtana					6		6		6		6
Immunológia					5		5		5		5
Egészségügyi etikai esettanulmányok	0	0	0	0	18	0	18	0	16	0	16
Rendszerező ismeretek					2		2		2		2
Az egészségügyi etika alapjai					3		3		3		3
Az egészségügyi dolgozók tevékenységének etikai kérdései					7		7		5		5
Szakdolgozói etikett					2		2		2		2
Etikai esettanulmányok					4		4		4		4
Egészségügyi jogi esettanulmányok	0	0	0	0	18	0	18	0	16	0	16
A jog és a jogrend					2		2		2		2
Egészségügyi jogi ismeretek					7		7		5		5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Szociális ellátások jogi alapjai					5		5		5		5
Jogi esettanulmányok					4		4		4		4
Egészségügyi informatika	0	0	0	0	18	0	18	0	16	0	16
Egészségügyi informatikai ismeretek					10		10		8		8
Az egészségügyi dokumentáció, adatvédelem					8		8		8		8
Egészségpszichológia	0	0	0	0	36	0	36	0	32	0	32
Bevezetés a pszichológiába					10		10		8		8
Általános lélektan					4		4		4		4
Személyiséglélektan					8		8		8		8
Fejlődéslélektan					4		4		4		4
Szociálpszichológia					10		10		8		8
Beteg ember lélektana							0				0
Népegészségtan	0	0	0	0	0	16	16	0	0	16	16
Az egészség, egészségkultúráltság						3	3			3	3
Az egészségi állapot mérési módszerei						4	4			4	4
Prevenció és egészségmegőrzés						5	5			5	5
Népegészségügyi programok						4	4			4	4
Egészségügyi kommunikáció – konfliktuskezelés – krízis menedzsment	0	0	0	0	0	16	16	0	0	16	16
A kommunikáció alapfogalmai						4	4			4	4

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Kommunikációs zavarok						2	2			2	2
	Egészségügyi szakmai kommunikáció						3	3			3	3
	Speciális kommunikáció						5	5			5	5
	Konfliktuskezelés						2	2			2	2
	Egészségnevelés - egészségfejlesztés	0	0	0	0	0	16	16	0	0	16	16
	Életmód - egészségmagatartás						3	3			3	3
	Egészségfejlesztés						4	4			4	4
	Mentálhigiéné						4	4			4	4
	Szexuálhigiéné						2	2			2	2
	Egészségkárosító tényezők						3	3			3	3
	Egészségpszichológia	0	0	0	0	0	16	16	0	0	16	16
	A szociológia alapjai						5	5			5	5
	Egészségpszichológia						6	6			6	6
	Családszociológia						5	5			5	5
	Tanulási terület összóraszám	0	0	0	0	198	64	262	0	188	64	252
Ápolói szakmai ismeretek	Anatómia-élettan-kórélettan	0	0	0	0	54	0	54	0	54	0	54
	Az anatómia és élettan tudománya, a szervezet morfológiai felépítése					3		3		3		3
	Mozgásrendszer					8		8		8		8
	Keringési rendszer					8		8		8		8
	Légzőrendszer és emésztőrendszer					8		8		8		8

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	A vizeletkiválasztó rendszer és szaporodás szervrendszere					5		5		5		5
	Endokrin rendszer és idegrendszer					8		8		8		8
	Érzékszervek					3		3		3		3
	Kórtani alapfogalmak, kórokozó tényezők, A betegségek lefolyása					4		4		4		4
	A szervezet jelző reakciói, Védekező mechanizmusok					3		3		3		3
	A szövetek kóros elváltozásai					4		4		4		4
	Elsősegélynyújtás-első ellátás	0	0	0	0	36	0	36	0	32	0	32
	Az elsősegélynyújtás története, alapfogalmai					2		2		2		2
	Veszélyhelyzetek ellátási stratégiái					2		2		2		2
	ABCDE szemléletű állapotfelmérés és ellátás					4		4		4		4
	Újraélesztés					4		4		4		4
	Sérültek állapotfelmérése, ellátása					10		10		8		8
	Rosszullétek, mérgezések					8		8		6		6
	Tömeges balesetek, katasztrófák					4		4		4		4
	Egészségügyi intézményben kialakult kritikus állapotok ellátása (IHBLIS)					2		2		2		2

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Egészségügyi terminológia II.	0	0	0	0	18	0	18	0	16	0	16
Az emberi test részei, síkok, irányok					2		2		2		2
Szervek, szervrendszerek					10		10		8		8
Kórtani és klinikumi elnevezések					3		3		3		3
Gyógyítással, ápolással kapcsolatos kifejezések					3		3		3		3
Gyógyszertan - alkalmazott gyógyszer	0	0	0	0	36	0	36	0	34	0	34
Terápiás alapfogalmak					2		2		2		2
Gyógyszertani alapfogalmak					3		3		3		3
Gyógyszerformák					3		3		3		3
Gyógyszerbejuttatási módok					8		8		8		8
Gyógyszerinterakciók és ellátásuk					2		2		2		2
A gyógyszerelés életkori sajátosságai					3		3		3		3
A gyógyszerelés szabályai					2		2		2		2
Gyógyszerelő rendszerek					2		2		2		2
Láz- és fájdalomcsillapítás					5		5		5		5
Transzfúziós terápia					6		6		4		4
Ápolói kompetenciájú propedeutika és diagnosztika	0	0	0	0	36	0	36	0	36	0	36
A betegmegfigyelés általános szempontjai					7		7		7		7

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Fizikális vizsgálatok, eszközös vizsgálatok					8		8		8		8
Labordiagnosztikai ismeretek					4		4		4		4
Radiológiai diagnosztikai ismeretek, Invazív diagnosztikai vizsgálatok					4		4		4		4
Állapotkövetés, betegmegfigyelés, betegmonitorozás					5		5		5		5
Ápolói betegmegfigyelés					8		8		8		8
Sztóma ellátás és sebkezelés	0	0	0	0	0	126	126	0	0	119	119
Krónikus sebek és ellátásuk						34	34			32	32
Szakápolási specialitások a sebkezelésben						45	45			42	42
Sztómaterápia						32	32			30	30
Katéterezés						15	15			15	15
Klinikai táplálás	0	0	0	0	0	16	16	0	0	16	16
Táplálkozás és táplálkozási szokások						3	3			3	3
Tápláltsági állapot felmérése						4	4			4	4
Tápanyagok						3	3			3	3
Étrend és energiatartalom						2	2			2	2
Speciális étrendek és táplálási formák						4	4			4	4
Pedagógia	0	0	0	0	0	16	16	0	0	16	16

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Klinikumi és szakápolástani ismeretek	Általános pedagógiai ismeretek						5	5			5	5
	Andragógia						3	3			3	3
	Betegoktatás						5	5			5	5
	Egészségügyi szakdolgozók oktatása						3	3			3	3
	Általános Ápolástan II	0	0	0	0	36	0	36	0	36	0	36
	Non-invazív ápolói beavatkozások					18		18		18		18
	Invazív ápolói beavatkozások					18		18		18		18
	Tanulási terület összóraszám	0	0	0	0	216	158	374	0	208	151	359
	Belgyógyászat és szakápolástana	0	0	0	0	144	0	144	0	130	0	130
	Szív-és érrendszeri betegek ápolása					16		16		16		16
	Vérképzőrendszeri betegek ápolása					10		10		10		10
	Légzőrendszeri betegek ápolása					10		10		10		10
	Emésztőrendszeri betegek ápolása					16		16		16		16
	Kiválasztórendszeri betegek ápolása					10		10		10		10
	Endokrinrendszeri betegek ápolása					10		10		10		10
	Mozgásrendszeri betegek ápolása					10		10		10		10
	Belgyógyászati ápolási gyakorlat					62		62		48		48

Sebészet és határterületeinek ápolástana	0	0	0	0	144	0	144	0	136	0	136
Sebészeti beavatkozások alapjai					10		10		10		10
Perioperatív ellátás alapjai					12		12		12		12
Sebészeti betegek ápolása					24		24		20		20
Traumatológiai, ortopédiai betegek ápolása					20		20		20		20
Kötözéstan és sebkezelési alapismeretek					6		6		6		6
Sebészeti ápolási gyakorlat					72		72		68		68
Pszichiátriai betegek ápolása	0	0	0	0	72	0	72	0	55	0	55
Pszichiátriai ápolás története, előítéletek, stigmák					5		5		3		3
Szorongásos zavarok					4		4		3		3
Hangulatzavarok					5		5		4		4
Pszichoaktív szerek használatával kapcsolatos és egyéb addiktív zavarok					5		5		4		4
Szkizofrénia spektrum és egyéb pszichotikus zavarok, agresszió és konfliktuskezelés					5		5		4		4
Személyiségzavarok					4		4		3		3
Táplálkozási magatartás zavarai					4		4		3		3
Organikus pszicho szindrómák					4		4		3		3
A pszichiátriai betegségek					36		36		28		28

Neurológia és szakápolástana	0	0	0	0	72	0	72	0	63	0	63
Általános és speciális vizsgálatok neurológia betegségben szenvedő betegek esetén					8		8		7		7
A tudatállapot változások felismerése, mérésének lehetőségei, ápolói vonatkozásai					10		10		9		9
A koponyaűri nyomásváltozással járó állapot változások klinikai megjelenése, mérésük, ápolása					8		8		7		7
Idegsebészeti beavatkozások, lokalizáció szerinti típusai, pre-postoperatív ápolás					8		8		7		7
Epilepsziák, epilepszia betegségben szenvedő beteg ápolása. Fejfájás típusai, ápolási specialitások, fejfájásban szenvedő betegek esetén					9		9		7		7
Agyi érbetegségek típusai. A kivizsgálás és ellátásuk sajátosságai, ápolási menedzsmentje					5		5		5		5
Neuroinfektológiai betegségek csoportosítása, és ápolásuk jellegzetességei					6		6		6		6

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Autoimmun betegségek a neurológiaiellátás területén					8		8		7		7
	Onkológiai és degeneratív neurológiai betegségek csoportosítása. Kivizsgálásuk és ápolásuk specialitásai. Agyidegek és perifériás idegbetegségekben szenvedők ápolása					10		10		8		8
	Infektológia és szakápolástana, infekciókontroll	0	0	0	0	54	0	54	0	48	0	48
	Fertőző betegek ápolása, infektológia					21		21		18		18
	Infektológia és szakápolástana					21		21		18		18
	Infekciókontroll					12		12		12		12
	Kisklinikumi ismeretek és szakápolástan	0	0	0	0	85	0	85	0	76	0	76
	Szemészet és szakápolástana					21		21		19		19
	Fül-orr-gégészeti és szakápolástana					22		22		19		19
	Bőrgyógyászat és szakápolástana					21		21		19		19
	Urológia és szakápolástana					21		21		19		19
	Gyermekegyógyászati alapok és ápolási sajátosságok csecsemő- és gyermekkorban	0	0	0	0	72	0	72	0	68	0	68
	Szív- és érrendszer					11		11		10		10

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Légzőrendszer					15		15		15		15
Emésztőrendszer					12		12		11		11
Idegrendszer					11		11		10		10
Endokrin rendszer					12		12		11		11
A leggyakrabban előforduló pszichiátriai betegségek gyermekkorban					11		11		11		11
Csecsemő és gyermekápolási ismeretek	0	0	0	0	90	0	90	0	76	0	76
A gyermekkori betegségek sajátosságai					8		8		7		7
Kiterjesztett anatómiai és élettani ismeretek					8		8		7		7
Átfogó neonatológia ismeretek					8		8		7		7
Leggyakrabban előforduló betegségek koraszülöttség esetén					20		20		15		15
A koraszülött ellátás egyéb aspektusai					13		13		11		11
Invazív beavatkozások					17		17		15		15
Fájdalomterápia csecsemő- és gyermekkorban					10		10		9		9
Haldokló gyermek ápolása					6		6		5		5
Sürgősségi ellátás gyermekkorban és ápolástana	0	0	0	0	72	0	72	0	60	0	60
Sürgősségi állapotfelmérés, kritikus állapotú gyermek ellátása					13		13		11		11
Sürgősségi állapotok					20		20		20		20

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

gyermekkorban											
Mérgező csecsemő- és gyermekkorban					7		7		5		5
Sürgősségi ápolástan gyakorlat					32		32		24		24
Szülészeti-nőgyógyászati betegek ápolása	0	0	0	0	0	46	46	0	0	42	42
Nőgyógyászati vizsgálatok eljárások						4	4			3	3
Várandós gondozás						6	6			5	5
Szövődményes/patológias terhesség						4	4			3	3
Háborítatlan szülés folyamata, szülési rendellenességek						5	5			4	4
Gyerekbarát újszülött ellátás, szoptatástámogatás, gyermekágy						3	3			3	3
Nőgyógyászati betegek ápolása						24	24			24	24
Közösségi ellátás és színtereinek szakápolástana	0	0	0	0	0	108	108	0	0	97	97
Az Alapellátás-közösségi ellátás kialakulása és fejlődése						7	7			6	6
Az alapellátás-közösségi ellátás személyi, tárgyi és infrastrukturális feltételrendszere						7	7			6	6
Az otthoni szakápolás, hospice ellátás és a háziorvosi praxis kapcsolata						7	7			6	6

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	A szociális ellátás és az egészségügyi alapellátás kapcsolata						7	7			6	6
	Közegészségügyi, járványügyi feladatok a háziorvosi praxisban						7	7			6	6
	Háziorvosi praxisokban történő orvos szakértői, hatósági vizsgálatok						7	7			6	6
	Alapellátási gyakorlat (intézménylátogatások)						20	20			20	20
	Háziorvosi, ügyeleti, otthoni szakápolási gyakorlat						20	20			20	20
	A prevenció szintjei, szinterei és célcsoportjai						6	6			6	6
	Ápolási folyamatok tervezése, megvalósítása az alapellátásban						15	15			10	10
	Az ápolói tevékenységet támogató eszközök						5	5			5	5
	Gerontológia és szakápolástana	0	0	0	0	0	155	155	0	0	152	152
	Általános gerontológiai alapok						50	50			48	48
	Geriátriai szakápolástan						49	49			48	48
	Geriátriai gyakorlat						56	56			56	56
	Onkológia és szakápolástana	0	0	0	0	0	140	140	0	0	135	135
	Daganatos betegségek etiológiája, epidemiológiája						8	8			7	7
	A daganatok szűrése és korai						8	8			7	7

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	felismerés										
	A daganatos betegségek diagnosztikája, ápolói feladatok a diagnosztikus eljárások során					8	8			7	7
	Daganatok csoportosításának egységes rendszere					8	8			7	7
	Daganatos betegek kezelésének lehetőségei					15	15			15	15
	Daganatos betegek szupportív (támogató) kezelése					15	15			15	15
	Onkológiai gyógyszeres ismeretek					15	15			15	15
	Részletes klinikai onkológia és szakápolásának alapjai					25	25			25	25
	Speciális onkológiai szakápolás					15	15			15	15
	Onko-hematológia-immunrendszer sajátosságai csecsemő- és gyermekkorban					8	8			7	7
	Bevezetés az onkopszichológiába					15	15			15	15
	Hospice ellátás és szakápolástana, otthonápolás	0	0	0	0	85	85	0	0	82	82
	A hospice-palliatív ellátás szellemisége, alapelvei a hospice mozgalom története					7	7			7	7
	A Mo.-i hospice-palliatív ellátórendszer felépítése, törvényi és finanszírozási					7	7			7	7

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

háttér, ellátási formák sajátosságai											
Multidiszciplináris team tagjai, feladatai, jelentősége						5	5			5	5
Speciális klinikai és ápolási ismeretek						7	7			7	7
A palliatív és szupportív terápia orvosi és ápolói vonatkozásai						5	5			5	5
A fájdalomcsillapítás speciális vonatkozásai						10	10			9	9
Utolsó órák ellátása, halottellátás						7	7			7	7
Gyász, gyásztámogatás						8	8			7	7
Életvégi ellátással kapcsolatos jogi, etikai vonatkozások						8	8			7	7
Szakmai gyakorlat						21	21			21	21
Kritikus állapotú beteg ellátása	0	0	0	0	0	93	93	0	0	93	93
Prehospitális sürgősségi ellátás						6	6			6	6
Intrahospitalis sürgősségi ellátás						12	12			12	12
Intenzív betegellátás						12	12			12	12
Aneszteziológia beavatkozások						6	6			6	6
Kritikus állapotú betegek ápolási gyakorlata						57	57			57	57
Klinikai gyakorlat II tantárgy	0	0	0	0	0	100	100	0	0	100	100
Irányított gyakorlat						76	76			76	76

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Orientációs gyakorlat						24	24			24	24
	Tanulási terület összóraszám	0	0	0	0	805	727	1532	0	712	701	1413
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		0	140	140	160	160			160	160		

2.3 Rehabilitációs terapeuta (Gyógymasszőr)

PROGRAMTANTERV
a 03. EGÉSZSÉGÜGY ágazathoz tartozó
5 0923 03 09
Rehabilitációs terapeuta
SZAKMÁHOZ
1 A SZAKMA ALAPADATAI

- 1.1 Az ágazat megnevezése: Egészségügy
- 1.2 A szakma megnevezése: Rehabilitációs terapeuta
- 1.3 A szakma azonosító száma: 5 0923 03 09
- 1.4 A szakma szakmairánya: Gyógymasszőr
- 1.5 A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5
- 1.6 A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5
- 1.7 Ágazati alapoktatás megnevezése: Egészségügy ágazati alapoktatás
- 1.8 Kapcsolódó részs szakmák megnevezése: —

2 A KÉPZÉS SZERKEZETE ÉS TARTALMA

A programtantarvvel kitöltött időkeret – a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 13.§ (4) bekezdésének megfelelően – tartalmaz a szakképző intézmény által a helyi gazdasági környezet egyedi elvárásaihoz igazodó szakmai célokra szabadon felhasználható időkeretet (szabad sáv).

A szabad sáv szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

Az elmélet és a gyakorlat a dokumentumban nem kerül élesen elválasztásra. A cél az, hogy lehetőség legyen a gyakorlat során is elméletet oktatni, hatékonyabbá téve ezzel az oktatást. Az egyes tantárgyaknál történik annak meghatározása, hogy a tantárgy teljes tartalmát tekintve az órakeretnek minimálisan hány százalékát kell gyakorlati körülmények között (tanműhelyben, termelőüzemben stb.) oktatni. Ez az adott tantárgy egészének gyakorlatigényességét mutatja, és minél magasabb ez az arány, annál inkább ösztönöz az elméleti tudáselemek gyakorlatba ágyazottan történő oktatására.

A programtantarvben meghatározott tantárgyak, témakörök és a benne foglalt meghatározások (oktatók, elmélet/klinikai szimulációs gyakorlat/klinikai gyakorlat, óraszámok) kötelező érvényűek.

A kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítés során az ágazati alapoktatáshoz tartozó tantárgyak oktatását a szakmai oktatás első félévében kell megszervezni.

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszámát évfolyamonként a Gyógymasször szakmairány számára

Évfolyam		9.	10.	11.	12.	13.	A képzés összes óraszám	1/13.	2/14.	A képzés összes óraszám
Évfolyam összes óraszám		252	324	436	419	954	2385	1144	1016	2160
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	0	18	0	0	0	18	18	0	18
	Álláskeresés		5				5	5		5
	Munkajogi alapismeretek		5				5	5		5
	Munkaviszony létesítése		5				5	5		5
	Munkanélküliség		3				3	3		3
Munkavállalói idegen nyelv (technikus szakmák esetén)	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	72	0	72	0	62	62
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések				13		13		11	11
	Önéletrajz és motivációs levél				23		23		20	20
	„Small talk” – általános társalgás				13		13		11	11
	Állásinterjú				23		23		20	20
Egészségügy ágazati alapoktatás	Egészségügyi etikai és betegjogi alapismeretek	18	0	0	0	0	18	9	0	9
	Etika és megbízhatóság	4					4	2		2
	Betegjogok	7					7	4		4
	Az egészségügyi dolgozó alapvető jogai és kötelezettségei	4					4	2		2
	Az egészségügyi törvény alapvető szabályozási területei	3					3	1		1

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Kommunikáció alapjai	9	0	0	0	0	9	9	0	9
	Kommunikáció	3					3	3		3
	Szociokulturális faktorok	3					3	3		3
	Egészségügyi kommunikáció	3					3	3		3
	Az emberi test felépítése	18	0	0	0	0	18	18	0	18
	A mozgásrendszer alapjai	5					5	5		5
	A keringés és légzés alapjai	4					4	4		4
	Az emésztés, kiválasztás, szaporodás alapjai	5					5	5		5
	Az idegrendszer, endokrin rendszer és az érzékszervek alapjai	4					4	4		4
	Elsősegélynyújtási alapismeretek	36	0	0	0	0	36	18	0	18
	Az elsősegélynyújtás története, alapfogalmai	2					2	1		1
	Veszélyhelyzetek ellátási stratégiái	4					4	2		2
	ABCDE szemléletű állapotfelmérés és ellátás	4					4	2		2
	Újraélesztés	10					10	5		5
	Sérültek állapotfelmérése, ellátása	8					8	4		4
	Rosszulletek, mérgezések	4					4	2		2
	Tömeges balesetek, katasztrófák	2					2	1		1
	Egészségügyi intézményben kialakult kritikus állapotok ellátása (IHBLIS)	2					2	1		1
	Munka-balesetvédelem, betegbiztonság	36	0	0	0	0	36	27	0	27
	A munkavédelem alapjai	4					4	4		4

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	A munkahelyek kialakítása	4					4	3		3
	A munkaeszközök biztonsága	4					4	3		3
	Balesetvédelem	4					4	4		4
	Betegbiztonság	5					5	4		4
	Fertőtlenítés	5					5	3		3
	Sterilizálás	5					5	3		3
	Infekciókontroll	5					5	3		3
	Alapápolás-gondozás	36	72	0	0	0	108	72	0	72
	A betegmegfigyelés alapjai	18					18	18		18
	Non-invazív mérések és dokumentáció	18					18	14		14
	A beteggondozás alapjai		15				15	6		6
	Betegápolási eljárások		15				15	5		5
	Asszisztensi feladatok		20				20	11		11
	Inaktivitási tünetcsoport		4				4	2		2
	Az akadályozottság/korlátozottság alapfogalmai		5				5	3		3
	Szállítási módok, betegszállítási alapok		6				6	6		6
	Betegfektetési és más pozicionálási technikái, betegmozgatás		7				7	7		7
	Irányított gyógyszerelés	0	36	0	0	0	36	36	0	36
	A gyógyszerelés alapjai		14				14	14		14
	Gyógyszerbejuttatási módok		19				19	19		19
	Gyógyászati segédeszközök		3				3	3		3
	Komplex klinikai szimulációs gyakorlat	0	63	0	0	0	63	52	0	52
	Betegbiztonság szimulációs gyakorlat		6				6	5		5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Betegfektetési és más pozicionálási technikák szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Betegmozgatás szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Non-invazív mérések és dokumentáció szimulációs gyakorlat		8				8	7		7
	Beteggondozás alapjai szimulációs gyakorlat		8				8	7		7
	Betegápolási eljárások szimulációs gyakorlat		9				9	7		7
	Asszisztensi feladatok szimulációs gyakorlat		9				9	7		7
	Gyógyszerbejuttatási módok szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Gyógyászati segédeszközök szimulációs gyakorlat		5				5	4		4
	Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat	0	35	0	0	0	35	21	0	21
	Non-invazív mérések és dokumentáció klinikai gyakorlat		22				22	7		7
	Gyógyszerbejuttatási módok klinikai gyakorlat		13				13	14		14
	Tanulási terület összóraszáma	153	206	0	0	0	359	262	0	262
Alaptudományok	Szakmai kémiai és biokémiai alapok	0	36	0	36	0	72	51	0	51
	Kémiai alapfogalmak, az atomok elektronszerkezete és a periódusos rendszer		12				12	5		5
	A molekulák szerkezete, kémiai kötések és kémiai reakciók		12				12	5		5
	Halmazállapotok, oldatok és kolloidok		12				12	5		5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

A víz és a vizes oldatok (elektrolitok, savak, bázisok), kémiai egyensúlyok				5		5	5		5
Alkálifémek, alkáliföldfémek, szerepük a biológiai rendszerekben				5		5	5		5
Átmenetifémek, fémkomplexek, földfémek				5		5	5		5
Nemfémek elemek				8		8	8		8
Halogén elemek biológiai jelentősége				4		4	4		4
Kémiai termodinamika és Reakciókinetika				5		5	5		5
Az elektrokémia alapjai				4		4	4		4
Szakmai fizikai és biofizikai alapok	36	0	0	0	0	36	36	0	36
Sugárfizika alapjai	10					10	10		10
Röntgen képalkotó berendezések	10					10	10		10
Ultraszhang fizikai alapjai	10					10	10		10
Fénytan alapjai, fényvisszaverődés, -elnyelés, -törés	6					6	6		6
Egészségügyi informatika	9	0	0	0	0	9	9	0	9
Egészségügyi informatikai alapok	3					3	3		3
Adatvédelem	3					3	3		3
Informatika az egészségügyben	3					3	3		3
Egészségügyi terminológia	18	0	0	0	0	18	18	0	18
Az orvosi latin nyelv alapjai	3					3	3		3
Az emberi test részei, síkok, irányok	2					2	2		2
Szervek, szervrendszerek	8					8	8		8
Kórtani és klinikumi elnevezések	3					3	3		3
Gyógyítással kapcsolatos kifejezések	2					2	2		2

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Egészségügyi jog és etika alapjai	Egészségügyi jog és etika alapjai	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	Alapfogalmak			2			2	2		2
	Az egészségügyi etika alapelvei			2			2	2		2
	Szakmai etikai alapkövetelmények			3			3	3		3
	Egészségügyi etikett			2			2	2		2
	Az egészségügyről szóló törvény			2			2	2		2
	A betegek jogai és kötelezettségei			4			4	4		4
	Az egészségügyi dolgozók jogai és kötelezettségei			3			3	3		3
	Sejtbiológia	0	0	0	36	0	36	36	0	36
	A sejt felépítése (prokarióta, eukarióta)				1		1	1		1
	A növényi és az állati (humán) sejt összehasonlítása				1		1	1		1
	A sejtmembrán szerkezete, transzportfolyamatok				2		2	2		2
	A sejtalkotók és szerepük a sejt életében				1		1	1		1
	A riboszómák szerkezete és működése, a génkifejeződés				2		2	2		2
	A sejtciklus és a sejtosztódás (mitózis, meiózis)				7		7	7		7
	A sejtpusztulás				1		1	1		1
	Mivel és hogyan vizsgálhatóak a sejtek				3		3	3		3
	Évközi gyakorlat (sejtvizsgáló módszerek) szövettani laboratóriumban				18		18	18		18
	Tanulási terület összórászáma	63	36	18	72	0	189	168	0	168
	Emberi test és működése	0	64	0	0	0	64	36	0	36

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Általános ismeretek		6				6	6		6
Szervrendszerenkénti felépítési és működési ismeretek		58				58	30		30
Alapvető higiénés rendszabályok	18	0	0	0	0	18	18	0	18
Infekció - nosocomialis infekció	9					9	9		9
Egyéni védőeszközök használata	3					3	3		3
Fertőtlenítés, sterilizálás alapjai, steril anyagok kezelése	5					5	5		5
Hulladékkezelés	1					1	1		1
Általános ápolástan és gondozástan	0	0	90	0	0	90	90	0	90
Diagnosztikai alapismeretek			10			10	10		10
A gondozás fogalma, célja és formái			5			5	5		5
A betegellátó osztály és működése			5			5	5		5
A betegmegfigyelés alapjai			15			15	15		15
Testvázlatok megfigyelése és kezelése			15			15	15		15
Általános ápolási beavatkozások			30			30	30		30
Haldoklás, halál, gyász			10			10	10		10
Gyógyszertani alapismeretek	0	0	18	0	0	18	18	0	18
Gyógyszertani alapfogalmak			3			3	3		3
Gyógyszerbejuttatási módok			8			8	8		8
Gyógyszerinterakciók és ellátásuk			3			3	3		3
A gyógyszerelés szabályai			3			3	3		3
Gyógyszerelő rendszerek			1			1	1		1
Kommunikáció	18	0	0	0	0	18	18	0	18

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Kommunikációs zavarok	3					3	3		3
Egészségügyi szakmai kommunikáció	3					3	3		3
Speciális kommunikáció	8					8	8		8
Konfliktuskezelés	4					4	4		4
Általános laboratóriumi alapismeretek	0	0	0	36	0	36	36	0	36
A laboratóriumi munka eszközei				1		1	1		1
Tömeg- és térfogatmérés a laboratóriumban				1		1	1		1
Matematikai számítások a laboratóriumban				3		3	3		3
Oldatkészítés, oldatkonzentráció				5		5	5		5
Laboratóriumi alapműveletek: anyagok tisztítása és szétválasztása				1		1	1		1
Laboratóriumi vegyszerek és tárolásuk				1		1	1		1
Biztonságtechnika a laboratóriumban				1		1	1		1
Évközi orientációs gyakorlat szövettani, klinikai kémiai és mikrobiológiai laboratóriumban				18		18	18		18
Informatika a laboratóriumban				2		2	2		2
Minőségbiztosítás a laboratóriumban				3		3	3		3
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia	0	0	0	54	0	54	54	0	54
A rehabilitáció alapfogalmai				4		4	4		4
Az akadályozott ember sajátos ellátási igényei, szükségletei				20		20	20		20
Komplex, átfogó akadálymentesítés				5		5	5		5
A komplex (átfogó) rehabilitáció rendszere				5		5	5		5
A rehabilitációt támogató eszközök				5		5	5		5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Társadalomtudományi ismeretek	Akadályozottságok az orvosi rehabilitációban				3		3	3		3
	Fizioterápiáról általában				2		2	2		2
	Fizioterápiás alapok				10		10	10		10
	Tanulási terület összóraszáma	36	64	108	90	0	298	270	0	270
	Szociológia alapjai	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	A szociológia alapjai			5			5	5		5
	Egészségyszociológia			8			8	8		8
	Családszociológia			5			5	5		5
	Pszichológia alapjai	0	0	36	0	0	36	18	0	18
	Általános lélektan			8			8	5		5
	Személyiséglélektan			5			5	2		2
	Fejlődéslélektan			10			10	4		4
	Szociálpszichológia			4			4	2		2
	Beteg ember lélektana			9			9	5		5
	Népegészségtan, egészségfejlesztés	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	Az egészség, egészségkultúráltság			1			1	1		1
	Az egészségi állapot mérési módszerei			2			2	2		2
	Prevenció és egészségmegőrzés			2			2	2		2
	Népegészségügyi programok			1			1	1		1
	Életmód – egészségmagatartás			2			2	2		2
	Szexuálhigiéné			2			2	2		2
	Mentálhigiéné			3			3	3		3
	Egészségkárosító tényezők			2			2	2		2
	Egészségfejlesztés			3			3	3		3

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Klinikumi alapismeretek	Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	Általános pedagógia alapismeretek			7			7	7		7
	Andragógia			3			3	3		3
	Betegoktatás			5			5	5		5
	Egészségügyi szakdolgozók oktatása			3			3	3		3
	Tanulási terület összóraszám	0	0	90	0	0	90	72	0	72
	Belgyógyászat és ápolástana	0	0	54	0	0	54	47	0	47
	Szív-és érrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Vérképzőrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Légzőrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Emésztőrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Kiválasztórendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Endokrinrendszeri megbetegedései			5			5	5		5
	Daganatos megbetegedések			5			5	5		5
	Fertőző betegek, infektológia			5			5	5		5
	Belgyógyászati ápolási beavatkozások			14			14	7		7
	Sebészet és ápolástana	0	0	54	0	0	54	36	0	36
	Általános sebészeti alapismeretek			15			15	7		7
	Részletes sebészet			15			15	10		10
	Traumatológiai, ortopédiai betegek ápolása			10			10	5		5
	Sebészeti ápolási beavatkozások			14			14	14		14
	Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk	0	0	0	36	0	36	31	0	31

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Fül-orr-gégészeti betegek ápolása				6		6	6		6
	Szemészeti betegek ápolása				6		6	6		6
	Bőrgyógyászati betegek ápolása				6		6	6		6
	Urológiai betegek ápolása				6		6	6		6
	Ápolási beavatkozások				12		12	7		7
	Szülészeti-nőgyógyászat klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
	Nőgyógyászati vizsgáló eljárások				3		3	3		3
	Várandós gondozás				3		3	3		3
	Szövődményes/patológiás terhesség				3		3	3		3
	Háborítatlan szülés folyamata, szülési rendellenessége				3		3	3		3
	Szoptatástámogatás, gyerekbarát újszülött ellátás, gyermekágy				3		3	3		3
	Nőgyógyászati betegségek				3		3	3		3
	Neurológia klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
	Általános és speciális vizsgálatok				1		1	1		1
	Tudatállapot változások				2		2	2		2
	A koponyaűri nyomásváltozással járó állapot változások				1		1	1		1
	Idegsebészeti beavatkozások				1		1	1		1
	Fejfájás, epilepszia				2		2	2		2
	Agyi érbetegségek				3		3	3		3
	Neurotraumán átesett betegek				1		1	1		1
	Neuroinfektológiai betegségek				2		2	2		2
	Autoimmun betegségek				2		2	2		2
	Onkológiai és degeneratív neurológiai betegségek				3		3	3		3

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Pszichiátria klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
	A pszichiátriai története, előítéletek, stigmák				2		2	2		2
	Szorongásos zavarok				2		2	2		2
	Hangulatzavarok				2		2	2		2
	Pszichoaktív szerek használatával kapcsolatos és egyéb addiktív zavarok				3		3	3		3
	Szkizofrénia spektrum és egyéb pszichotikus zavarok, agresszió és konfliktus kezelés				3		3	3		3
	Személyiség zavarok				2		2	2		2
	Táplálkozási magatartás zavarai				2		2	2		2
	Organikus pszichoszindrómák				2		2	2		2
	Geriátria klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
	Bevezetés a geriátriába				2		2	2		2
	Az idős kor jellegzetességei				2		2	2		2
	Az öregedés biológiai folyamatát befolyásoló tényezők, az időskorra vonatkozó általános jellegzetességek				3		3	3		3
	Veszélyeztető tényezők idős korban				2		2	2		2
	Szervek, szervrendszerek és a homeosztázis változásai idős korban, leggyakrabban előforduló betegségek				2		2	2		2
	Egészség gondozás idős korban				2		2	2		2
	Idős betegek speciális ápolása				5		5	5		5
	Klinikai gyakorlat	0	0	112	77	0	189	168	0	168
	Belgyógyászat gyakorlat			56			56	56		56

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Sebészet gyakorlat			56			56	56		56
	Kisklinikum gyakorlat				56		56	35		35
	Egyéb klinikai gyakorlat				21		21	21		21
	Tanulási terület összóraszám	0	0	220	185	0	405	354	0	354
Speciális rehabilitációs feladatok	Általános rehabilitációs ismeretek	0	0	0	0	31	31	0	31	31
	A rehabilitáció alapfogalmai					2	2		2	2
	A komplex (átfogó) rehabilitáció rendszere					3	3		3	3
	Akadályozott ember és környezete					4	4		4	4
	Akadálymentesítés					2	2		2	2
	A rehabilitációt támogató eszközök					2	2		2	2
	Akadályozottságok az orvosi rehabilitációban					8	8		8	8
	Akadályozottságok a gyógyypedagógiában					8	8		8	8
	Szociális gondoskodás					2	2		2	2
	Reumatológia	0	0	0	0	31	31	0	31	31
	A reumatológia fogalma, felosztása, alapfogalmak					2	2		2	2
	A reumatológia diagnosztikai eszközei					3	3		3	3
	Prevenció, és annak jelentősége					2	2		2	2
	Csontbetegségek					3	3		3	3
	A mozgásszervek lágyrészeinek elváltozásai					7	7		7	7
	Degeneratív ízületi és gerinc elváltozások					5	5		5	5
	Gyulladásos ízületi és gerinc elváltozások					4	4		4	4

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Endokrin háttérű mozgásszervi megbetegedések					3	3		3	3
Regionális, a test régiók szerinti diagnosztikája					2	2		2	2
Bőrgyógyászat	0	0	0	0	18	18	0	18	18
A bőr anatómiája és élettana					2	2		2	2
Baktérium okozta bőrbetegségek					2	2		2	2
A bőr allergiás és autoimmun betegségei					2	2		2	2
Gombás bőrfertőzések					2	2		2	2
Vírusok okozta bőrbetegségek					2	2		2	2
Rovarok okozta bőrbetegségek					1	1		1	1
Fizikai ártalmak okozta bőrbetegségek					2	2		2	2
Hőártalmak és sugárzás okozta elváltozások a bőrön					2	2		2	2
A bőr daganatos elváltozásai, anyajegyek, pigmentációs zavarok					2	2		2	2
Keringési zavarok okozta bőrgyógyászati elváltozások					1	1		1	1
Általános fizioterápiás ismeretek	0	0	0	0	31	31	0	31	31
Fizioterápiáról általában					2	2		2	2
Hidroterápia					3	3		3	3
Balneoterápia					3	3		3	3
Mechanoterápia					7	7		7	7
Klimaterápia					2	2		2	2
Inhalációs kezelések					2	2		2	2
Mágneses és elektroterápia					6	6		6	6
Fototerápia					3	3		3	3

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Gyógymasszázs	Termoterápia					3	3		3	3
	Mozgásrendszer anatómiája élettana és kórtana	0	0	0	0	93	93	0	93	93
	A csontok általános tulajdonságai, felépítése, szerkezete, járulékos elemei					7	7		7	7
	A csontok összeköttetései, az ízületek alkotó- és mozgáselemei					25	25		25	25
	Az izmok általános tulajdonságai, csoportosításuk, járulékos elemei					31	31		31	31
	Az izomműködés élettana					10	10		10	10
	A mozgás szabályozása					10	10		10	10
	A járás mechanizmusa					10	10		10	10
	Tanulási terület összóraszáma	0	0	0	0	204	204	0	204	204
	Masszázs alapozás, szakmai alapismeretek	0	0	0	0	18	18	0	18	18
	Masszázs élettani hatásai- közvetlen és közvetett					4	4		4	4
	Masszázs távolhatásai					4	4		4	4
	A masszázis kezelés során fellépő reakciók					2	2		2	2
	A kezelés indikációi és kontraindikációi					2	2		2	2
	A masszázis előkészítése, személyi és technikai feltételei, kézápolás. Segéd és vivőanyagok.					4	4		4	4
	A masszázshelyiség alapvető követelményei					2	2		2	2
	Masszázs	0	0	0	0	232	232	0	232	232
	A masszázis definíciója, története, felosztása, helye a komplex fizioterápiában					11	11		11	11

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

A svédmasszázs alap- és kiegészítő fogásai.					16	16		16	16
Testtájak masszázskézelése, egész test masszázsa.					26	26		26	26
Rekreáció, regeneráció, rehabilitáció					6	6		6	6
Különleges masszázsfajták.					4	4		4	4
Wellness masszázások					25	25		25	25
Aromaterápia alapjai, aromaterápiás masszázások					20	20		20	20
Demonstrációs szaktermi és klinikai gyakorlat					124	124		124	124
Hydro- és balneoterápia	0	0	0	0	139	139	0	139	139
Súlyfürdő (subaqualis tractio)					8	8		8	8
Iszapkezelés, parafangó					8	8		8	8
Vízalatti vízszugármasszázs kezelés					7	7		7	7
Széndioxid-gáz kezelés fajtái					8	8		8	8
Gyakorlat					108	108		108	108
Gyógymasszázs	0	0	0	0	237	237	0	237	237
Masszázs fajták					2	2		2	2
Állapotfelmérés					4	4		4	4
Ízületek mozgásterjedelmének vizsgálata, fokértékei, vezetett passzív kimozzgatás					10	10		10	10
Reflexmasszázs kezelések- szegment, kötőszöveti, csontthártya kezelés					15	15		15	15
Betegségsspecifikus masszázskézelések					15	15		15	15
Nyirokmasszázs					16	16		16	16
Demonstrációs szaktermi és klinikai gyakorlat					175	175		175	175

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Masszázs klinikumi ismeretek	0	0	0	0	124	124	0	124	124
	A mozgásszervi anatómiai- élettani ismeretek felidézése (izom és ízülettan)					62	62		62	62
	A gyakori reumatológiai, ortopédiai, traumatológiai, neurológiai, belgyógyászati és bőrgyógyászati megbetegedések ismételése					62	62		62	62
	Tanulási terület összóraszáma	0	0	0	0	750	750	0	750	750
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		0	140	140	160			160		

2.4 Egészségügyi asszisztens

PROGRAMTANTERV

a

03. EGÉSZSÉGÜGY

ágazathoz tartozó

5 0913 03 02

Egészségügyi asszisztens

SZAKMÁHOZ

1 A SZAKMA ALAPADATAI

- 1.1 Az ágazat megnevezése: Egészségügy
- 1.2 A szakma megnevezése: Egészségügyi asszisztens
- 1.3 A szakma azonosító száma: 5 0913 03 02
- 1.4 A szakma szakmairányai: Audiológiai asszisztens; Endoszkópos asszisztens; Fogászati asszisztens; Gyógyszertári asszisztens; Kardiológiai és angiológiai asszisztens; Klinikai neurofiziológiai asszisztens; Perioperatív asszisztens; Radiográfiai asszisztens
- 1.5 A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5
- 1.6 A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5
- 1.7 Ágazati alapoktatás megnevezése: Egészségügy ágazati alapoktatás
- 1.8 Kapcsolódó részs szakmák megnevezése: —

2 A KÉPZÉS SZERKEZETE ÉS TARTALMA

A programtantervvel kitöltött időkeret – a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 13.§ (4) bekezdésének megfelelően – tartalmaz a szakképző intézmény által a helyi gazdasági környezet egyedi elvárásaihoz igazodó szakmai célokra szabadon felhasználható időkeretet (szabad sáv).

A szabad sáv szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

Az elmélet és a gyakorlat a dokumentumban nem kerül élesen elválasztásra. A cél az, hogy lehetőség legyen a gyakorlat során is elméletet oktatni, hatékonyabbá téve ezzel az oktatást. Az egyes tantárgyaknál történik annak meghatározása, hogy a tantárgy teljes tartalmát tekintve az órakeretnek minimálisan hány százalékát kell gyakorlati körülmények között (tanműhelyben, termelőüzemben stb.) oktatni. Ez az adott tantárgy egészének gyakorlatigényességét mutatja, és minél magasabb ez az arány, annál inkább ösztönöz az elméleti tudáselemek gyakorlatba ágyazottan történő oktatására.

A programtantervben meghatározott tantárgyak, témakörök és a benne foglalt meghatározások (oktatók, elmélet/klinikai szimulációs gyakorlat/klinikai gyakorlat, óraszámok) kötelező érvényűek.

Jelen programtanterv megvalósítása során törekedni kell a tantárgyaknál nevesített oktatók alkalmazására, azonban amennyiben nem tud biztosítani megfelelő végzettségű szakembert az intézmény, átmenetileg alkalmazhat olyan felsőfokú végzettséggel és szakmai gyakorlattal

rendelkező oktatót is, aki az adott tantárgyból (témakörből) felsőfokú tanulmányai alatt szigorlatot tett és ennek tényét hitelt érdemlően igazolni tudja.

Jelen programterv megvalósítása során a szakképző intézményeknek, a képzési tartalom maradéktalan megtartása mellett van lehetősége a tantárgyak összevonására. A tantárgyak összevonását a szakmai programban szükséges rögzíteni.

Jelen programterv megvalósítása során a gyakorlatorientált tantárgyak tanítását csoportbontásban szükséges megszervezni. A csoportbontásra, a gyakorlati óraszám arányára, valamint a képzési helyszínre vonatkozó előírásokat a szakmai programban szükséges meghatározni.

A kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítés során az ágazati alapoktatáshoz tartozó tantárgyak oktatását a szakmai oktatás első félévében kell megszervezni.

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszása évfolyamonként az Audiológiai asszisztens szakmairány számára

Évfolyam		9.	10.	11.	12.	13.	A képzés összes óraszása	1/13.	2/14.	A képzés összes óraszása
Évfolyam összes óraszása		252	324	436	419	949	2380	1144	1011	2155
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	0	18	0	0	0	18	18	0	18
	Álláskeresés		5				5	5		5
	Munkajogi alapismeretek		5				5	5		5
	Munkaviszony létesítése		5				5	5		5
	Munkanélküliség		3				3	3		3
Munkavállalói idegen nyelv (technikus szakmák esetén)	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	72	0	72	0	62	62
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések				13		13		11	11
	Önéletrajz és motivációs levél				23		23		20	20
	„Small talk” – általános társalgás				13		13		11	11
	Állásinterjú				23		23		20	20
Egészségügy ágazati alapoktatás	Egészségügyi etikai és betegjogi alapismeretek	18	0	0	0	0	18	9	0	9
	Etika és megbízhatóság	4					4	2		2
	Betegjogok	7					7	4		4
	Az egészségügyi dolgozó alapvető jogai és kötelezettségei	4					4	2		2
	Az egészségügyi törvény alapvető szabályozási területei	3					3	1		1

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Kommunikáció alapjai	9	0	0	0	0	9	9	0	9
	Kommunikáció	3					3	3		3
	Szociokulturális faktorok	3					3	3		3
	Egészségügyi kommunikáció	3					3	3		3
	Az emberi test felépítése	18	0	0	0	0	18	18	0	18
	A mozgásrendszer alapjai	5					5	5		5
	A keringés és légzés alapjai	4					4	4		4
	Az emésztés, kiválasztás, szaporodás alapjai	5					5	5		5
	Az idegrendszer, endokrin rendszer és az érzékszervek alapjai	4					4	4		4
	Elsősegélynyújtási alapismeretek	36	0	0	0	0	36	18	0	18
	Az elsősegélynyújtás története, alapfogalmai	2					2	1		1
	Veszélyhelyzetek ellátási stratégiái	4					4	2		2
	ABCDE szemléletű állapotfelmérés és ellátás	4					4	2		2
	Újraélesztés	10					10	5		5
	Sérültek állapotfelmérése, ellátása	8					8	4		4
	Rosszullétek, mérgezések	4					4	2		2
	Tömeges balesetek, katasztrófák	2					2	1		1
	Egészségügyi intézményben kialakult kritikus állapotok ellátása (IHBLIS)	2					2	1		1
	Munka-balesetvédelem, betegbiztonság	36	0	0	0	0	36	27	0	27

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	A munkavédelem alapjai	4					4	4		4
	A munkahelyek kialakítása	4					4	3		3
	A munkaeszközök biztonsága	4					4	3		3
	Balesetvédelem	4					4	4		4
	Betegbiztonság	5					5	4		4
	Fertőtlenítés	5					5	3		3
	Sterilizálás	5					5	3		3
	Infekciókontroll	5					5	3		3
	Alapápolás-gondozás	36	72	0	0	0	108	72	0	72
	A betegmegfigyelés alapjai	18					18	18		18
	Non-invazív mérések és dokumentáció	18					18	14		14
	A beteggondozás alapjai		15				15	6		6
	Betegápolási eljárások		15				15	5		5
	Asszisztensi feladatok		20				20	11		11
	Inaktivitási tünetcsoport		4				4	2		2
	Az akadályozottság/korlátozottság alapfogalmai		5				5	3		3
	Szállítási módok, betegszállítási alapok		6				6	6		6
	Betegfektetési és más pozicionálási technikái, betegmozgatás		7				7	7		7
	Irányított gyógyszerelés	0	36	0	0	0	36	36	0	36
	A gyógyszerelés alapjai		14				14	14		14
	Gyógyszerbejuttatási módok		19				19	19		19
	Gyógyászati segédeszközök		3				3	3		3
	Komplex klinikai szimulációs gyakorlat	0	63	0	0	0	63	52	0	52

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Betegbiztonság szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Betegfektetési és más pozicionálási technikák szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Betegmozgatás szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Non-invazív mérések és dokumentáció szimulációs gyakorlat		8				8	7		7
	Beteggondozás alapjai szimulációs gyakorlat		8				8	7		7
	Betegápolási eljárások szimulációs gyakorlat		9				9	7		7
	Asszisztensi feladatok szimulációs gyakorlat		9				9	7		7
	Gyógyszerbejuttatási módok szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Gyógyászati segédeszközök szimulációs gyakorlat		5				5	4		4
	Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat	0	35	0	0	0	35	21	0	21
	Non-invazív mérések és dokumentáció klinikai gyakorlat		22				22	7		7
	Gyógyszerbejuttatási módok klinikai gyakorlat		13				13	14		14
	Tanulási terület összórászáma	153	206	0	0	0	359	262	0	262
Alaptudományok	Szakmai kémiai és biokémiai alapok	0	36	0	36	0	72	51	0	51
	Kémiai alapfogalmak, az atomok elektronszerkezete és a periódusos rendszer		12				12	5		5
	A molekulák szerkezete, kémiai kötések és kémiai reakciók		12				12	5		5
	Halmazállapotok, oldatok és kolloidok		12				12	5		5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

A víz és a vizes oldatok (elektrolitok, savak, bázisok), kémiai egyensúlyok				5		5	5		5
Alkálifémek, alkáliföldfémek, szerepük a biológiai rendszerekben				5		5	5		5
Átmenetifémek, fémkomplexek, földfémek				5		5	5		5
Nemfémes elemek				8		8	8		8
Halogén elemek biológiai jelentősége				4		4	4		4
Kémiai termodinamika és Reakciókinetika				5		5	5		5
Az elektrokémia alapjai				4		4	4		4
Szakmai fizikai és biofizikai alapok	36	0	0	0	0	36	36	0	36
Sugárfizika alapjai	10					10	10		10
Röntgen képalkotó berendezések	10					10	10		10
Ultrahang fizikai alapjai	10					10	10		10
Fénytan alapjai, fényvisszaverődés, -elnyelés, -törés	6					6	6		6
Egészségügyi informatika	9	0	0	0	0	9	9	0	9
Egészségügyi informatikai alapok	3					3	3		3
Adatvédelem	3					3	3		3
Informatika az egészségügyben	3					3	3		3
Egészségügyi terminológia	18	0	0	0	0	18	18	0	18
Az orvosi latin nyelv alapjai	3					3	3		3
Az emberi test részei, síkok, irányok	2					2	2		2
Szervek, szervrendszerek	8					8	8		8
Kórtani és klinikumi elnevezések	3					3	3		3

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Gyógyítással kapcsolatos kifejezések	2					2	2		2
Egészségügyi jog és etika alapjai	0	0	18	0	0	18	18	0	18
Alapfogalmak			2			2	2		2
Az egészségügyi etika alapelvei			2			2	2		2
Szakmai etikai alapkövetelmények			3			3	3		3
Egészségügyi etikett			2			2	2		2
Az egészségügyről szóló törvény			2			2	2		2
A betegek jogai és kötelezettségei			4			4	4		4
Az egészségügyi dolgozók jogai és kötelezettségei			3			3	3		3
Sejtbiológia	0	0	0	36	0	36	36	0	36
A sejt felépítése (prokarióta, eukarióta)				1		1	1		1
A növényi és az állati (humán) sejt összehasonlítása				1		1	1		1
A sejtmembrán szerkezete, transzportfolyamatok				2		2	2		2
A sejtalkotók és szerepük a sejt életében				1		1	1		1
A riboszómák szerkezete és működése, a génkifejeződés				2		2	2		2
A sejtciklus és a sejtosztódás (mitózis, meiózis)				7		7	7		7
A sejtpusztulás				1		1	1		1
Mivel és hogyan vizsgálhatóak a sejtek				3		3	3		3
Évközi gyakorlat (sejtvizsgáló módszerek) szövettani laboratóriumban				18		18	18		18
Tanulási terület összóraszáma	63	36	18	72	0	189	168	0	168

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Egészségügyi alapozó ismeretek	Emberi test és működése	0	64	0	0	0	64	36	0	36
	Általános ismeretek		6				6	6		6
	Szervrendszerenkénti felépítési és működési ismeretek		58				58	30		30
	Alapvető higiénés rendszabályok	18	0	0	0	0	18	18	0	18
	Infekció - nosocomiális infekció	9					9	9		9
	Egyéni védőeszközök használata	3					3	3		3
	Fertőtlenítés, sterilizálás alapjai, steril anyagok kezelése	5					5	5		5
	Hulladékkezelés	1					1	1		1
	Általános ápolástan és gondozástan	0	0	90	0	0	90	90	0	90
	Diagnosztikai alapismeretek			10			10	10		10
	A gondozás fogalma, célja és formái			5			5	5		5
	A betegellátó osztály és működése			5			5	5		5
	A betegmegfigyelés alapjai			15			15	15		15
	Testváladékok megfigyelése és kezelése			15			15	15		15
	Általános ápolási beavatkozások			30			30	30		30
	Haldoklás, halál, gyász			10			10	10		10
	Gyógyszertani alapismeretek	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	Gyógyszertani alapfogalmak			3			3	3		3
	Gyógyszerbejuttatási módok			8			8	8		8
	Gyógyszerinterakciók és ellátásuk			3			3	3		3
	A gyógyszerelés szabályai			3			3	3		3
	Gyógyszerelő rendszerek			1			1	1		1

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Kommunikáció	18	0	0	0	0	18	18	0	18
Kommunikációs zavarok	3					3	3		3
Egészségügyi szakmai kommunikáció	3					3	3		3
Speciális kommunikáció	8					8	8		8
Konfliktuskezelés	4					4	4		4
Általános laboratóriumi alapismeretek	0	0	0	36	0	36	36	0	36
A laboratóriumi munka eszközei				1		1	1		1
Tömeg- és térfogatmérés a laboratóriumban				1		1	1		1
Matematikai számítások a laboratóriumban				3		3	3		3
Oldatkészítés, oldatkonzentráció				5		5	5		5
Laboratóriumi alapműveletek: anyagok tisztítása és szétválasztása				1		1	1		1
Laboratóriumi vegyszerek és tárolásuk				1		1	1		1
Biztonságtechnika a laboratóriumban				1		1	1		1
Évközi orientációs gyakorlat szövettani, klinikai kémiai és mikrobiológiai laboratóriumban				18		18	18		18
Informatika a laboratóriumban				2		2	2		2
Minősegbiztosítás a laboratóriumban				3		3	3		3
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia	0	0	0	54	0	54	54	0	54
A rehabilitáció alapfogalmai				4		4	4		4
Az akadályozott ember sajátos ellátási igényei, szükségletei				20		20	20		20
Komplex, átfogó akadálymentesítés				5		5	5		5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Társadalomtudományi ismeretek	A komplex (átfogó) rehabilitáció rendszere				5		5	5		5
	A rehabilitációt támogató eszközök				5		5	5		5
	Akadályozottságok az orvosi rehabilitációban				3		3	3		3
	Fizioterápiáról általában				2		2	2		2
	Fizioterápiás alapok				10		10	10		10
	Tanulási terület összórászáma	36	64	108	90	0	298	270	0	270
	Szociológia alapjai	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	A szociológia alapjai			5			5	5		5
	Egészségyszociológia			8			8	8		8
	Családszociológia			5			5	5		5
	Pszichológia alapjai	0	0	36	0	0	36	18	0	18
	Általános lélektan			8			8	5		5
	Személyiséglélektan			5			5	2		2
	Fejlődéslélektan			10			10	4		4
	Szociálpszichológia			4			4	2		2
	Beteg ember lélektana			9			9	5		5
	Népegészségtan, egészségfejlesztés	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	Az egészség, egészségkultúráltság			1			1	1		1
	Az egészségi állapot mérési módszerei			2			2	2		2
	Prevenció és egészségmegőrzés			2			2	2		2
	Népegészségügyi programok			1			1	1		1
	Életmód – egészségmagatartás			2			2	2		2
	Szexuálhigiéné			2			2	2		2

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Mentálhigiéné			3			3	3		3
	Egészségkárosító tényezők			2			2	2		2
	Egészségfejlesztés			3			3	3		3
	Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	Általános pedagógia alapismeretek			7			7	7		7
	Andragógia			3			3	3		3
	Betegoktatás			5			5	5		5
	Egészségügyi szakdolgozók oktatása			3			3	3		3
	Tanulási terület összórászama	0	0	90	0	0	90	72	0	72
Klinikumi alapismeretek	Belgyógyászat és ápolástana	0	0	54	0	0	54	47	0	47
	Szív-és érrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Vérképzőrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Légzőrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Emésztőrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Kiválasztórendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Endokrinrendszeri megbetegedései			5			5	5		5
	Daganatos megbetegedések			5			5	5		5
	Fertőző betegek, infektológia			5			5	5		5
	Belgyógyászati ápolási beavatkozások			14			14	7		7
	Sebészet és ápolástana	0	0	54	0	0	54	36	0	36
	Általános sebészeti alapismeretek			15			15	7		7
	Részletes sebészet			15			15	10		10
	Traumatológiai, ortopédiai betegek ápolása			10			10	5		5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Sebészeti ápolási beavatkozások			14			14	14		14
	Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk	0	0	0	36	0	36	31	0	31
	Fül-orr-gégészeti betegek ápolása				6		6	6		6
	Szemészeti betegek ápolása				6		6	6		6
	Bőrgyógyászati betegek ápolása				6		6	6		6
	Urológiai betegek ápolása				6		6	6		6
	Ápolási beavatkozások				12		12	7		7
	Szülészet-nőgyógyászat klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
	Nőgyógyászati vizsgáló eljárások				3		3	3		3
	Várandós gondozás				3		3	3		3
	Szövődményes/patológias terhesség				3		3	3		3
	Háborítatlan szülés folyamata, szülési rendellenessége				3		3	3		3
	Szoptatástámogatás, gyerekbarát újszülött ellátás, gyermekágy				3		3	3		3
	Nőgyógyászati betegségek				3		3	3		3
	Neurológia klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
	Általános és speciális vizsgálatok				1		1	1		1
	Tudatállapot változások				2		2	2		2
	A koponyaűri nyomásváltozással járó állapot változások				1		1	1		1
	Idegsebészeti beavatkozások				1		1	1		1
	Fejfájás, epilepszia				2		2	2		2
	Agyi érbetegségek				3		3	3		3
	Neurotraumán átesett betegek				1		1	1		1

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Neuroinfektológiai betegségek				2		2	2		2
Autoimmun betegségek				2		2	2		2
Onkológiai és degeneratív neurológiai betegségek				3		3	3		3
Pszichiátria klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
A pszichiátriai története, előítéletek, stigmák				2		2	2		2
Szorongásos zavarok				2		2	2		2
Hangulatzavarok				2		2	2		2
Pszichoaktív szerek használatával kapcsolatos és egyéb addiktív zavarok				3		3	3		3
Szkizofrénia spektrum és egyéb pszichotikus zavarok, agresszió és konfliktus kezelés				3		3	3		3
Személyiség zavarok				2		2	2		2
Táplálkozási magatartás zavarai				2		2	2		2
Organikus pszichoszindrómák				2		2	2		2
Geriátria klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
Bevezetés a geriátriába				2		2	2		2
Az idős kor jellegzetességei				2		2	2		2
Az öregedés biológiai folyamatát befolyásoló tényezők, az időskorra vonatkozó általános jellegzetességek				3		3	3		3
Veszélyeztető tényezők idős korban				2		2	2		2
Szervek, szervrendszerek és a homeosztázis változásai idős korban, leggyakrabban előforduló betegségek				2		2	2		2

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Audiológia	Egészséggondozás idős korban				2		2	2		2
	Idős betegek speciális ápolása				5		5	5		5
	Klinikai gyakorlat	0	0	112	77	0	189	168	0	168
	Belgyógyászat gyakorlat			56			56	56		56
	Sebészet gyakorlat			56			56	56		56
	Kisklinikum gyakorlat				56		56	35		35
	Egyéb klinikai gyakorlat				21		21	21		21
	Tanulási terület összórászáma	0	0	220	185	0	405	354	0	354
	A halló és egyensúlyozó szerv anatómiája-élettana és kórtana	0	0	0	0	126	126	0	126	126
	A halló és egyensúlyozó rendszer anatómiája					24	24		24	24
	A halló és egyensúlyozó rendszer élettana					17	17		17	17
	A hallórendszer fejlődése					7	7		7	7
	A külsőfül kórtana					8	8		8	8
	A középfül kórtana					14	14		14	14
	A belsőfül kórtana					10	10		10	10
	Az egyensúlyozó rendszer kórtana					8	8		8	8
	Halláscsökkenések					22	22		22	22
	Audiológiai betegek általános vizsgálata					4	4		4	4
	Neurológiai és otoneurológiai határterületek					12	12		12	12
	Szubjektív audiológiai vizsgálatok	0	0	0	0	270	270	0	270	270
	Klasszikus hallásvizsgálatok					19	19		19	19
	Tisztahang hallásküszöb vizsgálatok					49	49		49	49

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Hallásküszöb feletti vizsgálatok					24	24		24	24
	Beszédaudiometria					8	8		8	8
	Szabad hangtérben történő vizsgálatok					8	8		8	8
	Szédülő beteg vizsgálata					10	10		10	10
	Szubjektív audiometria vizsgálati eredmények értékelése					8	8		8	8
	Hallásvizsgálatok a gyakorlatban					144	144		144	144
	Objektív audiológiai vizsgálatok	0	0	0	0	180	180	0	180	180
	Akusztikusan kiváltott reflexek					12	12		12	12
	Akusztikusan kiváltott hangjelenség					18	18		18	18
	Akusztikusan kiváltott elektromos válaszok					48	48		48	48
	Impedancia vizsgálat					16	16		16	16
	Otoneurológiai vizsgálatok					16	16		16	16
	Eredmények értékelése					6	6		6	6
	Vizsgálati eredmények digitális rögzítése					10	10		10	10
	Objektív audiológiai vizsgálatok a gyakorlatban					54	54		54	54
	Gyermek audiológia	0	0	0	0	146	146	0	146	146
	Gyermekek hallás és beszédfejlődése					28	28		28	28
	Újszülöttek hallásának vizsgálata					22	22		22	22
	Csecsemők és kisgyermekek hallásvizsgálata					30	30		30	30
	Eredmények értékelése					10	10		10	10
	Gyermek audiológia gyakorlata					56	56		56	56

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Hallásrehabilitációs eljárások	0	0	0	0	162	162	0	162	162
Műtéti hallásrehabilitáció					50	50		50	50
Eszközös hallásrehabilitáció					58	58		58	58
Implantációs hallásjavítás					50	50		50	50
Gyógyszeres terápiák					4	4		4	4
Általános akusztikai alapismeretek	0	0	0	0	65	65	0	65	65
A hallásérzékelés - pszichoakusztika					12	12		12	12
Hangerősség-decibel					10	10		10	10
A hallás és beszédértés összefüggései					10	10		10	10
Hangosság					8	8		8	8
A jel-zaj viszony (SNR)					12	12		12	12
Siketség, siketkultúra, a jelnyelv					13	13		13	13
Tanulási terület összórászáma	0	0	0	0	949	949	0	949	949
Egybefüggő szakmai gyakorlat:	0	140	140	160			160		

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszása évfolyamonként az Endoszkópos asszisztens szakmairány számára

Évfolyam	9.	10.	11.	12.	13.	A képzés összes óraszása	1/13.	2/14.	A képzés összes óraszása
Évfolyam összes óraszása	252	324	436	419	949	2380	1144	1011	2155
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	0	18	0	0	18	18	0	18
	Álláskeresés		5			5	5		5
	Munkajogi alapismeretek		5			5	5		5
	Munkaviszony létesítése		5			5	5		5
	Munkanélküliség		3			3	3		3
Munkavállalói idegen nyelv (technikus szakmák esetén)	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	72	72	0	62	62
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések				13	13		11	11
	Önéletrajz és motivációs levél				23	23		20	20
	„Small talk” – általános társalgás				13	13		11	11
	Állásinterjú				23	23		20	20
Egészségügy ágazati alapoktatás	Egészségügyi etikai és betegjogi alapismeretek	18	0	0	0	18	9	0	9
	Etika és megbízhatóság	4				4	2		2
	Betegjogok	7				7	4		4
	Az egészségügyi dolgozó alapvető jogai és kötelezettségei	4				4	2		2
	Az egészségügyi törvény alapvető szabályozási területei	3				3	1		1

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Kommunikáció alapjai	9	0	0	0	0	9	9	0	9
	Kommunikáció	3					3	3		3
	Szociokulturális faktorok	3					3	3		3
	Egészségügyi kommunikáció	3					3	3		3
	Az emberi test felépítése	18	0	0	0	0	18	18	0	18
	A mozgásrendszer alapjai	5					5	5		5
	A keringés és légzés alapjai	4					4	4		4
	Az emésztés, kiválasztás, szaporodás alapjai	5					5	5		5
	Az idegrendszer, endokrin rendszer és az érzékszervek alapjai	4					4	4		4
	Elsősegélynyújtási alapismeretek	36	0	0	0	0	36	18	0	18
	Az elsősegélynyújtás története, alapfogalmai	2					2	1		1
	Veszélyhelyzetek ellátási stratégiái	4					4	2		2
	ABCDE szemléletű állapotfelmérés és ellátás	4					4	2		2
	Újraélesztés	10					10	5		5
	Sérültek állapotfelmérése, ellátása	8					8	4		4
	Roszcullétek, mérgezések	4					4	2		2
	Tömeges balesetek, katasztrófák	2					2	1		1
	Egészségügyi intézményben kialakult kritikus állapotok ellátása (IHBLIS)	2					2	1		1
	Munka-balesetvédelem, betegbiztonság	36	0	0	0	0	36	27	0	27

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	A munkavédelem alapjai	4					4	4		4
	A munkahelyek kialakítása	4					4	3		3
	A munkaeszközök biztonsága	4					4	3		3
	Balesetvédelem	4					4	4		4
	Betegbiztonság	5					5	4		4
	Fertőtlenítés	5					5	3		3
	Sterilizálás	5					5	3		3
	Infekciókontroll	5					5	3		3
	Alapápolás-gondozás	36	72	0	0	0	108	72	0	72
	A betegmegfigyelés alapjai	18					18	18		18
	Non-invazív mérések és dokumentáció	18					18	14		14
	A beteggondozás alapjai		15				15	6		6
	Betegápolási eljárások		15				15	5		5
	Asszisztensi feladatok		20				20	11		11
	Inaktivitási tünetcsoport		4				4	2		2
	Az akadályozottság/korlátozottság alapfogalmai		5				5	3		3
	Szállítási módok, betegszállítási alapok		6				6	6		6
	Betegfektetési és más pozicionálási technikái, betegmozgatás		7				7	7		7
	Irányított gyógyszerelés	0	36	0	0	0	36	36	0	36
	A gyógyszerelés alapjai		14				14	14		14
	Gyógyszerbejuttatási módok		19				19	19		19
	Gyógyászati segédeszközök		3				3	3		3
	Komplex klinikai szimulációs gyakorlat	0	63	0	0	0	63	52	0	52

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Betegbiztonság szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Betegfektetési és más pozicionálási technikák szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Betegmozgatás szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Non-invazív mérések és dokumentáció szimulációs gyakorlat		8				8	7		7
	Beteggondozás alapjai szimulációs gyakorlat		8				8	7		7
	Betegápolási eljárások szimulációs gyakorlat		9				9	7		7
	Asszisztensi feladatok szimulációs gyakorlat		9				9	7		7
	Gyógyszerbejuttatási módok szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Gyógyászati segédeszközök szimulációs gyakorlat		5				5	4		4
	Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat	0	35	0	0	0	35	21	0	21
	Non-invazív mérések és dokumentáció klinikai gyakorlat		22				22	7		7
	Gyógyszerbejuttatási módok klinikai gyakorlat		13				13	14		14
	Tanulási terület összórászáma	153	206	0	0	0	359	262	0	262
Alaptudományok	Szakmai kémiai és biokémiai alapok	0	36	0	36	0	72	51	0	51
	Kémiai alapfogalmak, az atomok elektronszerkezete és a periódusos rendszer		12				12	5		5
	A molekulák szerkezete, kémiai kötések és kémiai reakciók		12				12	5		5
	Halmazállapotok, oldatok és kolloidok		12				12	5		5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

A víz és a vizes oldatok (elektrolitok, savak, bázisok), kémiai egyensúlyok				5		5	5		5
Alkálifémek, alkáliföldfémek, szerepük a biológiai rendszerekben				5		5	5		5
Átmenetifémek, fémkomplexek, földfémek				5		5	5		5
Nemfémes elemek				8		8	8		8
Halogén elemek biológiai jelentősége				4		4	4		4
Kémiai termodinamika és Reakciókinetika				5		5	5		5
Az elektrokémia alapjai				4		4	4		4
Szakmai fizikai és biofizikai alapok	36	0	0	0	0	36	36	0	36
Sugárfizika alapjai	10					10	10		10
Röntgen képalkotó berendezések	10					10	10		10
Ultraszhang fizikai alapjai	10					10	10		10
Fénytan alapjai, fényvisszaverődés, -elnyelés, -törés	6					6	6		6
Egészségügyi informatika	9	0	0	0	0	9	9	0	9
Egészségügyi informatikai alapok	3					3	3		3
Adatvédelem	3					3	3		3
Informatika az egészségügyben	3					3	3		3
Egészségügyi terminológia	18	0	0	0	0	18	18	0	18
Az orvosi latin nyelv alapjai	3					3	3		3
Az emberi test részei, síkok, irányok	2					2	2		2
Szervek, szervrendszerek	8					8	8		8
Kórtani és klinikumi elnevezések	3					3	3		3

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Gyógyítással kapcsolatos kifejezések	2					2	2		2
Egészségügyi jog és etika alapjai	0	0	18	0	0	18	18	0	18
Alapfogalmak			2			2	2		2
Az egészségügyi etika alapelvei			2			2	2		2
Szakmai etikai alapkövetelmények			3			3	3		3
Egészségügyi etikett			2			2	2		2
Az egészségügyről szóló törvény			2			2	2		2
A betegek jogai és kötelezettségei			4			4	4		4
Az egészségügyi dolgozók jogai és kötelezettségei			3			3	3		3
Sejtbiológia	0	0	0	36	0	36	36	0	36
A sejt felépítése (prokarióta, eukarióta)				1		1	1		1
A növényi és az állati (humán) sejt összehasonlítása				1		1	1		1
A sejtmembrán szerkezete, transzportfolyamatok				2		2	2		2
A sejtalkotók és szerepük a sejt életében				1		1	1		1
A riboszómák szerkezete és működése, a génkifejeződés				2		2	2		2
A sejtciklus és a sejtosztódás (mitózis, meiózis)				7		7	7		7
A sejtpusztulás				1		1	1		1
Mivel és hogyan vizsgálhatóak a sejtek				3		3	3		3
Évközi gyakorlat (sejtvizsgáló módszerek) szövettani laboratóriumban				18		18	18		18
Tanulási terület összórása	63	36	18	72	0	189	168	0	168

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Egészségügyi alapozó ismeretek	Emberi test és működése	0	64	0	0	0	64	36	0	36
	Általános ismeretek		6				6	6		6
	Szervrendszerenkénti felépítési és működési ismeretek		58				58	30		30
	Alapvető higiénés rendszabályok	18	0	0	0	0	18	18	0	18
	Infekció - nosocomiális infekció	9					9	9		9
	Egyéni védőeszközök használata	3					3	3		3
	Fertőtlenítés, sterilizálás alapjai, steril anyagok kezelése	5					5	5		5
	Hulladékkezelés	1					1	1		1
	Általános ápolástan és gondozástan	0	0	90	0	0	90	90	0	90
	Diagnosztikai alapismeretek			10			10	10		10
	A gondozás fogalma, célja és formái			5			5	5		5
	A betegellátó osztály és működése			5			5	5		5
	A betegmegfigyelés alapjai			15			15	15		15
	Testvázlatok megfigyelése és kezelése			15			15	15		15
	Általános ápolási beavatkozások			30			30	30		30
	Haldoklás, halál, gyász			10			10	10		10
	Gyógyszertani alapismeretek	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	Gyógyszertani alapfogalmak			3			3	3		3
	Gyógyszerbejuttatási módok			8			8	8		8
	Gyógyszerinterakciók és ellátásuk			3			3	3		3
	A gyógyszerelés szabályai			3			3	3		3
	Gyógyszerelő rendszerek			1			1	1		1

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Kommunikáció	18	0	0	0	0	18	18	0	18
Kommunikációs zavarok	3					3	3		3
Egészségügyi szakmai kommunikáció	3					3	3		3
Speciális kommunikáció	8					8	8		8
Konfliktuskezelés	4					4	4		4
Általános laboratóriumi alapismeretek	0	0	0	36	0	36	36	0	36
A laboratóriumi munka eszközei				1		1	1		1
Tömeg- és térfogatmérés a laboratóriumban				1		1	1		1
Matematikai számítások a laboratóriumban				3		3	3		3
Oldatkészítés, oldatkonzentráció				5		5	5		5
Laboratóriumi alpműveletek: anyagok tisztítása és szétválasztása				1		1	1		1
Laboratóriumi vegyszerek és tárolásuk				1		1	1		1
Biztonságtechnika a laboratóriumban				1		1	1		1
Évközi orientációs gyakorlat szövetteni, klinikai kémiai és mikrobiológiai laboratóriumban				18		18	18		18
Informatika a laboratóriumban				2		2	2		2
Minősegbiztosítás a laboratóriumban				3		3	3		3
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia	0	0	0	54	0	54	54	0	54
A rehabilitáció alapfogalmai				4		4	4		4
Az akadályozott ember sajátos ellátási igényei, szükségletei				20		20	20		20
Komplex, átfogó akadálymentesítés				5		5	5		5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Társadalomtudományi ismeretek	A komplex (átfogó) rehabilitáció rendszere				5		5	5		5
	A rehabilitációt támogató eszközök				5		5	5		5
	Akadályozottságok az orvosi rehabilitációban				3		3	3		3
	Fizioterápiáról általában				2		2	2		2
	Fizioterápiás alapok				10		10	10		10
	Tanulási terület összórászáma	36	64	108	90	0	298	270	0	270
	Szociológia alapjai	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	A szociológia alapjai			5			5	5		5
	Egészségyszociológia			8			8	8		8
	Családszociológia			5			5	5		5
	Pszichológia alapjai	0	0	36	0	0	36	18	0	18
	Általános lélektan			8			8	5		5
	Személyiséglélektan			5			5	2		2
	Fejlődéslélektan			10			10	4		4
	Szociálpszichológia			4			4	2		2
	Beteg ember lélektana			9			9	5		5
	Népegészségtan, egészségfejlesztés	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	Az egészség, egészségkultúráltság			1			1	1		1
	Az egészségi állapot mérési módszerei			2			2	2		2
	Prevenció és egészségmegőrzés			2			2	2		2
	Népegészségügyi programok			1			1	1		1
	Életmód – egészségmagatartás			2			2	2		2
	Szexuálhigiéné			2			2	2		2

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Mentálhigiéné			3			3	3		3
	Egészségkárosító tényezők			2			2	2		2
	Egészségfejlesztés			3			3	3		3
	Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	Általános pedagógia alapismeretek			7			7	7		7
	Andragógia			3			3	3		3
	Betegoktatás			5			5	5		5
	Egészségügyi szakdolgozók oktatása			3			3	3		3
	Tanulási terület összórárszáma	0	0	90	0	0	90	72	0	72
Klinikumi alapismeretek	Belgyógyászat és ápolástana	0	0	54	0	0	54	47	0	47
	Szív-és érrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Vérképzőrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Légzőrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Emésztőrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Kiválasztórendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Endokrinrendszeri megbetegedései			5			5	5		5
	Daganatos megbetegedések			5			5	5		5
	Fertőző betegek, infektológia			5			5	5		5
	Belgyógyászati ápolási beavatkozások			14			14	7		7
	Sebészet és ápolástana	0	0	54	0	0	54	36	0	36
	Általános sebészeti alapismeretek			15			15	7		7
	Részletes sebészet			15			15	10		10
	Traumatológiai, ortopédiai betegek ápolása			10			10	5		5
	Sebészeti ápolási beavatkozások			14			14	14		14

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk	0	0	0	36	0	36	31	0	31
	Fül-orr-gégészeti betegek ápolása				6		6	6		6
	Szemészeti betegek ápolása				6		6	6		6
	Bőrgyógyászati betegek ápolása				6		6	6		6
	Urológiai betegek ápolása				6		6	6		6
	Ápolási beavatkozások				12		12	7		7
	Szülészet-nőgyógyászat klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
	Nőgyógyászati vizsgáló eljárások				3		3	3		3
	Várandós gondozás				3		3	3		3
	Szövődményes/patológiás terhesség				3		3	3		3
	Háborítatlan szülés folyamata, szülési rendellenessége				3		3	3		3
	Szoptatástámogatás, gyerekbarát újszülött ellátás, gyermekágy				3		3	3		3
	Nőgyógyászati betegségek				3		3	3		3
	Neurológia klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
	Általános és speciális vizsgálatok				1		1	1		1
	Tudatállapot változások				2		2	2		2
	A koponyaűri nyomásváltozással járó állapot változások				1		1	1		1
	Idegsebészeti beavatkozások				1		1	1		1
	Fejfájás, epilepszia				2		2	2		2
	Agyi érbetegségek				3		3	3		3
	Neurotraumán átesett betegek				1		1	1		1
	Neuroinfektológiai betegségek				2		2	2		2

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Autoimmun betegségek				2		2	2		2
	Onkológiai és degeneratív neurológiai betegségek				3		3	3		3
	Pszichiátria klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
	A pszichiátriai története, előítéletek, stigmák				2		2	2		2
	Szorongásos zavarok				2		2	2		2
	Hangulatzavarok				2		2	2		2
	Pszichoaktív szerek használatával kapcsolatos és egyéb addiktív zavarok				3		3	3		3
	Szkizofrénia spektrum és egyéb pszichotikus zavarok, agresszió és konfliktus kezelés				3		3	3		3
	Személyiség zavarok				2		2	2		2
	Táplálkozási magatartás zavarai				2		2	2		2
	Organikus pszichoszindrómák				2		2	2		2
	Geriátria klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
	Bevezetés a geriátriába				2		2	2		2
	Az idős kor jellegzetességei				2		2	2		2
	Az öregedés biológiai folyamatát befolyásoló tényezők, az időskorra vonatkozó általános jellegzetességek				3		3	3		3
	Veszélyeztető tényezők idős korban				2		2	2		2
	Szervek, szervrendszerek és a homeosztázis változásai idős korban, leggyakrabban előforduló betegségek				2		2	2		2
	Egészség gondozás idős korban				2		2	2		2
	Idős betegek speciális ápolása				5		5	5		5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Fertőtlenítés az endoszkópos laborokban	Klinikai gyakorlat	0	0	112	77	0	189	168	0	168
	Belgyógyászat gyakorlat			56			56	56		56
	Sebészet gyakorlat			56			56	56		56
	Kisklinikum gyakorlat				56		56	35		35
	Egyéb klinikai gyakorlat				21		21	21		21
	Tanulási terület összóraszám	0	0	220	185	0	405	354	0	354
	Endoszkópos labor	0	0	0	0	116	116	0	116	116
	Endoszkópos labor kialakítása					14	14		14	14
	Endoszkópos eszközök, tartozékok					14	14		14	14
	Endoszkópos vizsgáló módszerek					15	15		15	15
	Dokumentáció az endoszkópián					13	13		13	13
	Évközi gyakorlat					60	60		60	60
	Fertőtlenítési és sterilizálási ismeretek	0	0	0	0	41	41	0	41	41
	A sterilizálás és fertőtlenítés története					2	2		2	2
	Alapfogalmak					2	2		2	2
	Fertőtlenítési és sterilizálási eljárások					4	4		4	4
	Endoszkópiában használt fertőtlenítési és sterilizálási eljárások					10	10		10	10
	Évközi gyakorlat					23	23		23	23
	Endoszkópok regenerálása és vegyszerei	0	0	0	0	114	114	0	114	114
	Endoszkópok kézi tisztítása					10	10		10	10
	Endoszkópok gépi tisztítása					12	12		12	12
	Az endoszkópok fertőtlenítésének dokumentálása					9	9		9	9

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	A fertőtlenítő helyiség kialakítása				10	10		10	10
	Fertőtlenítőszer				7	7		7	7
	Detergensek				6	6		6	6
	Évközi gyakorlat				60	60		60	60
	Endoszkópos tartozékok újrahasznosíthatóvá tétele	0	0	0	0	48	48	0	48
	Az egyszer használatos tartozékok jelölése, tárolása				4	4		4	4
	Az endoszkópos tartozékok tisztítása és előkészítése sterilizáláshoz, illetve tárolásának szabályai				10	10		10	10
	Az endoszkópos beavatkozások alkalmával keletkezett hulladékok tárolásának szabályai				4	4		4	4
	Évközi gyakorlat				30	30		30	30
	Védőfelszerelések, radiológiai és sugárvédelmi ismeretek	0	0	0	0	76	76	0	76
	Az endoszkópián használt védőfelszerelések				12	12		12	12
	Higiénés szabályok betartása az endoszkópos laborokban				12	12		12	12
	Radiológiai és sugárvédelmi ismeretek				12	12		12	12
	Évközi gyakorlat				40	40		40	40
	Tanulási terület összórása	0	0	0	0	395	395	0	395
Endoszkópos beavatkozások előkészítése és lebonyolítása	Felső gasztrointesztinális rendszer vizsgálata	0	0	0	0	94	94	0	94
	A nyelőcső vizsgálómódszerei				6	6		6	6
	Gyulladás okozta elváltozások				6	6		6	6
	Nyelőcső daganatok vizsgálómódszerei és terápiás beavatkozásai				6	6		6	6

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Nyelőcső sérüléseinek vizsgálata				6	6		6	6
	Gyomor és duodenum vizsgálómódszerei és terápiás beavatkozásai				6	6		6	6
	GI vérzések és terápiás lehetőségei				6	6		6	6
	A vérző beteg ellátása				6	6		6	6
	Anatómiai áttekintés				6	6		6	6
	PEG - PEJ behelyezés				6	6		6	6
	Évközi gyakorlat				40	40		40	40
	Endoszkópot nem igénylő vizsgálatok	0	0	0	0	126	126	0	126
	Nyelőcső pH mérés, impedencia vizsgálat				13	13		13	13
	Motilitás vizsgálat				14	14		14	14
	Kilégzési tesztek				13	13		13	13
	Egyéb gasztroenterológiai vizsgálatok				14	14		14	14
	Évközi gyakorlat				72	72		72	72
	Vékonybél vizsgáló módszerei	0	0	0	0	48	48	0	48
	Anatómiai áttekintés				8	8		8	8
	Kapszula endoszkópia				7	7		7	7
	Jejunális szonda behelyezés				3	3		3	3
	Évközi gyakorlat				30	30		30	30
	Vastagbél vizsgálata	0	0	0	0	96	96	0	96
	Anatómiai áttekintés				3	3		3	3
	Kolonoszkópia előkészületei és kivitelezése				5	5		5	5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Kolonoszkópia indikációi és kontraindikációi					4	4		4	4
Kolonoszkópos polipektómia módszerei					5	5		5	5
Hagyományos polipektómia					5	5		5	5
Endoszkópos mukóza reszekció					5	5		5	5
Endoszkópos teljes rétegvastagságú reszekció					5	5		5	5
Minőségi kolonoszkópia					4	4		4	4
Évközi gyakorlat					60	60		60	60
ERCP	0	0	0	0	96	96	0	96	96
Anatómiai áttekintés					4	4		4	4
A beteg előkészítése és technikai szükségletek, premedikáció					4	4		4	4
Papillotómia eszközei, kivitelezése					4	4		4	4
Tűkés papillotómia eszközei, kivitelezése					4	4		4	4
Epeúti drenálás eszközei, kivitelezése, NB drén behelyezés					4	4		4	4
Epeúti köeltávolítás eszközei, kivitelezése					4	4		4	4
Pancreas vezeték terápiája					4	4		4	4
Mintavételi lehetőségek ERCP során					4	4		4	4
ERCP szövődmenyei és elhárításuk					4	4		4	4
Évközi gyakorlat					60	60		60	60
Endoszkópos UH vizsgálat	0	0	0	0	94	94	0	94	94
Radiális és lineáris készülékek					3	3		3	3
Nyelőcső és gyomor EUH vizsgálata					7	7		7	7
Hasnyálmirigy EUH vizsgálata					7	7		7	7

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Epeúti tumorok és benignus elváltozások EUH vizsgálata					9	9		9	9
A vastagbél EUH vizsgálata					6	6		6	6
Mintavételi eljárások EUH vizsgálatok során					8	8		8	8
EUH vizsgálatok során végzett drenázs technikák					10	10		10	10
TNM rendszerek, tumormarkerek					4	4		4	4
Évközi gyakorlat					40	40		40	40
Tanulási terület összórászáma	0	0	0	0	554	554	0	554	554
Egybefüggő szakmai gyakorlat:	0	140	140	160			160		

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszása évfolyamonként a Fogászati asszisztens szakmairány számára

Évfolyam	9.	10.	11.	12.	13.	A képzés összes óraszása	1/13.	2/14.	A képzés összes óraszása
Évfolyam összes óraszása	252	324	436	419	949	2380	1144	1011	2155
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	0	18	0	0	18	18	0	18
	Álláskeresés		5			5	5		5
	Munkajogi alapismeretek		5			5	5		5
	Munkaviszony létesítése		5			5	5		5
	Munkanélküliség		3			3	3		3
Munkavállalói idegen nyelv (technikus szakmák esetén)	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	72	72	0	62	62
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések				13	13		11	11
	Önéletrajz és motivációs levél				23	23		20	20
	„Small talk” – általános társalgás				13	13		11	11
	Állásinterjú				23	23		20	20
Egészségügy ágazati alapok-tatás	Egészségügyi etikai és betegjogi alapismeretek	18	0	0	0	18	9	0	9
	Etika és megbízhatóság	4				4	2		2
	Betegjogok	7				7	4		4
	Az egészségügyi dolgozó alapvető jogai és kötelezettségei	4				4	2		2
	Az egészségügyi törvény alapvető szabályozási területei	3				3	1		1

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Kommunikáció alapjai	9	0	0	0	0	9	9	0	9
	Kommunikáció	3					3	3		3
	Szociokulturális faktorok	3					3	3		3
	Egészségügyi kommunikáció	3					3	3		3
	Az emberi test felépítése	18	0	0	0	0	18	18	0	18
	A mozgásrendszer alapjai	5					5	5		5
	A keringés és légzés alapjai	4					4	4		4
	Az emésztés, kiválasztás, szaporodás alapjai	5					5	5		5
	Az idegrendszer, endokrin rendszer és az érzékszervek alapjai	4					4	4		4
	Elsősegélynyújtási alapismeretek	36	0	0	0	0	36	18	0	18
	Az elsősegélynyújtás története, alapfogalmai	2					2	1		1
	Veszélyhelyzetek ellátási stratégiái	4					4	2		2
	ABCDE szemléletű állapotfelmérés és ellátás	4					4	2		2
	Újraélesztés	10					10	5		5
	Sérültek állapotfelmérése, ellátása	8					8	4		4
	Rosszullétek, mérgezések	4					4	2		2
	Tömeges balesetek, katasztrófák	2					2	1		1
	Egészségügyi intézményben kialakult kritikus állapotok ellátása (IHBLIS)	2					2	1		1
	Munka-balesetvédelem, betegbiztonság	36	0	0	0	0	36	27	0	27

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	A munkavédelem alapjai	4					4	4		4
	A munkahelyek kialakítása	4					4	3		3
	A munkaeszközök biztonsága	4					4	3		3
	Balesetvédelem	4					4	4		4
	Betegbiztonság	5					5	4		4
	Fertőtlenítés	5					5	3		3
	Sterilizálás	5					5	3		3
	Infekciókontroll	5					5	3		3
	Alapápolás-gondozás	36	72	0	0	0	108	72	0	72
	A betegmegfigyelés alapjai	18					18	18		18
	Non-invazív mérések és dokumentáció	18					18	14		14
	A beteggondozás alapjai		15				15	6		6
	Betegápolási eljárások		15				15	5		5
	Asszisztensi feladatok		20				20	11		11
	Inaktivitási tünetcsoport		4				4	2		2
	Az akadályozottság/korlátozottság alapfogalmai		5				5	3		3
	Szállítási módok, betegszállítási alapok		6				6	6		6
	Betegfektetési és más pozicionálási technikái, betegmozgatás		7				7	7		7
	Irányított gyógyszerelés	0	36	0	0	0	36	36	0	36
	A gyógyszerelés alapjai		14				14	14		14
	Gyógyszerbejuttatási módok		19				19	19		19
	Gyógyászati segédeszközök		3				3	3		3
	Komplex klinikai szimulációs gyakorlat	0	63	0	0	0	63	52	0	52

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Betegbiztonság szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Betegfektetési és más pozicionálási technikák szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Betegmozgatás szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Non-invazív mérések és dokumentáció szimulációs gyakorlat		8				8	7		7
	Beteggondozás alapjai szimulációs gyakorlat		8				8	7		7
	Betegápolási eljárások szimulációs gyakorlat		9				9	7		7
	Asszisztensi feladatok szimulációs gyakorlat		9				9	7		7
	Gyógyszerbejuttatási módok szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Gyógyászati segédeszközök szimulációs gyakorlat		5				5	4		4
	Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat	0	35	0	0	0	35	21	0	21
	Non-invazív mérések és dokumentáció klinikai gyakorlat		22				22	7		7
	Gyógyszerbejuttatási módok klinikai gyakorlat		13				13	14		14
	Tanulási terület összórászáma	153	206	0	0	0	359	262	0	262
Alaptudományok	Szakmai kémiai és biokémiai alapok	0	36	0	36	0	72	51	0	51
	Kémiai alapfogalmak, az atomok elektronszerkezete és a periódusos rendszer		12				12	5		5
	A molekulák szerkezete, kémiai kötések és kémiai reakciók		12				12	5		5
	Halmazállapotok, oldatok és kolloidok		12				12	5		5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

A víz és a vizes oldatok (elektrolitok, savak, bázisok), kémiai egyensúlyok				5		5	5		5
Alkálifémek, alkáliföldfémek, szerepük a biológiai rendszerekben				5		5	5		5
Átmenetifémek, fémkomplexek, földfémek				5		5	5		5
Nemfémek elemek				8		8	8		8
Halogén elemek biológiai jelentősége				4		4	4		4
Kémiai termodinamika és Reakciókinetika				5		5	5		5
Az elektrokémia alapjai				4		4	4		4
Szakmai fizikai és biofizikai alapok	36	0	0	0	0	36	36	0	36
Sugárfizika alapjai	10					10	10		10
Röntgen képalkotó berendezések	10					10	10		10
Ultrahang fizikai alapjai	10					10	10		10
Fénytan alapjai, fényvisszaverődés, -elnyelés, -törés	6					6	6		6
Egészségügyi informatika	9	0	0	0	0	9	9	0	9
Egészségügyi informatikai alapok	3					3	3		3
Adatvédelem	3					3	3		3
Informatika az egészségügyben	3					3	3		3
Egészségügyi terminológia	18	0	0	0	0	18	18	0	18
Az orvosi latin nyelv alapjai	3					3	3		3
Az emberi test részei, síkok, irányok	2					2	2		2
Szervek, szervrendszerek	8					8	8		8
Kórtani és klinikumi elnevezések	3					3	3		3

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Gyógyítással kapcsolatos kifejezések	2					2	2		2
Egészségügyi jog és etika alapjai	0	0	18	0	0	18	18	0	18
Alapfogalmak			2			2	2		2
Az egészségügyi etika alapelvei			2			2	2		2
Szakmai etikai alapkövetelmények			3			3	3		3
Egészségügyi etikett			2			2	2		2
Az egészségügyről szóló törvény			2			2	2		2
A betegek jogai és kötelezettségei			4			4	4		4
Az egészségügyi dolgozók jogai és kötelezettségei			3			3	3		3
Sejtbiológia	0	0	0	36	0	36	36	0	36
A sejt felépítése (prokarióta, eukarióta)				1		1	1		1
A növényi és az állati (humán) sejt összehasonlítása				1		1	1		1
A sejtmembrán szerkezete, transzportfolyamatok				2		2	2		2
A sejtalkotók és szerepük a sejt életében				1		1	1		1
A riboszómák szerkezete és működése, a génkifejeződés				2		2	2		2
A sejtciklus és a sejtosztódás (mitózis, meiózis)				7		7	7		7
A sejtpusztulás				1		1	1		1
Mivel és hogyan vizsgálhatóak a sejtek				3		3	3		3
Évközi gyakorlat (sejtvizsgáló módszerek) szövettani laboratóriumban				18		18	18		18
Tanulási terület összórászáma	63	36	18	72	0	189	168	0	168

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Egészségügyi alapozó ismeretek	Emberi test és működése	0	64	0	0	0	64	36	0	36
	Általános ismeretek		6				6	6		6
	Szervrendszerenkénti felépítési és működési ismeretek		58				58	30		30
	Alapvető higiénés rendszabályok	18	0	0	0	0	18	18	0	18
	Infekció - nosocomiális infekció	9					9	9		9
	Egyéni védőeszközök használata	3					3	3		3
	Fertőtlenítés, sterilizálás alapjai, steril anyagok kezelése	5					5	5		5
	Hulladékkezelés	1					1	1		1
	Általános ápolástan és gondozástan	0	0	90	0	0	90	90	0	90
	Diagnosztikai alapismeretek			10			10	10		10
	A gondozás fogalma, célja és formái			5			5	5		5
	A betegellátó osztály és működése			5			5	5		5
	A betegmegfigyelés alapjai			15			15	15		15
	Testvázlatok megfigyelése és kezelése			15			15	15		15
	Általános ápolási beavatkozások			30			30	30		30
	Haldoklás, halál, gyász			10			10	10		10
	Gyógyszertani alapismeretek	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	Gyógyszertani alapfogalmak			3			3	3		3
	Gyógyszerbejuttatási módok			8			8	8		8
	Gyógyszerinterakciók és ellátásuk			3			3	3		3
	A gyógyszerelés szabályai			3			3	3		3
	Gyógyszerelő rendszerek			1			1	1		1

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Kommunikáció	18	0	0	0	0	18	18	0	18
Kommunikációs zavarok	3					3	3		3
Egészségügyi szakmai kommunikáció	3					3	3		3
Speciális kommunikáció	8					8	8		8
Konfliktuskezelés	4					4	4		4
Általános laboratóriumi alapismeretek	0	0	0	36	0	36	36	0	36
A laboratóriumi munka eszközei				1		1	1		1
Tömeg- és térfogatmérés a laboratóriumban				1		1	1		1
Matematikai számítások a laboratóriumban				3		3	3		3
Oldatkészítés, oldatkoncentráció				5		5	5		5
Laboratóriumi alapműveletek: anyagok tisztítása és szétválasztása				1		1	1		1
Laboratóriumi vegyszerek és tárolásuk				1		1	1		1
Biztonságtechnika a laboratóriumban				1		1	1		1
Évközi orientációs gyakorlat szövettani, klinikai kémiai és mikrobiológiai laboratóriumban				18		18	18		18
Informatika a laboratóriumban				2		2	2		2
Minőségbiztosítás a laboratóriumban				3		3	3		3
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia	0	0	0	54	0	54	54	0	54
A rehabilitáció alapfogalmai				4		4	4		4
Az akadályozott ember sajátos ellátási igényei, szükségletei				20		20	20		20
Komplex, átfogó akadálymentesítés				5		5	5		5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Társadalomtudományi ismeretek	A komplex (átfogó) rehabilitáció rendszere				5		5	5		5
	A rehabilitációt támogató eszközök				5		5	5		5
	Akadályozottságok az orvosi rehabilitációban				3		3	3		3
	Fizioterápiáról általában				2		2	2		2
	Fizioterápiás alapok				10		10	10		10
	Tanulási terület összóraszám	36	64	108	90	0	298	270	0	270
	Szociológia alapjai	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	A szociológia alapjai			5			5	5		5
	Egészségyszociológia			8			8	8		8
	Családszociológia			5			5	5		5
	Pszichológia alapjai	0	0	36	0	0	36	18	0	18
	Általános lélektan			8			8	5		5
	Személyiséglélektan			5			5	2		2
	Fejlődéslélektan			10			10	4		4
	Szociálpszichológia			4			4	2		2
	Beteg ember lélektana			9			9	5		5
	Népegészségtan, egészségfejlesztés	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	Az egészség, egészségkultúráltság			1			1	1		1
	Az egészségi állapot mérési módszerei			2			2	2		2
	Prevenció és egészségmegőrzés			2			2	2		2
	Népegészségügyi programok			1			1	1		1
	Életmód – egészségmagatartás			2			2	2		2
	Szexuálhigiéné			2			2	2		2

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Mentálhigiéné			3			3	3		3
	Egészségkárosító tényezők			2			2	2		2
	Egészségfejlesztés			3			3	3		3
	Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	Általános pedagógia alapismeretek			7			7	7		7
	Andragógia			3			3	3		3
	Betegoktatás			5			5	5		5
	Egészségügyi szakdolgozók oktatása			3			3	3		3
	Tanulási terület összórászama	0	0	90	0	0	90	72	0	72
Klinikumi alapismeretek	Belgyógyászat és ápolástana	0	0	54	0	0	54	47	0	47
	Szív-és érrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Vérképzőrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Légzőrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Emésztőrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Kiválasztórendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Endokrinrendszeri megbetegedései			5			5	5		5
	Daganatos megbetegedések			5			5	5		5
	Fertőző betegségek, infektológia			5			5	5		5
	Belgyógyászati ápolási beavatkozások			14			14	7		7
	Sebészet és ápolástana	0	0	54	0	0	54	36	0	36
	Általános sebészeti alapismeretek			15			15	7		7
	Részletes sebészet			15			15	10		10
	Traumatológiai, ortopédiai betegek ápolása			10			10	5		5
	Sebészeti ápolási beavatkozások			14			14	14		14

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk	0	0	0	36	0	36	31	0	31
	Fül-orr-gégészeti betegek ápolása				6		6	6		6
	Szemészeti betegek ápolása				6		6	6		6
	Bőrgyógyászati betegek ápolása				6		6	6		6
	Urológiai betegek ápolása				6		6	6		6
	Ápolási beavatkozások				12		12	7		7
	Szülészet-nőgyógyászat klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
	Nőgyógyászati vizsgáló eljárások				3		3	3		3
	Várandós gondozás				3		3	3		3
	Szövődményes/patológias terhesség				3		3	3		3
	Háborítatlan szülés folyamata, szülési rendellenessége				3		3	3		3
	Szoptatástámogatás, gyerekbarát újszülött ellátás, gyermekágy				3		3	3		3
	Nőgyógyászati betegségek				3		3	3		3
	Neurológia klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
	Általános és speciális vizsgálatok				1		1	1		1
	Tudatállapot változások				2		2	2		2
	A koponyaűri nyomásváltozással járó állapot változások				1		1	1		1
	Idegsebészeti beavatkozások				1		1	1		1
	Fejfájás, epilepszia				2		2	2		2
	Agyi érbetegségek				3		3	3		3
	Neurotraumán átesett betegek				1		1	1		1
	Neuroinfektológiai betegségek				2		2	2		2

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Autoimmun betegségek				2		2	2		2
	Onkológiai és degeneratív neurológiai betegségek				3		3	3		3
	Pszichiátria klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
	A pszichiátriai története, előítéletek, stigmák				2		2	2		2
	Szorongásos zavarok				2		2	2		2
	Hangulatzavarok				2		2	2		2
	Pszichoaktív szerek használatával kapcsolatos és egyéb addiktív zavarok				3		3	3		3
	Szkizofrénia spektrum és egyéb pszichotikus zavarok, agresszió és konfliktus kezelés				3		3	3		3
	Személyiség zavarok				2		2	2		2
	Táplálkozási magatartás zavarai				2		2	2		2
	Organikus pszichoszindrómák				2		2	2		2
	Geriátria klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
	Bevezetés a geriátriába				2		2	2		2
	Az idős kor jellegzetességei				2		2	2		2
	Az öregedés biológiai folyamatát befolyásoló tényezők, az időskorra vonatkozó általános jellegzetességek				3		3	3		3
	Veszélyeztető tényezők idős korban				2		2	2		2
	Szervek, szervrendszerek és a homeosztázis változásai idős korban, leggyakrabban előforduló betegségek				2		2	2		2
	Egészség gondozás idős korban				2		2	2		2
	Idős betegek speciális ápolása				5		5	5		5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Fogászati ismeretek	Klinikai gyakorlat	0	0	112	77	0	189	168	0	168
	Belgyógyászat gyakorlat			56			56	56		56
	Sebészet gyakorlat			56			56	56		56
	Kisklinikum gyakorlat				56		56	35		35
	Egyéb klinikai gyakorlat				21		21	21		21
	Tanulási terület összóraszám	0	0	220	185	0	405	354	0	354
	Fogászati anatómia, élettan	0	0	0	0	90	90	0	90	90
	Arckoponya csontjai és üregei					14	14		14	14
	A rágóízület és az állkapocsízület					12	12		12	12
	Rágóizmok					9	9		9	9
	A száj érellátása					7	7		7	7
	A szájüreg és képletei					12	12		12	12
	Demonstrációs szaktermi gyakorlat					36	36		36	36
	Fogászati szakismeret	0	0	0	0	198	198	0	198	198
	Fogorvosi rendelő berendezése és műszerei					55	55		55	55
	Infekciókontroll a fogászatban					28	28		28	28
	Adminisztráció a fogászatban					5	5		5	5
	Fogászati prevenció, egészségfejlesztés					20	20		20	20
	Demonstrációs szaktermi gyakorlat					90	90		90	90
	Konzerváló fogászat	0	0	0	0	122	122	0	122	122
	Cariológia					15	15		15	15
	Endodontia					15	15		15	15

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Fogfehérítés					2	2		2	2
	Szakrendelői gyakorlat					90	90		90	90
	Parodontológia	0	0	0	0	93	93	0	93	93
	Fogágybetegség					6	6		6	6
	A fogágybetegség megelőzése és kezelése					6	6		6	6
	Szájnyálkahártya betegségek, orális medicina					6	6		6	6
	Szakrendelői gyakorlat					75	75		75	75
	Szájsebészet, dentoalveoláris sebészet, implantológia, elsősegélynyújtás	0	0	0	0	158	158	0	158	158
	Érzéstelenítés					5	5		5	5
	Fogeltávolítás					8	8		8	8
	Dentális gyulladások tünettana, kezelése					8	8		8	8
	Gyökércsúcs-resectio					7	7		7	7
	Maxillofaciális cysták kezelése					6	6		6	6
	Elsősegélynyújtás					6	6		6	6
	Fekvőbeteg osztályon gyakorlat					39	39		39	39
	Szakrendelői gyakorlat					79	79		79	79
	Gyermekfogászat, fogszabályozás	0	0	0	0	146	146	0	146	146
	Gyermekfogászati diagnózis, terápia					9	9		9	9
	Gyermekfogászati komplex prevenció					4	4		4	4
	Szájbetegségek és parodontológia gyermekkorban					5	5		5	5
	Orthodontiai diagnosztika, terminológiája,terápia					8	8		8	8

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Fogszabályozói prevenció					5	5		5	5
	Ajak és szájpadahasadék komplex kezelése, orthodontiai műtétek					5	5		5	5
	Szakrendelői gyakorlat					110	110		110	110
	Fogpótlástan	0	0	0	0	98	98	0	98	98
	Fogpótlások anyagai					7	7		7	7
	Fogművek fajtái és készítésük módszerei					8	8		8	8
	Gnatológiai alapfogalmak					4	4		4	4
	Lenyomatvételi technikák, lenyomat anyagok					4	4		4	4
	Fogpótlás műgyökér beültetéssel					3	3		3	3
	Szakrendelői gyakorlat					72	72		72	72
	Radiológia	0	0	0	0	44	44	0	44	44
	A fogászati analóg röntgen készülék felépítése és használata					8	8		8	8
	A digitális röntgen készülék felépítése és használata					8	8		8	8
	Sugárvédelem					2	2		2	2
	Szakrendelői gyakorlat					26	26		26	26
	Tanulási terület összóraszám	0	0	0	0	949	949	0	949	949
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		0	140	140	160			160		

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszása évfolyamonként a Gyógyszertári asszisztens szakmairány számára

Évfolyam		9.	10.	11.	12.	13.	A képzés összes óraszása	1/13.	2/14.	A képzés összes óraszása
Évfolyam összes óraszása		252	324	436	419	949	2380	1144	1011	2155
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	0	18	0	0	0	18	18	0	18
	Álláskeresés		5				5	5		5
	Munkajogi alapismeretek		5				5	5		5
	Munkaviszony létesítése		5				5	5		5
	Munkanélküliség		3				3	3		3
Munkavállalói idegen nyelv (technikus szakmák esetén)	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	72	0	72	0	62	62
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések				13		13		11	11
	Önéletrajz és motivációs levél				23		23		20	20
	„Small talk” – általános társalgás				13		13		11	11
	Állásinterjú				23		23		20	20
Egészségügy ágazati alapoktatás	Egészségügyi etikai és betegjogi alapismeretek	18	0	0	0	0	18	9	0	9
	Etika és megbízhatóság	4					4	2		2
	Betegjogok	7					7	4		4
	Az egészségügyi dolgozó alapvető jogai és kötelezettségei	4					4	2		2
	Az egészségügyi törvény alapvető szabályozási területei	3					3	1		1

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Kommunikáció alapjai	9	0	0	0	0	9	9	0	9
	Kommunikáció	3					3	3		3
	Szociokulturális faktorok	3					3	3		3
	Egészségügyi kommunikáció	3					3	3		3
	Az emberi test felépítése	18	0	0	0	0	18	18	0	18
	A mozgásrendszer alapjai	5					5	5		5
	A keringés és légzés alapjai	4					4	4		4
	Az emésztés, kiválasztás, szaporodás alapjai	5					5	5		5
	Az idegrendszer, endokrin rendszer és az érzékszervek alapjai	4					4	4		4
	Elsősegélynyújtási alapismeretek	36	0	0	0	0	36	18	0	18
	Az elsősegélynyújtás története, alapfogalmai	2					2	1		1
	Veszélyhelyzetek ellátási stratégiái	4					4	2		2
	ABCDE szemléletű állapotfelmérés és ellátás	4					4	2		2
	Újraélesztés	10					10	5		5
	Sérültek állapotfelmérése, ellátása	8					8	4		4
	Rosszullétek, mérgezések	4					4	2		2
	Tömeges balesetek, katasztrófák	2					2	1		1
	Egészségügyi intézményben kialakult kritikus állapotok ellátása (IHBLIS)	2					2	1		1
	Munka-balesetvédelem, betegbiztonság	36	0	0	0	0	36	27	0	27

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	A munkavédelem alapjai	4					4	4		4
	A munkahelyek kialakítása	4					4	3		3
	A munkaeszközök biztonsága	4					4	3		3
	Balesetvédelem	4					4	4		4
	Betegbiztonság	5					5	4		4
	Fertőtlenítés	5					5	3		3
	Sterilizálás	5					5	3		3
	Infekciókontroll	5					5	3		3
	Alapápolás-gondozás	36	72	0	0	0	108	72	0	72
	A betegmegfigyelés alapjai	18					18	18		18
	Non-invazív mérések és dokumentáció	18					18	14		14
	A beteggondozás alapjai		15				15	6		6
	Betegápolási eljárások		15				15	5		5
	Asszisztensi feladatok		20				20	11		11
	Inaktivitási tünetcsoport		4				4	2		2
	Az akadályozottság/korlátozottság alapfogalmai		5				5	3		3
	Szállítási módok, betegszállítási alapok		6				6	6		6
	Betegfektetési és más pozicionálási technikái, betegmozgatás		7				7	7		7
	Irányított gyógyszerelés	0	36	0	0	0	36	36	0	36
	A gyógyszerelés alapjai		14				14	14		14
	Gyógyszerbejuttatási módok		19				19	19		19
	Gyógyászati segédeszközök		3				3	3		3
	Komplex klinikai szimulációs gyakorlat	0	63	0	0	0	63	52	0	52

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Betegbiztonság szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Betegfektetési és más pozicionálási technikák szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Betegmozgatás szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Non-invazív mérések és dokumentáció szimulációs gyakorlat		8				8	7		7
	Beteggondozás alapjai szimulációs gyakorlat		8				8	7		7
	Betegápolási eljárások szimulációs gyakorlat		9				9	7		7
	Asszisztensi feladatok szimulációs gyakorlat		9				9	7		7
	Gyógyszerbejuttatási módok szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Gyógyászati segédeszközök szimulációs gyakorlat		5				5	4		4
	Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat	0	35	0	0	0	35	21	0	21
	Non-invazív mérések és dokumentáció klinikai gyakorlat		22				22	7		7
	Gyógyszerbejuttatási módok klinikai gyakorlat		13				13	14		14
	Tanulási terület összórászáma	153	206	0	0	0	359	262	0	262
Alaptudományok	Szakmai kémiai és biokémiai alapok	0	36	0	36	0	72	51	0	51
	Kémiai alapfogalmak, az atomok elektronszerkezete és a periódusos rendszer		12				12	5		5
	A molekulák szerkezete, kémiai kötések és kémiai reakciók		12				12	5		5
	Halmazállapotok, oldatok és kolloidok		12				12	5		5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

A víz és a vizes oldatok (elektrolitok, savak, bázisok), kémiai egyensúlyok				5		5	5		5
Alkáli-fémek, alkáliföldfémek, szerepük a biológiai rendszerekben				5		5	5		5
Átmenetifémek, fémkomplexek, földfémek				5		5	5		5
Nemfém elemek				8		8	8		8
Halogén elemek biológiai jelentősége				4		4	4		4
Kémiai termodinamika és Reakciókinetika				5		5	5		5
Az elektrokémia alapjai				4		4	4		4
Szakmai fizikai és biofizikai alapok	36	0	0	0	0	36	36	0	36
Sugárfizika alapjai	10					10	10		10
Röntgen képalkotó berendezések	10					10	10		10
Ultrahang fizikai alapjai	10					10	10		10
Fénytan alapjai, fényvisszaverődés, -elnyelés, -törés	6					6	6		6
Egészségügyi informatika	9	0	0	0	0	9	9	0	9
Egészségügyi informatikai alapok	3					3	3		3
Adatvédelem	3					3	3		3
Informatika az egészségügyben	3					3	3		3
Egészségügyi terminológia	18	0	0	0	0	18	18	0	18
Az orvosi latin nyelv alapjai	3					3	3		3
Az emberi test részei, síkok, irányok	2					2	2		2
Szervek, szervrendszerek	8					8	8		8
Kórtani és klinikumi elnevezések	3					3	3		3

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Gyógyítással kapcsolatos kifejezések	2					2	2		2
Egészségügyi jog és etika alapjai	0	0	18	0	0	18	18	0	18
Alapfogalmak			2			2	2		2
Az egészségügyi etika alapelvei			2			2	2		2
Szakmai etikai alapkövetelmények			3			3	3		3
Egészségügyi etikett			2			2	2		2
Az egészségügyről szóló törvény			2			2	2		2
A betegek jogai és kötelezettségei			4			4	4		4
Az egészségügyi dolgozók jogai és kötelezettségei			3			3	3		3
Sejtbiológia	0	0	0	36	0	36	36	0	36
A sejt felépítése (prokarióta, eukarióta)				1		1	1		1
A növényi és az állati (humán) sejt összehasonlítása				1		1	1		1
A sejtmembrán szerkezete, transzportfolyamatok				2		2	2		2
A sejtalkotók és szerepük a sejt életében				1		1	1		1
A riboszómák szerkezete és működése, a génkifejeződés				2		2	2		2
A sejtciklus és a sejtosztódás (mitózis, meiózis)				7		7	7		7
A sejtpusztulás				1		1	1		1
Mivel és hogyan vizsgálhatóak a sejtek				3		3	3		3
Évközi gyakorlat (sejtvizsgáló módszerek) szövettani laboratóriumban				18		18	18		18
Tanulási terület összóraszám	63	36	18	72	0	189	168	0	168

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Egészségügyi alapozó ismeretek	Emberi test és működése	0	64	0	0	0	64	36	0	36
	Általános ismeretek		6				6	6		6
	Szervrendszerenkénti felépítési és működési ismeretek		58				58	30		30
	Alapvető higiénés rendszabályok	18	0	0	0	0	18	18	0	18
	Infekció - nosocomiális infekció	9					9	9		9
	Egyéni védőeszközök használata	3					3	3		3
	Fertőtlenítés, sterilizálás alapjai, steril anyagok kezelése	5					5	5		5
	Hulladékkezelés	1					1	1		1
	Általános ápolástan és gondozástan	0	0	90	0	0	90	90	0	90
	Diagnosztikai alapismeretek			10			10	10		10
	A gondozás fogalma, célja és formái			5			5	5		5
	A betegellátó osztály és működése			5			5	5		5
	A betegmegfigyelés alapjai			15			15	15		15
	Testváladékok megfigyelése és kezelése			15			15	15		15
	Általános ápolási beavatkozások			30			30	30		30
	Haldoklás, halál, gyász			10			10	10		10
	Gyógyszertani alapismeretek	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	Gyógyszertani alapfogalmak			3			3	3		3
	Gyógyszerbejuttatási módok			8			8	8		8
	Gyógyszerinterakciók és ellátásuk			3			3	3		3
	A gyógyszerelés szabályai			3			3	3		3
	Gyógyszerelő rendszerek			1			1	1		1

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Kommunikáció	18	0	0	0	0	18	18	0	18
Kommunikációs zavarok	3					3	3		3
Egészségügyi szakmai kommunikáció	3					3	3		3
Speciális kommunikáció	8					8	8		8
Konfliktuskezelés	4					4	4		4
Általános laboratóriumi alapismeretek	0	0	0	36	0	36	36	0	36
A laboratóriumi munka eszközei				1		1	1		1
Tömeg- és térfogatmérés a laboratóriumban				1		1	1		1
Matematikai számítások a laboratóriumban				3		3	3		3
Oldatkészítés, oldatkoncentráció				5		5	5		5
Laboratóriumi alapműveletek: anyagok tisztítása és szétválasztása				1		1	1		1
Laboratóriumi vegyszerek és tárolásuk				1		1	1		1
Biztonságtechnika a laboratóriumban				1		1	1		1
Évközi orientációs gyakorlat szövettani, klinikai kémiai és mikrobiológiai laboratóriumban				18		18	18		18
Informatika a laboratóriumban				2		2	2		2
Minőségbiztosítás a laboratóriumban				3		3	3		3
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia	0	0	0	54	0	54	54	0	54
A rehabilitáció alapfogalmai				4		4	4		4
Az akadályozott ember sajátos ellátási igényei, szükségletei				20		20	20		20
Komplex, átfogó akadálymentesítés				5		5	5		5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Társadalomtudományi ismeretek	A komplex (átfogó) rehabilitáció rendszere				5		5	5		5
	A rehabilitációt támogató eszközök				5		5	5		5
	Akadályozottságok az orvosi rehabilitációban				3		3	3		3
	Fizioterápiáról általában				2		2	2		2
	Fizioterápiás alapok				10		10	10		10
	Tanulási terület összórárszáma	36	64	108	90	0	298	270	0	270
	Szociológia alapjai	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	A szociológia alapjai			5			5	5		5
	Egészségyszociológia			8			8	8		8
	Családszociológia			5			5	5		5
	Pszichológia alapjai	0	0	36	0	0	36	18	0	18
	Általános lélektan			8			8	5		5
	Személyiséglélektan			5			5	2		2
	Fejlődéslélektan			10			10	4		4
	Szociálpszichológia			4			4	2		2
	Beteg ember lélektana			9			9	5		5
	Népegészségtan, egészségfejlesztés	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	Az egészség, egészségkultúráltság			1			1	1		1
	Az egészségi állapot mérési módszerei			2			2	2		2
	Prevenció és egészségmegőrzés			2			2	2		2
	Népegészségügyi programok			1			1	1		1
	Életmód – egészségmagatartás			2			2	2		2
	Szexuálhigiéné			2			2	2		2

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Mentálhigiéné			3			3	3		3
	Egészségkárosító tényezők			2			2	2		2
	Egészségfejlesztés			3			3	3		3
	Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	Általános pedagógia alapismeretek			7			7	7		7
	Andragógia			3			3	3		3
	Betegoktatás			5			5	5		5
	Egészségügyi szakdolgozók oktatása			3			3	3		3
	Tanulási terület összóraszáma	0	0	90	0	0	90	72	0	72
Klinikumi alapismeretek	Belgyógyászat és ápolástana	0	0	54	0	0	54	47	0	47
	Szív-és érrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Vérképzőrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Légzőrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Emésztőrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Kiválasztórendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Endokrinrendszeri megbetegedései			5			5	5		5
	Daganatos megbetegedések			5			5	5		5
	Fertőző betegségek, infektológia			5			5	5		5
	Belgyógyászati ápolási beavatkozások			14			14	7		7
	Sebészet és ápolástana	0	0	54	0	0	54	36	0	36
	Általános sebészeti alapismeretek			15			15	7		7
	Részletes sebészet			15			15	10		10
	Traumatológiai, ortopédiai betegek ápolása			10			10	5		5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Sebészeti ápolási beavatkozások			14			14	14		14
Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk	0	0	0	36	0	36	31	0	31
Fül-orr-gégészeti betegek ápolása				6		6	6		6
Szemészeti betegek ápolása				6		6	6		6
Bőrgyógyászati betegek ápolása				6		6	6		6
Urológiai betegek ápolása				6		6	6		6
Ápolási beavatkozások				12		12	7		7
Szülészet-nőgyógyászat klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
Nőgyógyászati vizsgáló eljárások				3		3	3		3
Várandós gondozás				3		3	3		3
Szövődmenyes/patológias terhesség				3		3	3		3
Háborítatlan szülés folyamata, szülési rendellenessége				3		3	3		3
Szoptatástámogatás, gyerekbarát újszülött ellátás, gyermekágy				3		3	3		3
Nőgyógyászati betegségek				3		3	3		3
Neurológia klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
Általános és speciális vizsgálatok				1		1	1		1
Tudatállapot változások				2		2	2		2
A koponyaűri nyomásváltozással járó állapot változások				1		1	1		1
Idegsebészeti beavatkozások				1		1	1		1
Fejfájás, epilepszia				2		2	2		2
Agyi érbetegségek				3		3	3		3
Neurotraumán átesett betegek				1		1	1		1

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Neuroinfektológiai betegségek				2		2	2		2
Autoimmun betegségek				2		2	2		2
Onkológiai és degeneratív neurológiai betegségek				3		3	3		3
Pszichiátria klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
A pszichiátriai története, előítéletek, stigmák				2		2	2		2
Szorongásos zavarok				2		2	2		2
Hangulatzavarok				2		2	2		2
Pszichoaktív szerek használatával kapcsolatos és egyéb addiktív zavarok				3		3	3		3
Szkizofrénia spektrum és egyéb pszichotikus zavarok, agresszió és konfliktus kezelés				3		3	3		3
Személyiség zavarok				2		2	2		2
Táplálkozási magatartás zavarai				2		2	2		2
Organikus pszichoszindrómák				2		2	2		2
Geriátria klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
Bevezetés a geriátriába				2		2	2		2
Az idős kor jellegzetességei				2		2	2		2
Az öregedés biológiai folyamatát befolyásoló tényezők, az időskorra vonatkozó általános jellegzetességek				3		3	3		3
Veszélyeztető tényezők idős korban				2		2	2		2
Szervek, szervrendszerek és a homeosztázis változásai idős korban, leggyakrabban előforduló betegségek				2		2	2		2
Egészség gondozás idős korban				2		2	2		2

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Idős betegek speciális ápolása				5		5	5		5
	Klinikai gyakorlat	0	0	112	77	0	189	168	0	168
	Belgyógyászat gyakorlat			56			56	56		56
	Sebészet gyakorlat			56			56	56		56
	Kisklinikum gyakorlat				56		56	35		35
	Egyéb klinikai gyakorlat				21		21	21		21
	Tanulási terület összóraszáma	0	0	220	185	0	405	354	0	354
Gyógyszerészeti alapismeretek	Kémiai ismeretek	0	0	0	0	36	36	0	36	36
	Kémia, fizikai-kémiai alapfogalmak					6	6		6	6
	Szervetlen vegyületek kémiája					6	6		6	6
	Szerves kémia alapja					6	6		6	6
	Gyógyszeranyagok analitikája					6	6		6	6
	Laborgyakorlat					12	12		12	12
	Gyógyszertechnológia	0	0	0	0	374	374	0	374	374
	Gyógyszerkészítés mérési és technológiai műveletei					124	124		124	124
	Receptúrai gyógyszerkészítés					126	126		126	126
	Ipari gyógyszerkészítés					124	124		124	124
	Gyógyszerészi latin	0	0	0	0	36	36	0	36	36
	Főnevek, melléknevek ragozása					12	12		12	12
	Tőszámnevek, sorszámszavak, római számok					12	12		12	12
	Gyógyszerészetben használt kifejezések					12	12		12	12

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Gyógyszerészi propedeutika	0	0	0	0	18	18	0	18	18
Gyógyítás története					3	3		3	3
Gyógyszerészet története					12	12		12	12
Gyógyszertári asszisztens képzés története					3	3		3	3
Gyógyszertan alapjai	0	0	0	0	72	72	0	72	72
Gyógyszertani alapfogalmak					6	6		6	6
Gyógyszerek hatásmechanizmusai					12	12		12	12
Gyógyszeradagok					6	6		6	6
Gyógyszerek sorsa a szervezetben					10	10		10	10
Gyógyszerbevitel során észlelhető jelenségek					7	7		7	7
Gyógyszerhatást befolyásoló tényezők					7	7		7	7
Alkalmazott gyógyszer-tan					24	24		24	24
Gyógynövény- és drogismeret	0	0	0	0	107	107	0	107	107
Gyógynövények termesztése, gyűjtése, feldolgozása					22	22		22	22
Drogok nomenklatúrája					9	9		9	9
Növényi eredetű hatóanyagok tulajdonságai, csoportosításuk					20	20		20	20
Növény rendszertan					9	9		9	9
Növényélettan					18	18		18	18
Állati és egyéb eredetű drogok					9	9		9	9
Fitoterápia					20	20		20	20
Tanulási terület összórászáma	0	0	0	0	643	643	0	643	643

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Gyógyszertári ismeretek	Gyógyszertári informatika	0	0	0	0	54	54	0	54	54
	Gyógyszertári szoftverek ismerete					24	24		24	24
	Egységes Egészségügyi Szolgáltatási Tér					18	18		18	18
	Egyedi gyógyszerazonosítás rendszere					4	4		4	4
	Gyógyszertár informatikai rendszere (hardver, hálózat)					8	8		8	8
	Gyógyszertári ügyvitel	0	0	0	0	72	72	0	72	72
	Gyógyszerellátás rendszere					18	18		18	18
	Társadalombiztosítás rendszer					6	6		6	6
	Forgalombahozatali engedélyezési eljárás					6	6		6	6
	Gyógyszerellátási formák					8	8		8	8
	Ellenőrzött szerekre vonatkozó szabályok					4	4		4	4
	Gyógyszerhulladék kezelése					4	4		4	4
	Gyógyszerárak minimum feltételrendszere					5	5		5	5
	Forgalomból való kivonás					3	3		3	3
	Gyakorlat					18	18		18	18
	Gyógyszertári gazdálkodás	0	0	0	0	36	36	0	36	36
	Gyógyszernagykereskedelem					4	4		4	4
	Gyógyszermarketing, reklám					4	4		4	4
	Gyógyszertámogatási rendszer, elszámolás					4	4		4	4
	Gyógyszerrendelés formái					4	4		4	4

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Egyéb anyagok rendelése					4	4		4	4
Pénzügyi bizonylatok					4	4		4	4
Pénzkezelési szabályok					4	4		4	4
Leltár, selejtezés, visszáru					4	4		4	4
Gyógyszer-, áruátvétel					4	4		4	4
Jogszabályismeret (gyógyszerellátás)	0	0	0	0	36	36	0	36	36
Gyógyszerellátás állami felügyelete					7	7		7	7
Gyógyszertárak létesítése és működtetése					9	9		9	9
Gyógyszerek rendelése					7	7		7	7
Gyógyszerek kiadása					7	7		7	7
NEAK elszámolás					3	3		3	3
Forgalmazási kör					3	3		3	3
Gyógyszertári minőségbiztosítás	0	0	0	0	18	18	0	18	18
Raktározás, tárolás					2	2		2	2
Gyógyszertári logisztika					2	2		2	2
Kötelezően vezetendő nyilvántartások					6	6		6	6
Egyéb nyilvántartások					2	2		2	2
Minőségügyi rendszerek					2	2		2	2
Belső minőségügyi kézikönyv					4	4		4	4
Gyógyszertárban forgalmazható termékek ismerete	0	0	0	0	90	90	0	90	90
Gyógyászati segédeszközök					18	18		18	18
Étrendkiegészítők					36	36		36	36
Tápszerek					18	18		18	18
Kozmetikumok					4	4		4	4

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Gyógyvizek					3	3		3	3
	Orvostechnikai eszközök					4	4		4	4
	Babaápolás termékei					4	4		4	4
	Egyéb termékek					3	3		3	3
	Tanulási terület összóraszáma	0	0	0	0	306	306	0	306	306
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		0	140	140	160			160		

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszása évfolyamonként a Kardiológiai és angiológiai asszisztens szakmairány számára

Évfolyam		9.	10.	11.	12.	13.	A képzés összes óraszása	1/13.	2/14.	A képzés összes óraszása
Évfolyam összes óraszása		252	324	436	419	949	2380	1144	1011	2155
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	0	18	0	0	0	18	18	0	18
	Álláskeresés		5				5	5		5
	Munkajogi alapismeretek		5				5	5		5
	Munkaviszony létesítése		5				5	5		5
	Munkanélküliség		3				3	3		3
Munkavállalói idegen nyelv (technikus szakmák esetén)	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	72	0	72	0	62	62
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések				13		13		11	11
	Önéletrajz és motivációs levél				23		23		20	20
	„Small talk” – általános társalgás				13		13		11	11
	Állásinterjú				23		23		20	20
Egészségügy ágazati alapok-tatás	Egészségügyi etikai és betegjogi alapismeretek	18	0	0	0	0	18	9	0	9
	Etika és megbízhatóság	4					4	2		2
	Betegjogok	7					7	4		4
	Az egészségügyi dolgozó alapvető jogai és kötelezettségei	4					4	2		2
	Az egészségügyi törvény alapvető szabályozási területei	3					3	1		1

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Kommunikáció alapjai	9	0	0	0	0	9	9	0	9
	Kommunikáció	3					3	3		3
	Szociokulturális faktorok	3					3	3		3
	Egészségügyi kommunikáció	3					3	3		3
	Az emberi test felépítése	18	0	0	0	0	18	18	0	18
	A mozgásrendszer alapjai	5					5	5		5
	A keringés és légzés alapjai	4					4	4		4
	Az emésztés, kiválasztás, szaporodás alapjai	5					5	5		5
	Az idegrendszer, endokrin rendszer és az érzékszervek alapjai	4					4	4		4
	Elsősegélynyújtási alapismeretek	36	0	0	0	0	36	18	0	18
	Az elsősegélynyújtás története, alapfogalmai	2					2	1		1
	Veszélyhelyzetek ellátási stratégiái	4					4	2		2
	ABCDE szemléletű állapotfelmérés és ellátás	4					4	2		2
	Újraélesztés	10					10	5		5
	Sérültek állapotfelmérése, ellátása	8					8	4		4
	Rosszullétek, mérgezések	4					4	2		2
	Tömeges balesetek, katasztrófák	2					2	1		1
	Egészségügyi intézményben kialakult kritikus állapotok ellátása (IHBLIS)	2					2	1		1
	Munka-balesetvédelem, betegbiztonság	36	0	0	0	0	36	27	0	27

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	A munkavédelem alapjai	4					4	4		4
	A munkahelyek kialakítása	4					4	3		3
	A munkaeszközök biztonsága	4					4	3		3
	Balesetvédelem	4					4	4		4
	Betegbiztonság	5					5	4		4
	Fertőtlenítés	5					5	3		3
	Sterilizálás	5					5	3		3
	Infekciókontroll	5					5	3		3
	Alapápolás-gondozás	36	72	0	0	0	108	72	0	72
	A betegmegfigyelés alapjai	18					18	18		18
	Non-invazív mérések és dokumentáció	18					18	14		14
	A beteggondozás alapjai		15				15	6		6
	Betegápolási eljárások		15				15	5		5
	Asszisztensi feladatok		20				20	11		11
	Inaktivitási tünetcsoport		4				4	2		2
	Az akadályozottság/korlátozottság alapfogalmai		5				5	3		3
	Szállítási módok, betegszállítási alapok		6				6	6		6
	Betegfektetési és más pozicionálási technikái, betegmozgatás		7				7	7		7
	Irányított gyógyszerelés	0	36	0	0	0	36	36	0	36
	A gyógyszerelés alapjai		14				14	14		14
	Gyógyszerbejuttatási módok		19				19	19		19
	Gyógyászati segédeszközök		3				3	3		3
	Komplex klinikai szimulációs gyakorlat	0	63	0	0	0	63	52	0	52

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Betegbiztonság szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Betegfektetési és más pozicionálási technikák szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Betegmozgatás szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Non-invazív mérések és dokumentáció szimulációs gyakorlat		8				8	7		7
	Beteggondozás alapjai szimulációs gyakorlat		8				8	7		7
	Betegápolási eljárások szimulációs gyakorlat		9				9	7		7
	Asszisztensi feladatok szimulációs gyakorlat		9				9	7		7
	Gyógyszerbejuttatási módok szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Gyógyászati segédeszközök szimulációs gyakorlat		5				5	4		4
	Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat	0	35	0	0	0	35	21	0	21
	Non-invazív mérések és dokumentáció klinikai gyakorlat		22				22	7		7
	Gyógyszerbejuttatási módok klinikai gyakorlat		13				13	14		14
	Tanulási terület összórászáma	153	206	0	0	0	359	262	0	262
Alaptudományok	Szakmai kémiai és biokémiai alapok	0	36	0	36	0	72	51	0	51
	Kémiai alapfogalmak, az atomok elektronszerkezete és a periódusos rendszer		12				12	5		5
	A molekulák szerkezete, kémiai kötések és kémiai reakciók		12				12	5		5
	Halmazállapotok, oldatok és kolloidok		12				12	5		5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

A víz és a vizes oldatok (elektrolitok, savak, bázisok), kémiai egyensúlyok				5		5	5		5
Alkálifémek, alkáliföldfémek, szerepük a biológiai rendszerekben				5		5	5		5
Átmenetifémek, fémkomplexek, földfémek				5		5	5		5
Nemfémek elemek				8		8	8		8
Halogén elemek biológiai jelentősége				4		4	4		4
Kémiai termodinamika és Reakciókinetika				5		5	5		5
Az elektrokémia alapjai				4		4	4		4
Szakmai fizikai és biofizikai alapok	36	0	0	0	0	36	36	0	36
Sugárfizika alapjai	10					10	10		10
Röntgen képalkotó berendezések	10					10	10		10
Ultraszhang fizikai alapjai	10					10	10		10
Fénytan alapjai, fényvisszaverődés, -elnyelés, -törés	6					6	6		6
Egészségügyi informatika	9	0	0	0	0	9	9	0	9
Egészségügyi informatikai alapok	3					3	3		3
Adatvédelem	3					3	3		3
Informatika az egészségügyben	3					3	3		3
Egészségügyi terminológia	18	0	0	0	0	18	18	0	18
Az orvosi latin nyelv alapjai	3					3	3		3
Az emberi test részei, síkok, irányok	2					2	2		2
Szervek, szervrendszerek	8					8	8		8
Kórtani és klinikumi elnevezések	3					3	3		3

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Gyógyítással kapcsolatos kifejezések	2					2	2		2
Egészségügyi jog és etika alapjai	0	0	18	0	0	18	18	0	18
Alapfogalmak			2			2	2		2
Az egészségügyi etika alapelvei			2			2	2		2
Szakmai etikai alapkövetelmények			3			3	3		3
Egészségügyi etikett			2			2	2		2
Az egészségügyről szóló törvény			2			2	2		2
A betegek jogai és kötelezettségei			4			4	4		4
Az egészségügyi dolgozók jogai és kötelezettségei			3			3	3		3
Sejtbiológia	0	0	0	36	0	36	36	0	36
A sejt felépítése (prokarióta, eukarióta)				1		1	1		1
A növényi és az állati (humán) sejt összehasonlítása				1		1	1		1
A sejtmembrán szerkezete, transzportfolyamatok				2		2	2		2
A sejtalkotók és szerepük a sejt életében				1		1	1		1
A riboszómák szerkezete és működése, a génkifejeződés				2		2	2		2
A sejtciklus és a sejtosztódás (mitózis, meiózis)				7		7	7		7
A sejtpusztulás				1		1	1		1
Mivel és hogyan vizsgálhatóak a sejtek				3		3	3		3
Évközi gyakorlat (sejtvizsgáló módszerek) szövettani laboratóriumban				18		18	18		18
Tanulási terület összóraszám	63	36	18	72	0	189	168	0	168

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Egészségügyi alapozó ismeretek	Emberi test és működése	0	64	0	0	0	64	36	0	36
	Általános ismeretek		6				6	6		6
	Szervrendszerenkénti felépítési és működési ismeretek		58				58	30		30
	Alapvető higiénés rendszabályok	18	0	0	0	0	18	18	0	18
	Infekció - nosocomiális infekció	9					9	9		9
	Egyéni védőeszközök használata	3					3	3		3
	Fertőtlenítés, sterilizálás alapjai, steril anyagok kezelése	5					5	5		5
	Hulladékkezelés	1					1	1		1
	Általános ápolástan és gondozástan	0	0	90	0	0	90	90	0	90
	Diagnosztikai alapismeretek			10			10	10		10
	A gondozás fogalma, célja és formái			5			5	5		5
	A betegellátó osztály és működése			5			5	5		5
	A betegmegfigyelés alapjai			15			15	15		15
	Testvázlatok megfigyelése és kezelése			15			15	15		15
	Általános ápolási beavatkozások			30			30	30		30
	Haldoklás, halál, gyász			10			10	10		10
	Gyógyszertani alapismeretek	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	Gyógyszertani alapfogalmak			3			3	3		3
	Gyógyszerbejuttatási módok			8			8	8		8
	Gyógyszerinterakciók és ellátásuk			3			3	3		3
	A gyógyszerelés szabályai			3			3	3		3
	Gyógyszerelő rendszerek			1			1	1		1

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Kommunikáció	18	0	0	0	0	18	18	0	18
Kommunikációs zavarok	3					3	3		3
Egészségügyi szakmai kommunikáció	3					3	3		3
Speciális kommunikáció	8					8	8		8
Konfliktuskezelés	4					4	4		4
Általános laboratóriumi alapismeretek	0	0	0	36	0	36	36	0	36
A laboratóriumi munka eszközei				1		1	1		1
Tömeg- és térfogatmérés a laboratóriumban				1		1	1		1
Matematikai számítások a laboratóriumban				3		3	3		3
Oldatkészítés, oldatkonzentráció				5		5	5		5
Laboratóriumi alapműveletek: anyagok tisztítása és szétválasztása				1		1	1		1
Laboratóriumi vegyszerek és tárolásuk				1		1	1		1
Biztonságtechnika a laboratóriumban				1		1	1		1
Évközi orientációs gyakorlat szövettani, klinikai kémiai és mikrobiológiai laboratóriumban				18		18	18		18
Informatika a laboratóriumban				2		2	2		2
Minőségbiztosítás a laboratóriumban				3		3	3		3
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia	0	0	0	54	0	54	54	0	54
A rehabilitáció alapfogalmai				4		4	4		4
Az akadályozott ember sajátos ellátási igényei, szükségletei				20		20	20		20
Komplex, átfogó akadálymentesítés				5		5	5		5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Társadalomtudományi ismeretek	A komplex (átfogó) rehabilitáció rendszere				5		5	5		5
	A rehabilitációt támogató eszközök				5		5	5		5
	Akadályozottságok az orvosi rehabilitációban				3		3	3		3
	Fizioterápiáról általában				2		2	2		2
	Fizioterápiás alapok				10		10	10		10
	Tanulási terület összóraszáma	36	64	108	90	0	298	270	0	270
	Szociológia alapjai	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	A szociológia alapjai			5			5	5		5
	Egészségyszociológia			8			8	8		8
	Családszociológia			5			5	5		5
	Pszichológia alapjai	0	0	36	0	0	36	18	0	18
	Általános lélektan			8			8	5		5
	Személyiséglélektan			5			5	2		2
	Fejlődéslélektan			10			10	4		4
	Szociálpszichológia			4			4	2		2
	Beteg ember lélektana			9			9	5		5
	Népegészségügy, egészségfejlesztés	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	Az egészség, egészségkultúráltság			1			1	1		1
	Az egészségi állapot mérési módszerei			2			2	2		2
	Prevenció és egészségmegőrzés			2			2	2		2
	Népegészségügyi programok			1			1	1		1
	Életmód – egészségmagatartás			2			2	2		2
	Szexuálhigiéné			2			2	2		2

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Mentálhigiéné			3			3	3		3
	Egészségkárosító tényezők			2			2	2		2
	Egészségfejlesztés			3			3	3		3
	Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	Általános pedagógia alapismeretek			7			7	7		7
	Andragógia			3			3	3		3
	Betegoktatás			5			5	5		5
	Egészségügyi szakdolgozók oktatása			3			3	3		3
	Tanulási terület összórászama	0	0	90	0	0	90	72	0	72
Klinikumi alapismeretek	Belgyógyászat és ápolástana	0	0	54	0	0	54	47	0	47
	Szív-és érrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Vérképzőrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Légzőrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Emésztőrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Kiválasztórendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Endokrinrendszeri megbetegedései			5			5	5		5
	Daganatos megbetegedések			5			5	5		5
	Fertőző betegségek, infektológia			5			5	5		5
	Belgyógyászati ápolási beavatkozások			14			14	7		7
	Sebészet és ápolástana	0	0	54	0	0	54	36	0	36
	Általános sebészeti alapismeretek			15			15	7		7
	Részletes sebészet			15			15	10		10
	Traumatológiai, ortopédiai betegek ápolása			10			10	5		5
	Sebészeti ápolási beavatkozások			14			14	14		14

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk	0	0	0	36	0	36	31	0	31
	Fül-orr-gégészeti betegek ápolása				6		6	6		6
	Szemészeti betegek ápolása				6		6	6		6
	Bőrgyógyászati betegek ápolása				6		6	6		6
	Urológiai betegek ápolása				6		6	6		6
	Ápolási beavatkozások				12		12	7		7
	Szülészet-nőgyógyászat klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
	Nőgyógyászati vizsgáló eljárások				3		3	3		3
	Várandós gondozás				3		3	3		3
	Szövődményes/patológias terhesség				3		3	3		3
	Háborítatlan szülés folyamata, szülési rendellenessége				3		3	3		3
	Szoptatástámogatás, gyermekbarát újszülött ellátás, gyermekágy				3		3	3		3
	Nőgyógyászati betegségek				3		3	3		3
	Neurológia klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
	Általános és speciális vizsgálatok				1		1	1		1
	Tudatállapot változások				2		2	2		2
	A koponyaűri nyomásváltozással járó állapot változások				1		1	1		1
	Idegsebészeti beavatkozások				1		1	1		1
	Fejfájás, epilepszia				2		2	2		2
	Agyi érbetegségek				3		3	3		3
	Neurotraumán átesett betegek				1		1	1		1
	Neuroinfektológiai betegségek				2		2	2		2

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Autoimmun betegségek				2		2	2		2
	Onkológiai és degeneratív neurológiai betegségek				3		3	3		3
	Pszichiátria klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
	A pszichiátriai története, előítéletek, stigmák				2		2	2		2
	Szorongásos zavarok				2		2	2		2
	Hangulatzavarok				2		2	2		2
	Pszichoaktív szerek használatával kapcsolatos és egyéb addiktív zavarok				3		3	3		3
	Szkizofrénia spektrum és egyéb pszichotikus zavarok, agresszió és konfliktus kezelés				3		3	3		3
	Személyiség zavarok				2		2	2		2
	Táplálkozási magatartás zavarai				2		2	2		2
	Organikus pszichoszindrómák				2		2	2		2
	Geriátria klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
	Bevezetés a geriátriába				2		2	2		2
	Az idős kor jellegzetességei				2		2	2		2
	Az öregedés biológiai folyamatát befolyásoló tényezők, az időskorra vonatkozó általános jellegzetességek				3		3	3		3
	Veszélyeztető tényezők idős korban				2		2	2		2
	Szervek, szervrendszerek és a homeosztázis változásai idős korban, leggyakrabban előforduló betegségek				2		2	2		2
	Egészség gondozás idős korban				2		2	2		2
	Idős betegek speciális ápolása				5		5	5		5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Kardiológiai- angiológiai szakmaspecifikus klinikumai ismeretek	Klinikai gyakorlat	0	0	112	77	0	189	168	0	168
	Belgyógyászat gyakorlat			56			56	56		56
	Sebészet gyakorlat			56			56	56		56
	Kisklinikum gyakorlat				56		56	35		35
	Egyéb klinikai gyakorlat				21		21	21		21
	Tanulási terület összórászáma	0	0	220	185	0	405	354	0	354
	Cardiovascularis alapismeretek	0	0	0	0	108	108	0	108	108
	Szív anatómiája					9	9		9	9
	Szív élettana					9	9		9	9
	Keringés anatómiája					12	12		12	12
	Keringés élettana					10	10		10	10
	Magzati vérkeringés					8	8		8	8
	A keringés biofizikai és biokémiai mutatói, törvényszerűségei					9	9		9	9
	Az EKG alapjai					9	9		9	9
	Szív-érrendszeri változások a várandósság ideje alatt					6	6		6	6
	Gyakorlat kardiológiai profilú fekvőbeteg osztályon					36	36		36	36
	Kórélettan	0	0	0	0	36	36	0	36	36
	Strukturális szív-érrendszeri betegségek					7	7		7	7
	Funkcionális szív-érrendszeri megbetegedések szívelégtelenség					6	6		6	6
	Gyulladásos eredetű szív-érrendszeri betegségek					3	3		3	3

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Genetikai eredetű szív-érrendszeri betegségek				2	2		2	2
	Hypertónia				5	5		5	5
	Ritmuszavarok				3	3		3	3
	Iszkémiás betegségek				3	3		3	3
	Érbetegségek				7	7		7	7
	Szív-érrendszeri diagnosztika	0	0	0	0	162	162	0	162
	Fizikális vizsgálatok				8	8		8	8
	Vitális paraméterek változásai				8	8		8	8
	Eszközös diagnosztikai vizsgálatok				14	14		14	14
	Képalkotó diagnosztika				9	9		9	9
	Labordiagnosztika				7	7		7	7
	Provokációs tesztek				8	8		8	8
	Gyakorlat				108	108		108	108
	Cardiovascularis megbetegedések terápiája	0	0	0	0	108	108	0	108
	Gyógyszeres kezelés				10	10		10	10
	Intervenciós eljárások				9	9		9	9
	Ritmuszavarok terápiája				3	3		3	3
	Szívsebészet				5	5		5	5
	Érsebészet				4	4		4	4
	Keringéstámogató eszközös kezelések				3	3		3	3
	Szívtranszplantáció				2	2		2	2
	Gyakorlat				72	72		72	72
	Speciális kardiológiai beteg és ellátása, újraélesztés	0	0	0	0	144	144	0	144
	Kritikus állapotú beteg				4	4		4	4

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	IHBS/ALS					11	11		11	11
	Szívbeteg gyermek					6	6		6	6
	Intenzíves ellátást igénylő kardiovaskuláris kórállapotok					5	5		5	5
	Pacemakeres beteg					2	2		2	2
	Transzplantált beteg					2	2		2	2
	Műszív kezelés alatt álló beteg					2	2		2	2
	Antikoagulált beteg					4	4		4	4
	Gyakorlat					108	108		108	108
	Tanulási terület összórászáma	0	0	0	0	558	558	0	558	558
Kardiológiai- angiológiai szakmaspecifikus asszisztensi feladatok	Asszisztensi feladatok - demonstrációs termi oktatás	0	0	0	0	175	175	0	175	175
	Betegmegfigyelés, állapotfelmérés					7	7		7	7
	Vitális paraméterek mérése					8	8		8	8
	Diagnosztikai és terápiás beavatkozások kardiológiai és angiológiai betegellátásban					12	12		12	12
	Angiológiai provokációs tesztek					8	8		8	8
	Vizsgálati eredmények rögzítése, dokumentációvezetés					8	8		8	8
	Előkészítés a diagnosztikai és terápiás beavatkozásokhoz					7	7		7	7
	Betegfelvilágosítás					4	4		4	4
	Asszisztensi feladatok diagnosztikai és terápiás beavatkozások alatt					8	8		8	8
	Sebellátás					5	5		5	5
	Gyakorlat					108	108		108	108
	Prevenció	0	0	0	0	54	54	0	54	54
	Egészségfejlesztés-nevelés színterei					8	8		8	8

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Egészségfejlesztés-nevelés módszerei					8	8		8	8
Egészségi állapot felmérések					7	7		7	7
Prevenció					7	7		7	7
Életmód – egészségmagatartás cardiovascularis betegek körében					6	6		6	6
Gyakorlat					18	18		18	18
Rehabilitáció	0	0	0	0	126	126	0	126	126
Rehabilitáció szintjei					12	12		12	12
Rehabilitáció színterei					12	12		12	12
Rehabilitáció módszerei					12	12		12	12
Segédeszköz ismeret					6	6		6	6
Kardiológiai és angiológiai beteg élethosszig tartó gondozása					12	12		12	12
Gyakorlat					72	72		72	72
Betegedukáció	0	0	0	0	36	36	0	36	36
Kardiológiai beteg oktatása					12	12		12	12
Angiológiai beteg oktatása					12	12		12	12
Betegoktatás nyirokrendszer betegségben					12	12		12	12
Tanulási terület összóraszáma	0	0	0	0	391	391	0	391	391
Egybefüggő szakmai gyakorlat:	0	140	140	160			160		

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszása évfolyamonként a Klinikai neurofiziológiai asszisztens szakmairány számára

Évfolyam		9.	10.	11.	12.	13.	A képzés összes óraszása	1/13.	2/14.	A képzés összes óraszása
Évfolyam összes óraszása		252	324	436	419	949	2380	1144	1011	2155
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	0	18	0	0	0	18	18	0	18
	Álláskeresés		5				5	5		5
	Munkajogi alapismeretek		5				5	5		5
	Munkaviszony létesítése		5				5	5		5
	Munkanélküliség		3				3	3		3
Munkavállalói idegen nyelv (technikus szakmák esetén)	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	72	0	72	0	62	62
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések				13		13		11	11
	Önéletrajz és motivációs levél				23		23		20	20
	„Small talk” – általános társalgás				13		13		11	11
	Állásinterjú				23		23		20	20
Egészségügy ágazati alapoktatás	Egészségügyi etikai és betegjogi alapismeretek	18	0	0	0	0	18	9	0	9
	Etika és megbízhatóság	4					4	2		2
	Betegjogok	7					7	4		4
	Az egészségügyi dolgozó alapvető jogai és kötelezettségei	4					4	2		2
	Az egészségügyi törvény alapvető szabályozási területei	3					3	1		1

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Kommunikáció alapjai	9	0	0	0	0	9	9	0	9
	Kommunikáció	3					3	3		3
	Szociokulturális faktorok	3					3	3		3
	Egészségügyi kommunikáció	3					3	3		3
	Az emberi test felépítése	18	0	0	0	0	18	18	0	18
	A mozgásrendszer alapjai	5					5	5		5
	A keringés és légzés alapjai	4					4	4		4
	Az emésztés, kiválasztás, szaporodás alapjai	5					5	5		5
	Az idegrendszer, endokrin rendszer és az érzékszervek alapjai	4					4	4		4
	Elsősegélynyújtási alapismeretek	36	0	0	0	0	36	18	0	18
	Az elsősegélynyújtás története, alapfogalmai	2					2	1		1
	Veszélyhelyzetek ellátási stratégiái	4					4	2		2
	ABCDE szemléletű állapotfelmérés és ellátás	4					4	2		2
	Újraélesztés	10					10	5		5
	Sérültek állapotfelmérése, ellátása	8					8	4		4
	Rosszulletek, mérgezések	4					4	2		2
	Tömeges balesetek, katasztrófák	2					2	1		1
	Egészségügyi intézményben kialakult kritikus állapotok ellátása (IHBLIS)	2					2	1		1
	Munka-balesetvédelem, betegbiztonság	36	0	0	0	0	36	27	0	27

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	A munkavédelem alapjai	4					4	4		4
	A munkahelyek kialakítása	4					4	3		3
	A munkaeszközök biztonsága	4					4	3		3
	Balesetvédelem	4					4	4		4
	Betegbiztonság	5					5	4		4
	Fertőtlenítés	5					5	3		3
	Sterilizálás	5					5	3		3
	Infekciókontroll	5					5	3		3
	Alapápolás-gondozás	36	72	0	0	0	108	72	0	72
	A betegmegfigyelés alapjai	18					18	18		18
	Non-invazív mérések és dokumentáció	18					18	14		14
	A beteggondozás alapjai		15				15	6		6
	Betegápolási eljárások		15				15	5		5
	Asszisztensi feladatok		20				20	11		11
	Inaktivitási tünetcsoport		4				4	2		2
	Az akadályozottság/korlátozottság alapfogalmai		5				5	3		3
	Szállítási módok, betegszállítási alapok		6				6	6		6
	Betegfektetési és más pozicionálási technikái, betegmozgatás		7				7	7		7
	Irányított gyógyszerelés	0	36	0	0	0	36	36	0	36
	A gyógyszerelés alapjai		14				14	14		14
	Gyógyszerbejuttatási módok		19				19	19		19
	Gyógyászati segédeszközök		3				3	3		3
	Komplex klinikai szimulációs gyakorlat	0	63	0	0	0	63	52	0	52

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Betegbiztonság szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Betegfektetési és más pozicionálási technikák szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Betegmozgatás szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Non-invazív mérések és dokumentáció szimulációs gyakorlat		8				8	7		7
	Beteggondozás alapjai szimulációs gyakorlat		8				8	7		7
	Betegápolási eljárások szimulációs gyakorlat		9				9	7		7
	Asszisztensi feladatok szimulációs gyakorlat		9				9	7		7
	Gyógyszerbejuttatási módok szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Gyógyászati segédeszközök szimulációs gyakorlat		5				5	4		4
	Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat	0	35	0	0	0	35	21	0	21
	Non-invazív mérések és dokumentáció klinikai gyakorlat		22				22	7		7
	Gyógyszerbejuttatási módok klinikai gyakorlat		13				13	14		14
	Tanulási terület összórászáma	153	206	0	0	0	359	262	0	262
Alaptudományok	Szakmai kémiai és biokémiai alapok	0	36	0	36	0	72	51	0	51
	Kémiai alapfogalmak, az atomok elektronszerkezete és a periódusos rendszer		12				12	5		5
	A molekulák szerkezete, kémiai kötések és kémiai reakciók		12				12	5		5
	Halmazállapotok, oldatok és kolloidok		12				12	5		5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

A víz és a vizes oldatok (elektrolitok, savak, bázisok), kémiai egyensúlyok				5		5	5		5
Alkálifémek, alkáliföldfémek, szerepük a biológiai rendszerekben				5		5	5		5
Átmenetifémek, fémkomplexek, földfémek				5		5	5		5
Nemfémek elemek				8		8	8		8
Halogén elemek biológiai jelentősége				4		4	4		4
Kémiai termodinamika és Reakciókinetika				5		5	5		5
Az elektrokémia alapjai				4		4	4		4
Szakmai fizikai és biofizikai alapok	36	0	0	0	0	36	36	0	36
Sugárfizika alapjai	10					10	10		10
Röntgen képalkotó berendezések	10					10	10		10
Ultrahang fizikai alapjai	10					10	10		10
Fénytan alapjai, fényvisszaverődés, -elnyelés, -törés	6					6	6		6
Egészségügyi informatika	9	0	0	0	0	9	9	0	9
Egészségügyi informatikai alapok	3					3	3		3
Adatvédelem	3					3	3		3
Informatika az egészségügyben	3					3	3		3
Egészségügyi terminológia	18	0	0	0	0	18	18	0	18
Az orvosi latin nyelv alapjai	3					3	3		3
Az emberi test részei, síkok, irányok	2					2	2		2
Szervek, szervrendszerek	8					8	8		8
Kórtani és klinikumi elnevezések	3					3	3		3

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Gyógyítással kapcsolatos kifejezések	2					2	2		2
Egészségügyi jog és etika alapjai	0	0	18	0	0	18	18	0	18
Alapfogalmak			2			2	2		2
Az egészségügyi etika alapelvei			2			2	2		2
Szakmai etikai alapkövetelmények			3			3	3		3
Egészségügyi etikett			2			2	2		2
Az egészségügyről szóló törvény			2			2	2		2
A betegek jogai és kötelezettségei			4			4	4		4
Az egészségügyi dolgozók jogai és kötelezettségei			3			3	3		3
Sejtbiológia	0	0	0	36	0	36	36	0	36
A sejt felépítése (prokarióta, eukarióta)				1		1	1		1
A növényi és az állati (humán) sejt összehasonlítása				1		1	1		1
A sejtmembrán szerkezete, transzportfolyamatok				2		2	2		2
A sejtalkotók és szerepük a sejt életében				1		1	1		1
A riboszómák szerkezete és működése, a génkifejeződés				2		2	2		2
A sejtciklus és a sejtosztódás (mitózis, meiózis)				7		7	7		7
A sejtpusztulás				1		1	1		1
Mivel és hogyan vizsgálhatóak a sejtek				3		3	3		3
Évközi gyakorlat (sejtvizsgáló módszerek) szövettani laboratóriumban				18		18	18		18
Tanulási terület összórászáma	63	36	18	72	0	189	168	0	168

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Egészségügyi alapozó ismeretek	Emberi test és működése	0	64	0	0	0	64	36	0	36
	Általános ismeretek		6				6	6		6
	Szervrendszerenkénti felépítési és működési ismeretek		58				58	30		30
	Alapvető higiénés rendszabályok	18	0	0	0	0	18	18	0	18
	Infekció - nosocomiális infekció	9					9	9		9
	Egyéni védőeszközök használata	3					3	3		3
	Fertőtlenítés, sterilizálás alapjai, steril anyagok kezelése	5					5	5		5
	Hulladékkezelés	1					1	1		1
	Általános ápolástan és gondozástan	0	0	90	0	0	90	90	0	90
	Diagnosztikai alapismeretek			10			10	10		10
	A gondozás fogalma, célja és formái			5			5	5		5
	A betegellátó osztály és működése			5			5	5		5
	A betegmegfigyelés alapjai			15			15	15		15
	Testvázadékok megfigyelése és kezelése			15			15	15		15
	Általános ápolási beavatkozások			30			30	30		30
	Haldoklás, halál, gyász			10			10	10		10
	Gyógyszertani alapismeretek	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	Gyógyszertani alapfogalmak			3			3	3		3
	Gyógyszerbejuttatási módok			8			8	8		8
	Gyógyszerinterakciók és ellátásuk			3			3	3		3
	A gyógyszerelés szabályai			3			3	3		3
	Gyógyszerelő rendszerek			1			1	1		1

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Kommunikáció	18	0	0	0	0	18	18	0	18
Kommunikációs zavarok	3					3	3		3
Egészségügyi szakmai kommunikáció	3					3	3		3
Speciális kommunikáció	8					8	8		8
Konfliktuskezelés	4					4	4		4
Általános laboratóriumi alapismeretek	0	0	0	36	0	36	36	0	36
A laboratóriumi munka eszközei				1		1	1		1
Tömeg- és térfogatomérés a laboratóriumban				1		1	1		1
Matematikai számítások a laboratóriumban				3		3	3		3
Oldatkészítés, oldatkoncentráció				5		5	5		5
Laboratóriumi alpműveletek: anyagok tisztítása és szétválasztása				1		1	1		1
Laboratóriumi vegyszerek és tárolásuk				1		1	1		1
Biztonságtechnika a laboratóriumban				1		1	1		1
Évközi orientációs gyakorlat szövettani, klinikai kémiai és mikrobiológiai laboratóriumban				18		18	18		18
Informatika a laboratóriumban				2		2	2		2
Minőségbiztosítás a laboratóriumban				3		3	3		3
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia	0	0	0	54	0	54	54	0	54
A rehabilitáció alapfogalmai				4		4	4		4
Az akadályozott ember sajátos ellátási igényei, szükségletei				20		20	20		20
Komplex, átfogó akadálymentesítés				5		5	5		5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	A komplex (átfogó) rehabilitáció rendszere				5		5	5		5
	A rehabilitációt támogató eszközök				5		5	5		5
	Akadályozottságok az orvosi rehabilitációban				3		3	3		3
	Fizioterápiáról általában				2		2	2		2
	Fizioterápiás alapok				10		10	10		10
	Tanulási terület összórászáma	36	64	108	90	0	298	270	0	270
Társadalomtudományi ismeretek	Szociológia alapjai	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	A szociológia alapjai			5			5	5		5
	Egészségyszociológia			8			8	8		8
	Családszociológia			5			5	5		5
	Pszichológia alapjai	0	0	36	0	0	36	18	0	18
	Általános lélektan			8			8	5		5
	Személyiséglélektan			5			5	2		2
	Fejlődéslélektan			10			10	4		4
	Szociálpszichológia			4			4	2		2
	Beteg ember lélektana			9			9	5		5
	Népegészségtan, egészségfejlesztés	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	Az egészség, egészségkultúráltság			1			1	1		1
	Az egészségi állapot mérési módszerei			2			2	2		2
	Prevenció és egészségmegőrzés			2			2	2		2
	Népegészségügyi programok			1			1	1		1
	Életmód – egészségmagatartás			2			2	2		2
	Szexuálhigiéné			2			2	2		2

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Mentálhigiéné			3			3	3		3
	Egészségkárosító tényezők			2			2	2		2
	Egészségfejlesztés			3			3	3		3
	Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	Általános pedagógia alapismeretek			7			7	7		7
	Andragógia			3			3	3		3
	Betegoktatás			5			5	5		5
	Egészségügyi szakdolgozók oktatása			3			3	3		3
	Tanulási terület összórása	0	0	90	0	0	90	72	0	72
Klinikumi alapismeretek	Belgyógyászat és ápolástana	0	0	54	0	0	54	47	0	47
	Szív-és érrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Vérképzőrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Légzőrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Emésztőrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Kiválasztórendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Endokrinrendszeri megbetegedései			5			5	5		5
	Daganatos megbetegedések			5			5	5		5
	Fertőző betegek, infektológia			5			5	5		5
	Belgyógyászati ápolási beavatkozások			14			14	7		7
	Sebészet és ápolástana	0	0	54	0	0	54	36	0	36
	Általános sebészeti alapismeretek			15			15	7		7
	Részletes sebészet			15			15	10		10
	Traumatológiai, ortopédiai betegek ápolása			10			10	5		5
	Sebészeti ápolási beavatkozások			14			14	14		14

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk	0	0	0	36	0	36	31	0	31
	Fül-orr-gégészeti betegek ápolása				6		6	6		6
	Szemészeti betegek ápolása				6		6	6		6
	Bőrgyógyászati betegek ápolása				6		6	6		6
	Urológiai betegek ápolása				6		6	6		6
	Ápolási beavatkozások				12		12	7		7
	Szülészet-nőgyógyászat klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
	Nőgyógyászati vizsgáló eljárások				3		3	3		3
	Várandós gondozás				3		3	3		3
	Szövődményes/patológiás terhesség				3		3	3		3
	Háborítatlan szülés folyamata, szülési rendellenessége				3		3	3		3
	Szoptatástámogatás, gyerekbarát újszülött ellátás, gyermekágy				3		3	3		3
	Nőgyógyászati betegségek				3		3	3		3
	Neurológia klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
	Általános és speciális vizsgálatok				1		1	1		1
	Tudatállapot változások				2		2	2		2
	A koponyaüri nyomásváltozással járó állapot változások				1		1	1		1
	Idegsebészeti beavatkozások				1		1	1		1
	Fejfájás, epilepszia				2		2	2		2
	Agyi érbetegségek				3		3	3		3
	Neurotraumán átesett betegek				1		1	1		1
	Neuroinfektológiai betegségek				2		2	2		2

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Autoimmun betegségek				2		2	2		2
	Onkológiai és degeneratív neurológiai betegségek				3		3	3		3
	Pszichiátria klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
	A pszichiátriai története, előítéletek, stigmák				2		2	2		2
	Szorongásos zavarok				2		2	2		2
	Hangulatzavarok				2		2	2		2
	Pszichoaktív szerek használatával kapcsolatos és egyéb addiktív zavarok				3		3	3		3
	Szkizofrénia spektrum és egyéb pszichotikus zavarok, agresszió és konfliktus kezelés				3		3	3		3
	Személyiség zavarok				2		2	2		2
	Táplálkozási magatartás zavarai				2		2	2		2
	Organikus pszichoszindrómák				2		2	2		2
	Geriátria klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
	Bevezetés a geriátriába				2		2	2		2
	Az idős kor jellegzetességei				2		2	2		2
	Az öregedés biológiai folyamatát befolyásoló tényezők, az időskorra vonatkozó általános jellegzetességek				3		3	3		3
	Veszélyeztető tényezők idős korban				2		2	2		2
	Szervek, szervrendszerek és a homeosztázis változásai idős korban, leggyakrabban előforduló betegségek				2		2	2		2
	Egészség gondozás idős korban				2		2	2		2
	Idős betegek speciális ápolása				5		5	5		5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Klinikai gyakorlat	0	0	112	77	0	189	168	0	168
	Belgyógyászat gyakorlat			56			56	56		56
	Sebészet gyakorlat			56			56	56		56
	Kisklinikum gyakorlat				56		56	35		35
	Egyéb klinikai gyakorlat				21		21	21		21
	Tanulási terület összórása	0	0	220	185	0	405	354	0	354
Klinikai neurofiziológiai asszisztensi ismeretek	Klinikai alapozó ismertek	0	0	0	0	36	36	0	36	36
	Érintésvédelem-baleseti oktatás					2	2		2	2
	Fülészeti klinikum - szubjektív hallásvizsgálat					5	5		5	5
	Szemészeti klinikum - szemvizsgálati módszerek					5	5		5	5
	Képi diagnosztikai ismeretek CT-MRPET					7	7		7	7
	Gyógypedagógiai ismeretek					5	5		5	5
	Kommunikáció hallás, látás és psychés sérülttel					3	3		3	3
	Szakirányú gyógyszerteran, antiepileptikumok, vizsgálatokat befolyásoló gyógyszerek					3	3		3	3
	Speciális dokumentációk elkészítése, beavatkozások, diagnózisok, vizsgálatban résztvevők ledokumentálása					2	2		2	2
	Archiválás					2	2		2	2
	Sterilitas, személyi és munkakörnyezet higiéné					2	2		2	2
	Szakirányú funkcionális anatómia	0	0	0	0	54	54	0	54	54

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Idegrendszer anatómiája					15	15		15	15
	Idegrendszer működésének alapelvei					11	11		11	11
	Érzékszervek anatómiája, halló- és látópálya					12	12		12	12
	Agyvelő burkai és agyi vérellátás					2	2		2	2
	Agykamrák és liquor keringés					2	2		2	2
	Agytörzs, agyi és gerincvelői reflex					2	2		2	2
	Az agyidegek, a gerincvelő és a perifériás idegek anatómiája					2	2		2	2
	Érző pálya anatómiája					2	2		2	2
	Izomrendszer szövettani felépítése és izomrendszer működése, osztályozása					4	4		4	4
	Törzs és a végtagizmok					2	2		2	2
	Szakirányú kórtan-klinikum és neurofiziológiai ismeretek	0	0	0	0	36	36	0	36	36
	Epilepszia tünettana, diagnosztizálása, EEG képe					4	4		4	4
	Lebenytünetek, motoros rendszer, szenzoros rendszer, EEG, EP					4	4		4	4
	Gyulladások kórtana, lefolyása tünettana, EEG, EP					4	4		4	4
	Cerebrovaszkuláris kórképek térfoglaló folyamatok, demyelinizatio, neurodegeneratív betegségek, EEG, EP					4	4		4	4
	Koponyasérülések tünettana, EEG, EP					4	4		4	4
	Alvászavarok, tudatzavarok, kóma, EEG, EP					4	4		4	4
	Gerinc és gerincvelő betegségei, perifériás idegek betegségei, ENG, EP					3	3		3	3
	Izomrendszer betegségei, ENG, EMG					3	3		3	3
	Látó- és hallópálya betegségei, EP					3	3		3	3

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Fejfájás tünettana és felosztása, EEG, EP					3	3		3	3
Műszerismeret, elektromosságtani, elektrotechnikai alapfogalmak	0	0	0	0	126	126	0	126	126
Áramkör elemei, beteg áramkör, műszeráramkör					15	15		15	15
Erősítők, előerősítők, differenciál erősítők					13	13		13	13
Szűrők szerepe, fajtái, alul-felül áteresztő, sávszűrő, lyukszűrő					13	13		13	13
Érzékelők, ingerlők, elektródák					13	13		13	13
Elektromos, vizuális, akustikus ingerlők					13	13		13	13
Analóg-digitális jelfeldolgozás					11	11		11	11
Földelés és ellenállás fogalma					9	9		9	9
Számítógépes feldolgozás lényege					13	13		13	13
Átlagolás, frekvencia analízis, spektrum, mapping					11	11		11	11
EEG, ENG, EMG, EP vizsgálatokra alkalmas műszerek működése					15	15		15	15
Felvételtechnika	0	0	0	0	481	481	0	481	481
Bioelektromos jelek regisztrálásának elméleti alapjai					14	14		14	14
Az elektródafelhelyezés szabályai					8	8		8	8
Elvezetési kombinációk kialakításának szabályai					6	6		6	6
Bipoláris, monopoláris, közös referens, közösatlag referens, előnyei hátrányai					6	6		6	6
Műtermékek, biológia és technikai					20	20		20	20
EEG vizsgálat menete, provokációs módszerek, alkalmazása					110	110		110	110
Alvásvizsgálat menete, polygráfia					70	70		70	70

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

EP vizsgálatok /VEP, AEP, SEP, MEP / elvezetés, ingerlési módszerek					110	110		110	110
ENG vizsgálatok menete					72	72		72	72
EMG vizsgálatok mente					65	65		65	65
Speciális vizsgálati módszerek	0	0	0	0	216	216	0	216	216
Koponya- és gerincműtét közbeni monitorozás					25	25		25	25
Intenzív osztályon történő vizsgálatok kivitelezése					25	25		25	25
Videó monitorozás					54	54		54	54
Tremorometria, nystagmografia					25	25		25	25
Epilepszia műtét előtti kivizsgálásának technikája					25	25		25	25
Koraszülöttek vizsgálatának technikai kivitelezése					25	25		25	25
Felvétel technika és értékelés folyamata gyermekkorban.					25	25		25	25
Pszichiátriai kórképek neurofiziológiai követése					12	12		12	12
Tanulási terület összórászáma	0	0	0	0	949	949	0	949	949
Egybefüggő szakmai gyakorlat:	0	140	140	160			160		

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszása évfolyamonként a Perioperatív asszisztens szakmairány számára

Évfolyam		9.	10.	11.	12.	13.	A képzés összes óraszása	1/13.	2/14.	A képzés összes óraszása
Évfolyam összes óraszása		252	324	436	419	951	2382	1144	1013	2157
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	0	18	0	0	0	18	18	0	18
	Álláskeresés		5				5	5		5
	Munkajogi alapismeretek		5				5	5		5
	Munkaviszony létesítése		5				5	5		5
	Munkanélküliség		3				3	3		3
Munkavállalói idegen nyelv (technikus szakmák esetén)	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	72	0	72	0	62	62
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések				13		13		11	11
	Önéletrajz és motivációs levél				23		23		20	20
	„Small talk” – általános társalgás				13		13		11	11
	Állásinterjú				23		23		20	20
Egészségügy ágazati alapoktatás	Egészségügyi etikai és betegjogi alapismeretek	18	0	0	0	0	18	9	0	9
	Etika és megbízhatóság	4					4	2		2
	Betegjogok	7					7	4		4
	Az egészségügyi dolgozó alapvető jogai és kötelezettségei	4					4	2		2
	Az egészségügyi törvény alapvető szabályozási területei	3					3	1		1

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Kommunikáció alapjai	9	0	0	0	0	9	9	0	9
	Kommunikáció	3					3	3		3
	Szociokulturális faktorok	3					3	3		3
	Egészségügyi kommunikáció	3					3	3		3
	Az emberi test felépítése	18	0	0	0	0	18	18	0	18
	A mozgásrendszer alapjai	5					5	5		5
	A keringés és légzés alapjai	4					4	4		4
	Az emésztés, kiválasztás, szaporodás alapjai	5					5	5		5
	Az idegrendszer, endokrin rendszer és az érzékszervek alapjai	4					4	4		4
	Elsősegélynyújtási alapismeretek	36	0	0	0	0	36	18	0	18
	Az elsősegélynyújtás története, alapfogalmai	2					2	1		1
	Veszélyhelyzetek ellátási stratégiái	4					4	2		2
	ABCDE szemléletű állapotfelmérés és ellátás	4					4	2		2
	Újraélesztés	10					10	5		5
	Sérültek állapotfelmérése, ellátása	8					8	4		4
	Rosszullétek, mérgezések	4					4	2		2
	Tömeges balesetek, katasztrófák	2					2	1		1
	Egészségügyi intézményben kialakult kritikus állapotok ellátása (IHBLIS)	2					2	1		1
	Munka-balesetvédelem, betegbiztonság	36	0	0	0	0	36	27	0	27

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	A munkavédelem alapjai	4					4	4		4
	A munkahelyek kialakítása	4					4	3		3
	A munkaeszközök biztonsága	4					4	3		3
	Balesetvédelem	4					4	4		4
	Betegbiztonság	5					5	4		4
	Fertőtlenítés	5					5	3		3
	Sterilizálás	5					5	3		3
	Infekciókontroll	5					5	3		3
	Alapápolás-gondozás	36	72	0	0	0	108	72	0	72
	A betegmegfigyelés alapjai	18					18	18		18
	Non-invazív mérések és dokumentáció	18					18	14		14
	A beteggondozás alapjai		15				15	6		6
	Betegápolási eljárások		15				15	5		5
	Asszisztensi feladatok		20				20	11		11
	Inaktivitási tünetcsoport		4				4	2		2
	Az akadályozottság/korlátozottság alapfogalmai		5				5	3		3
	Szállítási módok, betegszállítási alapok		6				6	6		6
	Betegfektetési és más pozicionálási technikái, betegmozgatás		7				7	7		7
	Irányított gyógyszerelés	0	36	0	0	0	36	36	0	36
	A gyógyszerelés alapjai		14				14	14		14
	Gyógyszerbejuttatási módok		19				19	19		19
	Gyógyászati segédeszközök		3				3	3		3
	Komplex klinikai szimulációs gyakorlat	0	63	0	0	0	63	52	0	52

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Betegbiztonság szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Betegfektetési és más pozicionálási technikák szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Betegmozgatás szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Non-invazív mérések és dokumentáció szimulációs gyakorlat		8				8	7		7
	Beteggondozás alapjai szimulációs gyakorlat		8				8	7		7
	Betegápolási eljárások szimulációs gyakorlat		9				9	7		7
	Asszisztensi feladatok szimulációs gyakorlat		9				9	7		7
	Gyógyszerbejuttatási módok szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Gyógyászati segédeszközök szimulációs gyakorlat		5				5	4		4
	Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat	0	35	0	0	0	35	21	0	21
	Non-invazív mérések és dokumentáció klinikai gyakorlat		22				22	7		7
	Gyógyszerbejuttatási módok klinikai gyakorlat		13				13	14		14
	Tanulási terület összórászáma	153	206	0	0	0	359	262	0	262
Alaptudományok	Szakmai kémiai és biokémiai alapok	0	36	0	36	0	72	51	0	51
	Kémiai alapfogalmak, az atomok elektronszerkezete és a periódusos rendszer		12				12	5		5
	A molekulák szerkezete, kémiai kötések és kémiai reakciók		12				12	5		5
	Halmazállapotok, oldatok és kolloidok		12				12	5		5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

A víz és a vizes oldatok (elektrolitok, savak, bázisok), kémiai egyensúlyok				5		5	5		5
Alkáli-fémek, alkáliföldfémek, szerepük a biológiai rendszerekben				5		5	5		5
Átmenetifémek, fémkomplexek, földfémek				5		5	5		5
Nemfémek elemek				8		8	8		8
Halogén elemek biológiai jelentősége				4		4	4		4
Kémiai termodinamika és Reakciókinetika				5		5	5		5
Az elektrokémia alapjai				4		4	4		4
Szakmai fizikai és biofizikai alapok	36	0	0	0	0	36	36	0	36
Sugárfizika alapjai	10					10	10		10
Röntgen képalkotó berendezések	10					10	10		10
Ultraszhang fizikai alapjai	10					10	10		10
Fénytan alapjai, fényvisszaverődés, -elnyelés, -törés	6					6	6		6
Egészségügyi informatika	9	0	0	0	0	9	9	0	9
Egészségügyi informatikai alapok	3					3	3		3
Adatvédelem	3					3	3		3
Informatika az egészségügyben	3					3	3		3
Egészségügyi terminológia	18	0	0	0	0	18	18	0	18
Az orvosi latin nyelv alapjai	3					3	3		3
Az emberi test részei, síkok, irányok	2					2	2		2
Szervek, szervrendszerek	8					8	8		8
Kórtani és klinikumi elnevezések	3					3	3		3

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Gyógyítással kapcsolatos kifejezések	2					2	2		2
Egészségügyi jog és etika alapjai	0	0	18	0	0	18	18	0	18
Alapfogalmak			2			2	2		2
Az egészségügyi etika alapelvei			2			2	2		2
Szakmai etikai alapkövetelmények			3			3	3		3
Egészségügyi etikett			2			2	2		2
Az egészségügyről szóló törvény			2			2	2		2
A betegek jogai és kötelezettségei			4			4	4		4
Az egészségügyi dolgozók jogai és kötelezettségei			3			3	3		3
Sejtbiológia	0	0	0	36	0	36	36	0	36
A sejt felépítése (prokarióta, eukarióta)				1		1	1		1
A növényi és az állati (humán) sejt összehasonlítása				1		1	1		1
A sejtmembrán szerkezete, transzportfolyamatok				2		2	2		2
A sejtalkotók és szerepük a sejt életében				1		1	1		1
A riboszómák szerkezete és működése, a génkifejeződés				2		2	2		2
A sejtciklus és a sejtosztódás (mitózis, meiózis)				7		7	7		7
A sejtpusztulás				1		1	1		1
Mivel és hogyan vizsgálhatóak a sejtek				3		3	3		3
Évközi gyakorlat (sejtvizsgáló módszerek) szövettani laboratóriumban				18		18	18		18
Tanulási terület összóraszáma	63	36	18	72	0	189	168	0	168

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Egészségügyi alapo- zó ismeretek	Emberi test és működése	0	64	0	0	0	64	36	0	36
	Általános ismeretek		6				6	6		6
	Szervrendszerenkénti felépítési és működési ismeretek		58				58	30		30
	Alapvető higiénés rendszabályok	18	0	0	0	0	18	18	0	18
	Infekció - nosocomiális infekció	9					9	9		9
	Egyéni védőeszközök használata	3					3	3		3
	Fertőtlenítés, sterilizálás alapjai, steril anyagok kezelése	5					5	5		5
	Hulladékkezelés	1					1	1		1
	Általános ápolástan és gondozástan	0	0	90	0	0	90	90	0	90
	Diagnosztikai alapismeretek			10			10	10		10
	A gondozás fogalma, célja és formái			5			5	5		5
	A betegellátó osztály és működése			5			5	5		5
	A betegmegfigyelés alapjai			15			15	15		15
	Testvázlatok megfigyelése és kezelése			15			15	15		15
	Általános ápolási beavatkozások			30			30	30		30
	Haldoklás, halál, gyász			10			10	10		10
	Gyógyszertani alapismeretek	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	Gyógyszertani alapfogalmak			3			3	3		3
	Gyógyszerbejuttatási módok			8			8	8		8
	Gyógyszerinterakciók és ellátásuk			3			3	3		3
	A gyógyszerelés szabályai			3			3	3		3
	Gyógyszerelő rendszerek			1			1	1		1

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Kommunikáció	18	0	0	0	0	18	18	0	18
Kommunikációs zavarok	3					3	3		3
Egészségügyi szakmai kommunikáció	3					3	3		3
Speciális kommunikáció	8					8	8		8
Konfliktuskezelés	4					4	4		4
Általános laboratóriumi alapismeretek	0	0	0	36	0	36	36	0	36
A laboratóriumi munka eszközei				1		1	1		1
Tömeg- és térfogatmérés a laboratóriumban				1		1	1		1
Matematikai számítások a laboratóriumban				3		3	3		3
Oldatkészítés, oldatkonzentráció				5		5	5		5
Laboratóriumi alapműveletek: anyagok tisztítása és szétválasztása				1		1	1		1
Laboratóriumi vegyszerek és tárolásuk				1		1	1		1
Biztonságtechnika a laboratóriumban				1		1	1		1
Évközi orientációs gyakorlat szövettani, klinikai kémiai és mikrobiológiai laboratóriumban				18		18	18		18
Informatika a laboratóriumban				2		2	2		2
Minőségbiztosítás a laboratóriumban				3		3	3		3
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia	0	0	0	54	0	54	54	0	54
A rehabilitáció alapfogalmai				4		4	4		4
Az akadályozott ember sajátos ellátási igényei, szükségletei				20		20	20		20
Komplex, átfogó akadálymentesítés				5		5	5		5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Társadalomtudományi ismeretek	A komplex (átfogó) rehabilitáció rendszere				5		5	5		5
	A rehabilitációt támogató eszközök				5		5	5		5
	Akadályozottságok az orvosi rehabilitációban				3		3	3		3
	Fizioterápiáról általában				2		2	2		2
	Fizioterápiás alapok				10		10	10		10
	Tanulási terület összóraszáma	36	64	108	90	0	298	270	0	270
	Szociológia alapjai	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	A szociológia alapjai			5			5	5		5
	Egészségyszociológia			8			8	8		8
	Családszociológia			5			5	5		5
	Pszichológia alapjai	0	0	36	0	0	36	18	0	18
	Általános lélektan			8			8	5		5
	Személyiséglélektan			5			5	2		2
	Fejlődéslélektan			10			10	4		4
	Szociálpszichológia			4			4	2		2
	Beteg ember lélektana			9			9	5		5
	Népegészségtan, egészségfejlesztés	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	Az egészség, egészségkultúráltság			1			1	1		1
	Az egészségi állapot mérési módszerei			2			2	2		2
	Prevenció és egészségmegőrzés			2			2	2		2
	Népegészségügyi programok			1			1	1		1
	Életmód – egészségmagatartás			2			2	2		2
	Szexuálhigiéné			2			2	2		2

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Mentálhigiéné			3			3	3		3
	Egészségkárosító tényezők			2			2	2		2
	Egészségfejlesztés			3			3	3		3
	Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	Általános pedagógia alapismeretek			7			7	7		7
	Andragógia			3			3	3		3
	Betegoktatás			5			5	5		5
	Egészségügyi szakdolgozók oktatása			3			3	3		3
	Tanulási terület összórászama	0	0	90	0	0	90	72	0	72
Klinikumi alapismeretek	Belgyógyászat és ápolástana	0	0	54	0	0	54	47	0	47
	Szív-és érrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Vérképzőrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Légzőrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Emésztőrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Kiválasztórendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Endokrinrendszeri megbetegedései			5			5	5		5
	Daganatos megbetegedések			5			5	5		5
	Fertőző betegségek, infektológia			5			5	5		5
	Belgyógyászati ápolási beavatkozások			14			14	7		7
	Sebészet és ápolástana	0	0	54	0	0	54	36	0	36
	Általános sebészeti alapismeretek			15			15	7		7
	Részletes sebészet			15			15	10		10
	Traumatológiai, ortopédiai betegek ápolása			10			10	5		5
	Sebészeti ápolási beavatkozások			14			14	14		14

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk	0	0	0	36	0	36	31	0	31
	Fül-orr-gégészeti betegek ápolása				6		6	6		6
	Szemészeti betegek ápolása				6		6	6		6
	Bőrgyógyászati betegek ápolása				6		6	6		6
	Urológiai betegek ápolása				6		6	6		6
	Ápolási beavatkozások				12		12	7		7
	Szülészeti-nőgyógyászat klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
	Nőgyógyászati vizsgáló eljárások				3		3	3		3
	Várandós gondozás				3		3	3		3
	Szövődményes/patológias terhesség				3		3	3		3
	Háborítatlan szülés folyamata, szülési rendellenessége				3		3	3		3
	Szoptatástámogatás, gyerekbarát újszülött ellátás, gyermekágy				3		3	3		3
	Nőgyógyászati betegségek				3		3	3		3
	Neurológia klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
	Általános és speciális vizsgálatok				1		1	1		1
	Tudatállapot változások				2		2	2		2
	A koponyaűri nyomásváltozással járó állapot változások				1		1	1		1
	Idegsebészeti beavatkozások				1		1	1		1
	Fejfájás, epilepszia				2		2	2		2
	Agyi érbetegségek				3		3	3		3
	Neurotraumán átesett betegek				1		1	1		1
	Neuroinfektológiai betegségek				2		2	2		2

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Autoimmun betegségek				2		2	2		2
	Onkológiai és degeneratív neurológiai betegségek				3		3	3		3
	Pszichiátria klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
	A pszichiátriai története, előítéletek, stigmák				2		2	2		2
	Szorongásos zavarok				2		2	2		2
	Hangulatzavarok				2		2	2		2
	Pszichoaktív szerek használatával kapcsolatos és egyéb addiktív zavarok				3		3	3		3
	Szkizofrénia spektrum és egyéb pszichotikus zavarok, agresszió és konfliktus kezelés				3		3	3		3
	Személyiség zavarok				2		2	2		2
	Táplálkozási magatartás zavarai				2		2	2		2
	Organikus pszichoszindrómák				2		2	2		2
	Geriátria klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
	Bevezetés a geriátriába				2		2	2		2
	Az idős kor jellegzetességei				2		2	2		2
	Az öregedés biológiai folyamatát befolyásoló tényezők, az időskorra vonatkozó általános jellegzetességek				3		3	3		3
	Veszélyeztető tényezők idős korban				2		2	2		2
	Szervek, szervrendszerek és a homeosztázis változásai idős korban, leggyakrabban előforduló betegségek				2		2	2		2
	Egészség gondozás idős korban				2		2	2		2
	Idős betegek speciális ápolása				5		5	5		5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Klinikai gyakorlat	0	0	112	77	0	189	168	0	168
Belgyógyászat gyakorlat			56			56	56		56
Sebészet gyakorlat			56			56	56		56
Kisklinikum gyakorlat				56		56	35		35
Egyéb klinikai gyakorlat				21		21	21		21
Tanulási terület összórása	0	0	220	185	0	405	354	0	354

Perioperatív asszisztens speciális ismeretei	Gyermekgyógyászat klinikuma	0	0	0	0	18	18	0	18	18
	A gyermekbetegek ellátásának sajátosságai					2	2		2	2
	Leggyakoribb veleszületett betegségek					2	2		2	2
	Újszülöttkori betegségek és kóros állapotok					2	2		2	2
	Leggyakoribb légzőrendszeri betegségek gyermekkorban					2	2		2	2
	A leggyakoribb szívbetegségek és vérképző rendszeri betegségek gyermekkorban					2	2		2	2
	Emésztőrendszeri betegségek gyermekkorban					2	2		2	2
	Idegrendszeri és fertőző betegségek gyermekkorban					2	2		2	2
	A húgyutak és az endokrin rendszer betegségei					2	2		2	2
	A lázzal járó állapotok és a fájdalom gyermekkorban					2	2		2	2
	Oxiológia	0	0	0	0	72	72	0	72	72
	Újraélesztés					10	10		10	10
	Légzészavarok					8	8		8	8
	Keringési elégtelenség					10	10		10	10
	Keringésmegállás					8	8		8	8
	Gastrointestinalis betegségek					6	6		6	6
	Traumatológia, polytrauma					8	8		8	8
	Homeosztázis zavarok					6	6		6	6

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Stroke				8	8		8	8
	Toxikológia				8	8		8	8
	Transzfúzió	0	0	0	18	18	0	18	18
	Vércsoportok				4	4		4	4
	Szabályok				3	3		3	3
	Transzfúzió eszközei				4	4		4	4
	A vérgyűjtés fajtái				3	3		3	3
	Vérkészítmények				4	4		4	4
	Egészségügyi asszisztensi feladatok	0	0	0	54	54	0	54	54
	Diagnosztikai alapismeretek				12	12		12	12
	Asszisztensi feladatok diagnosztikai eljárásoknál				10	10		10	10
	Asszisztensi feladatok a klinikumban I.				10	10		10	10
	Asszisztensi feladatok a klinikumban II.				10	10		10	10
	Dokumentumvezetés				4	4		4	4
	Prevenció				4	4		4	4
	Rehabilitáció				4	4		4	4
	Egészségügyi asszisztálás gyakorlata	0	0	0	56	56	0	56	56
	Betegirányítás, betegutak				16	16		16	16
	Szakrendelések				16	16		16	16
	Diagnosztikai gyakorlatok				16	16		16	16
	Gondozás				8	8		8	8
	Fertőtlenítés, sterilizálás	0	0	0	18	18	0	18	18

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Fertőtlenítés, sterilizálás					5	5		5	5
	Vegyszerek kezelése					5	5		5	5
	Sterilizálás					5	5		5	5
	Indikátorok					3	3		3	3
	Tanulási terület összórászáma	0	0	0	0	236	236	0	236	236
Perioperatív, postoperatív ellátás	Aneszteziológiai szakambulancia szerepe	0	0	0	0	144	144	0	144	144
	Preoperatív vizsgálatok					28	28		28	28
	Aneszteziológiai preoperatív kivizsgálás alapjai					28	28		28	28
	Betegedokumentáció					18	18		18	18
	A preoperatív vizsgálatok jogi és etikai vonatkozásai					16	16		16	16
	Gyakorlat					54	54		54	54
	Aneszteziológiai alapismeretek	0	0	0	0	99	99	0	99	99
	Aneszteziológiai munkaterület, aneszteziológiai beavatkozások					15	15		15	15
	Légútbiztosítás eszközei					15	15		15	15
	Nehéz légút					15	15		15	15
	ALS Advanced Life Support					18	18		18	18
	Basic Life Support					18	18		18	18
	Újraélesztés eszköze					18	18		18	18
	A regionális anesztézia jellemzői	0	0	0	0	81	81	0	81	81
	A regionális anesztézia fajtái					4	4		4	4
	A regionális anesztézia módozatai					8	8		8	8
	A regionális anesztézia hatása / kívánt mellékhatás					4	4		4	4

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	A beteg előkészítés a beavatkozáshoz					8	8		8	8
	Betegfelvilágosítás					8	8		8	8
	A regionális anesztéziához szükséges eszközök					11	11		11	11
	Az analgezia ellenőrzése					11	11		11	11
	Műtét alatti betegmegfigyelés					11	11		11	11
	Postoperatív szövődmények					8	8		8	8
	Gyógyszerei					8	8		8	8
	Műtési beavatkozás alapjai	0	0	0	0	108	108	0	108	108
	Műtőszolgálat alapismeretek					9	9		9	9
	Műtőtechnikai alapismeretek					9	9		9	9
	Műtési beavatkozások előkészítése					9	9		9	9
	Műtési beavatkozások kivitelezése					9	9		9	9
	Egynapos sebészet feltételrendszere					9	9		9	9
	Egynapos sebészet asszisztensi feladatai					9	9		9	9
	Gyakorlat					54	54		54	54
	Perioperatív, postoperatív betegellátás	0	0	0	0	72	72	0	72	72
	Betegellátás a perioperatív aneszteziológiai egységben					11	11		11	11
	Betegellenőrzés a perioperatív aneszteziológiai egységben					10	10		10	10
	Perioperatív monitorizálás					10	10		10	10
	Fájdalomcsillapítás menedzselése					8	8		8	8
	Betegellátás a postoperatív aneszteziológiai egységben					9	9		9	9
	Postoperatív monitorizálás					8	8		8	8

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Betegellenőrzés a postoperatív aneszteziológiai egységben				8	8		8	8
	Postoperatív fájdalomcsillapítás menedzselése				8	8		8	8
	Perioperatív, postoperatív ellátás gyakorlata	0	0	0	0	72	72	0	72
	Légútbiztosítás gyakorlata				8	8		8	8
	Műtői gyakorlat				16	16		16	16
	Perioperatív és aneszteziológiai alapismeretek gyakorlata				16	16		16	16
	Postoperatív és aneszteziológiai alapismeretek gyakorlata				16	16		16	16
	Sebészeti ellátás gyakorlata				16	16		16	16
	Tanulási terület összórászáma	0	0	0	0	576	576	0	576
Intervenció	Bevezetés az intervenciós ellátásba	0	0	0	0	35	35	0	35
	Intervenciós labor felépítése				4	4		4	4
	Intervenciós labor működése				10	10		10	10
	Intervenciós eljárások				12	12		12	12
	Gyakorlat				9	9		9	9
	Kontrasztanyag- és gyógyszerismeret	0	0	0	0	32	32	0	32
	Gyógyszertani alapismeretek				4	4		4	4
	Intravénás kontrasztanyagok				8	8		8	8
	Intervenciós eljárások során alkalmazott gyógyszerek és anyagok				11	11		11	11
	Gyakorlat				9	9		9	9
	Fizikai alapok, sugárvédelem	0	0	0	0	27	27	0	27

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Sugárfizika					9	9		9	9
	Sugárvédelem és eszközei					3	3		3	3
	Képkalkáló berendezések, kiegészítő eszközök					6	6		6	6
	Gyakorlat					9	9		9	9
	Intervenció gyakorlat	0	0	0	0	45	45	0	45	45
	Intervenciós gyakorlat					45	45		45	45
	Tanulási terület összórászáma	0	0	0	0	139	139	0	139	139
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		0	140	140	160			160		

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszámát évfolyamonként a Radiográfiai asszisztens szakmairány számára

Évfolyam		9.	10.	11.	12.	13.	A képzés összes óraszám	1/13.	2/14.	A képzés összes óraszám
Évfolyam összes óraszám		252	324	436	419	949	2380	1144	1011	2155
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	0	18	0	0	0	18	18	0	18
	Álláskereső		5				5	5		5
	Munkajogi alapismeretek		5				5	5		5
	Munkaviszony létesítése		5				5	5		5
	Munkanélküliség		3				3	3		3
Munkavállalói idegen nyelv (technikai szakmák esetén)	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	72	0	72	0	62	62
	Az álláskereső lépései, álláshirdetések				13		13		11	11
	Önéletrajz és motivációs levél				23		23		20	20
	„Small talk” – általános társalgás				13		13		11	11

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Állásinterjú				23		23		20	20
Egészségügy ágazati alapkötés	Egészségügyi etikai és betegjogi alapismeretek	18	0	0	0	0	18	9	0	9
	Etika és megbízhatóság	4					4	2		2
	Betegjogok	7					7	4		4
	Az egészségügyi dolgozó alapvető jogai és kötelezettségei	4					4	2		2
	Az egészségügyi törvény alapvető szabályozási területei	3					3	1		1
	Kommunikáció alapjai	9	0	0	0	0	9	9	0	9
	Kommunikáció	3					3	3		3
	Szociokulturális faktorok	3					3	3		3
	Egészségügyi kommunikáció	3					3	3		3
	Az emberi test felépítése	18	0	0	0	0	18	18	0	18
	A mozgásrendszer alapjai	5					5	5		5
	A keringés és légzés alapjai	4					4	4		4
	Az emésztés, kiválasztás, szaporodás alapjai	5					5	5		5
	Az idegrendszer, endokrin rendszer és az érzékszervek alapjai	4					4	4		4
	Elsősegélynyújtási alapismeretek	36	0	0	0	0	36	18	0	18
	Az elsősegélynyújtás története, alapfogalmai	2					2	1		1
	Veszélyhelyzetek ellátási stratégiái	4					4	2		2
	ABCDE szemléletű állapotfelmérés és ellátás	4					4	2		2

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Újraélesztés	10					10	5		5
	Sérültek állapotfelmérése, ellátása	8					8	4		4
	Rosszulletek, mérgezések	4					4	2		2
	Tömeges balesetek, katasztrófák	2					2	1		1
	Egészségügyi intézményben kialakult kritikus állapotok ellátása (IHBL)	2					2	1		1
	Munka-balesetvédelem, betegbiztonság	36	0	0	0	0	36	27	0	27
	A munkavédelem alapjai	4					4	4		4
	A munkahelyek kialakítása	4					4	3		3
	A munkaeszközök biztonsága	4					4	3		3
	Balesetvédelem	4					4	4		4
	Betegbiztonság	5					5	4		4
	Fertőtlenítés	5					5	3		3
	Sterilizálás	5					5	3		3
	Infekciókontroll	5					5	3		3
	Alapápolás-gondozás	36	72	0	0	0	108	72	0	72
	A betegmegfigyelés alapjai	18					18	18		18
	Non-invazív mérések és dokumentáció	18					18	14		14
	A beteggondozás alapjai		15				15	6		6
	Betegápolási eljárások		15				15	5		5
	Asszisztensi feladatok		20				20	11		11
	Inaktivitási tünetcsoport		4				4	2		2
	Az akadályozottság/korlátozottság alapfogalmai		5				5	3		3
	Szállítási módok, betegszállítási alapok		6				6	6		6

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Betegfektetési és más pozicionálási technikái, betegmozgatás		7				7	7		7
	Irányított gyógyszerelés	0	36	0	0	0	36	36	0	36
	A gyógyszerelés alapjai		14				14	14		14
	Gyógyszerbejuttatási módok		19				19	19		19
	Gyógyászati segédeszközök		3				3	3		3
	Komplex klinikai szimulációs gyakorlat	0	63	0	0	0	63	52	0	52
	Betegbiztonság szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Betegfektetési és más pozicionálási technikák szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Betegmozgatás szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Non-invazív mérések és dokumentáció szimulációs gyakorlat		8				8	7		7
	Beteggondozás alapjai szimulációs gyakorlat		8				8	7		7
	Betegápolási eljárások szimulációs gyakorlat		9				9	7		7
	Asszisztensi feladatok szimulációs gyakorlat		9				9	7		7
	Gyógyszerbejuttatási módok szimulációs gyakorlat		6				6	5		5
	Gyógyászati segédeszközök szimulációs gyakorlat		5				5	4		4
	Vitális paraméterek és injekciós rendelőintézeti gyakorlat	0	35	0	0	0	35	21	0	21
	Non-invazív mérések és dokumentáció klinikai gyakorlat		22				22	7		7

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Gyógyszerbejuttatási módok klinikai gyakorlat		13				13	14		14
	Tanulási terület összórászáma	153	206	0	0	0	359	262	0	262
Alaptudományok	Szakmai kémiai és biokémiai alapok	0	36	0	36	0	72	51	0	51
	Kémiai alapfogalmak, az atomok elektronszerkezete és a periódusos rendszer		12				12	5		5
	A molekulák szerkezete, kémiai kötések és kémiai reakciók		12				12	5		5
	Halmazállapotok, oldatok és kolloidok		12				12	5		5
	A víz és a vizes oldatok (elektrolitok, savak, bázisok), kémiai egyensúlyok				5		5	5		5
	Alkálifémek, alkáliföldfémek, szerepük a biológiai rendszerekben				5		5	5		5
	Átmenetifémek, fémkomplexek, földfémek				5		5	5		5
	Nemfémes elemek				8		8	8		8
	Halogén elemek biológiai jelentősége				4		4	4		4
	Kémiai termodinamika és Reakciókinetika				5		5	5		5
	Az elektrokémia alapjai				4		4	4		4
	Szakmai fizikai és biofizikai alapok	36	0	0	0	0	36	36	0	36
	Sugárfizika alapjai	10					10	10		10
	Röntgen képalkotó berendezések	10					10	10		10
	Ultrahang fizikai alapjai	10					10	10		10
	Fénytan alapjai, fényvisszaverődés, -elnyelés, -törés	6					6	6		6

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Egészségügyi informatika	9	0	0	0	0	9	9	0	9
Egészségügyi informatikai alapok	3					3	3		3
Adatvédelem	3					3	3		3
Informatika az egészségügyben	3					3	3		3
Egészségügyi terminológia	18	0	0	0	0	18	18	0	18
Az orvosi latin nyelv alapjai	3					3	3		3
Az emberi test részei, síkok, irányok	2					2	2		2
Szervek, szervrendszerek	8					8	8		8
Kórtani és klinikumi elnevezések	3					3	3		3
Gyógyítással kapcsolatos kifejezések	2					2	2		2
Egészségügyi jog és etika alapjai	0	0	18	0	0	18	18	0	18
Alapfogalmak			2			2	2		2
Az egészségügyi etika alapelvei			2			2	2		2
Szakmai etikai alapkövetelmények			3			3	3		3
Egészségügyi etikett			2			2	2		2
Az egészségügyről szóló törvény			2			2	2		2
A betegek jogai és kötelezettségei			4			4	4		4
Az egészségügyi dolgozók jogai és kötelezettségei			3			3	3		3
Sejtbiológia	0	0	0	36	0	36	36	0	36
A sejt felépítése (prokarióta, eukarióta)				1		1	1		1
A növényi és az állati (humán) sejt összehasonlítása				1		1	1		1

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	A sejtmembrán szerkezete, transzportfolyamatok				2		2	2		2
	A sejtalkotók és szerepük a sejt életében				1		1	1		1
	A riboszómák szerkezete és működése, a génkifejeződés				2		2	2		2
	A sejtciklus és a sejtosztódás (mitózis, meiózis)				7		7	7		7
	A sejtpusztulás				1		1	1		1
	Mivel és hogyan vizsgálhatóak a sejtek				3		3	3		3
	Évközi gyakorlat (sejtvizsgáló módszerek) szövettani laboratóriumban				18		18	18		18
	Tanulási terület összóraszám	63	36	18	72	0	189	168	0	168
Egészségügyi alapo- zó ismeretek	Emberi test és működése	0	64	0	0	0	64	36	0	36
	Általános ismeretek		6				6	6		6
	Szervrendszerenkénti felépítési és működési ismeretek		58				58	30		30
	Alapvető higiénés rendszabályok	18	0	0	0	0	18	18	0	18
	Infekció - nosocomiális infekció	9					9	9		9
	Egyéni védőeszközök használata	3					3	3		3
	Fertőtlenítés, sterilizálás alapjai, steril anyagok kezelése	5					5	5		5
	Hulladékkezelés	1					1	1		1
	Általános ápolástan és gondozástan	0	0	90	0	0	90	90	0	90

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Diagnosztikai alapismeretek			10			10	10		10
	A gondozás fogalma, célja és formái			5			5	5		5
	A betegellátó osztály és működése			5			5	5		5
	A betegmegfigyelés alapjai			15			15	15		15
	Testvázlatok megfigyelése és kezelése			15			15	15		15
	Általános ápolási beavatkozások			30			30	30		30
	Haldoklás, halál, gyász			10			10	10		10
	Gyógyszertani alapismeretek	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	Gyógyszertani alapfogalmak			3			3	3		3
	Gyógyszerbejuttatási módok			8			8	8		8
	Gyógyszerinterakciók és ellátásuk			3			3	3		3
	A gyógyszerelés szabályai			3			3	3		3
	Gyógyszerelő rendszerek			1			1	1		1
	Kommunikáció	18	0	0	0	0	18	18	0	18
	Kommunikációs zavarok	3					3	3		3
	Egészségügyi szakmai kommunikáció	3					3	3		3
	Speciális kommunikáció	8					8	8		8
	Konfliktuskezelés	4					4	4		4
	Általános laboratóriumi alapismeretek	0	0	0	36	0	36	36	0	36

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

A laboratóriumi munka eszközei				1		1	1		1
Tömeg- és térfogatmérés a laboratóriumban				1		1	1		1
Matematikai számítások a laboratóriumban				3		3	3		3
Oldatkészítés, oldatkoncentráció				5		5	5		5
Laboratóriumi alpműveletek: anyagok tisztítása és szétválasztása				1		1	1		1
Laboratóriumi vegyszerek és tárolásuk				1		1	1		1
Biztonságtechnika a laboratóriumban				1		1	1		1
Évközi orientációs gyakorlat szövettani, klinikai kémiai és mikrobiológiai laboratóriumban				18		18	18		18
Informatika a laboratóriumban				2		2	2		2
Minőségbiztosítás a laboratóriumban				3		3	3		3
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia	0	0	0	54	0	54	54	0	54
A rehabilitáció alapfogalmai				4		4	4		4
Az akadályozott ember sajátos ellátási igényei, szükségletei				20		20	20		20
Komplex, átfogó akadálymentesítés				5		5	5		5
A komplex (átfogó) rehabilitáció rendszere				5		5	5		5
A rehabilitációt támogató eszközök				5		5	5		5
Akadályozottságok az orvosi rehabilitációban				3		3	3		3
Fizioterápiáról általában				2		2	2		2
Fizioterápiás alapok				10		10	10		10
Tanulási terület összórárszáma	36	64	108	90	0	298	270	0	270

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Társadalomtudományi ismeretek	Szociológia alapjai	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	A szociológia alapjai			5			5	5		5
	Egészségyszociológia			8			8	8		8
	Családszociológia			5			5	5		5
	Pszichológia alapjai	0	0	36	0	0	36	18	0	18
	Általános lélektan			8			8	5		5
	Személyiséglélektan			5			5	2		2
	Fejlődéslélektan			10			10	4		4
	Szociálpszichológia			4			4	2		2
	Beteg ember lélektana			9			9	5		5
	Népegészségtan, egészségfejlesztés	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	Az egészség, egészségkultúráltság			1			1	1		1
	Az egészségi állapot mérési módszerei			2			2	2		2
	Prevenció és egészségmegőrzés			2			2	2		2
	Népegészségügyi programok			1			1	1		1
	Életmód – egészségmagatartás			2			2	2		2
	Szexuálhigiéné			2			2	2		2
	Mentálhigiéné			3			3	3		3
	Egészségkárosító tényezők			2			2	2		2
	Egészségfejlesztés			3			3	3		3
	Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek	0	0	18	0	0	18	18	0	18
	Általános pedagógia alapismeretek			7			7	7		7

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Andragógia			3			3	3		3
	Betegoktatás			5			5	5		5
	Egészségügyi szakdolgozók oktatása			3			3	3		3
	Tanulási terület összórászáma	0	0	90	0	0	90	72	0	72
Klinikumi alapismeretek	Belgyógyászat és ápolástana	0	0	54	0	0	54	47	0	47
	Szív-és érrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Vérképzőrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Légzőrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Emésztőrendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Kiválasztórendszeri megbetegedések			5			5	5		5
	Endokrinrendszeri megbetegedései			5			5	5		5
	Daganatos megbetegedések			5			5	5		5
	Fertőző betegek, infektológia			5			5	5		5
	Belgyógyászati ápolási beavatkozások			14			14	7		7
	Sebészet és ápolástana	0	0	54	0	0	54	36	0	36
	Általános sebészeti alapismeretek			15			15	7		7
	Részletes sebészet			15			15	10		10
	Traumatológiai, ortopédiai betegek ápolása			10			10	5		5
	Sebészeti ápolási beavatkozások			14			14	14		14
	Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk	0	0	0	36	0	36	31	0	31
	Fül-orr-gégészeti betegek ápolása				6		6	6		6
	Szemészeti betegek ápolása				6		6	6		6
	Bőrgyógyászati betegek ápolása				6		6	6		6
	Urológiai betegek ápolása				6		6	6		6

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Ápolási beavatkozások				12		12	7		7
Szülészet-nőgyógyászat klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
Nőgyógyászati vizsgáló eljárások				3		3	3		3
Várandós gondozás				3		3	3		3
Szövődményes/patológias terhesség				3		3	3		3
Háborítatlan szülés folyamata, szülési rendellenessége				3		3	3		3
Szoptatástámogatás, gyermekbarát újszülött ellátás, gyermekágy				3		3	3		3
Nőgyógyászati betegségek				3		3	3		3
Neurológia klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
Általános és speciális vizsgálatok				1		1	1		1
Tudatállapot változások				2		2	2		2
A koponyaűri nyomásváltozással járó állapot változások				1		1	1		1
Idegsebészeti beavatkozások				1		1	1		1
Fejfájás, epilepszia				2		2	2		2
Agyi érbetegségek				3		3	3		3
Neurotraumán átesett betegek				1		1	1		1
Neuroinfektológiai betegségek				2		2	2		2
Autoimmun betegségek				2		2	2		2
Onkológiai és degeneratív neurológiai betegségek				3		3	3		3
Pszichiátria klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
A pszichiátriai története, előítéletek, stigmák				2		2	2		2

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Szorongásos zavarok				2		2	2		2
	Hangulatzavarok				2		2	2		2
	Pszichoaktív szerek használatával kapcsolatos és egyéb addiktív zavarok				3		3	3		3
	Szkizofrénia spektrum és egyéb pszichotikus zavarok, agresszió és konfliktus kezelés				3		3	3		3
	Személyiség zavarok				2		2	2		2
	Táplálkozási magatartás zavarai				2		2	2		2
	Organikus pszichoszindrómák				2		2	2		2
	Geriátria klinikuma	0	0	0	18	0	18	18	0	18
	Bevezetés a geriátriába				2		2	2		2
	Az idős kor jellegzetességei				2		2	2		2
	Az öregedés biológiai folyamatát befolyásoló tényezők, az időskorra vonatkozó általános jellegzetességek				3		3	3		3
	Veszélyeztető tényezők idős korban				2		2	2		2
	Szervek, szervrendszerek és a homeosztázis változásai idős korban, leggyakrabban előforduló betegségek				2		2	2		2
	Egészséggondozás idős korban				2		2	2		2
	Idős betegek speciális ápolása				5		5	5		5
	Klinikai gyakorlat	0	0	112	77	0	189	168	0	168
	Belgyógyászat gyakorlat			56			56	56		56
	Sebészet gyakorlat			56			56	56		56
	Kisklinikum gyakorlat				56		56	35		35
	Egyéb klinikai gyakorlat				21		21	21		21
	Tanulási terület összórása	0	0	220	185	0	405	354	0	354

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Képi diagnosztika alapjai	Röntgen képalkotás	0	0	0	0	450	450	0	450	450
	Sugárfizika alapjai					40	40		40	40
	Röntgen képalkotó berendezések					18	18		18	18
	Digitális képfeldolgozás					40	40		40	40
	Röntgenanatómia					44	44		44	44
	Röntgenfelvételi technika és radiológiai vizsgáló módszerek					20	20		20	20
	Kontrasztanyagok, készítmények					18	18		18	18
	Klinikoradiológia					72	72		72	72
	Denzitometria					9	9		9	9
	Fogászati felvételek					9	9		9	9
	Röntgen képalkotás gyakorlata					180	180		180	180
	Sugárvédelem - dozimetria	0	0	0	0	36	36	0	36	36
	Sugárfizikai és dozimetriai ismeretek					4	4		4	4
	Sugárbiológiai ismeretek					2	2		2	2
	Általános sugárvédelmi ismeretek, jogszabályi háttér bemutatása, baleset elhárítás					8	8		8	8
	Nukleáris védetség ismeretek					2	2		2	2
	Egészségügyi alkalmazások					8	8		8	8
	Gyakorlati méréstechnika, konzultáció					12	12		12	12
	Tanulási terület összórárszáma	0	0	0	0	486	486	0	486	486
Radiológiai vizsgálatok	Emlődiagnosztika	0	0	0	0	270	270	0	270	270
	Mammográfiás berendezések					10	10		10	10
	Röntgen mammográfia					39	39		39	39

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Ultrahang mammográfia					39	39		39	39
	Emlő intervenció					20	20		20	20
	Gyakorlat					162	162		162	162
	Ultrahangdiagnosztika	0	0	0	0	193	193	0	193	193
	Ultrahang fizikai alapjai					9	9		9	9
	Ultrahang vizsgálatok					59	59		59	59
	Ultrahangvezérelt intervenció					40	40		40	40
	Gyakorlat					85	85		85	85
	Tanulási terület összórászáma	0	0	0	0	463	463	0	463	463
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		0	140	140	160			160		

2.5 Közzolgálati technikus (Rendészeti technikus, Közigazgatási ügyintéző)

PROGRAMTANTERV

a 18. Rendészet és közzolgálat

ágazathoz tartozó

5 0413 18 01

Közzolgálati technikus

SZAKMÁHOZ

1 A SZAKMA ALAPADATAI

- 1.1 Az ágazat megnevezése: Rendészet és közzolgálat
- 1.2 A szakma megnevezése: Közzolgálati technikus
- 1.3 A szakma azonosító száma: 5 0413 18 01
- 1.4 A szakma szakmairányai: Közigazgatási ügyintéző, Rendészeti technikus
- 1.5 A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5
- 1.6 A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5
- 1.7 Ágazati alapoktatás megnevezése: Rendészet és közzolgálat alapoktatás
- 1.8 Kapcsolódó részsakmák megnevezése: —

2 A KÉPZÉS SZERKEZETE ÉS TARTALMA

A programtervvel kitöltött időkeret – a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 13.§ (4) bekezdésének megfelelően – tartalmaz a szakképző intézmény által a helyi gazdasági környezet egyedi elvárásaihoz igazodó szakmai célokra szabadon felhasználható időkeretet (szabad sáv).

A szabad sáv szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

Az elmélet és a gyakorlat a dokumentumban nem kerül élesen elválasztásra. A cél az, hogy lehetőség legyen a gyakorlat során is elméletet oktatni, hatékonyabbá téve ezzel az oktatást. Az egyes tantárgyaknál történik annak meghatározása, hogy a tantárgy teljes tartalmát tekintve az órakeretnek minimálisan hány százalékát kell gyakorlati körülmények között (tanműhelyben, termelőüzemben stb.) oktatni. Ez az adott tantárgy egészének gyakorlatigényességét mutatja, és minél magasabb ez az arány, annál inkább ösztönöz az elméleti tudáselemek gyakorlatba ágyazottan történő oktatására.

A szakirányú oktatásban a tantárgyakra meghatározott időkeret és tartalom kötelező érvényű, a témakörökre kialakított óraszám, valamint a tantárgyak és témakörök óraszámának évfolyamonkénti megoszlása és sorrendje – a szakmai vizsga követelményeire tekintettel – pedig ajánlás.

A kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítés során az ágazati alapoktatáshoz tartozó tantárgyak oktatását a szakmai oktatás első félévében kell megszervezni.

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszása évfolyamonként a Közigazgatási ügyintéző szakmairány számára

Évfolyam		9.	10.	11.	12.	13.	A képzés összes óraszása	1/13.	2/14.	A képzés összes óraszása
Évfolyam összes óraszása		252	324	432	432	697	2137	1116	976	2092
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18	0	0	0	0	18	18	0	18
	Álláskereső	5					5	5		5
	Munkajogi alapismeretek	5					5	5		5
	Munkaviszony létesítése	5					5	5		5
	Munkanélküliség	3					3	3		3
Munkavállalói idegen nyelv technikus szakmák esetén	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	62	62	0	62	62
	Az álláskereső lépései, álláshirdetések					11	11		11	11
	Önéletrajz és motivációs levél					20	20		20	20
	„Small talk” – általános társalgás					11	11		11	11
	Állásinterjú					20	20		20	20
Rendészeti és közszolgálati alapozóképzés	Köszölgálati alapismeretek	72	54	0	0	0	126	126	0	126
	A magyar államszervezet és a közszölgálat rendszere	36					36	36		36
	A rendvédelem története, szervei és feladatrendszere	36					36	36		36
	Jogi alapismeretek		24				24	24		24
	Általános szölgálati ismeretek		30				30	30		30

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Kommunikációs gyakorlatok	36	36	0	0	0	72	72	0	72
	Szókincsfejlesztés	6					6	6		6
	Beszédtechnikai gyakorlatok	6					6	6		6
	Nyelvművelés, nyelvhelyesség	6					6	6		6
	Helyesírási készség fejlesztése	18					18	18		18
	Személyiségfejlesztés, önismeretet fejlesztő kommunikációs gyakorlatok		16				16	16		16
	A megjelenés, mint az önkifejezés eszköze		8				8	8		8
	A nyelvi agresszió kezelési formái		4				4	4		4
	Stresszkezelés, ventilláció		8				8	8		8
	Kommunikációs ismeretek	0	36	0	0	0	36	36	0	36
	Együttműködési elvek, udvariassági szabályok		6				6	6		6
	Személyközi kommunikáció		6				6	6		6
	Kommunikáció konfliktushelyzetben		4				4	4		4
	Metakommunikáció, testbeszéd a kommunikációban		4				4	4		4
	Fogyatékkal élőkkel való kommunikáció		4				4	4		4
	Kommunikáció korlátozott nyelvi kód esetében		4				4	4		4
	Kommunikáció az áldozatokkal		2				2	2		2
	Kommunikáció a munkahelyen		2				2	2		2
	Jelenlét a közösségi médiában		2				2	2		2
	Tájékozódás a hírek, álhírek világában		2				2	2		2
	Pszichológiai, szociológiai és kriminológiai alapismeretek	0	72	0	0	0	72	72	0	72

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	A pszichológia alapfogalmai		4				4	4		4
	Személyiségfejlődés		8				8	8		8
	Kommunikáció különböző személyiségtípusú emberekkel		8				8	8		8
	Szociológiai ismeretek		8				8	8		8
	Szociálpszichológiai alapismeretek		7				7	7		7
	Előítélet, attitűd, multikulturális ismeretek		6				6	6		6
	Antiszociális magatartás, deviancia		7				7	7		7
	Asszertív és agresszív magatartásformák		4				4	4		4
	A kriminológia és a bűnözés, a kriminális személyiség		16				16	16		16
	Áldozattan		4				4	4		4
	Speciális testnevelés és önvédelem	126	126	0	0	0	252	252	0	252
	Fizikai állóképesség fejlesztés	36	36				72	72		72
	Alaki szabályok	36	18				54	54		54
	Önvédelem	54	72				126	126		126
	Tanulási terület összórászáma	234	324	0	0	0	558	558	0	558
Köszölgát és közigazgatás	Közigazgatási ismeretek	0	0	0	0	403	403	0	403	403
	Közigazgatási alapismeretek					93	93		93	93
	Államigazgatás					62	62		62	62
	Önkormányzati igazgatás					31	31		31	31
	Ügyviteli ismeretek					62	62		62	62
	A közigazgatási hatósági eljárás					62	62		62	62
	Kormányablak ügyintézői ismeretek					31	31		31	31
	E-közigazgatás					31	31		31	31
	Határvédelmi ismeretek					31	31		31	31

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Kommunikáció a közszolgáltatásban	Jogi ismeretek	0	0	0	108	62	170	0	170	170
	Polgári jogi ismeretek				4		4		4	4
	Szabálysértési jogi ismeretek				80		80		80	80
	Büntetőjog általános rész				24		24		24	24
	Büntetőjog különös rész					46	46		46	46
	Büntetőeljárás-jog					16	16		16	16
	Tanulási terület összóraszáma	0	0	0	108	465	573	0	573	573
	Szakmai kommunikáció	0	0	0	0	31	31	0	31	31
	A hivatalos kommunikáció műfaja					9	9		9	9
	Ügyfélszolgálati kommunikáció, panaszkezelés					5	5		5	5
	Utasítások, feladatok megfogalmazása, fogadása					9	9		9	9
	A kommunikáció szerepe az ügyfélkommunikációban. A rendőri intézkedések kommunikációja					8	8		8	8
	Digitális kommunikáció és gépirás	0	0	144	36	62	242	180	62	242
	Gépelés, szövegformázás alapjai					15	15		15	15
	Hivatalos iratok szerkesztése					16	16		16	16
	E-kommunikáció					19	19		19	19
	Online ügyintézés					12	12		12	12
	Gépirás gyakorlat			144	36		180	180		180
	Szakmai kommunikáció idegen nyelven	0	0	0	0	62	62	0	62	62
	Nyelvtani rendszerezés I.					10	10		10	10

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Speciális testnevelés	Nyelvtani rendszerezés II.					10	10		10	10
	Udvariassági formulák, utasítások, kérések idegen nyelven					10	10		10	10
	Felvilágosítás, segítségnyújtás, útbaigazítás					14	14		14	14
	Személy- és tárgyleírás					12	12		12	12
	Okmányfajták					6	6		6	6
	Tanulási terület összóraszáma	0	0	144	36	155	335	180	155	335
	Erő- állóképesség fejlesztés	0	0	72	72	0	144	0	93	93
	Fizikai állóképesség fejlesztés			72	72		144		93	93
	Önvédelem	0	0	144	72	0	216	144	62	206
	Önvédelmi technikák			144			144	144		144
	Közelharc alaptechnikák				72		72		62	62
	Lövészet	0	0	72	36	15	123	108	31	139
	A lőfegyverek fajtái, működési elvei			8			8	8		8
	A légfegyverek csoportosítása, működési elvei			6			6	6		6
	Lőelmélet, ballisztika			10			10	10		10
	Célzás, lehetséges célzási hibák			2			2	2		2
	A pontos lövés feltételei, befolyásoló tényezők, az irányzék beállítása			3			3	3		3
	Biztonsági és módszertani szabályok			4			4	4		4
	Vezényszavak és utasítások lögyakorlaton			4			4	4		4
	A fegyver ellenőrzése			1			1	1		1

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Magánbiztonság és vagyonvédelem	Gyakorlati löelőképzítő foglalkozás légfegyverrel			34	18		52	52		52
	Lőgyakorlat airsoft marokklőfegyverrel				18	15	33	18	31	49
	Tanulási terület összóraszáma	0	0	288	180	15	483	252	186	438
	Személy- és vagyonvédelem	0	0	0	108	0	108	108	0	108
	A civil vagyonvédelem alapjai				8		8	8		8
	A személy- és vagyonvédelmi tevékenységek				100		100	100		100
	Tanulási terület összóraszáma	0	0	0	108	0	108	108	0	108
	Egybefüggő szakmai gyakorlat:	0	0	35	35			70		

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszámja évfolyamonként a Rendészeti technikus szakmairány számára

Évfolyam		9.	10.	11.	12.	13.	A képzés összes óraszámja	1/13.	2/14.	A képzés összes óraszámja
Évfolyam összes óraszámja		252	324	454	464	706	2200	1147	1007	2154
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18	0	0	0	0	18	18	0	18
	Álláskeresés	5					5	5		5
	Munkajogi alapismeretek	5					5	5		5
	Munkaviszony létesítése	5					5	5		5
	Munkanélküliség	3					3	3		3
Munkavállalói idegen nyelv technikus szakmák esetén	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	62	62	0	62	62
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések					11	11		11	11
	Önéletrajz és motivációs levél					20	20		20	20

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	„Small talk” – általános társalgás					11	11		11	11
	Állásinterjú					20	20		20	20
Rendészeti és közszolgálati alapozóképzés	Közszolgálati alapismeretek	72	54	0	0	0	126	126	0	126
	A magyar államszervezet és a közszolgálat rendszere	36					36	36		36
	A rendvédelem története, szervei és feladatrendszere	36					36	36		36
	Jogi alapismeretek		24				24	24		24
	Általános szolgálati ismeretek		30				30	30		30
	Kommunikációs gyakorlatok	36	36	0	0	0	72	72	0	72
	Szókincsfejlesztés	6					6	6		6
	Beszédtechnikai gyakorlatok	6					6	6		6
	Nyelvművelés, nyelvhelyesség	6					6	6		6
	Helyesírási készség fejlesztése	18					18	18		18
	Személyiségfejlesztés, önismeretet fejlesztő kommunikációs gyakorlatok		16				16	16		16
	A megjelenés, mint az önkifejezés eszköze		8				8	8		8
	A nyelvi agresszió kezelési formái		4				4	4		4
	Stresszkezelés, ventilláció		8				8	8		8
	Kommunikációs ismeretek	0	36	0	0	0	36	36	0	36
	Együttműködési elvek, udvariassági szabályok		6				6	6		6
	Személyközi kommunikáció		6				6	6		6
	Kommunikáció konfliktushelyzetben		4				4	4		4
	Metakommunikáció, testbeszéd a kommunikációban		4				4	4		4

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Fogyatékkal élőkkel való kommunikáció		4				4	4		4
	Kommunikáció korlátozott nyelvi kód esetében		4				4	4		4
	Kommunikáció az áldozatokkal		2				2	2		2
	Kommunikáció a munkahelyen		2				2	2		2
	Jelenlét a közösségi médiában		2				2	2		2
	Tájékozódás a hírek, álhírek világában		2				2	2		2
	Pszichológiai, szociológiai és kriminológiai alapismeretek	0	72	0	0	0	72	72	0	72
	A pszichológia alapfogalmai		4				4	4		4
	Személyiségfejlődés		8				8	8		8
	Kommunikáció különböző személyiségtípusú emberekkel		8				8	8		8
	Szociológiai ismeretek		8				8	8		8
	Szociálpszichológiai alapismeretek		7				7	7		7
	Előítélet, attitűd, multikulturális ismeretek		6				6	6		6
	Antiszociális magatartás, deviancia		7				7	7		7
	Asszertív és agresszív magatartásformák		4				4	4		4
	A kriminológia és a bűnözés, a kriminális személyiség		16				16	16		16
	Áldozattan		4				4	4		4
	Speciális testnevelés és önvédelem	126	126	0	0	0	252	252	0	252
	Fizikai állóképesség fejlesztés	36	36				72	72		72
	Alaki szabályok	36	18				54	54		54
	Önvédelem	54	72				126	126		126
	Tanulási terület összórászáma	234	324	0	0	0	558	558	0	558

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Közszolgálat és rendvédelem	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok	0	0	0	0	155	155	0	155	155
	A Rendőrség szervezeti felépítése és szolgálati tagozódása					18	18		18	18
	A határrendészeti és közlekedési szolgálati ág					55	55		55	55
	Kriminalisztika					16	16		16	16
	Iparbiztonság és katasztrófavédelmi alapismeretek					18	18		18	18
	Tűzoltó és tűz megelőzési ismeretek					18	18		18	18
	Büntetés-végrehajtási alapismeretek					12	12		12	12
	Tűzvédelmi és egészségügyi alapok					18	18		18	18
	Szolgálati ismeretek	0	0	0	0	124	124	0	124	124
	Rendőri szolgálati ismeretek					30	30		30	30
	Rendőri intézkedések					70	70		70	70
	Kényszerítő eszközök					18	18		18	18
	Rendvédelmi etika, a Rendőri Hivatás Etikai Kódexe					6	6		6	6
	Jogi ismeretek - Rendészeti technikus	0	0	0	139	0	139	0	139	139
	Polgári jogi ismeretek				4		4		4	4
	Szabálysértési jogi ismeretek				80		80		80	80
	Büntetőjog általános rész				24		24		24	24
	Büntetőjog különös rész				23		23		23	23
	Büntetőeljárás-jog				8		8		8	8
	Közigazgatási ismeretek - Rendészeti technikus	0	0	0	0	62	62	0	62	62

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Kommunikáció a közszolgálatban	Közigazgatási alapismeretek					12	12		12	12
	A központi államigazgatási szervek					12	12		12	12
	A települési önkormányzatok					12	12		12	12
	A közigazgatási hatósági eljárás					26	26		26	26
	Tanulási terület összóraszám	0	0	0	139	341	480	0	480	480
	Szakmai kommunikáció	0	0	0	0	62	62	0	62	62
	A hivatalos kommunikáció műfaja					10	10		10	10
	Ügyfélszolgálati kommunikáció, panaszkezelés					4	4		4	4
	Utasítások, feladatok megfogalmazása, fogadása					4	4		4	4
	A kommunikáció szerepe a Rendőrség munkájában. A rendőri intézkedések kommunikációja					9	9		9	9
	A lélektan jelentősége a rendőri munkában					7	7		7	7
	Tömegkezeléssel kapcsolatos ismeretek					4	4		4	4
	Személyek meg- és kihallgatása					5	5		5	5
	Jelentés, beszámoló, jegyzőkönyv készítése					7	7		7	7
	A lakosság írásbeli és szóbeli tájékoztatása					5	5		5	5
	Adatvédelem, irat- és ügykezelés					7	7		7	7
	Digitális kommunikáció és gépírás	0	0	144	28	39	211	180	31	211
	Rendvédelmi informatikai alapismeretek					5	5		5	5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Rendvédelmi híradástechnikai alapismeretek					12	12		12	12
	A gépelés és szövegformázás alapjai					2	2		2	2
	Hivatalos iratok szerkesztése					2	2		2	2
	E-kommunikáció					2	2		2	2
	Hangrögzítés					2	2		2	2
	Kamerák felvételeinek értelmezése					2	2		2	2
	Mobilkommunikáció a hivatalos érintkezésben					2	2		2	2
	Online ügyintézés					2	2		2	2
	Gépirás gyakorlat			144	28	8	180	180		180
	Szakmai kommunikáció idegen nyelven	0	0	0	0	62	62	0	62	62
	Rendőri intézkedéseknél használt udvariassági formulák					5	5		5	5
	Felvilágosítás, segítségnyújtás, útbaigazítás					12	12		12	12
	Rendőri utasítások, kérések					8	8		8	8
	Okmányellenőrzés					12	12		12	12
	Személy- és tárgyleírás					10	10		10	10
	Álláshirdetés, önéletrajz, állásinterjú					15	15		15	15
	Tanulási terület összórászáma	0	0	144	28	163	335	180	155	335
Speciális testnevelés	Erő és állóképesség fejlesztés	0	0	72	72	62	206	108	62	170
	Fizikai állóképesség fejlesztés			72	72		144	108		108
	Fizikai felmérés végrehajtására felkészítés					62	62		62	62
	Önvédelem	0	0	144	72	31	247	144	93	237
	Önvédelmi technikák			144			144	144		144

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Közelharc alaptechnikák				72		72		62	62
	Intézkedéstaktika					31	31		31	31
	Lövészet	0	0	94	45	0	139	139	0	139
	A löfegyverek fajtái, működési elvei			8			8	8		8
	A légfegyverek csoportosítása, működési elvei			6			6	6		6
	Löelmélet, ballisztika			10			10	10		10
	Célzás, lehetséges célzási hibák			2			2	2		2
	A pontos lövés feltételei, befolyásoló tényezők, az irányzék beállítása			3			3	3		3
	Biztonsági és módszertani szabályok			4			4	4		4
	Vezényszavak és utasítások lögyakorlaton			4			4	4		4
	A fegyver ellenőrzése			1			1	1		1
	Gyakorlati löelőképzítő foglalkozás légfegyverrel			34	18		52	52		52
	Lögyakorlat			22	27		49	49		49
	Tanulási terület összóraszáma	0	0	310	189	93	592	391	155	546
Magánbiztonság és vagyonvédelem	Személy- és vagyonvédelem	0	0	0	108	16	124	0	124	124
	A civil vagyonvédelem alapjai				8		8		8	8
	A személy- és vagyonvédelmi tevékenységek				100		100		100	100
	Magánnyomozás					16	16		16	16
	Közösségi vagyonvédelem	0	0	0	0	31	31	0	31	31
	A közterület felügyelet fogalma					5	5		5	5

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	A közterület felügyelő jogállása és feladatai					10	10		10	10
	Egyéb civil rendészeti tevékenységek					16	16		16	16
	Tanulási terület összórászáma	0	0	0	108	47	155	0	155	155
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		0	0	35	35			70		

2.6 Kisgyermekgondozó, -nevelő

PROGRAMTANTERV a 22. Szociális ágazathoz tartozó 5 0922 22 02 Kisgyermekgondozó, -nevelő SZAKMÁHOZ

1 A SZAKMA ALAPADATAI

- 1.1 Az ágazat megnevezése: Szociális
- 1.2 A szakma megnevezése: Kisgyermekgondozó, -nevelő
- 1.3 A szakma azonosító száma: 5 0922 22 02
- 1.4 A szakma szakmairányai: —
- 1.5 A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5
- 1.6 A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5
- 1.7 Ágazati alapoktatás megnevezése: Szociális ágazati alapoktatás
- 1.8 Kapcsolódó részs szakmák megnevezése: —

2 A KÉPZÉS SZERKEZETE ÉS TARTALMA

A programtantervvel kitöltött időkeret – a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 13.§ (4) bekezdésének megfelelően – tartalmaz a szakképző intézmény által a helyi gazdasági környezet egyedi elvárásaihoz igazodó szakmai célokra szabadon felhasználható időkeretet (szabad sáv).

A szabad sáv szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

Az elmélet és a gyakorlat a dokumentumban nem kerül élesen elválasztásra. A cél az, hogy lehetőség legyen a gyakorlat során is elméletet oktatni, hatékonyabbá téve ezzel az oktatást. Az egyes tantárgyaknál történik annak meghatározása, hogy a tantárgy teljes tartalmát tekintve az órakeretnek minimálisan hány százalékát kell gyakorlati körülmények között (tanműhelyben, termelőüzemben stb.) oktatni. Ez az adott tantárgy egészének gyakorlatigényességét mutatja, és minél magasabb ez az arány, annál inkább ösztönöz az elméleti tudáselemek gyakorlatba ágyazottan történő oktatására.

A szakirányú oktatásban a tantárgyakra meghatározott időkeret és tartalom kötelező érvényű, a témakörökre kialakított óraszám, valamint a tantárgyak és témakörök óraszámának évfolyamonkénti megoszlása és sorrendje – a szakmai vizsga követelményeire tekintettel – pedig ajánlás.

A kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítés során az ágazati alapoktatáshoz tartozó tantárgyak oktatását a szakmai oktatás első félévében kell megszervezni.

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszama évfolyamonként

Évfolyam	9.	10.	11.	12.	13.	A képzés összes óraszama	1/13.	2/14.	A képzés összes óraszama
Évfolyam összes óraszama	252	324	442	431	666	2115	1131	984	2115
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18	0	0	0	18	18	0	18
	Álláskereső	5				5	5		5
	Munkajogi alapismeretek	5				5	5		5
	Munkaviszony létesítése	5				5	5		5
	Munkanélküliség	3				3	3		3
Munkavállalói idegen nyelv (technikus szakmák esetén)	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	62	62	0	62
	Az álláskereső lépései, álláshirdetések				11	11		11	11
	Önéletrajz és motivációs levél				20	20		20	20
	„Small talk” – általános társalgás				11	11		11	11
	Állásinterjú				20	20		20	20
Szociális ágazati alapképzés	Szakmai személyiségfejlesztés	72	72	0	0	144	144	0	144
	Kommunikációs készségfejlesztés	18	26			44	44		44
	Viselkedéskultúra	36				36	36		36
	A reális énkép ismerete	18	28			46	46		46
	Konfliktuskezelés		18			18	18		18
	Pszichológia	36	36	0	0	72	72	0	72

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Általános és személyiséglélektani ismeretek	16					16	16		16
	Fejlődéslélektani alapok	12	12				24	24		24
	Szociálpszichológiai alapismeretek	8	12				20	20		20
	Családi mentálhigiéné		12				12	12		12
	Egészségügyi ismeretek	36	36	0	0	0	72	72	0	72
	Az emberi test felépítése	26					26	26		26
	Népegészségtani alapismeretek		12				12	12		12
	Gyógyszertani alapok	10					10	10		10
	Egészségkultúra		12				12	12		12
	Környezetvédelem és fenntarthatóság		12				12	12		12
	Elsősegélynyújtás alapismeretei	32	22	0	0	0	54	54	0	54
	Az elsősegélynyújtás alapjai	4	2				6	6		6
	Elsődleges teendők vészhelyzetekben	4	2				6	6		6
	A segélyhívás folyamata, újraélesztés	4	2				6	6		6
	Eszméletlen sérült	4	6				10	10		10
	Baleseti sérülések	4	2				6	6		6
	Mérgeзések	4	2				6	6		6
	Belgyógyászati állapotok és ellátásuk	8	6				14	14		14
	Társadalomismeret	36	36	0	0	0	72	72	0	72
	A mai magyar társadalom	18					18	18		18
	Demográfia és népesedés		18				18	18		18
	Család és háztartás		18				18	18		18
	Az emberi szükségletek rendszere	18					18	18		18

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Gyermejjóléti és gyermekvédelmi ismeretek	Szociális ismeretek	22	122	0	0	0	144	144	0	144
	Szociális ellátórendszer ismerete	12					12	12		12
	A szociális segítség etikája		22				22	22		22
	Ismerkedés a szociális ellátórendszer intézményeivel		24				24	24		24
	Krízis- kitől kérhetek segítséget	10					10	10		10
	Függőség - szenvedély		26				26	26		26
	Humán szolgáltatások		26				26	26		26
	Szociális gondoskodás		24				24	24		24
	Tanulási terület összóraszáma	234	324	0	0	0	558	558	0	558
	A gyermekek védelmének rendszere	0	0	0	36	62	98	0	98	98
	A gyermekvédelem kezdetei				24		24		24	24
	A gyermekvédelmi törvény jogi alapjai				12	5	17		17	17
	A gyermekek védelmének rendszere					15	15		15	15
	Gyermekevédelmi beavatkozást igénylő problémák					12	12		12	12
	A gyermekvédelem gyakorlata					15	15		15	15
	Csoportos problémamegoldó workshop					15	15		15	15
	A bölcsődei ellátás szervezési feladatai	0	0	0	50	22	72	50	22	72
	A bölcsőde működésének személyi feltételei				12		12	12		12
	A bölcsődei ellátás tárgyi feltételei				16		16	16		16
	A bölcsőde működésének feltételei				22		22	22		22

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Szakmai késtségfejlesztés és a kommunikáció gyakorlati megközelítése	A bölcsődei szolgáltatások működésének feltételei					22	22		22	22
	Otthont nyújtó ellátások	0	0	72	0	0	72	51	21	72
	Átmeneti gondozás lehetőségei			12			12	12		12
	A gyermek nevelésbe vétele			12			12	12		12
	Örökbefogadás			5			5	5		5
	Az otthont nyújtó ellátások személyi és tárgyi feltételei			43			43	22	21	43
	Tanulási terület összóraszáma	0	0	72	86	84	242	101	141	242
	Tanulástechnikai módszerek, tanulástechnikai gyakorlatok	0	0	31	0	0	31	31	0	31
	A tanulást befolyásoló külső és belső tényezők			5			5	5		5
	A hatékony tanulás külső és belső tényezői			4			4	4		4
	Tanulási módszerek, eszközök szerepe a hatékony tanulásban			8			8	8		8
	A mai kor tanulási módszerei			5			5	5		5
	Saját élményű tanulás, élménypedagógia			4			4	4		4
	Szakmai tanulás a terepen, a professzionizmus modellje			5			5	5		5
	A segítő hivatás, segítő kapcsolatok a nevelőmunkában	0	0	16	0	46	62	10	52	62
	A segítő hivatás és hatása a személyiségre			6			6	6		6
	Carl Rogers humanisztikus pszichológiája					12	12		12	12
	A Gordon módszer alkalmazása a kisgyermeknevelő munkájában					22	22		22	22
	Ericson fejlődésmodellje					12	12		12	12

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

A csecsemő és kisgyermekellátás ismerete és gyakorlata	A kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe			10			10	4	6	10
	Tanulási terület összóraszáma	0	0	47	0	46	93	41	52	93
	Az egészséges csecsemő és kisgyermek fejlődése	0	0	95	0	13	108	59	49	108
	Az egészséges és átlagostól eltérő fejlődés megítélése			8		8	16	8	8	16
	Méhen belüli fejlődés szakaszai és a fejlődést befolyásoló tényezők			5			5	5		5
	Méhen kívüli fejlődést befolyásoló tényezők			8		5	13	8	5	13
	A testi fejlődés nyomon követésének és mérésének gyakorlata			20			20	10	10	20
	A csecsemő és kisgyermek mozgásfejlődése			16			16	8	8	16
	A csecsemő és kisgyermek kognitív fejlődése			20			20	10	10	20
	A csecsemő és kisgyermek érzelmi fejlődése			18			18	10	8	18
	A játéktevékenység fejlődése	0	0	0	97	47	144	97	47	144
	A játék elméleti megközelítése				12		12	12		12
	Játékelméletek				22		22	22		22
	A játék fejlődése				26	12	38	26	12	38
	Nehézségek a játékban				10		10	10		10
	A játékpedagógia elvi alapjai				10		10	10		10
	A kisgyermeknevelő feladata a játéktevékenységgel kapcsolatban				12		12	12		12
	A szülők bevonása a játékba				5	5	10	5	5	10
	Első lépések a művészetek felé					30	30		30	30

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

A kisgyermek gondozása	0	0	0	78	102	180	78	102	180
A gondozás fogalma, célja, feltételei				14		14	14		14
A gondozás, mint tevékenység				26	32	58	26	32	58
A gyermeki kompetenciafejlődés támogatása				12	22	34	12	22	34
Folyamatos napirend a bölcsődében					22	22		22	22
A gondozási tevékenység módszertana				26	26	52	26	26	52
A kisgyermek táplálása	0	0	62	0	0	62	62	0	62
A táplálék útja			8			8	8		8
A táplálás metodikája, a természetes táplálás			8			8	8		8
A táplálás metodikája, a mesterséges táplálás			8			8	8		8
A kevert táplálás és az elválasztás folyamata			10			10	10		10
A tápanyag összetevői			8			8	8		8
Az evést is tanulni kell			8			8	8		8
A táplálási tevékenység módszertana			7			7	7		7
A beteg gyermek táplálása			5			5	5		5
Beteg gyermek ápolása a bölcsődében	0	0	48	48	12	108	48	60	108
A beteg megfigyelése			12			12	12		12
Az ápolás fogalma és folyamata			16			16	16		16
Lázas beteg ellátása, lázcsillapítás			8			8	8		8
Emésztőrendszeri és anyagcsere betegségek				12		12		12	12

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Veleszületett és szerzett betegségek				12		12		12	12
	Gyermekekori betegségek				24		24		24	24
	Szűrővizsgálatok és védőoltások					12	12		12	12
	Balesetek gyermekintézményekben			12			12	12		12
	Tanulási terület összórászáma	0	0	205	223	174	602	344	258	602
Differenciált szakmai ismeretek	Gyógypedagógiai ismeretek	0	0	0	0	62	62	0	62	62
	Gyógypedagógiai alapismeretek					20	20		20	20
	Gyógypedagógia területei					18	18		18	18
	Specifikus ellátási szükségletek					24	24		24	24
	Kisgyermeknevelő dokumentációs feladatai	0	0	0	46	93	139	46	93	139
	A bölcsőde működésével kapcsolatos dokumentáció				12	20	32	12	20	32
	A kisgyermeknevelő szakmai dokumentációs feladatai				12	22	34	12	22	34
	Gyermekotthoni dokumentáció ismeretei					20	20		20	20
	A kisgyermek megfigyelése				22	31	53	22	31	53
Családpedagógiai ismeretek	Kutatási módszerek a kisgyermeknevelés gyakorlatában	0	0	0	58	37	95	23	72	95
	A pedagógiai kutatás jellemzői				12		12	12		12
	A pedagógiai kutatás lépései				12	10	22	7	15	22
	Hogyan készítek portfóliót?				12	7	19	4	15	19
	Szociometria készítésének gyakorlata				22	20	42		42	42
	Tanulási terület összórászáma	0	0	0	104	192	296	69	227	296
Családpedagógiai ismeretek	Pszichológiai és pedagógiai ismeretek	0	0	26	0	46	72	0	72	72

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

A személyiség fejlődéséről tanult alapismeretek összefoglalása			26			26		26	26
Szociálpszichológiai ismeretek					46	46		46	46
Családi mentálhigiéné	0	0	82	10	0	92	0	92	92
A családról szerzett alapismeretek összefoglalása			22			22		20	20
Családi mentálhigiéné			22			22		20	20
A család elégtelen működése			12			12		10	10
A kisgyermekkorai nevelés gyakorlata			26	10		36		42	42
Családközpontú nevelés a bölcsődében	0	0	10	8	62	80	0	80	80
A nevelés-gondozás alapelvei					20	20		20	20
A szülői kompetencia támogatása			10	8	12	30		30	30
Kapcsolattartási formák					30	30		30	30
Tanulási terület összóraszám	0	0	118	18	108	244	0	244	244
Egybefüggő szakmai gyakorlat:	0	0	0	200			200		

2.7 Rendészeti ór

P R O G R A M T A N T E R V

a 18. Rendészet és közszolgálat

ágazathoz tartozó

4 1032 18 02

Rendészeti ór

SZAKMÁHOZ

1 A SZAKMA ALAPADATAI

- 1.1 Az ágazat megnevezése: Rendészet és közszolgálat
- 1.2 A szakma megnevezése: Rendészeti ór
- 1.3 A szakma azonosító száma: 4 1032 18 02
- 1.4 A szakma szakmairányai: —
- 1.5 A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4
- 1.6 A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4
- 1.7 Ágazati alapoktatás megnevezése: Rendészet és közszolgálat alapoktatás
- 1.8 Kapcsolódó részsakmák megnevezése: —

2 A KÉPZÉS SZERKEZETE ÉS TARTALMA

A programtantervvel kitöltött időkeret – a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 13.§ (4) bekezdésének megfelelően – tartalmaz a szakképző intézmény által a helyi gazdasági környezet egyedi elvárásaihoz igazodó szakmai célokra szabadon felhasználható időkeretet (szabad sáv).

A szabad sáv szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

Az elmélet és a gyakorlat a dokumentumban nem kerül élesen elválasztásra. A cél az, hogy lehetőség legyen a gyakorlat során is elméletet oktatni, hatékonyabbá téve ezzel az oktatást. Az egyes tantárgyaknál történik annak meghatározása, hogy a tantárgy teljes tartalmát tekintve az órakeretnek minimálisan hány százalékát kell gyakorlati körülmények között (tanműhelyben, termelőüzemben stb.) oktatni. Ez az adott tantárgy egészének gyakorlatigényességét mutatja, és minél magasabb ez az arány, annál inkább ösztönöz az elméleti tudáselemek gyakorlatba ágyazottan történő oktatására.

A szakirányú oktatásban a tantárgyakra meghatározott időkeret és tartalom kötelező érvényű, a témakörökre kialakított óraszám, valamint a tantárgyak és témakörök óraszámának évfolyamonkénti megoszlása és sorrendje – a szakmai vizsga követelményeire tekintettel – pedig ajánlás.

A kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítés során az ágazati alapoktatáshoz tartozó tantárgyak oktatását a szakmai oktatás első félévében kell megszervezni.

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszása évfolyamonként

Évfolyam		1/9.	2/10.	3/11.	A képzés összes óraszása	1. évfolyam	2. évfolyam	A képzés összes óraszása
Évfolyam összes óraszása		576	810	697	2083	1080	976	2056
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18	0	0	18	18	0	18
	Álláskeresés	5			5	5		5
	Munkajogi alapismeretek	5			5	5		5
	Munkaviszony létesítése	5			5	5		5
	Munkanélküliség	3			3	3		3
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	62	62	0	62	62
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések			11	11		11	11
	Önéletrajz és motivációs levél			20	20		20	20
	„Small talk” – általános társalgás			11	11		11	11
	Állásinterjú			20	20		20	20
Rendszert és közszolgálat alapozóképzés	Közzszolgálati alapismeretek	126	0	0	126	126	0	126
	A magyar államszervezet és a közzszolgálat rendszere	36			36	36		36
	A rendvédelem története, szervei és feladatrendszere	36			36	36		36
	Jogi alapismeretek	24			24	24		24
	Általános szolgálati ismeretek	30			30	30		30

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Kommunikációs gyakorlatok	72	0	0	72	72	0	72
	Szókincsfejlesztés	6			6	6		6
	Beszédtechnikai gyakorlatok	6			6	6		6
	Nyelvművelés, nyelvhelyesség	6			6	6		6
	Helyesírási készség fejlesztése	18			18	18		18
	Személyiségfejlesztés, önismeretet fejlesztő kommunikációs gyakorlatok	16			16	16		16
	A megjelenés, mint az önkifejezés eszköze	8			8	8		8
	A nyelvi agresszió kezelési formái	4			4	4		4
	Stresszkezelés, ventilláció	8			8	8		8
	Kommunikációs ismeretek	36	0	0	36	36	0	36
	Együttműködési elvek, udvariassági szabályok	6			6	6		6
	Személyközi kommunikáció	6			6	6		6
	Kommunikáció konfliktushelyzetben	4			4	4		4
	Metakommunikáció, testbeszéd a kommunikáció során	4			4	4		4
	Fogyatékkal élőkkel való kommunikáció	4			4	4		4
	Kommunikáció korlátozott nyelvi kód esetében	4			4	4		4
	Kommunikáció az áldozatokkal	2			2	2		2
	Kommunikáció a munkahelyen	2			2	2		2
	Jelenlét a közösségi médiában	2			2	2		2
	Tájékozódás a hírek, álhírek világában	2			2	2		2
	Pszichológiai, szociológiai és kriminológiai alapismeretek	72	0	0	72	72	0	72

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	A pszichológia alapjai	4			4	4		4
	Személyiségfejlődés	8			8	8		8
	Kommunikáció különböző személyiségtípusú emberekkel	8			8	8		8
	Szociológiai ismeretek	8			8	8		8
	Szociálpszichológiai alapismeretek	7			7	7		7
	Előítélet, attitűd, multikulturális ismeretek	6			6	6		6
	Asszertív és agresszív magatartásformák	4			4	4		4
	Antiszociális magatartás, deviancia	7			7	7		7
	A kriminológia és a bűnözés, a kriminális személyiség	16			16	16		16
	Áldozattan	4			4	4		4
	Speciális testnevelés és önvédelem	252	0	0	252	252	0	252
	Fizikai állóképesség fejlesztés	72			72	72		72
	Alaki szabályok és vezényszavak	36			36	36		36
	Mozgásformák gyakorlása	12			12	12		12
	A tiszteletadás szabályai	6			6	6		6
	Önvédelem	126			126	126		126
	Tanulási terület összórárszáma	558	0	0	558	558	0	558
Községi őrség és rendvé- delem	Rendvédelmi és közigazgatási feladatok	0	108	0	108	0	93	93
	A rendőrség szervezeti felépítése és szolgálati tagozódása		18		18		16	16
	Iparbiztonság és katasztrófavédelmi alapismeretek		24		24		20	20

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Tűzoltó és tűz megelőzési ismeretek		24		24		20	20
	Közigazgatási alapismeretek		18		18		15	15
	Tűzvédelmi és egészségügyi alapismeretek		24		24		22	22
	Szolgálati ismeretek	0	0	62	62	0	62	62
	Rendőri szolgálati ismeretek			18	18		18	18
	Rendőri intézkedések			22	22		22	22
	Kényszerítő eszközök			16	16		16	16
	Rendvédelmi etika, a Rendőri Hivatás Etikai Kódexe			6	6		6	6
	Jogi ismeretek	0	0	93	93	0	93	93
	Jogi alapismeretek, ismételtes			10	10		10	10
	Polgári jogi ismeretek			6	6		6	6
	Szabálysértési jogi ismeretek			27	27		27	27
	Büntetőjog általános rész			24	24		24	24
	Büntetőjog különös rész			26	26		26	26
	Tanulási terület összórása	0	108	155	263	0	248	248
Kommunikáció a közszolgálatban	Szakmai kommunikáció	0	72	0	72	0	62	62
	A hivatalos kommunikáció műfaja		12		12		10	10
	Ügyfélszolgálati kommunikáció, panaszkezelés		4		4		4	4
	Utasítások, feladatok megfogalmazása, fogadása		4		4		4	4
	A kommunikáció szerepe a Rendőrség munkájában. A rendőri intézkedések kommunikációja		12		12		9	9

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

A lélektan jelentősége a rendőri munkában		8		8		7	7
Tömegkezeléssel kapcsolatos ismeretek		4		4		4	4
Személyek meg- és kihallgatása		6		6		5	5
Jelentés, jegyzőkönyv, beszámoló készítése		8		8		7	7
A lakosság írásbeli és szóbeli tájékoztatása		6		6		5	5
Adatvédelem, irat- és ügykezelés		8		8		7	7
Digitális kommunikáció	0	162	77	239	144	93	237
Rendvédelmi informatikai alapismeretek		6		6	6		6
Rendvédelmi híradástechnikai alapismeretek		16		16	16		16
A gépelés és szövegformázás alapjai		2		2	2		2
Hivatalos iratok szerkesztése		2		2	2		2
E-kommunikáció		2		2	2		2
Hangrögzítés		2		2	2		2
Kamerák felvételeinek értelmezése		2		2	2		2
Mobilkommunikáció a hivatalos érintkezésben		2		2	2		2
Online ügyintézés		2		2	2		2
Gépirás gyakorlat		126	77	203	108	93	201
Szakmai kommunikáció idegen nyelven	0	0	62	62	0	62	62
Rendőri intézkedéseknél használt udvariassági formulák			12	12		12	12
Felvilágosítás, segítségnyújtás, útbaigazítás			15	15		15	15
Rendőri utasítások, kérések			10	10		10	10

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Speciális testnevelés	Okmányellenőrzés			13	13		13	13
	Személy- és tárgyleírás			12	12		12	12
	Tanulási terület összórászáma	0	234	139	373	144	217	361
	Erő és állóképesség fejlesztés	0	36	62	98	36	62	98
	Fizikai állóképesség fejlesztés		36		36	36		36
	Fizikai felmérés végrehajtására felkészítés			62	62		62	62
	Önvédelem	0	108	93	201	0	201	201
	Önvédelem		108		108		108	108
	Közelharc alaptechnikák			62	62		62	62
	Intézkedéstaktika, támadáselhárító eszközök használata			31	31		31	31
	Lövészet	0	144	62	206	144	62	206
	A lőfegyverek fajtái, működési elvei		8		8	8		8
	A légfegyverek csoportosítása, működési elvei		6		6	6		6
	Lőelmélet, ballisztika		8		8	8		8
	Célzás, lehetséges célzási hibák		2		2	2		2
	A pontos lövés feltételei, befolyásoló tényezők, az irányzék beállítása		3		3	3		3
	Biztonsági és módszertani szabályok		4		4	4		4
	Vezényszavak és utasítások lögyakorlaton		4		4	4		4
	A fegyver ellenőrzése		1		1	1		1
	Gyakorlati löelőképzítő foglalkozás légfegyverrel		72		72	72		72
	Lögyakorlat		36	62	98	36	62	98

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Tanulási terület összórárszáma	0	288	217	505	180	325	505
Magánbiztonság	Személy- és vagyonvédelem	0	180	124	304	180	124	304
	A civil vagyonvédelem alapjai		18		18	18		18
	A személy- és vagyonvédelmi tevékenységek		162	93	255	162	93	255
	Egyéb civil rendészeti ismeretek			31	31		31	31
	Tanulási terület összórárszáma	0	180	124	304	180	124	304
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		0	35			35		

2.8 Szociális ápoló és gondozó

PROGRAMTANTERV
a 22. SZOCIÁLIS ágazathoz tartozó
4 0923 22 03
Szociális ápoló és gondozó
SZAKMÁHOZ
A SZAKMA ALAPADATAI

- 1.1 Az ágazat megnevezése: Szociális
- 1.2 A szakma megnevezése: Szociális ápoló és gondozó
- 1.3 A szakma azonosító száma: 4 0923 22 03
- 1.4 A szakma szakmairányai: —
- 1.5 A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4
- 1.6 A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4
- 1.7 Ágazati alapoktatás megnevezése: Szociális ágazati alapoktatás
- 1.8 Kapcsolódó részs szakmák megnevezése: Segédgondozó

2 A KÉPZÉS SZERKEZETE ÉS TARTALMA

A programtantervvel kitöltött időkeret – a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 13.§ (4) bekezdésének megfelelően – tartalmaz a szakképző intézmény által a helyi gazdasági környezet egyedi elvárásaihoz igazodó szakmai célokra szabadon felhasználható időkeretet (szabad sáv).

A szabad sáv szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

Az elmélet és a gyakorlat a dokumentumban nem kerül élesen elválasztásra. A cél az, hogy lehetőség legyen a gyakorlat során is elméletet oktatni, hatékonyabbá téve ezzel az oktatást. Az egyes tantárgyaknál történik annak meghatározása, hogy a tantárgy teljes tartalmát tekintve az órakeretnek minimálisan hány százalékát kell gyakorlati körülmények között (tanműhelyben, termelőüzemben stb.) oktatni. Ez az adott tantárgy egészének gyakorlatigényességét mutatja, és minél magasabb ez az arány, annál inkább ösztönöz az elméleti tudáselemek gyakorlatba ágyazottan történő oktatására.

A szakirányú oktatásban a tantárgyakra meghatározott időkeret és tartalom kötelező érvényű, a témakörökre kialakított óraszám, valamint a tantárgyak és témakörök óraszámának évfolyamonkénti megoszlása és sorrendje – a szakmai vizsga követelményeire tekintettel – pedig ajánlás.

A kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítés során az ágazati alapoktatáshoz tartozó tantárgyak oktatását a szakmai oktatás első félévében kell megszervezni.

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszása évfolyamonként

Évfolyam	1/9.	2/10.	3/11.	A képzés összes óraszása	1. évfolyam	2. évfolyam	A képzés összes óraszása
Évfolyam összes óraszása	576	720	710	2006	1062	944	2006
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18	0	0	18	18	18
	Álláskeresés	5			5		5
	Munkajogi alapismeretek	5			5		5
	Munkaviszony létesítése	5			5		5
	Munkanélküliség	3			3		3
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	62	62	0	62
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések			11	11		11
	Önéletrajz és motivációs levél			20	20		20
	„Small talk” – általános társalgás			11	11		11
	Állásinterjú			20	20		20
Szociális ágazati alapképzés	Szakmai személyiségfejlesztés	144	0	0	144	144	144
	Kommunikációs készségfejlesztés	36			36	36	36
	Viselkedéskultúra	36			36	36	36
	A reális énkép ismerete	36			36	36	36
	Konfliktuskezelés	36			36	36	36
	Pszichológia	72	0	0	72	0	72

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Általános és személyiséglélektani ismeretek	18			18	18		18
	Fejlődéslélektani alapok	18			18	18		18
	Szociálpszichológiai alapismeretek	18			18	18		18
	Családi mentálhigiéné	18			18	18		18
	Egészségügyi ismeretek	72	0	0	72	72	0	72
	Az emberi test felépítése	26			26	26		26
	Népegészségtani alapismeretek	12			12	12		12
	Gyógyszertani alapok	10			10	10		10
	Egészségkultúra	12			12	12		12
	Környezetvédelem és fenntarthatóság	12			12	12		12
	Elsősegélynyújtás alapismeretei	54	0	0	54	54	0	54
	Az elsősegélynyújtás alapjai	10			10	10		10
	Elsődleges teendő vészhelyzetben	10			10	10		10
	A segélyhívás folyamata, újraélesztés	6			6	6		6
	Eszméletlen sérült	6			6	6		6
	Baleseti sérülések	6			6	6		6
	Mérgeзések	6			6	6		6
	Belgyógyászati állapotok és ellátásuk	10			10	10		10
	Társadalomismeret	72	0	0	72	72	0	72
	A mai magyar társadalom	18			18	18		18
	Demográfia és népesedés	18			18	18		18
	Család és háztartás	18			18	18		18
	Az emberi szükségletek rendszere	18			18	18		18

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Lelki egészségvédelem	Szociális ismeretek	144	0	0	144	144	0	144
	Szociális ellátórendszer ismerete	24			24	24		24
	A szociális segítség etikája	24			24	24		24
	Ismerkedés a szociális ellátórendszer intézményeivel	24			24	24		24
	Krízis - kitől kérhetek segítséget	14			14	14		14
	Függőség - szenvedély	14			14	14		14
	Humán szolgáltatások	24			24	24		24
	Szociális gondoskodás	20			20	20		20
	Tanulási terület összóraszám	558	0	0	558	558	0	558
	Mentálhigiéné	0	54	0	54	54	0	54
	Mentálhigiéné alapismeretei		12		12	12		12
	Életkorok mentálhigiénéje		8		8	8		8
	Közösségi mentálhigiéné alapjai		8		8	8		8
	Félelem, szorongás, stressz és kezelésük		8		8	8		8
	Krízis, krízisintervenció		6		6	6		6
	Veszteségek, gyász, gyászolás		6		6	6		6
	Kiegész, Burnout és a Helfer szindróma		6		6	6		6
	Szakmai kommunikáció-, és készségfejlesztés	0	56	52	108	34	74	108
	Énkép, önismeret, társismeret		12	12	24	12	12	24
	Erőszak- és akadálymentes kommunikáció		10	8	18	10	8	18
	Kapcsolatok és tárgyalástechnika		10	8	18		18	18
	Segítő kapcsolat, segítő beszélgetés		12	12	24		24	24

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Szociális munkavégzés ismereti és eszközei	Szakmai identitás, pályatükör		12	12	24	12	12	24
	Esetmegbeszélés és szupervízió	0	0	36	36	0	36	36
	Esetmegbeszélés alapismeretei, szerepe, jelentősége a szociális munkában			18	18		18	18
	A szupervízió helye és szerepe a szociális munkában			18	18		18	18
	Tanulási terület összórászama	0	110	88	198	88	110	198
	Szociálpolitika	0	36	36	72	0	72	72
	Szociálpolitikai alapismeretek		18		18		18	18
	A jóléti rendszerek		10		10		10	10
	Közigazgatási ismeretek			10	10		10	10
	A szociálpolitika intézményrendszere		8	14	22		22	22
	A társadalmi helyzet és az egészség			12	12		12	12
	Jogi ismeretek	0	36	0	36	36	0	36
	Általános jog		12		12	12		12
	Az állam		12		12	12		12
	Jogok, jogszabályok		12		12	12		12
	Társadalomismeret	0	56	0	56	36	20	56
	Mai magyar társadalom		20		20	20		20
	Hátrányos helyzetű csoportok a társadalomban		16		16	16		16
	A szociológia alapfogalmai és tevékenységi területe		20		20		20	20

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Gondozás	Szociális munka	0	0	70	70	0	70	70
	Általános szociális munka			12	12		12	12
	Alkalmazott módszerek a szociális munkában			12	12		12	12
	Családokkal végzett szociális munka			12	12		12	12
	Szociális munka csoportokkal			12	12		12	12
	Közösségi szociális munka			12	12		12	12
	Szociális adminisztráció			10	10		10	10
	Tanulási terület összórászáma	0	128	106	234	72	162	234
	Gondozási alapismeretek	0	48	0	48	48	0	48
	Gondozás fogalma, történetisége, jellemzői		12		12	12		12
	Komplex gondozás		12		12	12		12
	Sajátos gondozási szükségletek		12		12	12		12
	A gondozás tervezése		12		12	12		12
	Gondozási szükségletek felmérése	0	36	0	36	36	0	36
	Szükségletek		12		12	12		12
	Szükségletek felmérése és módszerei		12		12	12		12
	Szükségletek és erőforrások		12		12	12		12
	Gondozás az alapellátásban	0	36	36	72	24	48	72
	Az alapellátás intézményrendszere		22		22	24		24
	Gondozási feladatok az alapellátásban		14	18	32		32	32
	Háztartási ismeretek			18	18		16	16

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Gondozás a szakosított ellátásban	0	36	36	72	24	48	72
	A szakosított ellátás intézményrendszere		24		24	24		24
	Gondozási feladatok a szakosított ellátásban		12	36	48		48	48
	Szociális gondozás adminisztrációja	0	0	54	54	0	54	54
	Dokumentációs alapismeretek			10	10		10	10
	Intézményi adminisztráció			12	12		12	12
	Minőségbiztosítás			8	8		8	8
	Adminisztráció az alapellátásban			12	12		12	12
	Adminisztráció a szakellátásban			12	12		12	12
	Akadályozottság és a segédeszközök	0	0	54	54	0	54	54
	Fogalmi meghatározások és az akadályozottság formái			12	12		12	12
	Segédeszközök			14	14		14	14
	Rehabilitáció			16	16		16	16
	Segédeszközök és a gondozói munka			12	12		12	12
	Tanulási terület összórászáma	0	156	180	336	132	204	336
Fejlesztő foglalkozások	Szocioterápia-, és foglalkoztatásterápia	0	36	72	108	0	108	108
	Foglalkoztatásterápia		18	18	36		36	36
	Rekreációs foglalkozások		18	18	36		36	36
	Programszervezés			18	18		18	18
	Munkaterápia			18	18		18	18
	Tanulási terület összórászáma	0	36	72	108	0	108	108

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Ápolástan	Ápolási alapismeretek	0	70	0	70	70	0	70
	Általános ápolási ismeretek		14		14	14		14
	Aktivitás, pihenés		12		12	12		12
	Személyi higiéné biztosítása		12		12	12		12
	Tápanyag biztosítás		12		12	12		12
	Speciális ápolási igények		12		12	12		12
	Az ápoló személyisége		8		8	8		8
	Betegmegfigyelés	0	40	0	40	40	0	40
	A megfigyelés alapismeretei		8		8	8		8
	Általános tünettan		8		8	8		8
	A beteg általános megtekintése		8		8	8		8
	A beteg testtájankénti megtekintése		8		8	8		8
	Élettani funkciók megfigyelése		8		8	8		8
	Szakápolási ismeretek	0	0	62	62	0	62	62
	Sebgondozás			16	16		16	16
	Folyadékpótlás, injekciózás, vérvétel, oxigénellátás			18	18		18	18
	Mesterséges táplálás, ürítés- és váladékkezelés			18	18		18	18
	Egészségnevelés, felvilágosítás			10	10		10	10
	Ápolási adminisztráció	0	0	36	36	0	36	36
	Az ápolói munka általános dokumentálása			9	9		9	9

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Anaemnézis és terápia adminisztrációja			9	9		9	9
	Az életfunkciókra vonatkozó adatok adminisztrálása			9	9		9	9
	Az ápolói tevékenységhez kapcsolódó egyéb adminisztráció			9	9		9	9
	Tanulási terület összórászáma	0	110	98	208	110	98	208
Klinikumi ismeretek	Belgyógyászati ismeretek	0	72	36	108	36	72	108
	A keringés és vérképző rendszer megbetegedései		36		36	36		36
	Légzőszervek megbetegedései		24		24		24	24
	Emésztőrendszer és az anyagcsere betegségei		12	12	24		24	24
	Vizeletkiválasztás és szerveinek betegségei			12	12		12	12
	Reumatológiai és daganatos betegségek			12	12		12	12
	Neurológiai és pszichiátriai megbetegedések	0	36	36	72	0	72	72
	Neurológiai betegségek		36		36		36	36
	Pszichiátriai betegségek			36	36		36	36
	Kisklinikumi ismeretek	0	0	32	32	0	32	32
	Szemészeti betegségek			8	8		8	8
	Fül-, orr-, gégészeti megbetegedések			8	8		8	8
	Bőrgyógyászati betegségek			8	8		8	8
	Fertőző betegségek, járványok			8	8		8	8
	Gerontológia, geriátria	0	72	0	72	48	24	72
	Időskorral járó változások		24		24	24		24

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

	Időskorban előforduló problémák kezelése és támogatás		24		24	24		24
	Időskori rehabilitáció folyamata, feladatai		24		24		24	24
	Tanulási terület összórászáma	0	180	104	284	84	200	284
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		0	140			160		

B. Felnőttek szakmai oktatása

1. Szakmai munka célja:

- olyan sajátos arculattal rendelkező szakképző iskola megvalósítása, mely gyorsan alkalmazkodni tud a munkaerőpiaci kihívásokhoz,
- olyan szakemberek kibocsátása, akik képesek alkotó módon alkalmazni az iskolában gyűjtött ismereteket, továbbá alkalmassá válnak a szakmai továbbfejlődésre,
- ismerjék a legújabb technikát, technológiákat munkájuk során.

2. A szakmai oktatásra vonatkozó szabályok

2.1. A tanítási órák rendje a felnőttképzésben

- Az elméleti tanórák 16 órával kezdődnek. Amennyiben a tanulócsoport 2/3-a írásban nyilatkozik arról, hogy az oktatás kezdődhet hamarabb, úgy az órákat részükre 15 órától szervezzük.

2.2. Beiratkozás a képzésben részt vevők számára

- A tanuló előzetesen jelentkezési lapot tölt ki.
- A beiratkozás időpontjáról az intézmény értesíti a jelentkezőt.
- Az intézményben a beiratkozás napján írásban tájékoztatjuk a felnőttképzésben részt vevő tanulókat, arról,
 - o hogy az adott évfolyam adott félévében, az adott osztályban hány tanítási órát szervez az iskola, o a mulasztások jogkövetkezményeiről,
 - o a gyakorlati képzés teljesítésének követelményeiről és lehetőségeiről.
- A tájékoztató átvételét a tanulók jelenléti íven aláírásukkal igazolják.
- Beiratkozáskor bemutatandó okmányok, dokumentumok:
 - o a jelentkező nevére kiállított személyi igazolvány és lakcímet igazoló hatósági bizonyítvány o a jelentkező által elvégzett iskolai évfolyamokról, illetve szakképesítésről szóló bizonyítvány, általános iskolai bizonyítvány, érettségi bizonyítvány
 - o egészségügyi alkalmasságot igazoló, foglalkozás egészségügyi szakorvos által kiállított igazolás

2.3. Előzetes tudás beszámítása

A szakképző intézmény szakmai programjában meghatározottak szerint a képzésben részt vevő személy korábbi tanulmányait, megszerzett ismereteit és gyakorlatát az adott szakmai oktatásra, illetve szakmai képzésre előírt - megegyező tartalmú - követelmények teljesítésébe be kell számítani. A beszámítás alapján a képzésben részt vevő személy a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítheti.

A korábbi tanulmányok beszámításának menete:

- kérelem benyújtása,
- a kérelemhez mellékelni szükséges a korábbi tanulmányait vagy végzettségeit igazoló dokumentumok másolatát,
- a kérelmet az igazgató elbírálja és 8 napon belül tájékoztatja a képzésben részt vevőt.
- Amennyiben az iskola beszámítja a képzésben részt vevő korábbi tanulmányait, az igazgató határozatot állít ki.
- A döntés ellen a képzésben részt vevő jogorvoslattal élhet.

A megszerzett gyakorlat beszámításának menete:

- kérelem benyújtása,

- a kérelemhez mellékelni szükséges a megszerzett gyakorlatról szóló igazolást (munkáltató által kiállított nyilatkozat a munkakör betöltése keretében végzett tevékenységekről, vagy az ilyen tartalmú cégszerűen aláírt munkaköri leírás, stb.)
- a kérelmet az igazgató elbírálja és 8 napon belül tájékoztatja a képzésben részt vevőt.
- Amennyiben az iskola beszámítja a képzésben részt vevő korábbi tanulmányait, az igazgató határozatot állít ki.
- A döntés ellen a képzésben részt vevő jogorvoslattal élhet.

2.4. Tanulmányi ügyek intézése

A tanulmányi ügyek intézésének ideje:

- az intézmény titkárságán hétfőtől csütörtökig 8:00-16.00 óra között, pénteken 8:00-13:30 között személyesen a titkárságon pl. beiratkozás, halasztás kérése, kiiratkozás, diákigazolvány igénylése, kérelmek leadása,
- osztályfőnököknél személyesen vagy emailben
- a felelős igazgatóhelyettesnél előzetes időpont-egyeztetés alapján.

2.5. Mulasztással, távolmaradással kapcsolatos eljárás

Az intézményben minden felnőttoktatás keretében szervezett órán az oktató dokumentálja a tanórán való jelenlétet, illetve távolmaradást.

- Ha a képzésben részt vevő a kötelező foglalkozásról távol marad, mulasztását igazolnia kell.

Az igazolás módja:

- o orvosi igazolás,
- o hatósági igazolás,
- o munkahelyi igazolás,
- o rendkívüli eset vagy súlyos okból való távolmaradást a képzésfelelős mérlegelés alapján igazol,
- o előzetes bejelentés alapján a képzésfelelős engedélyével.

- Az igazolásokat a mulasztást követő 8 napon belül be kell mutatni a képzésfelelősnek.
- Ha a képzésben részt vevő távolmaradását nem igazolja, a mulasztás igazolatlan.
- Megszűnik a képzésben részt vevő felnőttképzési jogviszonya, ha a szorgalmi időszakban húsz tanóránál többet mulasztott igazolatlanul.
- A gyakorlati képzés foglalkozásain való részvétel kötelező.
- A képzésben részt vevő személy mulasztását annál a szakirányú oktatást folytató szervezetnél igazolja, akinél a szakirányú oktatását teljesíti. (Szkr. 226. §)
- Ha a képzésben részt vevő személynek a szorgalmi időszakban teljesítendő szakirányú oktatásról való igazolt és igazolatlan mulasztása egy tanévben meghaladja az adott tanévre vonatkozó összes szakirányú oktatási idő húsz százalékát, a képzésben részt vevő személy tanulmányait csak az évfolyam megismétlésével folytathatja. (Szkr.227. § (1))
- Ha a képzésben részt vevő személy szorgalmi időszakon kívüli egybefüggő gyakorlatról való igazolt és igazolatlan mulasztása meghaladja a szorgalmi időszakon kívüli egybefüggő gyakorlat foglalkozásainak húsz százalékát, a képzésben részt vevő személy az évfolyam követelményeit nem teljesítette és magasabb évfolyamba nem léphet. Az igazolatlan mulasztás nem haladhatja meg a szorgalmi időszakon kívüli egybefüggő gyakorlat foglalkozásainak öt százalékát. Az igazolatlan mulasztást a képzésben részt vevő személy pótolni köteles. Ha a

képzésben részt vevő személy mulasztása az e bekezdésben meghatározott mértéket eléri, és a mulasztását a következő tanév megkezdéséig pótolja, magasabb évfolyamba léphet. (Szkr.227. § (2))

2.6. A gyakorlati képzés előkészítésére, szervezésére és lebonyolítására vonatkozó szabályok

A szakirányú oktatást tanteremben, tanműhelyben vagy munkahelyi körülmények között kell megszervezni. (Szkr. 237.§)

Amennyiben a képzésben részt vevő duális képzőhelyen való részvétele nem biztosítható, a gyakorlati képzés iskolai tanműhelyben vagy tanteremben valósul meg.

A képzés a duális képzőhelyen történhet:

- szakképzési munkaszerződéssel (Szkr. 246.§)
- munkaszerződés módosításával (Szkr. 248.§ (2))

3. Ellenőrzés, értékelés, illetve minősítés módja

- A képzésben részt vevő teljesítményét, előmenetelét az oktató a tanítási év közben rendszeresen érdemjeggyel értékeli, félévkor és a tanítási év végén osztályzattal minősíti. Ha a képzésben részt vevő szakirányú oktatását nem a szakképző intézmény végzi, a szakirányú oktatással összefüggésben a képzésben részt vevő teljesítményét, előmenetelét a duális képzőhely az oktatóval közösen értékeli és minősíti. Az ilyen értékelésre a szakképző intézmény szakmai programjában meghatározott, elsajátított tananyagrészenként megszervezett beszámolás keretében kerül sor.
- Az érdemjegyek és az osztályzatok a tanuló tudásának értékelésénél és minősítésénél: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1).

4. Ágazati alapvizsga

- Intézményünkben technikumban és szakképző iskolában a képzés ágazati alapoktatással kezdődik, amely ágazati alapvizsga letételével zárul.
- *„Az ágazati alapvizsga állami vizsga, amely a tanulónak, illetve a képzésben részt vevő személynek az adott ágazatban történő munkavégzéshez szükséges szakmai alaptudását és kompetenciáit országosan egységes eljárás keretében méri. A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az ágazati alapoktatás elvégzését követően tehet ágazati alapvizsgát.” (Szkt. 91. § (1))*
- *„A tanuló magasabb évfolyamra nem léphet, ha sikertelen ágazati alapvizsgát tett.” (Szkr. 256. § (1))*
- *Nem kell ágazati alapvizsgát tennie és az ágazati alapvizsga eredményét sikeresnek kell tekinteni annak a tanulónak, illetve képzésben részt vevő személynek, aki korábbi tanulmányai, előzetesen megszerzett tudása, illetve gyakorlata beszámításával vesz részt a szakmai oktatásban, ha beszámított előzetes tudása magában foglalja az ágazati alapvizsga követelményeit. Ebben az esetben a szakmai vizsga eredményét - az ágazati alapvizsga eredményének figyelmen kívül hagyásával - a szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek egymáshoz viszonyított súlyozásának megfelelően kell megállapítani. (Szkr. 256. § (3))*

Az alapvizsga feladatok kidolgozásának alapelvei, szabályai

- *Az ágazati alapvizsga az adott ágazatba tartozó valamennyi szakma tekintetében azonos szakmai tartalmát a képzési és kimeneti követelmények határozzák meg. (Szkt. 91. § (2))*
- *Az ágazati alapvizsga teljesítését az év végén adott bizonyítványba kell bejegyezni. Az ágazati alapvizsga bizonyítványba bejegyzett teljesítése a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott munkakör betöltésére való alkalmasságot igazol. (Szkt. 91. § (4))*

Az alapvizsga előkészítésének, megszervezésének, lebonyolításának menete

A szakképző intézmény által szervezett ágazati alapvizsgát a szakképző intézmény oktatóiból és az elnökből álló vizsgabizottság előtt kell letenni. A vizsgabizottság elnökét a szakképző intézmény székhelye szerint illetékes területi gazdasági kamara delegálja. A vizsgabizottság elnöke a Kormány rendeletében meghatározott díjazásra jogosult. (Szkt. 91. § (3))

Az ágazati alapvizsga lebonyolítására a tanulmányok alatti vizsga szabályait kell alkalmazni. Szkr. 255. §)

- A képzési időt a képzésben részt vevők igényeinek megfelelően alakítjuk ki az előzetes tanulmányok és a foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban eltöltött szakirányú gyakorlat figyelembe vételével.
- A gyakorlat megvalósítása elsősorban duális képzőhelyek bevonásával történik. A duális képzőhelyekkel folyamatosan alakítjuk ki a partneri kapcsolatot. Amennyiben a képzésben részt vevő duális képzőhelyen való részvétele nem biztosítható, a gyakorlati képzés iskolai tanműhelyben vagy tanteremben valósul meg.

- 5. Felnőttek szakmai oktatása keretében indítható képzések

Szociális ápoló és gondozó 4 0923 220 3 Évfolyam		1/9.	2/10.	3/11.	A képzés összes óraszám	1. évfolyam nappali/ felnőttoktatás	2. évfolyam nappali/ felnőttoktatás	A képzés összes óraszám nappali/felnőttoktatás
Évfolyam összes óraszám		576	720	710	2006	1062/425	944/380	2006/805
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18	0	0	18	18/9	0	18/9
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	62	62	0	62/0	62/0
Szociális ágazati alapképzés	Szakmai személyiségfejlesztés	144	0	0	144	144/55	0	144/55
	Pszichológia	72	0	0	72	72/36	0	72/36
	Egészségügyi ismeretek	72	0	0	72	72/36	0	72/36
	Elsősegélynyújtás alapismeretei	54	0	0	54	54/36	0	54/36
	Társadalomismeret	72	0	0	72	72/36	0	72/36
	Szociális ismeretek	144	0	0	144	144/36	0	144/36
Lelki egészségvédelem	Mentálhigiéné	0	54	0	54	54/18	0	54/18
	Szakmai kommunikáció-,	0	56	52	108	34/18	74/36	108/54
	Esetmegbeszélés és szupervízió	0	0	36	36	0	36/18	36/18
Szociális munkavégzés ismeretei és eszközei	Szociálpolitika	0	36	36	72	0	72/16	72/16
	Jogi ismeretek	0	36	0	36	36/0	0	36/0
	Társadalomismeret	0	56	0	56	36/0	20/8	56/8
	Szociális munka	0	0	70	70	0	70/36	70/36
Gondozás	Gondozási alapismeretek	0	48	0	48	48/18	0	48/18
	Gondozási szükségletek felmérése	0	36	0	36	36/18	0	36/18
	Gondozás az alapellátásban	0	36	36	72	24/9	48/16	72/25
	Gondozás a szakosított ellátásban	0	36	36	72	24/9	48/16	72/25
	Szociális gondozás	0	0	54	54	0	54/32	54/32
	Akadályozottság és a	0	0	54	54	0	54/32	54/32
Fejlesztő foglalkozások	Szocioterápia-, és foglalkoztatásterápia	0	36	72	108	0	108/32	108/32
Ápolástan	Ápolási alapismeretek	0	70	0	70	70/36	0	70/36
	Betegmegfigyelés	0	40	0	40	40/18	0	40/18
	Szakápolási ismeretek	0	0	62	62	0	62/42	62/42
	Ápolási adminisztráció	0	0	36	36	0	36/16	36/16
Klinikumi ismeretek	Belgyógyászati ismeretek	0	72	36	108	36/18	72/16	108/34
	Neurológiai és pszichiátriai megbetegedések	0	36	36	72	0	72/32	72/32
	Kisklinikumi ismeretek	0	0	32	32	0	32/16	32/16
	Gerontológia, geriátria	0	72	0	72	48/18	24/16	72/34
Egybefüggő szakmai gyakorlat:				140		320/128		

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Rehabilitációs terapeuta (szakmairány: gyógymasször) 509230309 Évfolyam		1/9.	2/10.	3/11.	4/12.	5/13.	A képzés összes óraszám	1. évfolyam nappali/ felnőttoktatás	2. évfolyam nappali/ felnőttoktatás	A képzés összes óraszám nappali/ felnőttoktatás
Évfolyam összes óraszám		252	324	436	419	954	2385	1144/507	1016/376	2160/883
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	0	18	0	0	0	18	18/9	0	18/9
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	72	0	72	0	31/0	31/0
Egészségügyi ágazati alapkutatás	Egészségügyi etikai és betegjogi alapismeretek	18	0	0	0	0	18	9/4	0	9/4
	Kommunikáció alapjai	9	0	0	0	0	9	9/5	0	9/5
	Emberi test felépítése	18	0	0	0	0	18	18/9	0	18/9
	Elsősegélynyújtási alapismeretek	36	0	0	0	0	36	18/9	0	18/9
	Munka-balesetvédelem, megbízhatóság	36	0	0	0	0	36	27/9	0	27/9
	Alapápolás-gondozás	36	72	0	0	0	108	72/36	0	72/36
	Irányított gyógyszerelés	0	36	0	0	0	36	36/18	0	36/18
	Komplex klinikai szimulációs gyakorlat	0	63	0	0	0	63	52/36	0	52/36
Alaptudományok	Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat	0	35	0	0	0	35	21/9	0	21/9
	Szakmai kémiai és biokémiai alapok	0	36	0	36	0	72	51/18	0	51/18
	Szakmai fizikai és biofizikai alapok	36	0	0	0	0	36	36/18	0	36/18
	Egészségügyi informatika	9	0	0	0	0	9	9/5	0	9/5
	Egészségügyi terminológia	18	0	0	0	0	18	18/9	0	18/9
	Egészségügyi jog és etika alapjai	0	0	18	0	0	18	18/9	0	18/9
	Sejtbiológia	0	0	0	36	0	36	36/18	0	36/18
	Emberi test és működése	0	64	0	0	0	64	36/18	0	36/18
Egészségügyi alapoó ismeretek	Alapvető higiénés rendszabályok	18	0	0	0	0	18	18/9	0	18/9
	Általános ápolástan és gondozástan	0	0	90	0	0	90	90/36	0	90/36
	Gyógyszertani alapismeretek	0	0	18	0	0	18	0	0	0
	Kommunikáció	18	0	0	0	0	18	18/9	0	18/9
	Általános laboratóriumi alapismeretek	0	0	0	36	0	36	0	0	0
	Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia	0	0	0	54	0	54	54/18	0	54/18
	Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia	0	0	0	54	0	54	54/18	0	54/18
Társadalomtudományi ismeretek	Szociológia alapjai	0	0	18	0	0	18	18/9	0	18/9
	Pszichológia alapjai	0	0	36	0	0	36	18/9	0	18/9
	Népegészségügy, egészségfejlesztés	0	0	18	0	0	18	18/9	0	18/9
	Pedagógiai, betegoktatási alapismeretek	0	0	18	0	0	18	18/9	0	18/9
Klinikumi alapismeretek	Belgyógyászat és ápolástan	0	0	54	0	0	54	47/18	0	47/18
	Sebészet és ápolástan	0	0	54	0	0	54	36/9	0	36/9
	Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk	0	0	0	36	0	36	31/9	0	31/9
	Szülészet-nőgyógyászat klinikuma	0	0	0	18	0	18	18/9	0	18/9
	Neurológia klinikuma	0	0	0	18	0	18	18/9	0	18/9
	Pszichiátria klinikuma	0	0	0	18	0	18	18/9	0	18/9
	Geriátria klinikuma	0	0	0	18	0	18	18/9	0	18/9
	Klinikai gyakorlat	0	0	112	77	0	189	168/72	0	168/72
Speciális rehabilitációs feladatok	Általános rehabilitációs ismeretek	0	0	0	0	31	31	0	31/16	31/16
	Reumatológia	0	0	0	0	31	31	0	31/16	31/16
	Bőrgyógyászat	0	0	0	0	18	18	0	0	0
	Általános fizioterápiás ismeretek	0	0	0	0	31	31	0	31/15	31/15
	Mozgásrendszer anatómiája élettana és kórtana	0	0	0	0	93	93	0	93/36	93/36
Gyógymasszázs	Masszázs alapozás, szakmai alapismeretek	0	0	0	0	18	18	0	18/9	18/9
	Masszázs	0	0	0	0	232	232	0	232/93	232/93
	Hydro-és balneoterápia	0	0	0	0	139	139	0	139/62	139/62
	Gyógymasszázs	0	0	0	0	237	237	0	237/93	237/93
	Masszázs klinikumi ismeretek	0	0	0	0	124	124	0	124/36	124/36
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		0	140	140	160	0		160/80		

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Kisgyermekgondozó, -nevelő 5 0922 220 2 Évfolyam		1/9.	2/10.	3/11.	4/12.	5/13.	A képzés összes óraszám	1. évfolyam nappali/ felnőttoktatás	2. évfolyam nappali/ felnőttoktatás	A képzés összes óraszám nappali/ felnőttoktatás
Évfolyam összes óraszám		252	324	442	431	666	2115	1131/453	984/420	2115/873
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18	0	0	0	0	18	18/9	0	18/9
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	62	62	0	62/0	62/0
Szociális ágazati alapképzés	Szakmai személyiségfejlesztés	72	72	0	0	0	144	144/72	0	144/72
	Pszichológia	36	36	0	0	0	72	72/36	0	72/36
	Egészségügyi ismeretek	36	36	0	0	0	72	72/36	0	72/36
	Elsősegélynyújtás alapismeretei	32	22	0	0	0	54	54/36	0	54/36
	Társadalomismeret	36	36	0	0	0	72	72/36	0	72/36
	Szociális ismeretek	22	122	0	0	0	144	144/36	0	144/36
Gyermejjóléti és gyermekvédelmi ismeretek	A gyermekek védelmének rendszere	0	0	0	36	62	98	0	98/36	98/36
	A bölcsődei ellátás szervezési feladatai	0	0	0	50	22	72	50/18	22/27	72/45
	Otthont nyújtó ellátások	0	0	72	0	0	72	51/0	21/36	72/36
Szakmai képességfejlesztés és a kommunikáció gyakorlati megközelítése	Tanulástechnikai módszerek, tanulástechnikai gyakorlatok	0	0	31	0	0	31	31/0	0	31/0
	A segítő hivatás, segítő kapcsolatok a nevelőmunkában	0	0	16	0	46	62	10/0	52/36	62/36
A csecsemő és kisgyermekellátás ismerete és gyakorlata	Az egészséges csecsemő és kisgyermek fejlődése	0	0	95	0	13	108	59/18	49/18	108/36
	A játéktevékenység fejlődése	0	0	0	97	47	144	97/36	47/16	144/52
	A kisgyermek gondozása	0	0	0	78	102	180	78/36	102/32	180/68
	A kisgyermek táplálása	0	0	62	0	0	62	62/18	0	62/18
	Beteg gyermek ápolása a bölcsődében	0	0	48	48	12	108	48/36	60/32	108/68
Differenciált szakmai ismeretek	Gyógynevelési ismeretek	0	0	0	0	62	62	0	62/31	62/31
	Kisgyermeknevelő dokumentációs feladatai	0	0	0	46	93	139	46/18	93/32	139/50
	Kutatási módszerek a kisgyermeknevelő gyakorlatában	0	0	0	58	37	95	23/9	72/31	95/40
Családpedagógiai ismeretek	Pszichológiai és pedagógiai ismeretek	0	0	26	0	46	72	0	72/31	72/31
	Családi mentálhigiéné	0	0	82	10	0	92	0	92/31	92/31
	Családközpontú nevelés a bölcsődében	0	0	10	8	62	80	0	80/31	80/31
Egybefüggő szakmai gyakorlat:				200				200/80		

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Általános ápoló 5 0913 03 01 Évfolyam		9.	10.	11.	12.	13.	14.	A képzés összes óraszám	1/13. nappali/fel- nőttoktatás	2/14. nappali/fel- nőttoktatás	3/15. nappali/fel- nőttoktatás	A képzés összes óraszám nappali/ fel-nőttoktatás
Évfolyam összes óraszám		252	324	436	419	1219	949	3599	1144/556	1180/495	916/420	3240/1471
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	0	18	0	0	0	0	18	18/9	0	0	18/9
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	72	0	0	72	0	72/36	0	72/36
Egészségügy ágazati alapoktatás	Egészségügyi etikai és betegjogi alapismeretek	18	0	0	0	0	0	18	9/9	0	0	9/9
	Kommunikáció alapjai	9	0	0	0	0	0	9	9/9	0	0	9/9
	Emberi test felépítése	18	0	0	0	0	0	18	18/18	0	0	18/18
	Elsősegélynyújtási alapismeretek	36	0	0	0	0	0	36	18/18	0	0	18/18
	Munka-balesetvédelem, betegbiztonság	36	0	0	0	0	0	36	27/18	0	0	27/18
	Alapápolás-gondozás	36	72	0	0	0	0	108	72/30	0	0	72/30
	Irányított gyógyszerelés	0	36	0	0	0	0	36	36/18	0	0	36/18
	Komplex klinikai szimulációs gyakorlat	0	63	0	0	0	0	63	52/30	0	0	52/30
	Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat	0	35	0	0	0	0	35	21/9	0	0	21/9
Alaptudományok	Szakmai kémiai és biokémiai alapok	0	36	0	36	0	0	72	51/18	0	0	51/18
	Szakmai fizikai és biofizikai alapok	36	0	0	0	0	0	36	36/18	0	0	36/18
	Egészségügyi informatika	9	0	0	0	0	0	9	9/9	0	0	9/9
	Egészségügyi terminológia	18	0	0	0	0	0	18	18/9	0	0	18/9
	Egészségügyi jog és etika alapjai	0	0	18	0	0	0	18	18/9	0	0	18/9
	Sejtbiológia	0	0	0	36	0	0	36	36/0	0	0	36/0
Egészségügyi alapozó ismeretek	Emberi test és működése	0	64	0	0	0	0	64	36/18	0	0	36/18
	Alapvető higiénés rendszabályok	18	0	0	0	0	0	18	18/9	0	0	18/9
	Általános ápolástan és gondozástan	0	0	90	0	0	0	90	90/50	0	0	90/50
	Gyógyszertani alapismeretek	0	0	18	0	0	0	18	18/0	0	0	18/0
	Kommunikáció	18	0	0	0	0	0	18	18/0	0	0	18/0
	Általános laboratóriumi alapismeretek	0	0	0	36	0	0	36	36/18	0	0	36/18
	Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia	0	0	0	54	0	0	54	54/18	0	0	54/18
Társadalomtudományi ismeretek	Szociológia alapjai	0	0	18	0	0	0	18	18/9	0	0	18/9
	Pszichológia alapjai	0	0	36	0	0	0	36	18/9	0	0	18/9
	Népegészségtan, egészségfejlesztés	0	0	18	0	0	0	18	18/9	0	0	18/9
	Pedagógiai, betegoktatási alapismeretek	0	0	18	0	0	0	18	18/9	0	0	18/9
Klinikumi alapismeretek	Belgyógyászat és ápolástan	0	0	54	0	0	0	54	47/32	0	0	47/32
	Sebészet és ápolástan	0	0	54	0	0	0	54	36/18	0	0	36/18
	Kisklinikumi ismeretek és ápolástan	0	0	0	36	0	0	36	31/18	0	0	31/18
	Szülészet-nőgyógyászat klinikuma	0	0	0	18	0	0	18	18/9	0	0	18/9
	Neurológia klinikuma	0	0	0	18	0	0	18	18/9	0	0	18/9
	Pszichiátria klinikuma	0	0	0	18	0	0	18	18/9	0	0	18/9
	Geriátria klinikuma	0	0	0	18	0	0	18	18/9	0	0	18/9
	Klinikai gyakorlat	0	0	112	77	0	0	189	168/72	0	0	168/72

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Ápolói alapoó ismeretek	Biokémia	0	0	0	0	18	0	18	0	18/0	0	18/0
	Biofizika	0	0	0	0	18	0	18	0	18/0	0	18/0
	Sejtbiológia II.-I.	0	0	0	0	18	0	18	0	18/9	0	18/9
	Mikrobiológia	0	0	0	0	18	0	18	0	18/9	0	18/9
	Közegészségtan-járványtan	0	0	0	0	36	0	36	0	36/9	0	36/9
	Egészségügyi etikai esettanulmányok	0	0	0	0	18	0	18	0	16/0	0	16/0
	Egészségügyi jogi esettanulmányok	0	0	0	0	18	0	18	0	16/0	0	16/0
	Egészségügyi informatika	0	0	0	0	18	0	18	0	16/9	0	16/9
	Egészségpszichológia	0	0	0	0	36	0	36	0	32/18	0	32/18
	Népegészségtan	0	0	0	0	0	16	16	0	0	16/0	16/0
	Egészségügyi kommunikáció-konfliktuskezelés-krisis menedzsment	0	0	0	0	0	16	16	0	0	16	16
	Egészségnevelés-egészségfejlesztés	0	0	0	0	0	16	16	0	0	16/9	16/9
	Egészségpszichológia	0	0	0	0	0	16	16	0	0	16/0	16/0
Ápolói szakmai ismeretek	Anatómia-élettan-kórélettan	0	0	0	0	54	0	54	0	54/36	0	54/36
	Elsősegélynyújtás-első ellátás	0	0	0	0	36	0	36	0	32/18	0	32/18
	Egészségügyi terminológia II.	0	0	0	0	18	0	18	0	16/0	0	16/0
	Gyógyszertan – alkalmazott gyógyszer	0	0	0	0	36	0	36	0	34/9	0	34/9
	Ápolói kompetenciájú propedeutika és diagnosztika	0	0	0	0	36	0	36	0	36/18	0	36/18
	Sztóma ellátás és sebkezelés	0	0	0	0	0	126	126	0	0	119/72	119/54
	Klinikai táplálás	0	0	0	0	0	16	16	0	0	16/9	16/9
	Pedagógia	0	0	0	0	0	16	16	0	0	16/0	16/0
Klinikumi és szakápolástani ismeretek	Általános Ápolástan II	0	0	0	0	36	0	36	0	36/18	0	36/18
	Belgyógyászat és szakápolástana	0	0	0	0	144	0	144	0	130/54	0	130/54
	Sebészet és határterületeinek ápolástana	0	0	0	0	144	0	144	0	136/54	0	136/54
	Pszichiátriai betegek ápolása	0	0	0	0	72	0	72	0	55/18	0	55/18
	Neurológia és szakápolástana	0	0	0	0	72	0	72	0	63/36	0	63/36
	Infektológia és szakápolástana, infekciókontroll	0	0	0	0	54	0	54	0	48/18	0	48/18
	Kisklinikumi ismeretek és szakápolástan	0	0	0	0	85	0	85	0	76/36	0	76/36
	Gyermekbelgyógyászati alapok és ápolási sajátosságok csecsemő-és gyermekkorban	0	0	0	0	72	0	72	0	68/36	0	68/36
	Csecsemő és gyermekápolási ismeretek	0	0	0	0	90	0	90	0	76/36	0	76/36
	Sürgősségi ellátás gyermekkorban és ápolástana	0	0	0	0	72	0	72	0	60/18	0	60/18
	Szülészet-nőgyógyászati betegek ápolása	0	0	0	0	0	46	46	0	0	42/18	42/18
	Közösségi ellátás és színtereinek szakápolástana	0	0	0	0	0	108	108	0	0	97/36	97/36
	Gerontológia és szakápolástana	0	0	0	0	0	155	155	0	0	152/60	152/60
	Onkológia és szakápolástana	0	0	0	0	0	140	140	0	0	135/54	135/54
	Hospice ellátás és szakápolástana, otthonápolás	0	0	0	0	0	85	85	0	0	82/32	82/32
	Kritikus állapotú beteg ellátása	0	0	0	0	0	93	93	0	0	93/36	93/36
	Klinikai gyakorlat II	0	0	0	0	0	100	100	0	0	100/40	100/40
	Egybefüggő szakmai gyakorlat:	0	140	140	160	160		160/80	160/80			Egybefüggő szakmai gyakorlat:

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Közszolgálati technikus (szakmairány: közigazgatási ügyintéző) 5 0413 1801 Évfolyam		9.	10.	11.	12.	13.	A képzés összes óraszám	1/13. nappali/fel- nőttoktatás	2/14. nappali/ fel- nőttoktatás	A képzés összes óraszám nappali/fel- nőttoktatás
Évfolyam összes óraszám		252	324	432	432	697	2137	1116/546	976/429	2092/975
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18	0	0	0	0	18	18/9	0	18/9
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	62	62	0	62/30	62/30
Rendészeti és közszolgálati alapozóképzés	Közszolgálati alapismeretek	72	54	0	0	0	126	126/54	0	126/54
	Kommunikációs gyakorlatok	36	36	0	0	0	72	72/36	0	72/36
	Kommunikációs ismeretek	0	36	0	0	0	36	36/18	0	36/18
	Pszichológiai, szociológiai és kriminológiai alapismeretek	0	72	0	0	0	72	72/36	0	72/36
	Speciális testnevelés és önvédelem	126	126	0	0	0	252	252/100	0	252/100
Közszolgálat és közigazgatás	Közigazgatási ismeretek	0	0	0	0	403	403	0	403/160	403/160
	Jogi ismeretek	0	0	0	108	62	170	0	170/72	170/72
Kommunikáció a közszolgálatban	Szakmai kommunikáció	0	0	0	0	31	31	0	31/18	31/18
	Digitális kommunikáció és gépírás	0	0	144	36	62	242	180/90	62/31	242/121
	Szakmai kommunikáció idegen nyelv	0	0	0	0	62	62	0	62/30	62/30
Speciális testnevelés	Erő-állóképesség fejlesztés	0	0	72	72	0	144	0	93/36	93/36
	Önvédelem	0	0	144	72	0	216	144/60	62/36	206/96
	Lövészet	0	0	72	36	15	123	108/54	31/16	139/70
Magánbiztonság és vagyonvédelem	Személy- és vagyonvédelem	0	0	0	108	0	108	108/54	0	108/54
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		0	0	35	35			70/35		

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Közszolgálati technikus (szakmaiirány: rendészeti technikus) 5 0413 1801 Évfolyam		9.	10.	11.	12.	13.	A képzés összes óraszám	1/13. nappali/ fel- nőttoktatás	2/14. nappali/ fel- nőttoktatás	A képzés összes óraszám nappali/fel-
Évfolyam összes óraszám		252	324	454	464	706	2200	1147/505	1007/459	2154/964
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18	0	0	0	0	18	18/9	0	18/9
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	62	62	0	62/31	62/31
Rendészeti és közszolgálati alapozóképzés	Közszolgálati alapismeretek	72	54	0	0	0	126	126/54	0	126/54
	Kommunikációs gyakorlatok	36	36	0	0	0	72	72/36	0	72/36
	Kommunikációs ismeretek	0	36	0	0	0	36	36/18	0	36/18
	Pszichológiai, szociológiai és kriminológiai alapismeretek	0	72	0	0	0	72	72/36	0	72/36
	Speciális testnevelés és önvédelem	126	126	0	0	0	252	252/100	0	252/100
Közszolgálat és rendvédelem	Rendvédelmi szervek és alappeladatok	0	0	0	0	155	155	0	155/62	155/62
	Szolgálati ismeretek	0	0	0	0	124	124	0	124/54	124/54
	Jogi ismeretek – Rendészeti technikus	0	0	0	139	0	139	0	139/62	139/62
	Közigazgatási ismeretek – Rendészeti technikus	0	0	0	0	62	62	0	62/31	62/31
Kommunikáció a közszolgálatban	Szakmai kommunikáció	0	0	0	0	62	62	0	62/18	62/18
	Digitális kommunikáció és gépirás	0	0	144	28	39	211	180/90	31/31	211/121
	Szakmai kommunikáció idegen nyelven	0	0	0	0	62	62	0	62/31	62/31
Speciális testnevelés	Erő és állóképesség fejlesztés	0	0	72	72	62	206	108/54	62/31	170/85
	Önvédelem	0	0	144	72	31	247	144/54	93/36	237/90
	Lövészet	0	0	94	45	0	139	139/54	0	139/54
Magánbiztonság és vagyonvédelem	Személy- és vagyonvédelem	0	0	0	108	16	124	0	124/54	124/54
	Közösségi vagyonvédelem	0	0	0	0	31	31	0	31/18	31/18
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		0	0	35	35			70/35		

Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola
Szakmai program

Rendészeti ór 4 1032 18 02 Évfolyam		9.	10.	11.	A képzés összes óraszám	1/13. nappali/fel- nőttoktatás	2/14. nappali/fel- nőttoktatás	A képzés összes óraszám nappali/fel- nőttoktatás
Évfolyam összes óraszám		576	810	697	2083	1080/437	976/399	2056/836
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18	0	0	18	18/9	0	18/9
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	62	62	0	62/25	62/25
Rendészeti és közszolgálat alapképzés	Közszolgálati alapismeretek	126	0	0	126	126/54	0	126/54
	Kommunikációs gyakorlatok	72	0	0	72	72/36	0	72/36
	Kommunikációs ismeretek	36	0	0	36	36/9	0	36/9
	Pszichológiai, szociológiai és kriminológiai alapismeretek	72	0	0	72	72/36	0	72/36
	Speciális testnevelés és önvédelem	252	0	0	252	252/100	0	252/100
Közszolgálat és rendvédelem	Rendvédelmi és közigazgatási feladatok	0	108	0	108	0	93/31	93/31
	Szolgálati ismeretek	0	0	62	62	0	62/31	62/31
	Jogi ismeretek	0	0	93	93	0	93/36	93/36
Kommunikáció a közszolgálatban	Szakmai kommunikáció	0	72	0	72	0	62/31	62/31
	Digitális kommunikáció	0	162	77	239	144/54	93/31	237/31
	Szakmai kommunikáció idegen nyelven	0	0	62	62	0	62/25	62/25
Speciális testnevelés	Erő és állóképesség fejlesztés	0	36	62	98	36/9	62/36	98/45
	Önvédelem	0	108	93	201	0	201/72	201/72
	Lövészet	0	144	62	206	144/58	62/31	206/89
Magánbiztonság	Személy- és vagyonvédelem	0	180	124	304	180/72	124/50	304/122
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		0	35			35/18		

A felnőttképzési jogviszony keretében folyó szakmai oktatás évfolyamain a képzésben résztvevőkkel FELNŐTTKÉPZÉSI SZERZŐDÉSt kötünk.

FELNŐTTKÉPZÉSI SZERZŐDÉS MINTA

amely a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (a továbbiakban: Szkt.) 53. § (1) bekezdés b) pontja alapján – figyelemmel a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (a továbbiakban: Fktv.) 13. § (1)-(2) bekezdéseiben, a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Szkr.), illetve a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II. 7.) Korm. rendeletben foglaltakra (a továbbiakban: Fkr.), – létrejött (a továbbiakban: Szerződés)

egyrésztől

Intézmény neve: **Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola**

1. székhelye: 6900 Makó, Kálvin u. 2-6.
2. adószáma: 18471375-2-06
3. OM azonosító: 029741
4. képviselőre jogosult személy neve:..... - igazgató

(a továbbiakban: Szakképző intézmény)

másrészről

Jelentkező adatai:

1. születési családi és utóneve:
2. születési helye és ideje:
3. anyja születési családi és utóneve:
4. állampolgársága:
5. *nem magyar állampolgár esetén*
 - 5.1. *Magyarországon való tartózkodásának jogcíme:*
 - 5.2. *a tartózkodásra jogosító okirat, okmány megnevezése és száma:*
6. lakcíme:
7. oktatási azonosító száma:
8. adóazonosító jele:
9. elektronikus levelezési címe:
10. telefonszáma:

(a továbbiakban: Képzésben részt vevő személy)

között (a továbbiakban együtt: Szerződő felek) az alábbi feltételekkel:

1. A Szerződés tárgya

A Szerződéssel létrejövő felnőttképzési jogviszony keretében a Szakképző intézmény által szervezett, a Képzésben részt vevő személy számára nyújtott szolgáltatás tárgya az Szkt. 8. § (1) bekezdés a) pontja szerinti szakmára felkészítő szakmai oktatás.

- 1.1. A szakma megnevezése:
- 1.2. A szakma azonosító száma:

2. A szakmai oktatás elvégzésével megszerezhető dokumentum megnevezése

Bizonyítvány:

3. A szakmai oktatás haladásának tananyagegységekre/elemekre bontott ütemezése a Szakképző intézmény szakmai programja alapján.

4. A szakmai oktatás során nyújtott teljesítmény ellenőrzésének, értékelésének ütemezése a Szakképző intézmény szakmai programja alapján, amely megtalálható az iskola honlapján (www.juhaszgymako.hu)

4.1. A Képzésben részt vevő személy szakmai oktatás során nyújtott teljesítménye mérésére alkalmazott módszer leírása:

A számonkérés a tananyag jellegéből következően szóbeli, írásbeli, projektmunka és gyakorlati feladat formában történhet. A szakmai vizsgán az Szakmajegyzék szerinti előírás alapján érdemjeggyel értékeljük a képzésben résztvevő személy teljesítményét, ehhez igazítjuk az évközi értékelést is. A képzésben résztvevő személy félévente legalább 3 jegyet kap a tantárgyakból. A képzésben résztvevő személy a szakmai elméleti órák követelményeit indokolt esetben kérésére digitális munkarendben is teljesítheti.

4.2. A Képzésben részt vevő személy értékelésének szempontjai, ütemezése:

A évfolyamos képzésben résztvevő személy az ágazati alapvizsgát az első félév után teheti le. Amennyiben a KKK alapján a tanuló ágazati alapvizsgájának portfólió készítés is része, abban az esetben a portfólió bemutatása vizsgatevékenység eredményes teljesítése érdekében a tanulókat mentoráló oktatók segítik.

4.3. A Szerződés 4.1. és 4.2. pontjai szerinti mérés-értékelésen való megfelelés feltétele:

A teljesítményszázalékokhoz rendelt érdemjegyek: 85 - 100% jeles, 70 - 84% jó, 55 - 69% közepes, 40 - 54% elégséges, 0 - 39% elégtelen. A sikertelen ágazati vizsgát a képzésben résztvevő személy javítóvizsgán teljesítheti. Sikertelen javítóvizsga esetén a képzésben résztvevő személy évet ismétélhet.

5. Előzetes tudásmérés

5.1. A Képzésben részt vevő személy a Szakképző intézménytől előzetes tudásmérés biztosítását

- kérte
- nem kérte.

5.2. *Az előzetes tudásmérés módszere:*

5.3. *Az előzetes tudásmérés eredménye:*

A Szakképző intézmény a Képzésben részt vevő személyt felmenti a Szerződés 3. pontjában meghatározott alábbi tananyagegység(ek) és/vagy tananyagelemek elsajátítására irányuló képzési rész(ek), illetve az ágazati alapvizsga¹¹ teljesítése alól:

- *tananyagegység/elem₁ megnevezése*
- *tananyagegység/elem₂ megnevezése*
[...]
- *ágazati alapvizsga megnevezése*

6. Előzetesen megszerzett tudás beszámítás

6.1. *A Szakképző intézmény a Képzésben részt vevő személyt felmenti a Szerződés 3. pontjában meghatározott alábbi tananyagegység(ek) és/vagy tananyagelemek elsajátítására irányuló képzési rész(ek), illetve ágazati alapvizsga teljesítése alól:*

- *tananyagegység/elem₁ megnevezése*
- *tananyagegység/elem₂ megnevezése*
[...]
- *ágazati alapvizsga megnevezése*

6.2. *A Képzésben részt vevő személynek a Szerződés 6.1. pontja szerinti felmentését megalapozó tanulmányai elvégzését igazoló dokumentum*

6.2.1. *típusa:*

6.2.2. *által igazolt végzettség megnevezése:*

6.2.3. *által igazolt végzettség szintje:*

6.2.5. *kiállító intézménye:*

6.2.6. *kiállításának dátuma:*

6.2.7. *sorszama:*

7. A szakmai oktatás helyszíne:

7.1. *A szakmai oktatás helyszíne:*

7.2. *A szakmai oktatásba bevont gazdálkodó szervezet:*

7.2.1. *a gazdálkodó szervezet megnevezése:*

7.2.2. *a gazdálkodó szervezet székhelye:*

7.2.3. *a gazdálkodó szervezetnél végzett képzési rész ideje:*

8. A szakmai oktatás ideje:

2 év a tanév rendje szerint, a nappali rendszerű szakmai oktatás 40%-a.

8.1. *A szakmai oktatás óraszama:*

1. évf.:

2. évf.:

8.2. *A szakmai oktatás megkezdésének időpontja:*

8.3. *A szakmai oktatás befejezésének tervezett időpontja:*

9. A megengedett hiányzás mértéke:

A képzési óraszám 20%-a, tanévenként maximum 120 óra igazolt és igazolatlan hiányzás, tanévenként maximum 30 óra igazolatlan hiányzás. A szakképző intézmény az igazolatlan mulasztásokról egy alkalommal írásban értesítést küld. Az igazolatlan mulasztásokat havonta összesíti és 30 órát meghaladó igazolatlan mulasztás esetén a felnőttképzési szerződést egyoldalúan felmondja és a felnőttképzési jogviszonyt megszünteti.

[Ha a Képzésben részt vevő személy a szakképzésben ingyenes részvételre JOGOSULT.]

10. A szakmai oktatás díja

- 10.1. A szakmai oktatás díja:
- 10.2. A szakmai oktatás díja megfizetésének módja:
- 10.3. A szakmai oktatás díja megfizetésének ütemezése:

11. A Szerződéssel létrejövő felnőttképzési jogviszony szünetelése és a Szerződés megszüntetése. A Szerződő felek szerződésszegésének következményei.

- 11.1. A felnőttképzési jogviszony a felek erre vonatkozó megállapodása alapján szünetel. A szünetelés alatt egyik felet sem illetik, illetve terhelik a felnőttképzési jogviszonyból fakadó jogok, illetve kötelezettségek.
- 11.2. A Szerződést a Képzésben részt vevő személy a Szakképző intézménynek címzett egyoldalú jognyilatkozattal bármikor felmondhatja. A felmondás jogának korlátozása vagy kizárása semmis.
- 11.3. A Szerződő felek a Szerződésben foglaltaknak bármelyik fél általi nemteljesítése esetén tett írásbeli figyelmeztetés vagy felhívás eredménytelenségét követően a Szerződés azonnali hatályú felmondását kezdeményezhetik.
- 11.4. A Szerződést a Szerződő felek azonnali hatállyal felmondhatják különösen, ha
 - a Képzésben részt vevő személy a képzés folytatására egészségileg alkalmatlanná vált,
 - a Képzésben részt vevő személy fizetési hátralékát a Szakképző intézmény felszólítása ellenére sem teljesíti, vagy
 - a Képzésben részt vevő személy a kontaktórákról a Szerződés 9. pontjában meghatározott időnél igazolatlanul többet mulasztott.

12. A Szakképző intézmény kötelezettségei

- 12.1. A Szakképző intézmény a Szerződésben foglaltaknak megfelelően megszervezi és megvalósítja a képzést, gondoskodik a képzés rendjének betartásáról.
- 12.2. A Szakképző intézmény tájékoztatást ad a Képzésben részt vevő személy számára a panaszkezelési és jogorvoslati lehetőségekről.

13. A Képzésben részt vevő személy kötelezettségei

- 13.1. A Képzésben részt vevő személy a Szerződés 3. pontjában meghatározott ütemezés és beosztás szerint részt vesz a szakmai oktatás foglalkozásain.
- 13.2. A Képzésben részt vevő személy részt vesz a Szerződés 4. pontjában meghatározott mérés-értékelésen.
- 13.3. A Képzésben részt vevő személy a Szakképző intézmény tűz-, munka- és környezetvédelmi előírásait betartja.
- 13.4. A Képzésben részt vevő személy nem tanúsít olyan magatartást, amely a képzés többi résztvevőjét, oktatóit, illetve a Szakképző intézmény jogait vagy jogos érdekeit sértené vagy károsítaná.

- 13.5. A Képzésben részt vevő személy a képzés ideje alatt az adataiban bekövetkező változásokat a változástól számított három napon belül a Szakképző intézménynek bejelenti, és a Szakképző intézmény kérésére a változást alátámasztó dokumentumot bemutatja.
- 13.6. A Képzésben részt vevő személy vállalja, hogy a személyes adatai valóságnak megfelelőségét okmányai bemutatásával igazolja, illetve a Szerződés megkötése során személyazonosító okmányait a Szakképző intézmény számára azok ellenőrzésére átadja, a Szakképző intézmény azokról másolatot készíthet.

14. Egyéb rendelkezések

- 14.1. A Képzésben részt vevő személy tudomásul veszi, és hozzájárul, hogy a Szerződésben meghatározott személyes adatait, valamint az Szkt. 114. § (1) bekezdésben meghatározott adatokat, illetve a Szerződéssel összefüggő valamennyi információt a Szakképző intézmény a felnőttképzési jogviszony létesítése és fenntartása céljából az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak és az Szkt. 114.-118. §-ának megfelelően kezelje, azt törvényben meghatározott szervezeteknek törvényben meghatározott módon és célból átadja.
- 14.2. A Szakképző intézmény tájékoztatja a Képzésben részt vevő személyt, hogy a szervezeti és működési szabályzatot, a házirendet és a szakmai programot a <http://www.juhaszgymako.hu/index.php/iskolankrol/iskolai-dokumentumok> linken érheti el. A Képzésben részt vevő személy kijelenti, hogy az alapidokumentumokat elolvasta és megismerte.
- 14.3. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben, az Szkt.-ben, az Szkr.-ben, valamint az Fktv.-ben foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni.
- 14.4. A Szerződést a Szerződő felek mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Kelt:

P.H.

igazgató

képzésben részt vevő személy

IV. Egészségfejlesztési program

Cél:

Az iskola egészségfejlesztésének célja, hogy képessé tegyen minden tanulót arra, hogy egyre növekvő kontrollt szerezzenek saját egészségük felett, többet törődjenek egészségükkel és mindehhez rendelkezzenek a szükséges információkkal, lehetőségekkel.

Feladat:

Az iskolai egészségnevelés komplex nevelési programot jelent minden oktató, elsősorban az osztályfőnök számára: tudatos készség- és képességfejlesztő tevékenységgel a tanulók testi, lelki és szociális fejlődését kell biztosítani, amelyben az oktatók életvitelének is jelentős szerepe van.

Az egészségnevelésnek az iskolai oktató-nevelő munka folyamatában valamennyi műveltségterületre kiterjedő, összehangolt, egymást erősítő tevékenységrendszeren kell alapulni.

Az „egészség”, mint életvezetési érték a tanórán belül és azon kívül szabadidős programok középpontjában kell, hogy álljon.

Az iskola szerepe és lehetőségei:

- Az egészség megvédésére, megedzésére, visszaszerzésére vonatkozó ismeretek átadása, az egészségvédő lehetőségek sokoldalú bemutatása.
- Megtanítani a gyerekeknek, hogy alapvető értékünk az élet és az egészség. Ezek megóvására, magatartási alternatívákat ajánljon, tanítson megfelelő egészségvédő magatartásra, gyakorlással, segítséggel, példamutatással.
- Motiválja, ösztönözze a tanulókat az egészségvédő magatartás szabályainak megtartására, közös véleményformálással, támogató tanácsadással is.
- Segítse mind az egészségeseket, mind a betegeket az egészségvédő öntevékenységben, az egészséges életmód kialakításában, a döntési alternatívák kidolgozásában és a helyes döntések megvalósításában.
- Az iskolai környezet, mint élettér is biztosítsa az egészséges testi, lelki, szociális fejlődést. Ebben az oktatók életvitelének is jelentős szerepe van.
- Világítson arra, hogy az egészség a szervezet és a környezet közötti dinamikus egyensúly állapotát fejezi ki.

1 Iskolánk rövid-, közép- és hosszú távú céljai az egészségmegőrzés érdekében

Rövid távú célok	Mentálhigiénés nevelés, egészségmegőrzés		Színtér, módszer
	Középtávú célok	Hosszú távú célok	
Ismeretek nyújtása a betegségek, balesetek, sérülések elkerülése, az egészség megőrzése érdekében	Felelősségvállalás önmagunk egészségének megőrzése érdekében. Az egészségnek, mint alapértéknek elfogadása.	Testi edzettség a rendszeres mozgás, a sportolás igényének kialakítása. Szabadidős sportolási lehetőségek keresése.	Egészségtan órák, testnevelési órák, sportkörök, osztályfőnöki órák, tanórán kívüli egyéb tevékenység
Aktív részvétel az osztályterem, az iskola környezetének tisztántartásában, esztétikus, otthonos környezet megteremtésében, fenntartásában és fejlesztésében	Részvétel a környezetvédelmi programokon. Környezetvédelmi technikák megismerése.	Esztétikus, igényes környezet kialakítása.	Osztályfőnöki órák, tanórán kívüli tevékenységek. Meghirdetett programok, vetélkedők.
Ismeretanyag nyújtása a személyi higiénia fenntartása érdekében.	Egyéni egészségigény megfogalmazása.	Saját egészségmegőrző elképzelés kialakítása.	Osztályfőnöki órák, testnevelési órák, biológia órák, egészségtan órák. Kapcsolat az iskolaorvossal, védőnővel, Családvédelmi Központtal. Hiteles, felkészült előadók felkérése. Egészségvédelmi programok.

Életvitel, teljesítmény, egészségmegőrzés (életritmus, mozgás, táplálkozási szokások, reformok) ismeretanyag nyújtás	Az egészséges életmód iránti igény fejlesztése, törekvés ennek érvényesítésére.	Felelősségünk saját utódainkért, születendő gyermekeinkért.	Osztályfőnöki órák, biológia órák, gondozástan órák, testnevelés órák, egészségvédő programok, rendezvények. Felkészült előadók felkérése, hiteles tájékoztatás.
--	---	---	--

Rövid távú célok	Mentálhigiénés nevelés, egészségmegőrzés		Színtér, módszer
	Középtávú célok	Hosszú távú célok	
Ismeretanyag nyújtása a szexuális kultúra kialakításához a különböző évfolyamokon eltérő tematikával. Családi életre való nevelés: a szükséges értékek megismertetése, konfliktuskezelő technikák, szituációk gyakorlása.	Készség a harmonikus emberi kapcsolatok kialakítására.	Készség a tartalmas emberi kapcsolatok ápolására. Felkészülés a jövőbeli családi szerepre.	Osztályfőnöki óra, gondozástan óra, egészségtan óra, pszichológia óra, biológia óra, egészségvédő programok, rendezvények, egészség-, diák- és sportnap programjai. Felkészült előadók felkérése, hiteles tájékoztatás.
A testi és lelki egészség összefüggésének felismerése. Információk önismeretről, döntéshozásról, stresszkezelésről. A drogprevenció tananyagtartalmának megismerése.	A lelki egészség iránti igény felkeltése, a szükséges készségek és képességek kialakulása.	A káros szenvedélyek kialakulásának megelőzése.	Mentálhigiéné óra, Kommunikációs készségfejlesztés, önismereti órák, pszichológia órák. Osztályfőnöki órák. Konfliktuskezelő technikák, szituációk gyakorlása. Együttműködés az ifjúságvédelmi felelőssel. A hátrányos és veszélyeztetett gyerekekkel való kiemelt foglalkozás.

2 Az iskolai egészségnevelés főbb színterei, módszerek és eszközök

- Közismereti és szakmai tanórák (egészségtan, gondozástan, pszichológia, mentálhigiéné, egészséggondozás, kommunikáció, önismeret)
- osztályfőnöki órák, testnevelési órák
- sportköri foglalkozások
- téma-napok, téma-hetek (Juhász Gyula Napok, AIDS elleni világnap, stb.)
- állandó vagy időszakos kiállítások, pályázatok
- egyéb programok (tájékoztató előadások, beszélgetések, gyakorlati bemutatók)
- versenyek (katasztrófavédelem, elsősegélynyújtás)

Elsősorban részvételen alapuló oktatási technikák:

- egészségnevelő plakátok
- faliújságok,
- kerekasztal-vita,
- szerepjátékok, színháztechnikák
- magyarázó jellegű előadás,
- megfigyelés,
- ötletek szabad áramoltatása, ötletbörze,
- állapotfelmérés előzetes és utólagos tesztekkel,
- relaxációs módszerek,
- kommunikációs tréning,
- ön- és társismeret,
- testi nevelés, testedzés

Az egészségnevelés egyik legfontosabb színtere az osztályfőnöki óra. Az osztályfőnöki nevelő és oktató munkához kapcsolódva be kell építeni a tanmenetekbe az egészséges életre nevelés illetve az egészségvédelmet szolgáló tananyagot, melynek időkerete nem lehet kevesebb tanévenként 10 órai foglalkozásnál. (Az of. és a szakmai helyi tantervben kiemelt témakörök az önismeret, a testi és lelki egészség).

3 Folyamatterv – tervek megvalósítása

Iskolánk egészséges, művelt, sokoldalú, munkáját szerető, azt megbecsülő, másokért élni, tenni tudó diákokat kíván nevelni. A felnövekvő nemzedéknek az egyéni és a társadalmi érdekek összeegyeztetésével kell családjá, munkahelye, baráti köre iránti kötelezettségeit teljesítenie. A kötelezettségekkel párhuzamosan egzisztenciát, családot, egyéni boldogságot kell teremtenie. Ezekre a feladatokra csak egészséges, kiegyensúlyozott ember képes. Az egészséges életmód kialakítása érdekében nagy hangsúly kell helyezni a prevencióra már az általános iskolában.

Egészségnevelési programunk a következő témakörökre épül:

- személyi higiéné
- emberi kapcsolatok
- egészséges táplálkozás
- szexuális nevelés
- környezet és egészség
- betegségmegelőzés

- káros szenvedélyek
- biztonságra nevelés
- „Fogyasztói nevelés” (reklámok hatása)
- mentálhigiéné (lelki egészségvédelem)

Az egészségnevelésünkben kiemelt szerepet kapnak a következők:

- testi nevelés, testmozgás, testi higiéné
- egészséges táplálkozás
- lelki egészség védelme – személyiségfejlődés
- káros szenvedélyek megelőzése

A témakörökön belül megfogalmazott témákat az osztályfőnöki órákon, testnevelés órákon, biológiai órákon és szakmai orientáló órákon dolgozunk fel, illetve aktuális nevelési szituációkban személyre szabottan is foglalkozunk az adott feladattal.

Az osztályfőnöki helyi tanterv több évre szóló egészségnevelési stratégiát tartalmaz évfolyamokra lebontva, figyelembe véve az adott korosztály sajátos vonásait. Az osztályfőnökök ennek alapján határozzák meg tanmeneteikben a rövid-, közép- és hosszú távú nevelési céljaikat.

4 Monitorozás, dokumentálás

A tanulók egészségi állapotának meghatározásához együtt kell működnie az osztályfőnöknek, az iskolaorvosnak, védőnőnek és a testnevelő tanároknak. A testnevelési órákon a tanulók fizikai állapotának felmérése történik a tanév elején és végén, az osztályfőnöki órákon pedig tesztek segítségével tanulóink egészségnevelésének kulcsproblémáját keressük.

A tesztek feltérképezik a tanulók meglévő ismereteit, az egészséggel kapcsolatos szokásrendszerüket, mentálhigiénés állapotukat. A tesztek összeállításában az osztályfőnöki munkaközösség tagjai vesznek részt. Az értékelést az osztályfőnöki munkaközösségi foglalkozásokon végezzük el.

5 Személyi feltételek

Nagy fontosságú a tanulók egyenletes személyiségfejlődésének érdekében az együttműködés az oktatók között, a tolerancia és az empátia gyakorlati megvalósítása.

Az egészségnevelési terv sikere érdekében az osztályfőnökök segítő társa az ifjúságvédelmi felelős, a drogkoordinátor, a szabadidő felelős és a diákmozgalmat segítő oktató. Az egészségnevelés hatékonyságát növeli az iskolaorvossal, egészségügyi, egészségnevelési intézményekkel és a szülői házzal való szoros kapcsolat, az egészségvédelmi programokban és pályázatokon való részvétel.

Humán erőforrás	Feladat, szerepkör
Iskolavezetés	Támogatja az egészségneveléssel összefüggő programokat. A minőségi munka érdekében értékeli ezt a tevékenységet. Anyagi erőforrásokat teremt. Ösztönző rendszert dolgoz ki. Aktívan részt vesz az egyes programokban.
Egészségnevelő tanár	Munkacsoport közreműködésével kidolgozza az egyes tantárgyakban megvalósítható egészségnevelési tartalmakat és segíti a tantestület munkáját. Az egészségneveléssel összefüggő programokat irányítja, szervezi. Dokumentációs és értékelő munkát végez, pályázatokat ír, kapcsolatot teremt a külső támogatókkal.
Osztályfőnöki közösség	Évfolyamokra lebontva foglalkozik az egészségneveléshez kötődő tartalmak feldolgozásával.
Testnevelő tanár	Az iskola mindennapos testnevelési programját összeállítja. A tanulók számára egészségfejlesztő testmozgást szervez. Elvégzi a tanulók fizikai állapotának felmérését.
Gyermekevédelmi felelős	Feltérképezi a rászoruló tanulókat, számon tartja a segítségre szorulókat. Segíti az egészségnevelési programok előkészítését és lebonyolítását.
Iskolaorvos, védőnő, pszichológus	Elvégzi a szükséges felméréseket. Előadásokat tart az egészséges életmód megvalósításáról, annak fontosságáról, a környezeti ártalmakról.
Mentálhigiénés szakember	Elvégzi a szükséges felméréseket. Előadásokat tart az egészséges életmód megvalósításáról, annak fontosságáról, a környezeti ártalmakról.
Családsegítő, gyermekjóléti szolgálat	Előadásokat tartása. Kapcsolattartás az állami szakhálózattal és az iskolai gyermekevédelmi felelőssel.
Tanulók	A tervezett éves programban sokoldalúan vesznek részt (tevékeny szerepvállalás, önálló kutatások és kezdeményezések).

Az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata részletesen tartalmazza az egészségneveléssel kapcsolatos további feladatokat és tevékenységi formákat:

- A védő – óvó intézkedéseket.
- A tanulóbaesetek megelőzését szolgáló előírásokat.
- A tanulóbaesetekkel kapcsolatos iskolai feladatokat.
- A rendkívüli esemény esetén szükséges teendőket.
- A helyes és biztonságos közlekedésre nevelés feladatait.

Az egészségügyi felügyelet és ellátások rendje

A tanulók rendszeres egészségügyi felügyelete és ellátása érdekében az iskola fenntartója, a Makói Belvárosi Református Egyházközség megállapodást köt iskolaorvosi teendők ellátására.

Az iskolaorvos és az iskolai védőnő munkáját a megállapodásnak megfelelően végzi, akinek a tevékenységét a 26/1997. (IX.3.) NM rendelet szabályozza. A tanulók egészségügyi ellátását az orvos és a védőnő az igazgatóval egyeztetett rend szerint folytatja.

Drog-stratégia – a legális és illegális szerek használatának elsődleges megelőzését, valamint a másodlagos prevenció elősegítését célzó program

A droggal kapcsolatos problémák egyre jobban érintik a magyar társadalom minden tagját - ahogyan ezt az ISM-OM felmérés eredményei is alátámasztják - különösen a 14-18 éves korosztályt. Az iskolai megelőző tevékenység primer prevenció, mely csak akkor lehet igazán eredményes, ha diákjaink nem kerülnek közvetlen kapcsolatba a kábítószerrel.

Tapasztalataink szerint napjainkban egyre nagyobb teret nyer a "könnyű drogok" kipróbálása, szorongásoldók, antidepresszánsok rendszeres használata.

A társadalmi problémák a tanulók családi életébe is begyűrűznek: sok a csonka család, nő a nehéz anyagi körülményekkel küzdő réteg. Ugyanakkor megtalálható az a családmódelel is, ahol a gyerekekkel való foglalkozás a zsebpénz odaadásában kimerül. Arra már nem jut ideje a szülőnek, hogy segítsen a felmerülő problémák, feszültségek megoldásában, egyedül marad a gyerek, aki kilátástalannak látja helyzetét. Pedig egyre nagyobb követelményeknek kell megfelelnie, melyeket az iskola, a társadalom támaszt vele szemben.

A drogstratégia célja

A rendeletnek eleget téve iskolánkban az egészségfejlesztési modellt spirális rendszerben valósítjuk meg a tanulók számára. A témák koruknak és érdeklődésüknek megfelelően minden évben készségfejlesztő, kiscsoportos formában kerülnek feldolgozásra. A drogprevenciót sok oldalról, multiplex módon közelítjük meg: megpróbáljuk a serdülők normáit, elvárásait megváltoztatni, szociális ismereteket adunk, kialakítjuk az ellenállási gyakorlatokat (hogyan mondjon a kísértésre nemet a diák), és egyben igyekszünk a közösségre is hatni a közösségi értékek és normák megváltoztatásával. A harmonikus személyiségtől elválaszthatatlan a személyközi kapcsolatok kialakításában és a konfliktusok kezelésében való jártasság. A megfelelő önbizalom, a szükségesség érzete, a közösségekhez tartozás, a párkapcsolatok alakításának képessége nélkül elvesz az önirányítás képessége, az egyén egyre kevésbé érez felelősséget saját sorsának alakításáért. Az egyensúly felborul, a labilis személyiség kapaszkodót keres, és ideiglenesen talál is a "pótszerekben", pótcselekvésekben. A megfelelő prevenció tartalmát ismét a képességek és készségek adják.

Célunk mindemellett az is, hogy a tiltások mellett alternatívát mutassunk a szabadidő tartalmas, hasznos és kellemes eltöltésére, arra, hogy a boldogságot drogok nélkül keressék.

Fontosabb feladatok

Az oktatók és szülők részére létrehozni, rendszerezni és folyamatosan frissíteni egy olyan adattárat, amely a legfontosabb drogellenes és drogprevenciós szervezetek nevét, címét, szakembereinek megnevezését és elérhetőségét tartalmazza.

Szakmai kiadványok, ismeretterjesztő anyagok gyűjtése, dokumentációs tár kialakítása.

Faliújság kialakítása a legfontosabb ismeretek és hírek folyamatos közzétételéhez.

A 9. osztályok részére kidolgozott drogmegelőzési program megvalósítása osztályfőnöki órák keretében.

A 9. évfolyamos szülők részére fórum szervezése.

Együttműködés kialakítása és rendszeressé tétele minden, az egészségnevelési és drogmegelőzési program megvalósulását segíteni tudó szervezettel, tapasztalatcsere hasonló intézményekkel.

A drogstratégia megvalósítása során az iskola együttműködik a bűnmegelőzés és bűnüldözés szervezeteivel.

V. Záró rendelkezések

1 A szakmai program hatálybalépése, érvényessége, módosításának lehetősége

A szakmai program az elfogadást követően lép hatályba és visszavonásig érvényes.

A szakmai programban megfogalmazott célok és feladatok megvalósulását az oktatói testület folyamatosan vizsgálja. Az oktatók szakmai munkaközösségei minden tanév végén írásban értékelik a szakmai programban megfogalmazott általános célok és követelmények megvalósulását.

A szakmai program módosítására kerülhet sor, ha:

- jogszabályi változások ezt szükségessé teszik,
- megváltozik az iskola oktatási szerkezete,
- a fenntartó kezdeményezi,
- az oktatói testület több mint 50 %-a kezdeményezi,
- a kibővített iskolavezetés több mint 50 %-a kezdeményezi,
- az iskola igazgatója kezdeményezi.

A módosító javaslatok elfogadásához az oktatói testület 75 %-ának igenlő szavazata szükséges. A módosítás elfogadása esetén, ez határozat formájában a szakmai program mellékletét képezi.

A szakmai program módosítása a fenntartó jóváhagyásával válik érvényessé.

A jóváhagyott szakmai program végrehajtása az iskola minden dolgozójának kötelessége.

2 A szakmai program nyilvánossága

A szakmai program minden érdeklődő számára nyilvános.

Teljes változata a fenntartó jóváhagyását követően megtalálható a következő helyeken:

- az iskola fenntartója
- az iskola irattára
- az iskolavezetés tagjai
- az iskola könyvtára (szülők, tanulók, érdeklődő szülők számára)
- az iskola tanári szobája

3 Legitimációs záradékok

Tantestület

Az oktatói testület egyhangúlag, tartózkodás és ellenszavazat nélkül elfogadta a szakmai program módosítását.

Makó, 2023. január 9.

igazgatóhelyettes

A szakmai programot jóváhagyta:

igazgató

Szakmai munkaközösségek

Az iskolai szakmai munkaközösségek véleményükkel egyhangúlag támogatták a szakmai program módosítását.

társadalomtudományi
munkaközösség

természettudományi
munkaközösség

humán-szakmai
munkaközösség

osztályfőnöki
munkaközösség

Szülői szervezet

A szülői szervezet véleményével egyhangúlag támogatta a szakmai program módosítását.

a szülői szervezet elnöke

Diákönkormányzat

A diákönkormányzat véleményével egyhangúlag támogatta a szakmai program módosítását.

a diákönkormányzat képviselője

Fenntartó

A makói Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola szakmai programját a Makó-Belvárosi Református Egyházközség jóváhagyta.

Kondrát Zoltán
elnöklelkész